

**TỔ CÔNG TÁC CHUYÊN TRÁCH CẢI
CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CỦA
THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **05** /CCTTHC

V/v báo cáo tình hình, kết quả
thực hiện Đề án 30

Hà Nội, ngày **06** tháng 01 năm 2009

Kính gửi: - Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành
phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện nhiệm vụ Thủ tướng Chính phủ giao (Công văn số 2026/TTg-TCCV ngày 21 tháng 11 năm 2008), Tổ công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ đã xây dựng mẫu báo cáo tình hình, kết quả thực hiện đề án 30 tại bộ, địa phương (xin đính kèm).

Tổ công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ đề nghị các đồng chí định kỳ trước ngày 25 hàng tháng báo cáo Thủ tướng Chính phủ tình hình, kết quả thực hiện đề án 30 tại bộ, địa phương mình theo mẫu báo cáo./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thủ tướng CP, các PTTg CP (để b/c);
- VPCP: BTCN, các PCN,
Các Vụ, Cục, đơn vị trực thuộc;
- TCTCT: Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên;
- Lưu: VT, CCTTHC (5). **140**



Nguyễn Xuân Phúc
Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ

Mẫu báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Đề án 30 tại bộ, cơ quan ngang bộ
(Ban hành kèm theo công văn 05/CCTTHC, ngày 06 tháng 01 năm 2009)

BỘ/CƠ QUAN NGANG BỘ...

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: _____

Hà Nội, ngày _____ tháng _____ năm 2008

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện Đề án 30 tại Bộ/cơ quan ngang bộ

Kỳ báo cáo: từ ngày ... đến ngày ...

1. Kết quả thống kê TTHC: ghi rõ số lượng TTHC đã được thống kê, số lượng TTHC còn phải thống kê.

STT	Tên đơn vị thống kê	Số lượng TTHC đã thống kê ¹	Số lượng TTHC còn phải thống kê	Số lượng hồ sơ đã được nhập vào Máy xén	Ghi chú

2. Những thủ tục hành chính cần tiếp tục được thống kê bao gồm: thủ tục hành chính mới được ban hành; thủ tục hành chính thay thế, sửa đổi, bổ sung những thủ tục hành chính đã được thống kê và hồ sơ được nhập vào Máy xén.

3. Những thủ tục hành chính đã được thống kê và hồ sơ được nhập vào Máy xén hiện hết hiệu lực thì hành do được thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc văn bản quy định thủ tục đó đã hết hiệu lực.

4. Kết quả rà soát thủ tục hành chính: nêu cụ thể số lượng thủ tục hành chính đã được rà soát; những thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung, đơn giản hoá theo thẩm quyền; những thủ tục hành chính đề nghị sửa đổi, bổ sung - nội dung này chỉ áp dụng khi rà soát thủ tục hành chính (giai đoạn 2 của Đề án 30).

5. Kết quả thực thi các kiến nghị về đơn giản hoá thủ tục hành chính- nội dung này chỉ áp dụng khi thực hiện giai đoạn 3 của Đề án 30.

6. Những thay đổi về tổ chức, nhân sự của Tổ công tác 30.

¹ Chỉ bao gồm những TTHC được thống kê theo đúng hướng dẫn của TCTCT, không bao gồm những Biểu mẫu 1 phải trả về làm lại.

7. Những công việc dự kiến tiến hành triển khai: *ghi rõ nội dung công việc và thời gian dự kiến hoàn thành*

8. Vương mắc, khó khăn, tồn tại cần giải quyết: *ghi rõ các vương mắc về nhân sự, trang thiết bị, kỹ thuật, ... (nếu có) và biện pháp giải quyết của Bộ trưởng/ Thủ trưởng cơ quan bộ.*

9. Đề xuất, kiến nghị: *nêu các kiến nghị cụ thể với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Tổ công tác Chuyên trách của Thủ tướng Chính phủ.*

BỘ TRƯỞNG

Nơi nhận:

- TTgCP (đề b/c);
- Tổ Công tác CT của TTgCP (đề tổng hợp);
- Bộ trưởng/TTCQNB, các đ/c Thứ trưởng;
- Lưu TCT 30, VT;

Nguyễn Văn A



Mẫu báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Đề án 30 tại Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

(Ban hành kèm theo công văn 05 /CCTTHC, ngày 06 tháng 01 năm 2009)

ỦY BAN NHÂN DÂN ...

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /

Hà Nội, ngày tháng năm 2009

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện Đề án 30 tại Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Kỳ báo cáo: từ ngày ... đến ngày ...

1. Kết quả thống kê TTHC: ghi rõ số lượng TTHC đã được thống kê, số lượng TTHC còn phải thống kê.

STT	Tên đơn vị thống kê	Số lượng TTHC đã thống kê ¹	Số lượng TTHC còn phải thống kê	Số lượng hồ sơ đã được nhập vào Máy xén	Ghi chú

2. Những thủ tục hành chính cần tiếp tục được thống kê bao gồm: *thủ tục hành chính mới được ban hành; thủ tục hành chính thay thế, sửa đổi, bổ sung thủ tục hành chính đã được thống kê và hồ sơ được nhập vào Máy xén.*

3. Những thủ tục hành chính đã được thống kê và hồ sơ được nhập vào Máy xén hiện hết hiệu lực thi hành do được thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc văn bản quy định thủ tục đó đã hết hiệu lực.

4. Kết quả rà soát thủ tục hành chính: *nêu cụ thể số lượng thủ tục hành chính đã được rà soát; những thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ, sung, đơn giản hoá theo thẩm quyền; những thủ tục hành chính đề nghị sửa đổi, bổ sung - nội dung này chỉ áp dụng khi rà soát thủ tục hành chính (giai đoạn 2 của Đề án 30).*

5. Kết quả thực thi các kiến nghị về đơn giản hoá thủ tục hành chính- nội dung này chỉ áp dụng khi thực hiện giai đoạn 3 của Đề án 30.

¹ Chỉ bao gồm những TTHC được thống kê theo đúng hướng dẫn của TCTCT, không bao gồm những Biểu mẫu 1 phải trả về làm lại.

6. Những thay đổi về tổ chức, nhân sự của Tổ công tác 30.

7. Những công việc dự kiến tiến hành triển khai: *ghi rõ nội dung công việc và thời gian dự kiến hoàn thành*

8. Vướng mắc, khó khăn, tồn tại cần giải quyết.

9. Đề xuất, kiến nghị: *nêu các kiến nghị cụ thể với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Tổ công tác Chuyên trách của Thủ tướng Chính phủ.*

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- TTgCP (đề b/c);
- Tổ Công tác CT của TTgCP (đề tổng hợp);
- Chủ tịch, các Phó CT UBND;
- Lưu TCT 30, VT;

Nguyễn Văn A