

BỘ TÀI CHÍNH**BỘ TÀI CHÍNH****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 93/QĐ-BTC

Hà Nội, ngày 16 tháng 01 năm 2008

QUYẾT ĐỊNH

về việc đính chính Phụ lục số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 61/2007/TT-BTC ngày 14/6/2007 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện xử lý vi phạm pháp luật về thuế

BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI CHÍNH

Căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 12/11/1996; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 16/12/2002;

Căn cứ Nghị định số 104/2004/NĐ-CP ngày 23/3/2004 của Chính phủ về Công báo nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 77/2003/NĐ-CP ngày 01/7/2003 của Chính phủ Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tài chính;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 55/2005/TTLT-BNV-VPCP ngày 06/5/2005 của Bộ Nội vụ và Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản;

Theo đề nghị của Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Đính chính một số nội dung tại Phụ lục số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 61/2007/TT-BTC ngày 14/6/2007 hướng dẫn thực hiện xử lý vi phạm pháp luật về thuế: Danh mục một số mẫu biên bản và quyết định sử dụng trong xử phạt vi phạm pháp luật về thuế; Các mẫu quyết định số: 07; 08; 09; 10; 11; 12; 13, cụ thể:

1. Danh mục một số mẫu biên bản và quyết định sử dụng trong xử phạt vi phạm pháp luật về thuế:

0964573

Tại số thứ tự số 2 đã in là: “2. Mẫu số 02: Quyết định xử phạt vi phạm pháp luật về thuế bằng hình thức cảnh cáo.”

Sửa lại là: “2. Mẫu số 02: Biên bản niêm phong, mở niêm phong thuế.”

2. Mẫu số: 07; 08; 09; 10; 11; 12; 13:

Sửa lại phần ký hiệu văn bản, thẩm quyền ban hành văn bản, nơi nhận và một số nội dung các mẫu nêu trên theo đúng thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản được hướng dẫn tại Thông tư liên tịch số 55/TTLT-BNV-VPCP ngày 06/5/2005 của Bộ Nội vụ và Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về thể thức và kỹ thuật trình

bày văn bản (các mẫu được sửa lại đính kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế, Chánh Văn phòng Bộ Tài chính, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ Tài chính và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG

Trương Chí Trung

Mẫu số 07

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN ⁽¹⁾

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

TÊN CƠ QUAN RA

Độc lập - Tự do - Hạnh phúcQUYẾT ĐỊNHSố: /QĐ-...⁽²⁾⁽³⁾....., ngày..... tháng.... năm.....**QUYẾT ĐỊNH**

**về việc xử phạt vi phạm pháp luật về thuế bằng hình thức phạt cảnh cáo
(Theo thủ tục đơn giản)**

.....⁽⁴⁾.....

Căn cứ Luật quản lý thuế số 78/2006/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2006;

Căn cứ Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính số 44/2002/PL-UBTVQH10 ngày 02 tháng 7 năm 2002;

Căn cứ Điều..... Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế;

Căn cứ.....;

Xét hành vi vi phạm hành chính do ⁽⁵⁾..... thực hiện,**QUYẾT ĐỊNH:****Điều 1. Phạt cảnh cáo đối với:**Ông (bà)/tổ chức ⁽⁶⁾:

⁽¹⁾ Nếu quyết định xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp thì chỉ cần ghi Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương..., huyện, thành phố thuộc tỉnh..., xã... mà không cần ghi cơ quan chủ quản.

⁽²⁾ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.

⁽³⁾ Ghi địa danh hành chính nơi cơ quan ra quyết định đóng trụ sở.

⁽⁴⁾ Thẩm quyền ban hành quyết định, nếu thẩm quyền thuộc về người đứng đầu cơ quan, tổ chức thì ghi chức vụ của người đứng đầu, nếu thẩm quyền ban hành quyết định thuộc về tập thể lãnh đạo hoặc cơ quan, tổ chức thì ghi tên tập thể hoặc tên cơ quan, tổ chức đó.

^{(5), (6)} Ghi rõ họ tên người vi phạm, nếu là tổ chức ghi họ tên, chức vụ người đại diện cho tổ chức vi phạm.

Nghề nghiệp (lĩnh vực hoạt động):

Địa chỉ:.....; Mã số thuế (nếu có):

Giấy chứng minh nhân dân số/Quyết định thành lập hoặc ĐKKD.....;

Cấp ngày..... tại.....;

Lý do:

Đã có hành vi vi phạm hành chính: ⁽⁷⁾.....

Quy định tại điểm....., khoản....., Điều.....Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế.

Những tình tiết liên quan đến việc giải quyết vụ vi phạm:.....

.....

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Quyết định này được gửi cho:

1) Ông (bà)/tổ chức ⁽⁸⁾ để chấp hành;

2) để theo dõi, thực hiện.

Quyết định này gồm..... trang, được đóng dấu giáp lai giữa các trang./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2.....;

-.....;

- Lưu:.....

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ⁽⁹⁾

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

⁽⁷⁾Nếu có nhiều hành vi thì ghi cụ thể từng hành vi vi phạm.

⁽⁸⁾Ghi rõ họ tên người vi phạm, nếu là tổ chức ghi rõ họ tên, chức vụ người đại diện cho tổ chức vi phạm.

⁽⁹⁾Quyền hạn, chức vụ của người ký như Cục Trưởng, Chi cục Trưởng v.v...; trường hợp ký thay mặt tập thể lãnh đạo thì ghi chữ viết tắt “TM” vào trước tên cơ quan, tổ chức hoặc tên tập thể lãnh đạo: trường hợp cấp phó được giao ký thay người đứng đầu cơ quan thì ghi chữ viết tắt “KT” vào trước chức vụ của người đứng đầu, bên dưới ghi chức vụ của người ký văn bản.

Mẫu số 08

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN ⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 TÊN CƠ QUAN RA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
QUYẾT ĐỊNH

Số: /QĐ-....⁽²⁾ ⁽³⁾..., ngày..... tháng.... năm.....

QUYẾT ĐỊNH
về việc xử phạt vi phạm pháp luật về thuế bằng hình thức phạt tiền
(Theo thủ tục đơn giản)

.....⁽⁴⁾

Căn cứ Luật quản lý thuế số 78/2006/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2006;

Căn cứ Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính số 44/2002/PL-UBTVQH10 ngày 02 tháng 7 năm 2002;

Căn cứ Điều..... Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế;

Căn cứ

Xét hành vi vi phạm do ⁽⁵⁾ thực hiện

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Xử phạt vi phạm hành chính theo thủ tục đơn giản đối với:

Ông (bà)/tổ chức ⁽⁶⁾:

⁽¹⁾ Nếu quyết định xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp thì chỉ cần ghi Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương..., huyện, thành phố thuộc tỉnh..., xã... mà không cần ghi cơ quan chủ quản.

⁽²⁾ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.

⁽³⁾ Ghi địa danh hành chính nơi cơ quan ra quyết định đóng trụ sở.

⁽⁴⁾ Thẩm quyền ban hành quyết định, nếu thẩm quyền thuộc về người đứng đầu cơ quan, tổ chức thì ghi chức vụ của người đứng đầu, nếu thẩm quyền ban hành quyết định thuộc về tập thể lãnh đạo hoặc cơ quan, tổ chức thì ghi tên tập thể hoặc tên cơ quan, tổ chức đó.

⁽⁵⁾ ⁽⁶⁾ Ghi rõ họ tên người vi phạm, nếu là tổ chức ghi họ tên, chức vụ người đại diện cho tổ chức vi phạm.

Nghề nghiệp (lĩnh vực hoạt động):;
 Địa chỉ:.....; Mã số thuế (nếu có):;
 Giấy chứng minh nhân dân số/Quyết định thành lập hoặc ĐKKD.....;
 Cấp ngày..... tại.....;
 Bằng hình thức phạt tiền với mức tiền phạt là:..... đồng
 (Ghi bằng chữ:).

Lý do:

- Đã có hành vi vi phạm hành chính: ⁽⁷⁾

Hành vi của Ông (bà)/tổ chức..... đã vi phạm quy định tại điểm..... khoản..... Điều... của Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế.

Những tình tiết liên quan đến việc giải quyết vụ vi phạm:.....

Điều 2. Ông (bà)/tổ chức..... phải nghiêm chỉnh chấp hành Quyết định xử phạt trong thời hạn mười ngày, kể từ ngày được giao Quyết định xử phạt là ngày..... tháng..... năm..... trừ trường hợp..... ⁽⁸⁾. Quá thời hạn này, nếu Ông (bà)/tổ chức..... cố tình không chấp hành Quyết định xử phạt thì bị cưỡng chế thi hành.

Số tiền phạt quy định tại Điều 1 phải nộp ngay cho người ra Quyết định xử phạt và được nhận biên lai thu tiền phạt hoặc tại điểm thu phạt số... của Kho bạc Nhà nước..... ⁽⁹⁾ trong vòng mười ngày, kể từ ngày được giao Quyết định xử phạt.

Ông (bà)/tổ chức..... có quyền khiếu nại, khởi kiện đối với Quyết định xử phạt vi phạm hành chính này theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

⁽⁷⁾ Nếu có nhiều hành vi thì ghi cụ thể từng hành vi.

⁽⁸⁾ Ghi rõ lý do.

⁽⁹⁾ Ghi rõ tên địa chỉ Kho bạc.

Quyết định này được giao cho:

1. Ông (bà)/tổ chức: để chấp hành;
2. Kho bạc để thu tiền phạt;
3.

Quyết định này gồm..... trang, được đóng dấu giáp lai giữa các trang./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3....;
-;
- Lưu:.....

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ ⁽¹⁰⁾
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

⁽¹⁰⁾Quyền hạn, chức vụ của người ký như Cục trưởng, Chi cục trưởng v.v...; trường hợp ký thay mặt tập thể lãnh đạo thì ghi chữ viết tắt “TM” vào trước tên cơ quan, tổ chức hoặc tên tập thể lãnh đạo: trường hợp cấp phó được giao ký thay người đứng đầu cơ quan thì ghi chữ viết tắt “KT” vào trước chức vụ của người đứng đầu, bên dưới ghi chức vụ của người ký văn bản.

Mẫu số 09

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN ⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 TÊN CƠ QUAN RA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
 QUYẾT ĐỊNH

Số: /QĐ-....⁽²⁾⁽³⁾..., ngày..... tháng.... năm.....

QUYẾT ĐỊNH
về việc xử phạt vi phạm pháp luật về thuế

.....⁽⁴⁾.....

Căn cứ Luật quản lý thuế số 78/2006/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2006;

Căn cứ Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính số 44/2002/PL-UBTVQH10 ngày 02 tháng 7 năm 2002;

Căn cứ Điều..... Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế;

Căn cứ.....;

Căn cứ Biên bản vi phạm hành chính do ⁽⁵⁾..... lập hồi.....giờ..... ngày..... tháng..... năm..... tại.....,

⁽¹⁾ Nếu quyết định xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp thì chỉ cần ghi Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương..., huyện, thành phố thuộc tỉnh..., xã... mà không cần ghi cơ quan chủ quản.

⁽²⁾ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.

⁽³⁾ Ghi địa danh hành chính nơi cơ quan ra quyết định đóng trụ sở.

⁽⁴⁾ Thẩm quyền ban hành quyết định, nếu thẩm quyền thuộc về người đứng đầu cơ quan, tổ chức thì ghi chức vụ của người đứng đầu, nếu thẩm quyền ban hành quyết định thuộc về tập thể lãnh đạo hoặc cơ quan, tổ chức thì ghi tên tập thể hoặc tên cơ quan, tổ chức đó.

⁽⁵⁾ Ghi họ tên, chức vụ người lập biên bản.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Xử phạt vi phạm hành chính đối với:Ông (bà)/tổ chức⁽⁶⁾:

Nghề nghiệp (lĩnh vực hoạt động):

Địa chỉ:..... Mã số thuế (nếu có):.....

Giấy chứng minh nhân dân số/Quyết định thành lập hoặc ĐKKD.....

Cấp ngày..... tại.....

Với các hình thức sau:

1. Hình thức xử phạt chính:

Cảnh cáo/phạt tiền với mức phạt là:..... đồng. (Viết bằng chữ:.....).

2. Hình thức phạt bổ sung (nếu có):

a) Tước quyền sử dụng giấy phép, chứng chỉ hành nghề:

b) Tịch thu tang vật, phương tiện được sử dụng để vi phạm hành chính gồm:.....

3. Các biện pháp khắc phục hậu quả (nếu có):

a) Số tiền thuế truy thu: (Thuế GTGT:..., thuế TTĐB:..., thuế TNDN:..., thuế nhà đất:...) theo từng sắc thuế

b) Biện pháp khắc phục hậu quả khác:

Lý do:

- Đã có hành vi vi phạm hành chính:⁽⁷⁾

Quy định tại điểm..... khoản..... Điều..... của Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế.

⁽⁶⁾ Nếu là tổ chức ghi họ tên, chức vụ người đại diện cho tổ chức vi phạm.

⁽⁷⁾ Nếu có nhiều hành vi thì ghi cụ thể từng hành vi vi phạm.

Những tình tiết liên quan đến việc giải quyết vụ vi phạm:.....

Điều 2. Ông (bà)/tổ chức.....phải nghiêm chỉnh chấp hành Quyết định xử phạt trong thời hạn mười ngày, kể từ ngày được giao Quyết định xử phạt là ngày..... tháng..... năm..... trừ trường hợp được hoãn chấp hành hoặc.....⁽⁸⁾

Quá thời hạn này, nếu Ông (bà)/tổ chức.....cố tình không chấp hành Quyết định xử phạt thì bị cưỡng chế thi hành theo quy định của pháp luật.

Số tiền phạt quy định tại Điều 1 phải nộp vào tài khoản số:..... của Kho bạc Nhà nước.....⁽⁹⁾ trong vòng mười ngày, kể từ ngày được giao Quyết định xử phạt.

Ông (bà)/tổ chức..... có quyền khiếu nại, khởi kiện đối với Quyết định xử phạt vi phạm hành chính này theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày..... tháng..... năm.....⁽¹⁰⁾

Trong thời hạn ba ngày, Quyết định này được gửi cho:

1. Ông (bà)/tổ chức: để chấp hành;
2. Kho bạc để thu tiền phạt;
3.

Quyết định này gồm..... trang, được đóng dấu giáp lai giữa các trang./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3....;

-

- Lưu:.....

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ⁽¹¹⁾

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

⁽⁸⁾ Ghi rõ lý do.

⁽⁹⁾ Ghi rõ tên, địa chỉ Kho bạc.

⁽¹⁰⁾ Ngày ký quyết định hoặc ngày do người có thẩm quyền xử phạt quyết định.

⁽¹¹⁾ Quyền hạn, chức vụ của người ký; trường hợp ký thay mặt tập thể lãnh đạo thì ghi chữ viết tắt “TM” vào trước tên cơ quan, tổ chức hoặc tên tập thể lãnh đạo; trường hợp cấp phó được giao ký thay người đứng đầu cơ quan thì ghi chữ viết tắt “KT” vào trước chức vụ của người đứng đầu, bên dưới ghi chức vụ của người ký văn bản.

Mẫu số 10

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN ⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 TÊN CƠ QUAN RA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
QUYẾT ĐỊNH

Số: /QĐ-....⁽²⁾ ⁽³⁾..., ngày..... tháng.... năm.....

QUYẾT ĐỊNH

**về việc hoãn chấp hành quyết định xử phạt vi phạm
 pháp luật về thuế bằng hình thức phạt tiền**

.....⁽⁴⁾.....

Căn cứ Luật quản lý thuế số 78/2006/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2006;

Căn cứ Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính số 44/2002/PL-UBTVQH10 ngày 02 tháng 7 năm 2002;

Căn cứ Điều..... Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế;

Căn cứ.....;

Xét đơn đề nghị của ông (bà) ⁽⁵⁾..... ngày..... tháng..... năm.....

Địa chỉ.....

⁽¹⁾ Nếu quyết định xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp thì chỉ cần ghi Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương..., huyện, thành phố thuộc tỉnh..., xã... mà không cần ghi cơ quan chủ quản.

⁽²⁾ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.

⁽³⁾ Ghi địa danh hành chính nơi cơ quan ra quyết định đóng trụ sở.

⁽⁴⁾ Thẩm quyền ban hành quyết định, nếu thẩm quyền thuộc về người đứng đầu cơ quan, tổ chức thì ghi chức vụ của người đứng đầu, nếu thẩm quyền ban hành quyết định thuộc về tập thể lãnh đạo hoặc cơ quan, tổ chức thì ghi tên tập thể hoặc tên cơ quan, tổ chức đó.

⁽⁵⁾ Ghi họ tên người xin hoãn chấp hành quyết định xử phạt vi phạm pháp luật về thuế bằng hình thức phạt tiền.

V/v xin hoãn chấp hành quyết định số.....ngày.....tháng.....
năm..... của..... về việc xử phạt vi phạm pháp luật về thuế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tạm hoãn chấp hành quyết định xử phạt tiền thuế đối với:

Ông (bà):

Nghề nghiệp:

Địa chỉ:.....; Mã số thuế (nếu có):

Giấy chứng minh nhân dân số:

Cấp ngày..... tại.....

Các hành vi vi phạm được tạm hoãn chấp hành quyết định xử phạt tiền thuế:

Lý do tạm hoãn:

- Đã có hành vi vi phạm hành chính:

Căn cứ hoàn cảnh của Ông (bà)..... thuộc diện được hoãn chấp hành quyết định xử phạt vi phạm pháp luật về thuế theo quy định tại điểm.... Khoản.... Điều... của Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế.

Điều 2. Ông (bà)/tổ chức được hoãn chấp hành quyết định xử phạt tiền thuế số từ ngày.... tháng.... năm....đến ngày.....tháng.....năm.....

Số tiền phạt được tạm hoãn chấp hành:

Hết thời hạn tạm hoãn chấp hành quyết định xử phạt vi phạm pháp luật về thuế nêu trên, Ông (bà)..... phải thực hiện nộp tiền phạt theo đúng nội dung quy định tại Quyết định số.... ngày.... tháng.... năm..... của.....; nếu Ông (bà) cố tình không chấp hành thì bị cưỡng chế thi hành theo quy định của pháp luật.

Ông (bà)/tổ chức.....có quyền khiếu nại, khởi kiện đối với quyết định tạm hoãn chấp hành quyết định xử phạt vi phạm pháp luật về thuế này theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Quyết định này được giao cho:

1. Ông (bà)/tổ chức để chấp hành;
2. Kho bạc để biết quản lý thu tiền phạt;
3.

Quyết định này gồm..... trang, được đóng dấu giáp lai giữa các trang./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3....;
-
- Lưu:.....

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ⁽⁶⁾

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

⁽⁶⁾ Quyền hạn, chức vụ của người ký như Cục trưởng, Chi cục trưởng v.v...; trường hợp ký thay mặt tập thể lãnh đạo thì ghi chữ viết tắt “TM” vào trước tên cơ quan, tổ chức hoặc tên tập thể lãnh đạo: trường hợp cấp phó được giao ký thay người đứng đầu cơ quan thì ghi chữ viết tắt “KT” vào trước chức vụ của người đứng đầu, bên dưới ghi chức vụ của người ký văn bản.

Mẫu số 11

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN ⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 TÊN CƠ QUAN RA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
QUYẾT ĐỊNH

Số: /QĐ-....⁽²⁾⁽³⁾..., ngày..... tháng.... năm.....**QUYẾT ĐỊNH****về việc miễn xử phạt vi phạm pháp luật về thuế**.....⁽⁴⁾.....

Căn cứ Luật quản lý thuế số 78/2006/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2006;

Căn cứ Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính số 44/2002/PL-UBTVQH10 ngày 02 tháng 7 năm 2002;

Căn cứ Điều..... Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế;

Căn cứ,

Xét hồ sơ miễn xử phạt vi phạm pháp luật về thuế của ông (bà)/Tổ chức⁽⁵⁾.....

Địa chỉ.....,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Miễn xử phạt vi phạm pháp luật về thuế đối với:

Ông (bà)/tổ chức⁽⁶⁾:

⁽¹⁾ Nếu quyết định xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp thì chỉ cần ghi Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương..., huyện, thành phố thuộc tỉnh..., xã... mà không cần ghi cơ quan chủ quản.

⁽²⁾ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.

⁽³⁾ Ghi địa danh hành chính nơi cơ quan ra quyết định đóng trụ sở.

⁽⁴⁾ Thẩm quyền ban hành quyết định, nếu thẩm quyền thuộc về người đứng đầu cơ quan, tổ chức thì ghi chức vụ của người đứng đầu, nếu thẩm quyền ban hành quyết định thuộc về tập thể lãnh đạo hoặc cơ quan, tổ chức thì ghi tên tập thể hoặc tên cơ quan, tổ chức đó.

^{(5), (6)} Ghi họ tên người xin miễn xử phạt vi phạm pháp luật về thuế bằng hình thức phạt tiền.

Nghề nghiệp (lĩnh vực hoạt động): ;
 Địa chỉ:.....; Mã số thuế (nếu có):
 Giấy chứng minh nhân dân số/Quyết định thành lập hoặc ĐKKD..... ;
 Cấp ngày..... tại..... ;
 Các hành vi được miễn xử phạt vi phạm pháp luật về thuế:

Lý do:

- Đã có hành vi vi phạm hành chính:

Căn cứ hoàn cảnh của Ông (bà)/tổ chức..... thuộc diện được miễn xử phạt theo quy định tại điểm..... khoản..... Điều..... của Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế.

Ông (bà)/tổ chức..... có quyền khiếu nại, khởi kiện đối với Quyết định miễn xử phạt vi phạm pháp luật về thuế này theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Quyết định này được lập thành 04 bản và giao cho:

1. Ông (bà)/tổ chức để chấp hành
2. Kho bạc để biết xử lý quản lý thu tiền phạt
3. Cơ quan Thuế cấp trên quản lý trực tiếp;
4. Một bản lưu tại cơ quan ban hành quyết định xử phạt.

Quyết định này gồm.....trang, được đóng dấu giáp lai giữa các trang.

Nơi nhận: QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ⁽⁷⁾
 - Như Điều 2.....; (Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)
 -.....;
 - Lưu:.....

⁽⁷⁾Quyền hạn, chức vụ của người ký như Cục trưởng, Chi cục trưởng; trường hợp ký thay mặt tập thể lãnh đạo thì ghi chữ viết tắt “TM” vào trước tên cơ quan, tổ chức hoặc tên tập thể lãnh đạo: trường hợp cấp phó được giao ký thay người đứng đầu cơ quan thì ghi chữ viết tắt “KT” vào trước chức vụ của người đứng đầu, bên dưới ghi chức vụ của người ký văn bản.

09645973
 www.LuuVienPhapLuat.com
 Tel: +84-8-3845 6684 *
 LawSoft *

Mẫu số 12

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN ⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 TÊN CƠ QUAN RA ĐỘC LẬP - TỰ DO - HẠNH PHÚC
QUYẾT ĐỊNH

Số: /QĐ-....⁽²⁾ ⁽³⁾..., ngày..... tháng.... năm.....

QUYẾT ĐỊNH

về việc tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm pháp luật về thuế

.....⁽⁴⁾.....

.....⁽⁵⁾.....

Căn cứ Luật quản lý thuế số 78/2006/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2006;

Căn cứ Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính số 44/2002/PL-UBTVQH10 ngày 02 tháng 7 năm 2002;

Căn cứ Điều..... Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế;

Căn cứ.....;

Căn cứ biên bản số..... ngày..... tháng..... năm..... do.....;

⁽¹⁾ Nếu quyết định xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp thì chỉ cần ghi Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương..., huyện, thành phố thuộc tỉnh..., xã... mà không cần ghi cơ quan chủ quản.

⁽²⁾ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.

⁽³⁾ Ghi địa danh hành chính nơi cơ quan ra quyết định đóng trụ sở.

⁽⁴⁾ Ghi rõ từng trường hợp:

- Không xác định được chủ sở hữu;

- Không có người đến nhận

- Hàng hóa tang vật vi phạm do người dưới 14 tuổi vận chuyển;

- Tịch thu tang vật vi phạm hành chính thuộc loại cấm lưu thông, lưu hành trong trường

hợp quá hạn không ra quyết định xử phạt.

⁽⁵⁾ Thẩm quyền ban hành quyết định, nếu thẩm quyền thuộc về người đứng đầu cơ quan, tổ chức thì ghi chức vụ của người đứng đầu, nếu thẩm quyền ban hành quyết định thuộc về tập thể lãnh đạo hoặc cơ quan, tổ chức thì ghi tên tập thể hoặc tên cơ quan, tổ chức đó.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tịch thu.....⁽⁶⁾

.....

Điều 2. Trình tự, thủ tục tịch thu hàng hóa, tang vật thực hiện theo quy định tại ..

.....

Điều 3. Các ông (bà)/tổ chức.....

và ông (bà) có trách nhiệm thi hành Quyết định này/.

Nơi nhận:

- Như Điều 3..... bản
- bản
- Lưu..... bản

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ⁽⁷⁾

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(6) Ghi rõ hàng hóa, tang vật hoặc phương tiện bị tịch thu. Nếu nhiều thì lập bảng kê đính kèm.

(7) Quyền hạn, chức vụ của người ký như Cục trưởng, Chi cục trưởng; trường hợp ký thay mặt tập thể lãnh đạo thì ghi chữ viết tắt “TM” vào trước tên cơ quan, tổ chức hoặc tên tập thể lãnh đạo: trường hợp cấp phó được giao ký thay người đứng đầu cơ quan thì ghi chữ viết tắt “KT” vào trước chức vụ của người đứng đầu, bên dưới ghi chức vụ của người ký văn bản.

Mẫu số 13

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN ⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 TÊN CƠ QUAN RA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
QUYẾT ĐỊNH

Số: /QĐ-....⁽²⁾⁽³⁾..., ngày..... tháng.... năm.....**QUYẾT ĐỊNH**

**về việc áp dụng các biện pháp khắc phục hậu quả do vi phạm pháp luật về
thuế gây ra trong trường hợp không áp dụng xử phạt**

.....⁽⁴⁾.....

Căn cứ Luật quản lý thuế số 78/2006/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2006;

Căn cứ Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính số 44/2002/PL-UBTVQH10 ngày 02
tháng 7 năm 2002;

Căn cứ Điều..... Nghị định số 98/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 6 năm 2007 của
Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế và cưỡng chế thi hành quyết
định hành chính thuế;

Căn cứ;

Căn cứ biên bản..... do lập,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả do vi phạm pháp luật về thuế đối
với ông (bà)/tổ chức⁽⁵⁾:

⁽¹⁾ Nếu quyết định xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân các cấp thì chỉ cần ghi Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương..., huyện, thành phố thuộc tỉnh..., xã... mà không cần ghi cơ quan chủ quản.

⁽²⁾ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.

⁽³⁾ Ghi địa danh hành chính nơi cơ quan ra quyết định đóng trụ sở.

⁽⁴⁾ Thẩm quyền ban hành quyết định, nếu thẩm quyền thuộc về người đứng đầu cơ quan, tổ chức thì ghi chức vụ của người đứng đầu, nếu thẩm quyền ban hành quyết định thuộc về tập thể lãnh đạo hoặc cơ quan, tổ chức thì ghi tên tập thể hoặc tên cơ quan, tổ chức đó.

⁽⁵⁾ Nếu là tổ chức ghi họ tên, chức vụ người đại diện tổ chức vi phạm.

Nghề nghiệp (lĩnh vực hoạt động): ;
 Địa chỉ: ;
 Giấy chứng minh nhân dân số/Quyết định thành lập hoặc ĐKKD..... ;
 Cấp ngày..... tại..... ;
 Lý do:

Đã có hành vi vi phạm hành chính⁽⁶⁾
 quy định tại điểm..... khoản..... Điều..... của Nghị định số 98/2007/
 NĐ-CP ngày 07/6/2007 của Chính phủ quy định về xử lý vi phạm pháp luật về thuế
 và cưỡng chế thi hành quyết định hành chính thuế.

Những tình tiết liên quan đến việc giải quyết vụ vi phạm:

Lý do không xử phạt vi phạm hành chính:

Hậu quả cần khắc phục là:

Biện pháp để khắc phục hậu quả là:

a) Số tiền thuế truy thu: (Thuế GTGT:..., thuế TTĐB:..., thuế TNDN:..., thuế nhà
 đất:...) ghi theo từng sắc thuế.

b) Biện pháp khắc phục hậu quả khác:

Điều 2. Ông (bà)/tổ chức.....
 phải nghiêm chỉnh chấp hành Quyết định này trong thời hạn mười ngày, kể từ ngày
 được giao Quyết định là ngày..... tháng..... năm..... trừ
 trường hợp.....⁽⁷⁾.

Quá thời hạn này, nếu Ông (bà)/tổ chức.....
 cố tình không chấp hành thì bị cưỡng chế thi hành theo quy định của pháp luật.

Ông (bà)/tổ chức:..... có quyền khiếu nại, khởi
 kiện đối với quyết định này theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày..... tháng..... năm..... ⁽⁸⁾

⁽⁶⁾ Nếu có nhiều hành vi thì ghi rõ từng hành vi vi phạm.

⁽⁷⁾ Ghi rõ lý do.

⁽⁸⁾ Ngày ký quyết định hoặc ngày người có thẩm quyền quyết định.

Trong thời hạn ba ngày, Quyết định này được gửi cho:

1. Ông (bà)/tổ chức để chấp hành;
2. Kho bạc..... để thu tiền phạt
3.

Quyết định này gồm.....trang, được đóng dấu giáp lai giữa các trang.

Nơi nhận:

- Như Điều 3..... bản
- bản
- Lưu..... bản

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ⁽⁹⁾

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

09645973

LawSoft * Tel: +84-8-3845 6684 * www.ThuVienPhapLuat.com

⁽⁹⁾ Quyền hạn, chức vụ của người ký như Cục trưởng, Chi cục trưởng; trường hợp ký thay mặt tập thể lãnh đạo thì ghi chữ viết tắt “TM” vào trước tên cơ quan, tổ chức hoặc tên tập thể lãnh đạo: trường hợp cấp phó được giao ký thay người đứng đầu cơ quan thì ghi chữ viết tắt “KT” vào trước chức vụ của người đứng đầu, bên dưới ghi chức vụ của người ký văn bản.