

Số : 3446 /CT-QTTV  
V/v Thực hiện tiết kiệm  
chi tiêu ngân sách năm 2011.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 4 năm 2011

Kính gửi : - Các Phòng thuộc Cục Thuế  
- Các Chi Cục Thuế Quận - Huyện.

Căn cứ Nghị quyết 11/NQ-CP ngày 23 tháng 02 năm 2011 của Chính phủ về những giải pháp chủ yếu tập trung kiềm chế lạm phát, ổn định kinh tế vĩ mô, bảo đảm an sinh xã hội. Thực hiện tiết kiệm thêm 10% chi thường xuyên của 9 tháng còn lại trong dự toán năm 2011;

Căn cứ chỉ thị 06/2011/CT-UBND ngày 28/02/2011 về tăng cường thực hiện tiết kiệm điện trên địa bàn Thành phố.

Căn cứ Chỉ thị 08/2011/CT-UBND ngày 02/3/2011 của Ủy Ban Nhân Dân TP về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 24/02/2011 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định 218/QĐ-TCT ngày 01/3/2011 của Tổng Cục Thuế về việc giao mức kinh phí thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên NSNN năm 2011 của các đơn vị dự toán thuộc và trực thuộc Tổng Cục Thuế,

Nhằm góp phần cùng cả nước thực hiện có hiệu quả mục tiêu kiềm chế lạm phát, ổn định kinh tế vĩ mô, bảo đảm an sinh xã hội, Ban Lãnh Đạo Cục Thuế yêu cầu các Phòng, các Chi Cục Thuế triển khai thực hiện bằng các biện pháp cụ thể :

- Việc mua sắm tài sản, trang bị máy điều hòa nhiệt độ, thiết bị văn phòng chưa thật sự cần thiết cấp bách thì tạm dừng chưa trang bị.

- Tiết giảm tối đa chi phí hội nghị, hội thảo, tổng kết, sơ kết. Nghiên cứu thời điểm tổ chức hội nghị tập huấn cho doanh nghiệp sau ngày nộp tờ khai thuế nhằm kết hợp việc phát thư mời thay vì gửi qua bưu điện, hoặc đăng thông báo trên các báo, trang web điện tử ngành lịch tập huấn để người nộp thuế biết và tham dự. TP. Hồ Chí Minh hiện nay với số lượng hơn một trăm ngàn doanh nghiệp, việc gửi thư mời qua bưu điện sẽ tốn một khoản chi phí rất lớn đến dự toán chi NSNN.

- Triệt để tiết kiệm điện, nước tại công sở, cắt hẳn các nguồn điện máy vi tính, các thiết bị dùng điện khi nghỉ trưa và hết giờ làm việc. Tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên, tắt bớt đèn chiếu sáng khi số người làm việc trong phòng giảm. Chỉ sử dụng điều hòa nhiệt độ khi thật cần thiết, cài đặt chế độ làm mát từ 25°C trở lên. Dùng quạt thay thế điều hòa nhiệt độ khi thời tiết không quá nóng. Tại Văn phòng Cục Thuế, hàng ngày Phòng Quản Trị Tài Vụ Cục Thuế mở điện máy điều hòa vào

lúc 9 giờ sáng và tắt điện lúc 16 giờ, cố gắng thực hiện tiết kiệm 10% chi phí sử dụng điện năm 2011.

- Khi lập dự trù văn phòng phẩm phải kiểm tra, rà soát tại đơn vị những loại văn phòng phẩm còn thừa lập dự trù cho phù hợp, tránh lãng phí. Kiên quyết cắt giảm các loại văn phòng phẩm, vật tư văn phòng không thật cần thiết.

- Tiết kiệm trong sử dụng điện thoại, chỉ gọi khi cần thiết và có nhu cầu liên hệ công tác, nội dung ngắn gọn, không sử dụng điện thoại công vào việc riêng của cá nhân.


Tại văn phòng Cục Thuế, Ban Lãnh Đạo Cục Thuế giao Phòng Quản Trị Tài Vụ thường xuyên kiểm tra nhắc nhở báo cáo Ban Lãnh Đạo Cục Thuế việc thực hiện tiết kiệm của các đơn vị. Các Chi Cục Thuế tùy tình hình thực tế tại đơn vị có biện pháp thực hiện tiết kiệm cho hiệu quả.

Cục Thuế đã phân bổ chỉ tiêu tiết kiệm kinh phí cụ thể cho các đơn vị hạch toán cấp III căn cứ theo Quyết định 218/QĐ-TCT ngày 01/3/2011 của Tổng Cục Thuế.

Ban Lãnh Đạo Cục Thuế yêu cầu các đồng chí Trưởng Phòng, Chi Cục Trưởng các Chi Cục Thuế Quận Huyện phổ biến, quán triệt cho toàn thể cán bộ công chức thực hiện tốt Nghị quyết, chỉ thị của cấp trên và tinh thần công văn này.

*Nơi nhận :*

- Như trên "Để thực hiện";
- BLĐ Cục "Để báo cáo";
- Lưu HC, QTTV.

CỤC TRƯỞNG  
  
CỤC THUẾ  
TP. HỒ CHÍ MINH  
Nguyễn Đình Tấn

09555884