

Số: 2439/TCT - KK
V/v bổ sung mẫu xác
nhận của cơ quan thuế
xác nhận việc thực hiện
nghĩa vụ thuế của người
nộp thuế

Hà Nội, ngày 14 tháng 07 năm 2011

Kính gửi: Cục Thuế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Tổng cục Thuế nhận được phản ánh của Cục Thuế địa phương về ban hành Giấy xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế theo quy định tại Thông tư số 28/2011/TT-BTC ngày 28/02/2011 của Bộ Tài chính hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý thuế, hướng dẫn thi hành nghị định số 85/2007/NĐ-CP ngày 25/5/2007 và Nghị định số 106/2010/NĐ-CP ngày 28/10/2010 của Chính phủ.

Tại khoản 3, Điều 37, Chương V, Thông tư số 28/2011/TT-BTC ngày 28/02/2011 của Bộ Tài chính hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý thuế, hướng dẫn thi hành nghị định số 85/2007/NĐ-CP ngày 25/5/2007 và Nghị định số 106/2010/NĐ-CP ngày 28/10/2010 của Chính phủ quy định về xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế: “Trong thời hạn năm ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế, cơ quan thuế có trách nhiệm ban hành văn bản xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế. Trường hợp cần kiểm tra, đối chiếu lại các thông tin về tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế, cơ quan thuế gửi thông báo cho người nộp thuế biết lý do chưa xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế.”

Căn cứ quy định nêu trên, để thống nhất việc thực hiện việc xác nhận nghĩa vụ thuế, Tổng cục Thuế hướng dẫn như sau:

- Ban hành kèm theo công văn này mẫu Xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ về thuế của người nộp thuế.

- Trường hợp không xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế, cơ quan thuế phải có văn bản thông báo lý do không xác nhận cho người nộp thuế.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các Cục Thuế phản ánh về Tổng cục Thuế để nghiên cứu, giải quyết kịp thời. *pháp*

Nơi nhận :

- Như trên;
- Lưu: VT, KK₆₅

**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**



Vũ Văn Trường

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số:/CT-KK

....., ngày.....tháng..... năm.....

V/v: Xác nhận việc thực hiện

nghĩa vụ về thuế của người nộp thuế

THÔNG BÁO

V/v: Xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế

Kính gửi: <Tên người nộp thuế>

Mã số thuế: <.....>

Địa chỉ nhận thông báo:

Căn cứ Thông tư số 28/2011/TT-BTC ngày 28/02/2011 của Bộ Tài chính

Căn cứ sổ chi tiết theo dõi tình hình nộp thuế của người nộp thuế;

Căn cứ sổ thuế do người nộp thuế khai trong hồ sơ thuế đã nộp cho cơ quan thuế và số tiền thuế, số tiền phạt theo các quyết định của cơ quan thuế;

Căn cứ đề nghị xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ về thuế của người nộp thuế;

Cục Thuế/Chi cục Thuế <Tên cơ quan thuế> xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ về thuế từ ngàyđến ngày của <Tên người nộp thuế>, <Mã số thuế.....> như sau:

Loại thuế	Số tiền thuế, tiền phạt kỳ trước chuyển sang	Số tiền thuế, tiền phạt phát sinh	Số tiền thuế, tiền phạt đã nộp	Số tiền thuế tiền phạt còn nợ
1	2	3	4	5

Người nộp thuế cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận người nộp thuế có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để người nộp thuế biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

<THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ HOẶC TUQ>

- Như trên;

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

- Tên các bộ phận có liên quan;

- Lưu: VT, KK&KTT.