

1. Trung tâm Phát triển công nghệ Địa chính;
2. Trung tâm Nghiên cứu Chính sách - Pháp luật đất đai;
3. Trung tâm Nghiên cứu Quy hoạch và Kinh tế đất;
4. Trung tâm Đào tạo Địa chính;
5. Tạp chí Địa chính;
6. Phân viện Nghiên cứu Địa chính phía Nam (tại thành phố Hồ Chí Minh).

e) Viện Nghiên cứu Địa chính, Phân viện Nghiên cứu Địa chính phía Nam có con dấu riêng, được mở tài khoản theo quy định hiện hành.

Tạp chí Địa chính, các Trung tâm trực thuộc Viện Nghiên cứu Địa chính có con dấu riêng, được mở tài khoản tiền gửi theo quy định hiện hành.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 15 ngày, kể từ ngày đăng Công báo và thay thế Quyết định số 18/2003/QĐ-BTNMT ngày 29 tháng 12 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường.

Viện trưởng Viện Nghiên cứu Địa chính, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

BỘ TRƯỞNG
BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

Mai Ái Trực

**QUYẾT ĐỊNH của Bộ trưởng Bộ
Tài nguyên và Môi trường số
12/2004/QĐ-BTNMT ngày 16/6/2004
quy định chức năng, nhiệm vụ,
quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Cục Đo đạc và Bản đồ.**

**BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI NGUYÊN
VÀ MÔI TRƯỜNG**

Căn cứ Nghị định số 91/2002/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2002 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Nghị định số 12/2002/NĐ-CP ngày 22 tháng 01 năm 2002 của Chính phủ về hoạt động đo đạc và bản đồ;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Đo đạc và Bản đồ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Cục Đo đạc và Bản đồ là tổ chức trực thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường, có chức năng giúp Bộ trưởng thống nhất quản lý nhà nước về đo đạc và bản đồ; quản lý hoạt động đo đạc và bản đồ cơ bản; tổ chức triển khai công tác đo đạc và bản đồ cơ bản trên đất liền, vùng trời, vùng biển thuộc quyền quản lý và tài

phán của Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trình Bộ trưởng các văn bản quy phạm pháp luật về đo đạc và bản đồ; tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về đo đạc và bản đồ; hướng dẫn và kiểm tra các ngành, địa phương, tổ chức và công dân thực hiện pháp luật về đo đạc và bản đồ;

2. Trình Bộ trưởng quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 5 năm, hàng năm, chương trình mục tiêu, dự án trọng điểm về đo đạc và bản đồ cơ bản và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt;

3. Trình Bộ trưởng ban hành văn bản quy phạm về quy trình, quy phạm kỹ thuật, tiêu chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn dữ liệu, danh mục địa danh trên bản đồ, quy chế an toàn và bảo mật tư liệu, biện pháp bảo vệ quyền sở hữu dữ liệu về đo đạc và bản đồ; quy định về nội dung thu, phát dữ liệu đo đạc và bản đồ trên mạng và trên các trạm viễn thông; quy định về quản lý các điểm gốc quốc gia về đo đạc, dẫn xuất chuẩn quốc gia về đo đạc và bản đồ, cơ sở kiểm định, kiểm nghiệm thiết bị đo đạc và bản đồ; hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện sau khi được ban hành;

4. Xác nhận đăng ký; cấp, gia hạn, kiểm tra, thu hồi giấy phép hoạt động đo đạc và bản đồ cho các tổ chức và cá nhân;

5. Theo dõi, hướng dẫn công tác xuất bản, in, phát hành, trao đổi, xuất nhập khẩu các thông tin tư liệu đo đạc và bản đồ; duyệt đăng ký kế hoạch xuất bản các thông tin, tư liệu đo đạc và bản đồ; xác nhận tính hợp pháp của dữ liệu đo đạc và bản đồ;

6. Tham gia Hội đồng thẩm định các dự án có hạng mục về đo đạc và bản đồ do các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương xây dựng theo phân cấp của Bộ; phê duyệt thiết kế, dự toán các nhiệm vụ kế hoạch được giao theo phân cấp của Bộ;

7. Quản lý hoạt động đo đạc và bản đồ cơ bản, đo đạc và bản đồ về địa giới hành chính, biên giới quốc gia bao gồm các nội dung: quản lý chất lượng các công trình, sản phẩm đo đạc và bản đồ; quản lý việc bảo vệ các công trình xây dựng chuyên ngành về đo đạc và hệ thống mốc đo đạc quốc gia; quản lý việc bảo mật, lưu trữ, cung cấp, khai thác sử dụng các thông tin, tư liệu đo đạc và bản đồ; quản lý địa danh trên bản đồ;

8. Căn cứ vào nhiệm vụ, kế hoạch được giao, tổ chức thực hiện các công trình, dự án về đo đạc và bản đồ cơ bản; đo đạc và bản đồ về địa giới hành chính, biên giới quốc gia; hệ thống không ảnh chuyên dụng phục vụ các hoạt động thuộc phạm vi quản lý của Bộ; thành lập hệ thống bản đồ hành chính, bản đồ nền địa chính; xây dựng hệ thống địa danh trên bản đồ; quản lý, sử dụng các trạm thu phát số

liệu đo đạc, các cơ sở kiểm nghiệm, kiểm định thiết bị đo đạc và bản đồ theo phân công của Bộ; xây dựng cơ sở dữ liệu đo đạc và bản đồ phục vụ hệ thống thông tin địa lý và thông tin chuyên ngành;

9. Chịu trách nhiệm trực tiếp về chất lượng các sản phẩm đo đạc và bản đồ được đầu tư bằng ngân sách nhà nước do Cục tổ chức thực hiện; kiểm định chất lượng, xác nhận khối lượng, chất lượng công trình, sản phẩm đo đạc và bản đồ của các đơn vị theo kế hoạch Bộ giao; lưu trữ và cung cấp các thông tin, tư liệu đo đạc và bản đồ thuộc phạm vi quản lý của Cục;

10. Tổ chức việc áp dụng các tiến bộ khoa học và công nghệ vào công tác đo đạc và bản đồ; thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học theo phân công của Bộ; tham gia đào tạo, bồi dưỡng cán bộ kỹ thuật đo đạc và bản đồ;

11. Đại diện cho ngành đo đạc và bản đồ Việt Nam tham gia các hoạt động quốc tế trong lĩnh vực đo đạc và bản đồ; thực hiện các chương trình, dự án về hợp tác quốc tế theo phân công của Bộ;

12. Phối hợp với Thanh tra Bộ thanh tra chuyên ngành về đo đạc - bản đồ và giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý các vi phạm pháp luật trong lĩnh vực đo đạc - bản đồ; trả lời tổ chức, cá nhân về chính sách, pháp luật đo đạc và bản đồ theo phân công của Bộ;

13. Giữ mối liên hệ với các hội, tổ chức phi chính phủ; theo dõi, báo cáo Bộ

trưởng về hoạt động của các hội, tổ chức phi chính phủ trong lĩnh vực đo đạc và bản đồ;

14. Tổ chức quản lý và sử dụng có hiệu quả mọi nguồn tài chính, tài sản Nhà nước giao; thực hiện trách nhiệm quản lý tài chính - kế toán của đơn vị dự toán cấp II đối với các đơn vị trực thuộc Cục theo quy định của pháp luật;

15. Quản lý tổ chức, biên chế, cán bộ công chức, viên chức thuộc Cục theo phân cấp của Bộ;

16. Thống kê, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao;

17. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Bộ trưởng giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

a) Lãnh đạo Cục Đo đạc và Bản đồ có Cục trưởng và một số Phó Cục trưởng.

Cục trưởng chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng về các nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm trước pháp luật về mọi hoạt động của Cục; quy định chức năng nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị trực thuộc Cục, xây dựng quy chế làm việc và điều hành mọi hoạt động của Cục.

Phó Cục trưởng chịu trách nhiệm trước Cục trưởng về lĩnh vực công tác được phân công.

b) Bộ máy giúp việc Cục trưởng:

1. Văn phòng;

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính;
3. Phòng Công nghệ và Hợp tác quốc tế;
4. Phòng Chính sách đo đạc bản đồ;
5. Chi cục Đo đạc và Bản đồ phía Nam (tại thành phố Hồ Chí Minh);
6. Văn phòng hợp tác Việt Lào về Đo đạc - Bản đồ.

c) Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Cục:

1. Trung tâm Biên giới và Địa giới;
2. Trung tâm Kiểm định chất lượng sản phẩm đo đạc và bản đồ;
3. Trung tâm Tư liệu đo đạc và bản đồ (có Chi nhánh đặt tại thành phố Hồ Chí Minh);
4. Trung tâm Trắc địa Bản đồ biển;
5. Ban Quản lý các dự án đo đạc và bản đồ.

d) Cục Đo đạc và Bản đồ, Chi cục Đo đạc và Bản đồ phía Nam, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Cục có con dấu riêng và được mở tài khoản theo quy định.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 15 ngày, kể từ ngày đăng Công báo và thay thế Quyết định số 12/2003/QĐ-BTNMT ngày 07 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường.

Cục trưởng Cục Đo đạc và Bản đồ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng

các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

BỘ TRƯỞNG
BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

Mai Ái Trực

QUYẾT ĐỊNH của Bộ trưởng Bộ
Tài nguyên và Môi trường
số **13/2004/QĐ-BTNMT** ngày
16/6/2004 quy định chức năng,
nhiệm vụ, quyền hạn của **Vụ**
Môi trường.

BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI NGUYÊN
VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Nghị định số 91/2002/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2002 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Môi trường, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Vụ Môi trường là tổ chức của Bộ Tài