

BAN TỔ CHỨC-CÁN BỘ
CHÍNH PHỦ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 13 /2001/QĐ -BTCCBCP

Hà Nội, ngày 11 tháng 4 năm 2001

**QUYẾT ĐỊNH CỦA BỘ TRƯỞNG -TRƯỞNG BAN
BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ CHÍNH PHỦ**
V/v ban hành Quy định nội dung và hình thức thi tuyển
công chức ngành lưu trữ

**BỘ TRƯỞNG - TRƯỞNG BAN
BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ CHÍNH PHỦ**

Căn cứ Nghị định số 181/CP ngày 09/ 01/1994 của Chính phủ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Ban Tổ chức - Cán bộ Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 95/1998/NĐ-CP ngày 17/11/1998 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức - Cán bộ, Cục trưởng Cục Lưu trữ Nhà nước,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định nội dung và hình thức thi tuyển công chức ngành Lưu trữ.

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực sau 15 ngày kể từ ngày ký. Những quy định trước đây trái với quy định này đều bãi bỏ.

Điều 3: Các Bộ trưởng, thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có trách nhiệm chỉ đạo thi hành Quyết định này. /ly

Nơi nhân :

- Như điều 3.
- Ban TCTW.
- Ban TCCQ các tỉnh, thành trực thuộc TW.
- Công báo.
- Cục Lưu trữ Nhà nước
- Lưu VT, Vụ TCCB. /ly

**BỘ TRƯỞNG - TRƯỞNG BAN
BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ CHÍNH PHỦ**



Đỗ Quang Trung

BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ
CHÍNH PHỦ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 11 tháng 4 năm 2001



QUY ĐỊNH
HÌNH THỨC THI TUYỂN CÔNG CHỨC
NGÀNH LƯU TRỮ
Ban hành kèm theo Quyết định số: 13 / 2001- QĐ - BTCCBCP
ngày 11 tháng 4 năm 2001 của Bộ trưởng - Trưởng ban
Ban Tổ chức - Cán bộ Chính phủ)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Quy định này áp dụng cho các cơ quan, tổ chức lưu trữ có chỉ tiêu biên chế và kế hoạch tuyển dụng được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Điều 2: Người tham gia thi tuyển công chức ngành lưu trữ phải được đào tạo ở các trường, lớp đạt trình độ theo tiêu chuẩn ngạch công chức Nhà nước quy định tại Quyết định số 420/ TCCP - VC ngày 29/ 5/ 1993.

Điều 3: Cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi tuyển công chức ngành lưu trữ là các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban Nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Chương II
ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Điều 4 - Điều kiện đăng ký dự thi :

1. Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.
2. Tuổi đời:
 - Từ đủ 18 tuổi đến đủ 40 tuổi.
 - Đối với những người đã là sỹ quan quân đội và công an nhân dân, viên chức trong các doanh nghiệp Nhà nước, không quá 45 tuổi.
3. Có đơn xin đăng ký dự thi tuyển và có lý lịch rõ ràng.

4. Có văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn theo qui định tại Quyết định số 420/TCCP-VC ngày 29/5/1993 của Ban Tổ chức- Cán bộ Chính phủ về tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch công chức ngành lưu trữ.

5. Có đủ sức khoẻ do cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận (từ bệnh viện huyện, quận hoặc tương đương trở lên).

6. Không nhận đơn xin thi tuyển các trường hợp sau:

- Đang trong thời kỳ bị án kỷ luật từ cảnh cáo trở lên hoặc đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

- Chữ viết quá xấu, không rõ ràng.

Điều 5: Hồ sơ của người đăng ký dự thi :

1. Đơn xin dự thi vào ngạch công chức.

2. Giấy khai sinh.

3. Sơ yếu lý lịch có dán ảnh cỡ 4 x 6, có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú.

4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch công chức dự thi tuyển, có công chứng Nhà nước.

5. Giấy chứng nhận sức khoẻ do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp.

Chương III

NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI TUYỂN

Điều 6: Hình thức thi:

1. Phân thi bắt buộc:

- Thi viết;

- Thi vấn đáp ;

2. Phân thi ngoại ngữ tùy theo yêu cầu cụ thể của từng cơ quan mà thực hiện việc kiểm tra, đánh giá năng lực thực tế cho phù hợp với nhu cầu công việc.

Điều 7: Nội dung thi tuyển công chức ngành lưu trữ:

A. Những nội dung thi viết chung:

1. Hiến pháp nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam. Luật tổ chức chính phủ.

2. Pháp lệnh cán bộ, công chức; Pháp lệnh chống tham nhũng; Pháp lệnh thực hành tiết kiệm; Quy chế dân chủ ở cơ quan và các văn bản hướng dẫn thực hiện.

3. Những vấn đề cơ bản về quản lý hành chính Nhà nước.

4. Hệ thống tổ chức bộ máy theo chuyên ngành.
5. Những hiểu biết về tiêu chuẩn nghiệp vụ công chức của ngạch dự thi.

B. Những nội dung thi riêng cho từng ngạch lưu trữ :

I. Nội dung thi tuyển ngạch lưu trữ viên:

Phần thi viết :

1. Hệ thống tổ chức ngành lưu trữ.
2. Các quy trình nghiệp vụ; các văn bản quy phạm pháp luật, hướng dẫn nghiệp vụ về công tác lưu trữ.
3. Pháp lệnh bảo vệ tài liệu lưu trữ Quốc gia.
4. Nghị định số 34/ HĐBT ngày 01/ 3/ 1984 của Hội đồng Bộ trưởng(nay là Chính phủ) quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Cục Lưu trữ Nhà nước.
5. Tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan tuyển công chức.
6. Các nguyên tắc, thủ tục hành chính Nhà nước trong bảo quản và sử dụng tài liệu lưu trữ.
7. Tiêu chuẩn nghiệp vụ chức danh ngành lưu trữ.

Phần thi vấn đáp :

1. Vị trí, vai trò của lưu trữ viên.
2. Những tình huống phải giải quyết trong hoạt động nghiệp vụ lưu trữ.
3. Những vấn đề xã hội, đời sống, tình hình phát triển kinh tế của địa phương ảnh hưởng đến công tác lưu trữ.
4. Nguyên vọng của người thi tuyển vào ngạch lưu trữ viên.

II. Nội dung thi vào ngạch lưu trữ viên trung cấp và kỹ thuật viên lưu trữ :

Phần thi viết :

1. Tổ chức bộ máy Nhà nước nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam.
2. Hệ thống ngành lưu trữ .
3. Các văn bản quy phạm pháp luật về công tác lưu trữ.
4. Các quy trình nghiệp vụ lưu trữ.
5. Các quy trình, phương pháp bảo quản, lưu trữ tài liệu.
6. Chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tuyển công chức.

Phân thi vấn đáp:

1. Vị trí, vai trò của lưu trữ viên trung cấp và kỹ thuật viên lưu trữ.
2. Những thao tác nghiệp vụ cụ thể mà các lưu trữ viên trung cấp và các kỹ thuật viên lưu trữ phải thực hiện trong công việc hàng ngày.
3. Nguyên vọng của người tham gia thi tuyển.

Điều 8: Tài liệu nghiên cứu, tham khảo: do Hội đồng thi hướng dẫn cụ thể.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9: Việc thi tuyển công chức ngành lưu trữ được thực hiện theo Thông tư số 04/1999/TT-TCCP ngày 20/3/1999 của Ban Tổ chức - Cán bộ Chính phủ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 95/1998/NĐ-CP của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Quy chế thi tuyển công chức ban hành kèm Quyết định số 466/1998/QĐ-BCTL ngày 05/9/1998 của Ban Tổ chức - Cán bộ Chính phủ.

Điều 10: Trong quá trình triển khai thực hiện việc thi tuyển, nếu có khó khăn, vướng mắc về nội dung, hình thức thi, các cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi và cơ quan có nhu cầu tuyển dụng gửi văn bản hoặc liên hệ trực tiếp với Cục Lưu trữ Nhà nước để báo cáo Ban Tổ chức - Cán bộ Chính phủ xem xét, giải quyết. /

**BỘ TRƯỞNG, TRƯỞNG BAN
BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ CHÍNH PHỦ**



Đỗ Quang Trung