

Hà Nội, ngày **23** tháng 7 năm 2009

BÁO CÁO

Công tác chỉ đạo, điều hành

Tháng 7, dự kiến chương trình công tác tháng 8 năm 2009

I. CÁC NHIỆM VỤ ĐÃ THỰC HIỆN TRONG THÁNG 7/ 2009:

1. Công việc trọng tâm:

- Triển khai xây dựng các nghị định hướng dẫn thực hiện Luật Cán bộ, công chức.

2. Công tác xây dựng văn bản, đề án:

- Trình Ủy ban Thường vụ Quốc hội Báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Chỉ thị số 30-CT/TW của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Văn bản đã trình Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ:

+ Đề án hỗ trợ các địa phương xây dựng kho lưu trữ chuyên dụng.

+ Nghị định sửa đổi, bổ sung Nghị định số 110/2004/NĐ-CP về công tác văn thư.

+ Nghị định sửa đổi, bổ sung Nghị định 204/2004/NĐ-CP về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

+ Nghị định quy định những người là công chức trong cơ quan Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị- xã hội và trong bộ máy lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Tờ trình Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 14/2008/NĐ-CP quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

- Bộ trưởng Bộ Nội vụ đã ký ban hành một số văn bản sau:

+ Thông tư liên tịch hướng dẫn thực hiện Quyết định số 15/2009/QĐ-TTg về chế độ phụ cấp đặc thù quân sự đối với một số đối tượng trong Quân đội nhân dân Việt Nam.

+ Thông tư hướng dẫn việc chuyển biên chế và viên chức cấp tỉnh, cấp huyện của Bảo hiểm xã hội nông dân Nghệ An sang Bảo hiểm xã hội Nghệ An thuộc Bảo hiểm xã hội Việt Nam quản lý.

+ Quyết định về giao bổ sung chỉ tiêu biên chế hành chính năm 2009 đối với Bộ Giao thông vận tải, Bộ Y tế, Ngân hàng Nhà nước, Ủy ban dân tộc và các tỉnh Vĩnh Phúc, Bắc Kạn, Tuyên Quang, Quảng Ninh, Thừa Thiên Huế, Gia Lai, Bình Dương, Bến Tre, Đồng Tháp, Đắk Lắk.

+ Quyết định ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng phối hợp công tác phổ biến giáo dục pháp luật của Bộ Nội vụ.

+ Kết luận thanh tra về tuyển dụng công chức hành chính, công chức dự bị năm 2008 của UBND tỉnh Đắk Lắk.

- Tiếp tục hoàn thiện các dự thảo:

+ Đề án chế độ phụ cấp đặc thù đối với cán bộ làm công tác quản lý nhà nước về tôn giáo.

+ Nghị định thay thế Nghị định 114/2003/NĐ-CP về công chức xã, phường, thị trấn.

+ Nghị định quy định về đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức.

+ Nghị định quy định về thôi việc và nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức.

+ Nghị định quy định về hoạt động thanh tra công vụ.

+ Nghị định thay thế Nghị định 88/2003/NĐ-CP về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.

+ Nghị định hướng dẫn thực hiện Luật Hoạt động chữ thập đỏ.

+ Nghị định về tổ chức và chính sách đối với thanh niên xung phong.

+ Chương trình hành động của Chính phủ về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thanh niên thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hoá, hiện đại hoá.

+ Thông tư hướng dẫn thành lập Ban công tác người cao tuổi cấp tỉnh.

+ Báo cáo Ban Bí thư về phụ cấp chức vụ lãnh đạo đối với chức danh Phó trưởng đoàn thể ở Trung ương.

+ Văn bản hướng dẫn thi hành Chỉ thị số 1940/CT-TTg về nhà, đất liên quan đến tôn giáo.

+ Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2020 của Bộ Nội vụ.

3. Một số công tác khác:

- Giải quyết tình giãn biên chế theo Nghị định số 132/2007/NĐ-CP đối với Bộ Công thương, Bộ Tư pháp, Bộ giáo dục và Đào tạo và các tỉnh Đồng Tháp, Bắc Ninh, Đắk Nông, Bến Tre.

- Tổ chức Hội nghị tổng kết 5 năm thực hiện Nghị định 110/2004/NĐ-CP về công tác văn thư, Nghị định 111/2004/NĐ-CP về quy định chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh Lưu trữ quốc gia và sơ kết 2 năm thực hiện Chỉ thị số 05/2007/CT-TTg về tăng cường và phát huy giá trị tài liệu lưu trữ khối các Bộ, ngành tại Quảng Ninh.

- Tổ chức sơ kết 3 năm thực hiện Quyết định 40/2006/QĐ-TTg về phê duyệt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức giai đoạn 2006-2010 tại Quảng Nam.

- Tổ chức các khoá đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức tại Cộng hoà liên bang Đức về xây dựng và tổ chức chính quyền; tại Cộng hòa Pháp về quản lý đào tạo, phát triển đội ngũ công chức.

- Tổ chức khoá đào tạo chính sách công cho đối tượng lãnh đạo cấp cục, vụ, viện và chuyên viên chính hoặc trưởng, phó phòng thuộc Bộ, ngành trung ương (lớp B6 và A9).

- Tổ chức 07 lớp bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp hành chính trong thực thi công vụ cho Bộ Nội vụ và một số địa phương; lớp về nghiệp vụ công tác quản lý đào tạo, bồi dưỡng; 01 lớp tập huấn công tác quản lý dự án cải cách hành chính và xây dựng dự án cải cách hành chính của các bộ, ngành địa phương; 08 lớp bồi dưỡng kỹ năng quản lý điều hành của Chủ tịch UBND xã, phường, thị trấn cho một số địa phương; 01 lớp tập huấn về công tác văn phòng cho các Sở Nội vụ.

- Triển khai kiểm tra công tác Cải cách hành chính tại tỉnh Cao Bằng, Bắc Kạn, Thái Nguyên.

- Chuẩn bị tổ chức Hội nghị Việt – Pháp tại thành phố Hải phòng năm 2010.

- Chuẩn bị tổ chức Hội nghị thượng đỉnh Phật giáo thế giới lần thứ VI năm 2010.

- Chuẩn bị tổ chức đánh giá chứng nhận hệ thống tiêu chuẩn chất lượng 38 quy trình ISO của Bộ (vào ngày 27-28/7/2009).

- Xuất bản và phát hành Tạp chí Tổ chức nhà nước số tháng 7 năm 2009.

- Tổ chức sơ kết công tác 6 tháng đầu năm và dự kiến công tác 6 tháng cuối năm 2009 của Bộ Nội vụ.

- Tiếp 24 lượt cán bộ, công chức và công dân đến khiếu nại, tiếp nhận và xử lý 166 đơn thư gửi đến Bộ.

- Tổ chức xây dựng cơ sở dữ liệu về hội, tổ chức phi chính phủ.

II. DỰ KIẾN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 8/ 2009:

1. Công việc trọng tâm:

- Tiếp tục hoàn thiện các nghị định hướng dẫn thực hiện Luật Cán bộ, công chức.

2. Công tác xây dựng văn bản, đề án:

- Tiếp tục hoàn thiện dự án Luật Viên chức; Luật Lưu trữ.

- Hoàn thiện báo cáo tiếp thu, giải trình ý kiến của Đại biểu Quốc hội tại kỳ họp thứ 5 về Dự án Luật Cơ yếu.

- Hoàn chỉnh các văn bản để trình Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ:

+ Đề án tổ chức bộ máy quản lý nhà nước về công tác thanh niên.

+ Nghị định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý đối với công chức.

+ Nghị định quy định về xử lý kỷ luật đối với cán bộ, công chức.

+ Nghị định hướng dẫn thực hiện một số điều của Luật Hoạt động chữ thập đỏ.

- Tiếp tục xây dựng các văn bản:

+ Đề án về phương pháp xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức.

+ Đề án về tổ chức thi nâng ngạch công chức theo nguyên tắc cạnh tranh.

+ Đề án về chính sách phát hiện, thu hút, bố trí và đãi ngộ người tài trong công vụ.

+ Đề án đổi mới công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

+ Đề án phân định trách nhiệm người đứng đầu, Chủ tịch UBND và tập thể UBND.

+ Đề án mô hình tổ chức hành chính, xây dựng cơ chế quản lý đặc thù đối với huyện Côn Đảo.

+ Đề án chính sách tổng thể mối quan hệ Nhà nước với các tổ chức tôn giáo ở Việt Nam.

+ Đề án chế độ phụ cấp đặc thù đối với cán bộ làm công tác tôn giáo.

+ Nghị định quy định danh mục ngành, nghề, công việc, thời hạn mà cán bộ, công chức không được làm sau khi nghỉ hưu, thôi việc.

+ Nghị định quy định việc áp dụng Luật cán bộ, công chức đối với Chủ tịch Hội đồng quản trị, thành viên Hội đồng quản trị, Tổng giám đốc, Phó tổng giám đốc, Giám đốc, Phó giám đốc, Kế toán trưởng và những người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý khác trong doanh nghiệp nhà nước; người được Nhà nước cử làm đại diện chủ sở hữu phần vốn của nhà nước trong doanh nghiệp có vốn góp của nhà nước.

+ Nghị định sửa đổi, bổ sung Nghị định 22/2005/NĐ-CP hướng dẫn thi hành một số điều của Pháp lệnh Tín ngưỡng tôn giáo.

+ Dự thảo Phương án điều chỉnh tiền lương và trợ cấp năm 2010 theo lộ trình của Đề án cải cách chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội và trợ cấp ưu đãi người có công giai đoạn 2008-2012.

- Các văn bản do Bộ Nội vụ ban hành:

+ Thông tư liên tịch hướng dẫn thực hiện Quyết định số 45/2009/QĐ-TTg về chế độ phụ cấp ưu đãi theo nghề đối với cán bộ, công chức làm công tác thống kê.

+ Thông tư quy định tiêu chuẩn, chế độ và một số chính sách đối với giảng viên các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng.

+ Báo cáo kết quả thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiêu chuẩn ngạch công chức đối với cán bộ, công chức lãnh đạo từ giám đốc sở và tương đương trở xuống của UBND tỉnh Hưng Yên.

3. Một số công tác khác:

- Tiếp tục theo dõi thực hiện Quyết định số 93/2007/QĐ-TTg về Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan hành chính ở địa phương.

- Chuẩn bị tổ chức Hội nghị tổng kết đánh giá 05 năm thực hiện Nghị định số 19/2003/ND-CP về quy định trách nhiệm của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong việc đảm bảo cho Hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam tham gia quản lý nhà nước.

- Tổ chức đoàn kiểm tra, khảo sát các địa phương, chuẩn bị tài liệu báo cáo Ban Bí thư về tổ chức Hội nghị sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị số 41-CT/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phát triển công tác cơ yếu phục vụ sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước.

- Tổ chức đoàn cán bộ đi Cuba và Mỹ bàn về kế hoạch hợp tác lưu trữ với Lưu trữ Cu ba và Lưu trữ Mỹ.

- Tổ chức khai giảng lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình Chuyên viên chính năm 2009; lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý, đào tạo cho cán bộ, công chức các Bộ, ngành làm công tác quản lý, đào tạo; lớp bồi dưỡng nghiệp vụ về chế độ, chính sách đối với cán bộ cơ sở các tỉnh phía Bắc.

- Chuẩn bị thanh tra về tiêu chuẩn ngạch công chức đối với cán bộ, công chức lãnh đạo của hệ thống Kho bạc Nhà nước thuộc Bộ Tài chính.

- Tiếp tục xây dựng kế hoạch tổ chức họp giao ban trực tuyến của Bộ Nội vụ; kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin giai đoạn 2009- 2010 của Bộ Nội vụ.

Trên đây là Báo cáo chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 7 và dự kiến nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 năm 2009. Bộ Nội vụ xin gửi Văn phòng Chính phủ để tổng hợp báo cáo Thủ tướng Chính phủ./.

T. Trần

Nơi nhận :

- VPCP (Vụ TCNN & CV; Vụ TH);
- Lãnh đạo Bộ (Để b/c);
- Lưu VT, VP (TH-TK).

TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Xuân Bình