

- Công văn giới thiệu của cơ quan, tổ chức của người được giới thiệu bầu làm Hội thẩm Tòa án nhân dân; trường hợp được giới thiệu bầu lại thì người được giới thiệu bầu lại có báo cáo kết quả công tác xét xử trong nhiệm kỳ vừa qua;

- Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sau khi có kết quả bầu Hội thẩm Tòa án nhân dân, Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh báo cáo kết quả bầu Hội thẩm Tòa án nhân dân cấp tỉnh và Hội thẩm Tòa án nhân dân cấp huyện thuộc địa phương mình. Trong báo cáo gửi kèm theo Nghị quyết bầu Hội thẩm và danh sách trích ngang, ghi theo mẫu gửi kèm Thông tư này về Tòa án nhân dân tối cao (Vụ Tổ chức - Cán bộ) để tổng hợp.

2. Để đảm bảo việc tham gia xét xử được tốt, ngay sau khi có kết quả bầu Hội thẩm Tòa án nhân dân khóa mới, Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh có kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho Hội thẩm nhân dân theo quy định của pháp luật.

V. HIỆU LỰC THI HÀNH CỦA THÔNG TƯ

1. Thông tư này có hiệu lực sau mười lăm ngày, kể từ ngày đăng Công báo.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần được giải thích hoặc

hướng dẫn bổ sung, thì đề nghị phản ánh cho Tòa án nhân dân tối cao, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam để trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình có sự giải thích hoặc hướng dẫn bổ sung kịp thời./.

KT. CHÁNH ÁN
TÒA ÁN NHÂN DÂN TỐI CAO

Phó Chánh án

Trần Văn Tú

TM. BAN THƯỜNG TRỰC ĐOÀN CHỦ
TỊCH ỦY BAN TRUNG ƯƠNG MẶT
TRẬN TỔ QUỐC VIỆT NAM

Ủy viên

Đỗ Duy Thường

BỘ NỘI VỤ

QUYẾT ĐỊNH của Bộ trưởng Bộ
Nội vụ số 13/2004/QĐ-BNV ngày
20/02/2004 về việc ban hành
"Kế hoạch thanh tra, kiểm tra
công tác tổ chức - cán bộ nhà
nước năm 2004".

BỘ TRƯỞNG BỘ NỘI VỤ

Căn cứ Nghị định số 45/2003/NĐ-CP

ngày 09/5/2003 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Quy chế công tác thanh tra của Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 147/TCCP-TTTC ngày 21/11/1995 của Bộ trưởng, Trưởng ban Ban Tổ chức - Cán bộ Chính phủ (nay là Bộ Nội Vụ);

Căn cứ Chương trình công tác năm 2004 của Bộ Nội vụ;

Theo đề nghị của Chánh Thanh tra Bộ Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Kế hoạch thanh tra, kiểm tra công tác tổ chức - cán bộ nhà nước năm 2004”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực sau 15 ngày, kể từ ngày đăng Công báo.

Điều 3. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ Nội vụ; Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ; Giám đốc Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

BỘ TRƯỞNG BỘ NỘI VỤ

Đỗ Quang Trung

KẾ HOẠCH thanh tra, kiểm tra công tác tổ chức - cán bộ nhà nước năm 2004

(ban hành kèm theo Quyết định số 13/2004/QĐ-BNV ngày 20/02/2004 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ).

Năm 2004, Bộ Nội vụ tập trung tham mưu giúp Chính phủ tiếp tục hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về tổ chức, nhân sự và cơ chế hoạt động của bộ máy hành chính, tạo bước chuyển biến căn bản trong đổi mới cơ chế quản lý các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Bộ theo tinh thần phân cấp mạnh, giao quyền tự chủ cao và xã hội hóa các hoạt động sự nghiệp. Đồng thời, Bộ Nội vụ cũng sẽ tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực tổ chức cán bộ do Bộ tham mưu đề xuất ban hành để có cơ sở sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính.

Để thực hiện tốt chức năng tham mưu cho lãnh đạo các cấp trong việc phát hiện và đề xuất những biện pháp nhằm kịp thời khắc phục những thiếu sót trong công tác của ngành, bên cạnh việc tiếp tục triển khai thực hiện có nề nếp những nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng, nhiệm vụ được giao, công tác thanh tra, kiểm tra của ngành tổ chức - cán bộ nhà nước năm 2004 cần tập trung vào những nội dung sau đây:

I. NHỮNG NỘI DUNG TRỌNG TÂM CỦA CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA NĂM 2004

1. Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy trình và tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2004 - 2009 theo quy định mới của Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân, Luật Bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân kết hợp với kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở;

2. Thanh tra, kiểm tra việc triển khai thực hiện quy định của Pháp lệnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Cán bộ, công chức năm 2003 và các Nghị định số 114/2003/NĐ-CP ngày 10/10/2003 về cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 115/2003/NĐ-CP ngày 10/10/2003 về chế độ công chức dự bị; Nghị định 116/2003/NĐ-CP ngày 10/10/2003 về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức trong các đơn vị sự nghiệp của Nhà nước; Nghị định số 117/2003/NĐ-CP ngày 10/10/2003 về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức trong các cơ quan nhà nước; Nghị định số 121/2003/NĐ-CP ngày 21/10/2003 về chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và các thông tư hướng dẫn thi hành của Bộ Nội vụ;

3. Kiểm tra việc triển khai thực hiện Đề án cải cách chính sách tiền lương và trợ cấp xã hội, áp dụng hệ thống thang, bảng lương và phụ cấp mới;

4. Thanh tra, kiểm tra việc triển khai thực hiện tinh giản biên chế trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp theo Nghị quyết số 09/2003/NQ-CP ngày 28/7/2003 về sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 16/2000/NQ-CP ngày 18/10/2000 của Chính phủ và Thông tư liên tịch số 73/2000/TTLT-BTCCBCP-BTC ngày 28/12/2000 của Bộ Nội vụ và Bộ Tài chính;

5. Thanh tra, kiểm tra các kỳ thi tuyển dụng và thi nâng ngạch lên chuyên viên chính năm 2004 bảo đảm đúng các quy định của quy chế;

6. Thanh tra, kiểm tra việc triển khai cơ chế “một cửa” tại các cơ quan hành chính nhà nước cấp tỉnh và cấp huyện, đồng thời kiến nghị các giải pháp đơn giản hóa thủ tục hành chính phục vụ nhu cầu của người dân và doanh nghiệp tại một số ngành, lĩnh vực;

7. Thanh tra, kiểm tra việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo của cán bộ, công chức, đặc biệt là các khiếu nại quyết định kỷ luật công chức theo các quy định của Luật Khiếu nại, tố cáo; Nghị định số 67/1999/NĐ-CP ngày 07/8/1999 của Chính phủ và các quy định khác của pháp luật.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Vụ Tổ chức cán bộ các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ:

Vụ Tổ chức cán bộ các Bộ, ngành xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác tổ chức -

cán bộ năm 2004 căn cứ vào những nội dung thanh tra, kiểm tra nêu trên và phù hợp với nhiệm vụ trọng tâm và theo yêu cầu công tác tổ chức - cán bộ của Bộ, ngành mình để trình Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ phê duyệt.

Căn cứ vào kế hoạch kiểm tra đã được phê duyệt, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ quyết định thành lập các đoàn kiểm tra công tác tổ chức, cán bộ tại các đơn vị thuộc phạm vi thẩm quyền quản lý nhà nước của Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ.

2. Đối với Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương:

Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra công tác tổ chức - cán bộ năm 2004 phù hợp với nhiệm vụ chính trị và theo yêu cầu công tác tổ chức - cán bộ của địa phương trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương phê duyệt.

Tùy theo yêu cầu và nội dung của các cuộc thanh tra, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương quyết định thành lập hoặc ủy quyền cho Giám đốc Sở Nội vụ quyết định thành lập các đoàn thanh tra theo các nội dung trọng tâm nêu trên.

Căn cứ vào nội dung và đối tượng thanh tra, Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan tiến hành các cuộc

thanh tra, kiểm tra theo các nội dung trọng tâm của công tác thanh tra năm 2004 đối với các cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi thẩm quyền quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

3. Đối với Thanh tra Bộ Nội vụ:

3.1. Tham mưu cho Bộ trưởng hoàn thiện trình Chính phủ Dự án Nghị định về công tác thanh tra tổ chức nhà nước và tổ chức triển khai thực hiện khi Nghị định được ban hành; tham mưu cho Bộ trưởng hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra Sở Nội vụ;

3.2. Chủ trì và phối hợp với các Vụ chức năng, các đơn vị trực thuộc Bộ Nội vụ triển khai các đợt thanh tra, kiểm tra một số lĩnh vực công tác trọng tâm trong năm 2004 của ngành theo kế hoạch được lãnh đạo Bộ phê duyệt;

3.3. Xây dựng trình Bộ trưởng ban hành Quy định về giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân của cơ quan Bộ Nội vụ và các đơn vị trực thuộc Bộ Nội vụ;

3.4. Xây dựng Tài liệu bồi dưỡng nghiệp vụ công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và tổ chức thí điểm một số lớp tập huấn cho cán bộ, công chức làm công tác thanh tra tổ chức cán bộ nhà nước của các Bộ, ngành, địa phương theo chương trình, giáo trình mới;

3.5. Giúp Bộ trưởng kiểm tra, đôn đốc và hướng dẫn Vụ Tổ chức cán bộ các Bộ, ngành, Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố

trực thuộc Trung ương, Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước và Học viện Hành chính quốc gia triển khai thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra công tác tổ chức cán bộ năm 2004 nhằm phát hiện và kịp thời uốn nắn những thiếu sót trong công tác tổ chức, cán bộ;

3.6. Thanh tra việc giải quyết khiếu nại quyết định kỷ luật công chức theo các quy định của Luật Khiếu nại, tố cáo và Nghị định số 67/1999/NĐ-CP ngày 07/8/1999; Nghị định số 62/2002/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2002 của Chính phủ, trong đó tập trung kiểm tra, kiến nghị giải quyết các khiếu nại quyết định kỷ luật công chức theo ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ;

3.7. Chủ trì và phối hợp với Tổng cục Cảnh sát Bộ Công an tiến hành các cuộc thanh tra, kiểm tra về quản lý và sử dụng con dấu theo quy định của pháp luật.

4. Đối với các Vụ chức năng thuộc Bộ Nội vụ:

4.1. Trong năm 2004, mỗi Vụ chức năng thuộc Bộ Nội vụ tổ chức ít nhất hai (02) cuộc kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực tổ chức cán bộ nhà nước mà Vụ đã tham mưu, soạn thảo và đề xuất ban hành;

4.2. Chủ trì phối hợp với Thanh tra Bộ tổ chức các đợt kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực được giao phụ trách.

5. Đối với Cục Văn thư và Lưu trữ

nhà nước và Học viện Hành chính quốc gia:

5.1. Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước chủ trì phối hợp với Thanh tra Bộ Nội vụ tổ chức các đợt kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định của Pháp lệnh Lưu trữ quốc gia và các Nghị định của Chính phủ về công tác văn thư và lưu trữ đối với các tổ chức văn thư và lưu trữ ở Trung ương và địa phương;

5.2. Học viện Hành chính quốc gia chủ trì phối hợp với Thanh tra Bộ Nội vụ, Vụ Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức nhà nước tổ chức các đợt kiểm tra việc tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập trung vào các lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và chuyên viên chính cho các Bộ, ngành, địa phương.

Vụ Tổ chức cán bộ các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ và Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước và Học viện Hành chính quốc gia gửi kế hoạch thanh tra, kiểm tra công tác tổ chức, cán bộ nhà nước đã được phê duyệt về Bộ Nội vụ để theo dõi và phối hợp công tác.

Qua quá trình thực hiện, Vụ Tổ chức cán bộ các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ và Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tổ chức sơ kết sáu tháng đầu năm và tổng kết một năm công tác thanh tra của Bộ, ngành, địa phương mình và gửi báo cáo về Bộ Nội vụ để tổng hợp, đánh giá và rút kinh nghiệm chung./