

Số: 305/QĐ-UBND

Quảng Ngãi, ngày 12 tháng 3 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành  
trong lĩnh vực quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết  
của Sở Tài chính tỉnh Quảng Ngãi**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NGÃI**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 209/QĐ-BTC ngày 13/02/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số 03/TTr-STC ngày 22/02/2019,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính tỉnh Quảng Ngãi.

*(Có Danh mục thủ tục hành chính kèm theo).*

1. Sở Tài chính có trách nhiệm xây dựng nội dung quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính được công bố để: Công khai trên Trang thông tin điện tử thành phần của Sở và niêm yết công khai tại cơ quan; thực hiện tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính theo đúng quy định pháp luật; gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi để thiết lập lên phần mềm Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

2. Văn phòng UBND tỉnh thực hiện đăng nhập các thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định này vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và kiểm soát việc giải quyết thủ tục hành chính nêu trên theo quy định của pháp luật.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Bộ Tài chính;
- Cục KSTTHC-VPCP;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- VPUB: PCVP, HCC, CBTH;
- Lưu: VT, KSTTHC(Thu).

**CHỦ TỊCH**



**Trần Ngọc Căng**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ CÔNG SẢN**  
**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI CHÍNH TỈNH QUẢNG NGÃI**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 305/QĐ-UBND ngày 12/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi)*



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
1	Quyết định mua sắm tài sản công phục vụ hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong trường hợp không phải lập thành dự án đầu tư	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi.	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh Quảng Ngãi ban hành quy định về phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.
2	Quyết định thuê tài sản phục vụ hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ. - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh
3	Quyết định chuyển đổi công năng sử dụng tài sản công trong trường	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP

	hợp không thay đổi đối tượng quản lý, sử dụng tài sản công		đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi		ngày 26/12/2017 của Chính phủ.
4	Quyết định sử dụng tài sản công để tham gia dự án đầu tư theo hình thức đối tác công - tư	<p>- Bước 1: Cơ quan nhà nước có tài sản công lập 01 bộ hồ sơ đề nghị sử dụng tài sản công hiện có để tham gia dự án đầu tư theo hình thức đối tác công - tư, gửi cơ quan quản lý cấp trên (nếu có) để xem xét, đề nghị cơ quan, người có thẩm quyền quyết định sử dụng tài sản công để tham gia dự án đầu tư theo hình thức đối tác công - tư xem xét, quyết định.</p> <p>- Bước 2: Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ.</p> <p>- Bước 3: Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản lấy ý kiến.</p> <p>- Bước 4: Không quá</p>	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	<p>- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;</p> <p>- Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.</p>

		7 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được ý kiến của Bộ Tài chính, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh (Trường hợp phải xin ý kiến)			
5	Quyết định thu hồi tài sản công trong trường hợp cơ quan nhà nước được giao quản lý, sử dụng tài sản công tự nguyện trả lại tài sản cho Nhà nước	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;</li> <li>- Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ;</li> <li>- Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.</li> </ul>
6	Quyết định thu hồi tài sản công trong trường hợp thu hồi tài sản công theo quy định tại các điểm a, b, c, d, đ và e khoản 1 Điều 41 của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.	Không quá 30 ngày mỗi bước theo quy định về trình tự thực hiện.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;</li> <li>- Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ;</li> <li>- Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.</li> </ul>
7	Quyết định điều chuyển tài sản công	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;</li> <li>- Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ;</li> <li>- Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của</li> </ul>

					HĐND tỉnh.
8	Quyết định bán tài sản công	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
9	Quyết định bán tài sản công cho người duy nhất theo quy định tại khoản 2 Điều 25 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.	Không quá 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
10	Quyết định hủy bỏ quyết định bán đấu giá tài sản công	Không quá 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
11	Quyết định thanh lý tài sản công	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-

					HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
12	Quyết định tiêu hủy tài sản công	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
13	Quyết định xử lý tài sản công trong trường hợp bị mất, bị huỷ hoại	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
14	Thanh toán chi phí có liên quan đến việc xử lý tài sản công	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
15	Phê duyệt Đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê	Không quá 30 ngày mỗi bước theo quy định về trình tự thực hiện.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

			Ngãi		
16	Phê duyệt Đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích liên doanh, liên kết	Không quá 30 ngày mỗi bước theo quy định về trình tự thực hiện.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.
17	Quyết định xử lý tài sản phục vụ hoạt động của dự án khi dự án kết thúc	Không quá 30 ngày mỗi bước theo quy định về trình tự thực hiện.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ. - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
18	Quyết định xử lý tài sản bị hư hỏng, không sử dụng được hoặc không còn nhu cầu sử dụng trong quá trình thực hiện dự án	Không quá 30 ngày mỗi bước theo quy định về trình tự thực hiện.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị quyết số 07/2018/NQ-HĐND ngày 13/7/2018 của HĐND tỉnh.
19	Mua quyền hóa đơn	Không quá 05 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.



20	Mua hóa đơn lẻ	Không quá 05 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi; số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi	Không	- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; - Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.
----	----------------	---	---	-------	---