

Số: 7860/BTP-VP

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2012

V/v báo cáo công tác tư pháp năm
2012 và phương hướng, nhiệm vụ,
giải pháp công tác năm 2013

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Thực hiện Quy chế làm việc của Chính phủ (ban hành kèm theo Nghị định số 08/2012/NĐ-CP ngày 16/02/2012 của Chính phủ), Bộ Tư pháp dự kiến tổ chức Hội nghị triển khai công tác tư pháp năm 2013. Để Hội nghị được tổ chức hiệu quả, thiết thực, Bộ Tư pháp đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chỉ đạo việc tổng kết và xây dựng báo cáo về kết quả công tác tư pháp năm 2012 của tỉnh, thành phố và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện công tác năm 2013 theo hướng dẫn sau:

1. Nội dung báo cáo

Đánh giá toàn diện kết quả công tác tư pháp đã đạt được trong năm 2012, trong đó tập trung vào các nhiệm vụ đã được xác định trong Chương trình công tác của Ngành Tư pháp năm 2012 (ban hành kèm theo Quyết định số 172/QĐ-BTP ngày 20/01/2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp) và chương trình, kế hoạch công tác tư pháp năm 2012 của tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương. Cụ thể:

a) Đánh giá khái quát về đặc điểm tình hình chính trị, kinh tế - xã hội tác động đến việc thực hiện công tác tư pháp của địa phương.

b) Đối với từng lĩnh vực công tác, cần có đánh giá chung về những kết quả đã đạt được, đồng thời đánh giá sâu những kết quả nổi bật, những mô hình hiệu quả, có tác động tích cực đến phát triển kinh tế - xã hội, giữ gìn an ninh, trật tự ở địa phương; những mặt còn hạn chế, bất cập, nguyên nhân và hướng khắc phục những hạn chế, bất cập trong giai đoạn tiếp theo, những bài học kinh nghiệm, cụ thể:

- Những kết quả công việc đã hoàn thành, có so sánh với năm 2011 (kèm theo số liệu, dẫn chứng cụ thể).

- Những cách làm mới, hiệu quả so với các năm trước.

- Những hạn chế, bất cập, vướng mắc, những “điểm nghẽn” trong việc thực hiện nhiệm vụ; phân tích sâu nguyên nhân của những hạn chế, bất cập, vướng mắc đó (như: cơ chế, chính sách, công tác chỉ đạo, điều hành của Bộ, tổ

chức bộ máy, con người, quan hệ phối hợp công tác, cơ sở vật chất, những nhiệm vụ đã đề ra trong Chương trình công tác của Ngành Tư pháp năm 2012 **không sát thực, hiệu quả hoặc bất cập khác...**), đồng thời nêu rõ những giải pháp đã chủ động áp dụng hoặc đề xuất kiến nghị nhằm khắc phục các khó khăn, vướng mắc, bất cập đó; những bài học kinh nghiệm.

- Đề xuất các phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện công tác trong năm 2013 ở từng lĩnh vực công tác tư pháp; xác định rõ những nhiệm vụ trọng tâm, những giải pháp cần áp dụng, nhất là giải pháp mang tính đột phá hoặc giải quyết những điểm nghẽn để có thể thực hiện được các nhiệm vụ đó.

c) Có Phụ lục kèm theo Báo cáo về tình hình thực hiện Chương trình, Kế hoạch công tác tư pháp năm 2012 của tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương gồm các nội dung sau:

- Tên nhiệm vụ;
- Đơn vị chủ trì/ Đơn vị phối hợp;
- Thời hạn thực hiện/ Thời hạn hoàn thành;
- Kết quả thực hiện (tính đến 30/9/2012): trong đó nêu rõ tên kết quả đã hoàn thành hoặc tình hình đang triển khai thực hiện.

d) Có Phụ lục kèm theo về tình hình tổ chức, cán bộ của Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp và đội ngũ cán bộ làm công tác Tư pháp - Hộ tịch cấp xã theo các biểu mẫu 1, 2, 3 gửi kèm theo Công văn này.

(Gửi kèm theo Công văn này Đề cương Báo cáo tổng kết công tác tư pháp năm 2012 và phương hướng, nhiệm vụ giải pháp công tác năm 2013 để các địa phương nghiên cứu, xây dựng báo cáo công tác).

2. Thời gian, địa chỉ gửi báo cáo

a) Thời gian báo cáo: Từ 01/10/2011 đến 30/9/2012.

b) Địa chỉ, thời hạn gửi Báo cáo: Báo cáo tổng kết được gửi về Văn phòng Bộ Tư pháp **bằng hình thức văn bản** (theo địa chỉ: Phòng Tổng hợp - Văn phòng Bộ Tư pháp, số 58 - 60 Trần Phú, Hà Nội) và **bản điện tử** (theo địa chỉ hộp thư: tuphapdiaphuong@moj.gov.vn) **trước ngày 26/10/2012**.

c) Về công tác thống kê theo Thông tư số 08/2011/TT-BTP ngày 05/4/2011 của Bộ Tư pháp hướng dẫn một số nội dung về công tác thống kê của Ngành Tư pháp: Các cơ quan, đơn vị gửi Báo cáo thống kê về Vụ Kế hoạch - Tài chính, Bộ Tư pháp theo quy định tại Thông tư số 08/2011/TT-BTP.

(Mọi chi tiết, xin liên hệ đồng chí Trần Hoàng Hưng - Phòng Tổng hợp, Văn phòng Bộ Tư pháp, số điện thoại: 04.62739324, 0904805136).

3. Kiến nghị đối với công tác chỉ đạo, điều hành của Bộ Tư pháp

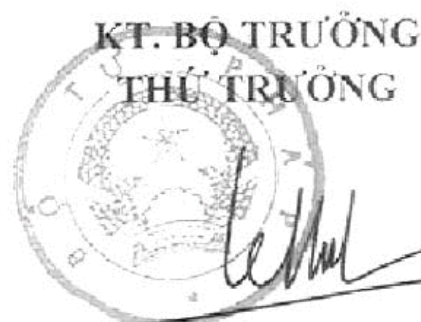
Các địa phương rà soát, tập hợp các kiến nghị mới hoặc đã gửi Bộ Tư pháp, các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp nhưng chưa được giải đáp, tổng hợp thành một Phụ lục kèm theo Báo cáo tổng kết của cơ quan, đơn vị.

Bộ Tư pháp đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chỉ đạo Sở Tư pháp xây dựng Báo cáo của tỉnh, thành phố, **trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân ký** (Báo cáo tổng kết công tác tư pháp năm 2012 do Sở Tư pháp ký gửi Bộ Tư pháp không được xem là Báo cáo chính thức), gửi về Bộ Tư pháp theo hướng dẫn tại Công văn này; tổ chức việc triển khai công tác tư pháp năm 2013 tại địa phương theo Kế hoạch của Bộ Tư pháp.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để biết);
- Các Sở Tư pháp (để thực hiện);
- Cục CNTT (đưa lên Cổng TTĐT);
- Lưu: VT, TH.



Lê Hồng Sơn

09542289

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2012

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Tổng kết công tác tư pháp năm 2012 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp công tác năm 2013

Bối cảnh, điều kiện kinh tế - xã hội trong năm 2012 ảnh hưởng đến công tác tư pháp (những thuận lợi và khó khăn)

Báo cáo này tập trung đánh giá những kết quả đã hoàn thành, những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân để từ đó rút ra các bài học kinh nghiệm, đề xuất phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong năm 2013.

Phần thứ nhất:

ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC TƯ PHÁP NĂM 2012

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC TƯ PHÁP NĂM 2012

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

1.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).
- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

1.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

- Hạn chế, yếu kém.
- Nguyên nhân (*theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan*).

2. Quản lý nhà nước về xây dựng và thi hành pháp luật

Gồm các lĩnh vực quản lý nhà nước về xây dựng pháp luật; thẩm định, góp ý; kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật; theo dõi thi hành pháp luật.

2.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).
- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

2.2. Hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

- Hạn chế, yếu kém (*có dẫn chứng cụ thể*).
- Nguyên nhân (*theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan*).

3. Công tác Thi hành án dân sự

3.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).

- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

3.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém (có dẫn chứng cụ thể).

b) Nguyên nhân (theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan).

4. Quản lý nhà nước về hành chính tư pháp (HCTP)

Báo gồm các lĩnh vực: quốc tịch, hộ tịch, đăng ký kết hôn, nuôi con nuôi, lý lịch tư pháp, đăng ký giao dịch bảo đảm, bồi thường nhà nước.

4.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).

- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

4.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém (có dẫn chứng cụ thể).

b) Nguyên nhân (theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan).

5. Quản lý nhà nước về hỗ trợ tư pháp (BTTP)

5.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).

- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

5.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém (có dẫn chứng cụ thể).

b) Nguyên nhân (theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan).

6. Quản lý nhà nước về phổ biến, giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý, báo chí, xuất bản

6.1. Kết quả đạt được

a) Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL)

b) Công tác trợ giúp pháp lý (TGPL)

c) Công tác báo chí, xuất bản

Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

6.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém (có dẫn chứng cụ thể).

b) Nguyên nhân (theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan).

7. Công tác xây dựng Ngành, đào tạo và nghiên cứu khoa học

7.1. Kết quả đạt được

a) Công tác xây dựng Ngành

b) Công tác đào tạo và nghiên cứu khoa học

Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

7.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém (có dẫn chứng cụ thể).

b) Nguyên nhân *(theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan)*.

8. Hợp tác quốc tế về tư pháp và pháp luật

8.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).
- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

8.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém *(có dẫn chứng cụ thể)*.

b) Nguyên nhân *(theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan)*.

9. Công tác thống kê, kế hoạch, tài chính

9.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).
- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

9.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém *(có dẫn chứng cụ thể)*.

b) Nguyên nhân *(theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan)*.

10. Công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

10.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).
- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

10.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém *(có dẫn chứng cụ thể)*.

b) Nguyên nhân *(theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan)*.

11. Cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin

11.1. Kết quả đạt được

- a) Cải cách hành chính
- b) Ứng dụng công nghệ thông tin

Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

11.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém *(có dẫn chứng cụ thể)*.

b) Nguyên nhân *(theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan)*.

12. Công tác văn phòng

(Cần nêu rõ số lượng cán bộ làm công tác văn phòng, cơ cấu, trình độ, năng lực và các chức năng, nhiệm vụ đang đảm nhiệm; công tác tham mưu, tổng hợp phục vụ Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo đơn vị; công tác phối hợp giữa các đơn vị văn phòng trong xây dựng báo cáo, kế hoạch công tác và thông tin phục vụ Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo đơn vị; các lĩnh vực công tác khác (có số liệu cụ thể và so sánh với năm 2011)).

12.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).

- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

12.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém (có dẫn chứng cụ thể).

b) Nguyên nhân (theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan).

13. Công tác thi đua, khen thưởng

13.1. Kết quả đạt được

- Những kết quả đã hoàn thành (có dẫn chứng, số liệu cụ thể).

- Đánh giá chung kết quả đạt được trong năm 2012.

13.2. Những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

a) Hạn chế, yếu kém (có dẫn chứng cụ thể).

b) Nguyên nhân (theo thứ tự nguyên nhân chủ quan, khách quan).

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả nổi bật công tác tư pháp năm 2012, những ảnh hưởng tích cực đến ổn định, phát triển kinh tế - xã hội; những hạn chế, yếu kém.

2. Bài học kinh nghiệm khi triển khai công tác năm 2013.

Phần thứ hai:

PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CÔNG TÁC NĂM 2013

Một số nét chủ yếu về phương hướng phát triển kinh tế- xã hội năm 2013.

I. PHƯƠNG HƯỚNG CÔNG TÁC TƯ PHÁP NĂM 2013

(Đề xuất các phương hướng chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ tư pháp trong năm 2013)

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU THỰC HIỆN CÔNG TÁC TƯ PHÁP NĂM 2013 (Nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp chủ yếu, đột phá trên từng lĩnh vực công tác tư pháp)

1. Công tác chỉ đạo, điều hành.

(Đề xuất Lãnh đạo Bộ quan tâm chỉ đạo điểm công tác tư pháp và cơ đơn vị chịu trách nhiệm theo dõi, phối hợp giải quyết tại các những địa bàn có công tác tư pháp còn yếu kém, có "điểm nghẽn").

2. Quản lý nhà nước về xây dựng và thi hành pháp luật.

3. Công tác Thi hành án dân sự.

4. Quản lý nhà nước về hành chính tư pháp.

5. Quản lý nhà nước về hỗ trợ tư pháp.

6. Quản lý nhà nước về phổ biến, giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý, báo chí, xuất bản.

7. Công tác xây dựng Ngành, đào tạo và nghiên cứu khoa học.

8. Hợp tác quốc tế về tư pháp và pháp luật.

9. Công tác thống kê, kế hoạch, tài chính.
10. Công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.
11. Cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin.
12. Công tác Văn phòng.
13. Công tác thi đua khen thưởng./.

BỘ TƯ PHÁP

Biểu số 2

TỔNG HỢP VÀ SOÁT CẢN BỘ THUỘC PHÒNG TƯ PHÁP
(Tính đến ngày 30 tháng 9 năm 2012)

TT	Tên Phòng Tư pháp huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh	Tăng số công chức, viên chức	Số cán bộ lãnh đạo		Giới tính	Dân tộc	Đạt tiêu		Trình độ												Số cán bộ được bồi dưỡng nghiệp vụ trong năm	Thời gian làm công tác TP		Ngành công chức					Danh giá công chức																				
			Tư pháp	Tư pháp			Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp		Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp	Tư pháp											
																																							Vấn học		Chuyên môn		Chính trị	Ngoại ngữ	Tin học	Quản lý nhà nước	Đạt tiêu	Đạt tiêu	Đạt tiêu
			Loại I	Loại II			Loại III	Loại IV	Loại V	Loại VI	Loại VII	Loại VIII	Loại IX	Loại X	Loại XI	Loại XII	Loại XIII	Loại XIV	Loại XV	Loại XVI		Loại XVII	Loại XVIII	Loại XIX	Loại XX	Loại XXI	Loại XXII	Loại XXIII	Loại XXIV	Loại XXV	Loại XXVI	Loại XXVII	Loại XXVIII	Loại XXIX	Loại XXX	Loại XXXI	Loại XXXII	Loại XXXIII	Loại XXXIV	Loại XXXV	Loại XXXVI	Loại XXXVII							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47			
1	Huyện...																																																
2																																																	
3																																																	
Tổng cộng																																																	

