

Số: 65 /CT-TNCN  
V/v Kế khai và nộp thuế TNCN

TP.Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 01 năm 2011

Kính gửi: Các VPĐD thương nhân nước ngoài tại TP.HCM

Căn cứ Luật Quản lý thuế số 78/2006/QH ngày 29/11/2006 của Quốc Hội và Thông tư số 85/2007/TT-BTC ngày 18/7/2007 của Bộ Tài chính hướng dẫn thi hành Luật Quản lý thuế về việc đăng ký thuế;

Căn cứ Thông tư số 84/2008/TT-BTC ngày 30/9/2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn thi hành một số điều của Luật thuế thu nhập cá nhân, hướng dẫn thi hành Nghị định số 100/2008/NĐ-CP ngày 8/9/2008 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thuế thu nhập cá nhân;

Để giúp các VPĐD và cá nhân thực hiện đúng qui định pháp luật về việc kê khai và nộp thuế. Cục thuế hướng dẫn một số nội dung có liên quan đến việc lập tờ khai và nộp thuế hàng tháng như sau:

### 1. Về việc lập tờ khai thuế năm 2011:

Đề nghị các VPĐD tiến hành lập tờ khai tháng 01/2011 và nộp cho Cục Thuế TP.HCM chậm nhất là ngày 20/2/2011, cụ thể:

- Đối với người Việt Nam: VPĐD lập tờ khai theo mẫu số 02/KK-TNCN ban hành theo Thông tư số 20/2010/TT-BTC ngày 5/2/2010 của Bộ Tài chính. Trong đó kê khai toàn bộ số lượng người Việt Nam có thu nhập chịu thuế (kể cả trường hợp chưa đến mức nộp thuế và các cá nhân vắng lai).

Lưu ý: đối với người Việt Nam, VPĐD phải lập tờ khai hàng tháng và nộp đúng thời hạn qui định như trên.

- Đối với người nước ngoài: VPĐD có trách nhiệm yêu cầu cá nhân lập tờ khai theo mẫu số 07/KK-TNCN ban hành theo Thông tư số 20/2010/TT-BTC ngày 5/2/2010 của Bộ Tài chính và nộp đúng thời hạn qui định trên.

Lưu ý: riêng cá nhân là người nước ngoài nếu mức thu nhập không thay đổi thì từ tháng 2/2011 không phải nộp tờ khai này (cá nhân chỉ đánh dấu vào chỉ tiêu có thu nhập ổn định, trong tờ khai trên)

### 2. Về việc nộp thuế TNCN:

Để việc nộp thuế hàng tháng được kịp thời vào Ngân sách; tránh nhầm lẫn hoặc thất lạc. Cục Thuế TP.HCM đề nghị các VPĐD và cá nhân hàng tháng nộp tiền thuế phát sinh chậm nhất vào ngày 20 của tháng tiếp theo.

Hình thức nộp thuế: bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản. Khi nộp tiền phải ghi rõ ràng và đầy đủ các chi tiêu: tên người nộp thuế, mã số thuế, số tiền và kỳ thuế theo mục lục ngân sách: Chương 557, Khoản 345, Tiểu mục 1001 vào Tài khoản số 741.01.00.03199.

Địa điểm nộp thuế tại Kho bạc nhà nước TP.Hồ Chí Minh, số 37 Nguyễn Huệ, Quận 1; hoặc tại Sở Công Thương số 59-61 Lý Tự Trọng, Quận 1.

09572574

### 3. Rà soát thông tin của VPĐD:

Để có cơ sở đối chiếu số thuế phát sinh phải nộp và số nợ ngân sách nhà nước kịp thời, đồng thời có thể trao đổi thông tin với cơ quan thuế một cách nhanh chóng, thuận lợi. Cục Thuế đề nghị VPĐD cung cấp đầy đủ các thông tin cần thiết dưới đây và nộp kèm theo tờ khai tháng 01/2011 tại Cục Thuế TP.HCM - Phòng Thu nhập cá nhân (tầng trệt dãy nhà B), số 140 Nguyễn Thị Minh Khai, P.6, Q.3, trước ngày 20/2/2011.

Tên VPĐD	MST VPĐD	Quốc tịch VPĐD	Tên trưởng đại diện	Số người làm việc (tính đến tháng 01/2011)		Thông tin liên lạc		
				Việt Nam	Nước ngoài	Địa chỉ	Email	Điện thoại

Mọi trường hợp trễ hạn nộp tờ khai và tiền thuế sẽ bị xử phạt vi phạm hành chính theo qui định của Luật Quản lý thuế. Trong quá trình kê khai nếu cần thông tin, mẫu biểu, phần mềm Hỗ trợ kê khai (HTKK 2.5.3) xin vui lòng truy cập địa chỉ <http://www.tncnonline.com.vn> hoặc [www.hcmtax.gov.vn](http://www.hcmtax.gov.vn).

Để việc cung cấp thông tin được thuận lợi và nhanh chóng, VPĐD có thể gửi file báo cáo trước theo địa chỉ email: [ntthoa.hcm@gdt.gov.vn](mailto:ntthoa.hcm@gdt.gov.vn) hoặc cần hướng dẫn chi tiết đề nghị liên hệ trực tiếp cán bộ thuế Ngô Thị Thanh Hòa qua điện thoại 39303.241 (0919.402.479).

Cục Thuế TP.HCM thông báo để VPĐD biết và thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Công Thương;
- Lưu HC, TNCN *5/06/9*

KT. CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CỤC TRƯỞNG



**Ngô Thị Thu Hương**