

**TỔ CÔNG TÁC CHUYÊN TRÁCH
CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 258/CCTTHC

Hà Nội, ngày 31 tháng 8 năm 2009

V/v: triển khai rà soát thủ tục hành chính

Kính gửi: - Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố: Hà Nội, Hải Phòng, Thanh Hóa, Bà Rịa - Vũng Tàu, Thành phố Hồ Chí Minh, Cần Thơ.

Để bảo đảm tiến độ và chất lượng công tác rà soát thủ tục hành chính tại các bộ, ngành theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 1071/TTg -TCCV ngày 30 tháng 6 năm 2009, Công văn số 5566/VPCP-TCCV ngày 13 tháng 8 năm 2009 và hướng dẫn của Tổ công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ (sau đây gọi là Tổ công tác chuyên trách) tại Công văn số 172/CCTTHC ngày 30 tháng 7 năm 2009, Công văn số 256/CCTTHC ngày 25 tháng 8 năm 2009, Tổ công tác chuyên trách cử đoàn công tác đến làm việc với quý Cơ quan về các nội dung sau đây.

1. Về nội dung làm việc

- Việc lập kế hoạch triển khai thực hiện và tập huấn rà soát thủ tục hành chính cho các đơn vị trực thuộc.

- Các điều kiện bảo đảm: trụ sở làm việc, trang thiết bị, việc bố trí đủ số lượng cán bộ chuyên trách, Tổ phó chuyên trách.

- Việc triển khai rà soát nhanh các thủ tục hành chính thuộc danh mục ưu tiên rà soát.

- Trao đổi nghiệp vụ về việc điền biểu mẫu rà soát thủ tục hành chính: đề nghị mỗi Tổ công tác thực hiện đề án 30 tại các địa phương chuẩn bị 01 biểu mẫu rà soát thủ tục hành chính, 01 biểu mẫu rà soát mẫu đơn, tờ khai hành chính và 01 biểu mẫu rà soát yêu cầu, điều kiện để thực hiện thủ tục hành chính đã điền hoàn chỉnh làm ví dụ trao đổi.

2. Về thời gian làm việc

Theo lịch làm việc tại Phụ lục đính kèm

3. Về thành phần làm việc

- Về phía Tổ công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ, gồm có:

+ Lãnh đạo Tổ công tác chuyên trách;

+ Các thành viên Tổ công tác chuyên trách được phân công theo dõi.

- Về phía địa phương, gồm có:

+ Lãnh đạo và thành viên Tổ công tác thực hiện đề án 30 của địa phương;

+ Đại diện lãnh đạo và cán bộ các sở, ngành, huyện điếm, xã điếm chịu trách nhiệm rà soát thủ tục hành chính.

4. Về kết quả làm việc

Kết thúc buổi làm việc, Tổ công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ sẽ có văn bản báo cáo kết quả làm việc gửi Thủ tướng Chính phủ và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Đề nghị quý Cơ quan chuẩn bị nội dung làm việc và tạo điều kiện thuận lợi để đoàn công tác hoàn thành nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thủ tướng Chính phủ (để báo cáo);
- VPCP: BTCN (để b/c);
Cục Quản trị, Công TTĐT;
- TCTCT: các Tổ phó;
- Lưu: VT, CCTTHC (5).

**KT. TỔ TRƯỞNG
TỔ PHÓ THƯỜNG TRỰC**

(đã ký)

Ngô Hải Phan

**PHỤ LỤC: LỊCH LÀM VIỆC VỚI CÁC ĐỊA PHƯƠNG
VỀ VIỆC TRIỂN KHAI VÀ SOÁT THỬ TỤC HÀNH CHÍNH**

(Ban hành kèm theo Công văn số 258/CCTTHC ngày 31 tháng 8 năm 2009 của Tổ công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính)

Cơ quan làm việc	Thời gian		Cán bộ phụ trách
	Ngày	Giờ	
Bà Rịa - Vũng Tàu	29/9/2009	8h00 – 16h30	Nhóm 2
Thành phố Hồ Chí Minh	30/9/2009	8h00 – 16h30	Nhóm 2
Cần Thơ	2/10/2009	8h00 – 16h30	Nhóm 3
Hải Phòng	6/10/2009	8h00 – 16h30	Nhóm 4
Hà Nội	7/10/2009	8h00 – 16h30	Nhóm 3
Thanh Hóa	9/10/2009	8h00 – 16h30	Nhóm 2