

THÀNH PHỐ**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 07/2008/QĐ-UBND

TP. Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 02 năm 2008

QUYẾT ĐỊNH**Về việc tổ chức làm việc vào buổi sáng ngày thứ bảy hàng tuần****ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Bộ Luật Lao động ngày 23 tháng 6 năm 1994;

Căn cứ Quyết định số 127/2007/QĐ-TTg ngày 01 tháng 8 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức làm việc vào ngày thứ bảy hàng tuần để tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 540/VPCP-CCHC ngày 22 tháng 01 năm 2008;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1458/TTr-SNV ngày 30 tháng 10 năm 2007 và Tờ trình số 877/TTr-SNV ngày 21 tháng 12 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Các Sở, cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân các quận - huyện, phường - xã, thị trấn có trách nhiệm tổ chức làm việc vào sáng ngày thứ bảy hàng tuần (trừ ngày lễ, tết) tại cơ quan để tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính sau đây:

1. Các thủ tục hành chính quy định tại khoản 1 Điều 1 Quyết định số 127/2007/QĐ-TTg ngày 01 tháng 8 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ, gồm:

- a) Công chứng;
- b) Chứng thực;

- c) Các thủ tục liên quan đến hộ tịch;
- d) Cấp, đổi giấy chứng minh nhân dân;
- đ) Cấp, đổi, gia hạn hộ chiếu (bao gồm cả hộ chiếu thuyền viên);
- e) Cấp thị thực (visa) cho người nước ngoài;
- g) Cấp, đổi, gia hạn giấy phép, bằng, chứng chỉ chuyên môn của người điều khiển phương tiện vận tải thủy, bộ;
- h) Cấp giấy phép xây dựng;
- i) Cấp, điều chỉnh giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; cấp, điều chỉnh giấy chứng nhận đầu tư;
- k) Cấp, điều chỉnh quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và quyền sở hữu công trình xây dựng;
- l) Thu thuế, lệ phí trước bạ liên quan đến nhà, đất và phương tiện giao thông; thu phạt vi phạm hành chính các loại;
- m) Đăng kiểm phương tiện vận tải cơ giới;
- n) Đăng ký các loại phương tiện vận tải, thiết bị thi công;
- o) Thủ tục thông quan hàng hóa xuất, nhập khẩu; hàng hóa quá cảnh và phương tiện vận tải xuất cảnh, nhập cảnh, quá cảnh.

2. Ngoài các thủ tục hành chính quy định tại khoản 1 Điều này, căn cứ vào nhu cầu thực tế của người dân và doanh nghiệp, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan thuộc thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện nghiên cứu, đề xuất bổ sung những thủ tục hành chính khác cần tiếp nhận, giải quyết vào ngày làm việc thứ bảy hàng tuần.

Điều 2. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện, phường - xã, thị trấn có trách nhiệm sắp xếp, bố trí lao động một cách khoa học để không tăng biên chế, không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các ngày làm việc khác trong tuần, bảo đảm hiệu quả công việc.

Những thủ tục hành chính thuộc loại công việc giải quyết ngay thì phân công cán bộ lãnh đạo cơ quan, đơn vị, địa phương và cán bộ, công chức có liên quan để giải quyết theo quy định; những thủ tục hành chính thuộc loại công việc có hạn thời gian giải quyết chỉ bố trí bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, không bố trí công chức chuyên môn có liên quan làm việc.

Cán bộ, công chức làm việc vào buổi sáng ngày thứ bảy hàng tuần được hưởng chế độ làm thêm giờ theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện, phường - xã, thị trấn có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Hoàng Quân