

Số: 3824 / LĐTĐBXH-TL
V/v thoả thuận chuyển xếp lương
và phụ cấp chức vụ

Hà nội, ngày 10 tháng 11 năm 2005

**Kính gửi: CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ TỔNG CÔNG TY
HÀNG KHÔNG VIỆT NAM**

Trả lời công văn số 2471/TCTHK-TCCB ngày 31/8/2005 của Tổng công ty Hàng không Việt Nam về việc ghi tại trích yếu, Bộ Lao động Thương binh và Xã hội có ý kiến như sau:

1/ Về chuyển xếp lương.

a) Đối với công nhân, nhân viên nghiệp vụ hàng không đang xếp lương ở các thang lương, bảng lương theo Nghị định 26/CP ngày 23/5/1993 của Chính phủ thì căn cứ vào chức danh công việc đảm nhận, tiêu chuẩn cấp bậc kỹ thuật hoặc tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ, hệ số mức lương đang hưởng để chuyển, xếp về bảng lương công nhân viên hàng không dân dụng (B.8) theo Nghị định 205/2004/ NĐ - CP ngày 14/12/ 2004 của Chính phủ quy định hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương trong công ty phù hợp cho phù hợp.

b) Đối với tiếp viên hàng không và công nhân kỹ thuật hàng không thì Tổng công ty bổ sung các bằng, chứng chỉ trình độ kỹ thuật, nghiệp vụ vào tiêu chuẩn cấp bậc kỹ thuật, hoặc tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ trên cơ sở đó để tiến hành đánh giá để chuyển xếp vào các cấp của Bảng lương B.8 theo Nghị định 205/2004/NĐ-CP nói trên.

c) Đối với người lái máy bay đủ 55 tuổi trở lên do có quá trình cống hiến mà trước đây đã vận dụng xếp lương vượt khung hạng máy bay thì khi chuyển xếp lương nếu hệ số mức lương mới thấp hơn hệ số mức lương cũ được bảo lưu hệ số chênh lệch.

d) Đối với các chức danh đã được nâng ngạch chuyên viên chính theo văn bản 1746/LĐTĐBXH- TL ngày 08/06/2005 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội thì thời gian giữ bậc để nâng bậc lần sau thực hiện theo quy định tại Thông tư số 04/1998/TT- LĐTĐBXH ngày 04/4/1998.

2/ Thoả thuận áp dụng mức phụ cấp chức vụ tính trên mức lương tối thiểu chung đối với một số chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc; Trưởng phòng, Phó trưởng phòng và tương đương như sau:

a) Đối với Phòng thuộc Ban của Tổng công ty:

- Trưởng phòng : 0,5;
- Phó trưởng phòng : 0,4.

b) Đối với đơn vị thành viên hạch toán phụ thuộc (không xếp hạng) thuộc Tổng công ty:

- Giám đốc : 0,7;
- Phó giám đốc : 0,6;
- Trưởng phòng : 0,5;
- Phó trưởng phòng : 0,4.

c) Đối với phòng của đơn vị trực thuộc công ty xếp hạng 1:

- Trưởng phòng : 0,3;
- Phó trưởng phòng : 0,2.

3/ Về quy chế trả lương, căn cứ quy định tại Nghị định 206/2004/NĐ - CP ngày 14/12/2004 và Thông tư hướng dẫn số 07/2005/TT-BLĐTBXH ngày 05/01/2005, Tổng công ty hàng không Việt Nam xây dựng quy chế trả lương, bảo đảm công bằng và khuyến khích người có tài năng, có trình độ chuyên môn kỹ thuật, năng xuất lao động cao, đóng góp nhiều cho Tổng công ty. Khi xây dựng quy chế phải có sự tham gia của Ban chấp hành Công đoàn Tổng công ty và phổ biến công khai cho người lao động biết./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, Vụ TL-TC

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG



[Handwritten signature]

Độc Duy Đồng

09683360