

Số: 232 /QĐ-UBND

Cà Mau, ngày 06 tháng 02 năm 2013

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ  
Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2013 của tỉnh Cà Mau**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2011/TTLT-VPCP-BNV ngày 26 tháng 01 năm 2011 của Văn phòng Chính phủ và Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức và biên chế của Bộ phận kiểm soát thủ tục hành chính thuộc Văn phòng Bộ, cơ quan ngang Bộ và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Thực hiện Công văn số 45/BTP-KSTT ngày 03/01/2013 của Bộ Tư pháp về việc xây dựng Kế hoạch năm 2013 và gửi kết quả rà soát năm 2012;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2013 trên địa bàn tỉnh Cà Mau”.


**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố Cà Mau, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trong tỉnh và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- BTP (Cục KSTTHC);
- TT. TU, TT. HĐND tỉnh; MTTQVN tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Báo, Đài, Cổng TTĐT tỉnh;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Phòng KSTTHC (Sứ);
- Lưu: VT, Mi1/02.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Dương Tiến Dũng**

## KẾ HOẠCH

### VỀ VIỆC THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2013 TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH CÀ MAU

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 232 /QĐ-UBND ngày 06 tháng 02 năm 2013  
của Chủ tịch UBND tỉnh Cà Mau)*

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính. Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2013 trên địa bàn tỉnh Cà Mau với những nội dung như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

- Tiếp tục cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh, bảo đảm điều kiện cho nền kinh tế của tỉnh Cà Mau phát triển nhanh, bền vững;
- Nâng cao chất lượng TTHC trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước, nhất là TTHC liên quan tới người dân, doanh nghiệp;
- Hoàn chỉnh các quy định về TTHC, mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính, yêu cầu và điều kiện thực hiện TTHC;
- Nâng cao tính chuyên nghiệp, tinh thần, thái độ phục vụ, văn hóa giao tiếp, chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan hành chính nhà nước, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của bộ máy nhà nước từ tỉnh đến cơ sở.

##### 2. Yêu cầu:

Thủ trưởng các sở, ngành trực thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND huyện, thành phố Cà Mau, Chủ tịch UBND xã, phường, thị trấn trong tỉnh xác định: Năm 2013 là năm thực hiện mục tiêu “*Năm kỷ cương hành chính*” với phương châm: “*Thế chế có chất lượng cao, với thủ tục hành chính đơn giản, công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình đầy đủ sẽ tạo ra môi trường thuận lợi cho đầu tư kinh doanh, ngăn chặn tham nhũng, lãng phí; góp phần quan trọng nâng cao sức cạnh tranh tổng thể các thế mạnh kinh tế của tỉnh; kiên quyết loại bỏ các thủ tục không cần thiết, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm của cán bộ công chức, viên chức hành chính trong thực thi công vụ và xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu*”.

- Xem công tác Kiểm soát thủ tục hành chính, thực thi hiệu quả thủ tục hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, liên tục và lâu dài trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của từng cơ quan, đơn vị.

- Kết hợp chặt chẽ giữa hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính với việc thực hiện chất lượng ISO; ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính... tạo điều kiện thuận lợi thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội. Nâng cao chất lượng hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hành chính, tăng cường hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước từng cơ quan đơn vị.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2013:**

### *1. Rà soát, thống kê, công bố công khai Thủ tục hành chính (TTHC):*

- Tiếp tục duy trì kết quả rà soát, thống kê TTHC và công bố công khai bộ thủ tục hành chính của các đơn vị trực thuộc UBND tỉnh (17 đơn vị) và Bộ TTHC dùng chung của cấp huyện và cấp xã, thường xuyên cập nhật và thực hiện việc rà soát, kịp thời điều chỉnh sai sót TTHC đã công bố công khai, đảm bảo tính phù hợp; sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ những thủ tục không còn phù hợp, công bố, công khai những TTHC mới ban hành đảm bảo đúng quy định. Đối với Bộ TTHC dùng chung cho cấp xã, giao Chủ tịch UBND huyện, thành phố Cà Mau chỉ đạo UBND xã, phường, thị trấn trực thuộc thực hiện.

- Thủ trưởng cơ quan KSTTHC của tỉnh kịp thời thực hiện việc công bố công khai TTHC trên cơ sở dữ liệu Quốc gia đúng quy định, loại bỏ những TTHC không còn phù hợp, hết hiệu lực thì hành còn tồn tại trên cơ sở dữ liệu Quốc gia.

- Cổng Thông tin điện tử tỉnh có trách nhiệm thực hiện việc công bố công khai TTHC trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh kịp thời, đúng quy định, loại bỏ những TTHC không còn phù hợp, hết hiệu lực thì hành.

- Công bố công khai TTHC do cơ quan, đơn vị mình thực hiện trên Trang Thông tin điện tử ngành, đơn vị mình và tại công sở theo đúng văn bản hướng dẫn của UBND tỉnh.

- Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 1218/QĐ-UBND ngày 02/8/2011 ban hành Quy chế phối hợp công bố thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Cà Mau, Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 09/11/2011 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thực hiện một số giải pháp nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trên địa bàn tỉnh Cà Mau.

### *2. Củng cố, kiện toàn tổ chức, hoạt động của đơn vị KSTTHC tỉnh và cán bộ đầu mối của tỉnh:*

- Giám đốc Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp Chánh Văn phòng UBND tỉnh thống nhất phương thức chuyên giao, bàn giao cơ sở vật chất, con người và chức năng KSTTHC từ Văn phòng UBND tỉnh sang Sở Tư pháp khi có văn bản sửa đổi, bổ sung có hiệu lực thì hành.

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành trực thuộc UBND tỉnh (17 đơn vị), Chủ tịch UBND huyện, thành phố Cà Mau, UBND xã, phường, thị trấn thực hiện việc rà soát và điều chỉnh nhóm cán bộ đầu mối của tỉnh tại các đơn vị, lựa chọn những cán bộ có kinh nghiệm, kỹ năng hành chính và lập danh sách trình UBND tỉnh ra quyết

định phê duyệt danh sách cán bộ đầu mối của tỉnh. Số lượng cán bộ đầu mối mỗi đơn vị không quá 02 cán bộ. Chủ tịch UBND huyện, thành phố Cà Mau lập danh sách cán bộ đầu mối của tỉnh tại đơn vị mình và UBND xã, phường, thị trấn trực thuộc báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh. Thời gian hoàn thành việc lập danh sách báo cáo UBND tỉnh trước ngày 06/3/2013.

*3. Dự thảo và cho ý kiến về quy định thủ tục hành chính trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND tỉnh ban hành:*

Trên cơ sở Kế hoạch ban hành văn bản QPPL được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành; các đơn vị được giao nhiệm vụ tham mưu đề xuất HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành văn bản QPPL năm 2013 tiến hành rà soát, phân loại các văn bản có chứa đựng TTHC, phối hợp cơ quan liên quan thực hiện việc dự thảo, góp ý kiến, thẩm định, lập thủ tục đánh giá tác động, tính toán chi phí tuân thủ... theo đúng trình tự quy định trước khi trình cơ quan thẩm quyền ban hành, không để tình trạng sai sót phải điều chỉnh nhiều lần làm chậm thời gian ban hành.

*4. Công tác đơn giản hóa TTHC:*

- Khi phát hiện TTHC do cơ quan Trung ương, HĐND, UBND tỉnh ban hành đang thực thi không còn phù hợp toàn bộ hoặc bộ phận hợp thành TTHC không phát huy hiệu quả quản lý, lỗi thời, rườm rà, chòng chéo không cần thiết... cần thiết đơn giản hóa, các cơ quan, đơn vị phải lập thủ tục trình UBND tỉnh xem xét thực hiện việc đơn giản hóa theo đúng quy định.

- Việc lập thủ tục trình UBND tỉnh thực hiện chương trình đơn giản hóa năm 2013, các đơn vị phải gửi về Văn phòng UBND tỉnh trước ngày 15/8/2013. Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp trình UBND tỉnh ban hành quyết định trước ngày 20/9/2013.

*4. Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính:*

Tiếp nhận, xử lý nội dung phản ánh kiến nghị của công dân, tổ chức có liên quan đến TTHC và thực thi TTHC phải được xử lý theo đúng quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ và Quyết định số 14/2011/QĐUBND ngày 07/10/2011 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận, xử lý các ý kiến phản ánh của tổ chức, cá nhân có liên quan đến thủ tục hành chính.

*5. Hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính:*

Giám đốc Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan xây dựng Kế hoạch thực hiện hướng dẫn nghiệp vụ chuyên sâu về hoạt động KSTTHC cho các đơn vị trực thuộc UBND tỉnh và UBND cấp huyện, cấp xã. Thủ trưởng các sở, ngành trực thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, Chủ tịch UBND xã, phường, thị trấn phải xem công tác kiểm soát TTHC là hoạt động thường xuyên mang tính chuyên môn của cán bộ, công chức hành chính và thường xuyên chỉ đạo thực hiện tốt công tác này tại đơn vị và cấp mình.

*6. Tổ chức thực hiện TTHC gắn kết với chương trình ISO, Chương trình một cửa, một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình thực thi TTHC.*

- Việc thực hiện TTHC phải đảm bảo nguyên tắc sau: Tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân đảm bảo đúng thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, đã được công bố tại bộ thủ tục hành chính.

- Tất cả thủ tục hành chính đã công bố là đối tượng phải cụ thể hóa thực hiện chương trình ISO theo đúng quy định.

- Đổi mới hoạt động bộ phận một cửa của từng đơn vị theo hướng tinh gọn, hiệu quả; tiếp nhận hồ sơ và hoàn trả kết quả phải thực hiện tại bộ phận một cửa theo đúng quy định.

- Các thủ tục hành chính là đối tượng thực hiện chương trình liên thông, giao Giám đốc Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp các ngành tỉnh, UBND huyện, thành phố phân loại TTHC (sở, ngành tỉnh, cấp huyện, cấp xã) xác định cụ thể từng loại TTHC, đơn vị liên quan, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định thực hiện. Thời gian hoàn thành trước ngày 30/5/2013.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình thực thi TTHC là nhiệm vụ quan trọng tiến tới hiện đại hóa hoạt động nền hành chính. Giao trách nhiệm Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp Sở Tư pháp, Sở Nội vụ, Công Thông tin điện tử tỉnh xây dựng kế hoạch, xác định cụ thể các tiêu chí thực hiện, quan tâm và có chính sách đầu tư đối với đơn vị cấp huyện, cấp xã còn khó khăn.

#### *7. Giải quyết TTHC thông qua Chương trình dịch vụ công trực tuyến:*

- Lãnh đạo Công Thông tin điện tử tỉnh sớm hoàn thành đưa vào khai thác chương trình phần mềm thực hiện Chương trình dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3 tiến tới cấp độ 4.

- Thủ trưởng các sở, ngành trực thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND huyện, thành phố Cà Mau tiến hành rà soát, thống kê, lập danh mục đăng ký cụ thể TTHC thực hiện chương trình dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3 tiến tới cấp độ 4, thời gian đăng ký trước ngày 25/5/2013.

#### *8. Công bố bằng phương pháp sơ đồ hóa một số lĩnh vực thực thi TTHC:*

Một số lĩnh vực và thủ tục thực hiện phải công bố bằng phương pháp sơ đồ hóa gồm: Lĩnh vực đầu tư, xây dựng cơ bản, thu hồi đất, giao đất thực hiện việc đầu tư; cấp giấy chứng nhận đầu tư... Giao trách nhiệm Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh chủ trì phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng, UBND huyện, thành phố Cà Mau và các ngành liên quan nghiên cứu xây dựng và trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt sơ đồ hóa trong tháng 6/2013 và công bố, công khai cho người dân, doanh nghiệp biết thực hiện.

#### *9. Công tác thông tin tuyên truyền:*

- Tiếp tục duy trì và đổi mới chất lượng hoạt động “chuyên mục KSTTHC” trên Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Báo Cà Mau, Báo ảnh Đất Mũi, đổi mới nội dung, hình thức tuyên truyền, đảm bảo chất lượng thông tin, đa dạng hóa về phương pháp thực hiện, đáp ứng yêu cầu người xem. Chánh Văn phòng UBND tỉnh xem xét chi hỗ trợ một phần kinh phí cho các đơn vị nêu trên duy trì hoạt động chuyên mục.

- Chủ tịch UBND huyện, thành phố Cà Mau chỉ đạo các Đài truyền thanh cấp huyện, trạm truyền thanh cấp xã xây dựng chuyên mục thực hiện hiệu quả công tác thông tin tuyên truyền tại cấp mình và có chính sách hỗ trợ kinh phí cho hoạt động này.

- Giám đốc Sở Tư pháp (Thường trực Hội đồng phối hợp công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh) đưa nội dung hoạt động KSTTHC vào chương trình hoạt động thường xuyên của Hội đồng phối hợp công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Nghiên cứu tổ chức Hội thi tìm hiểu công tác này trong năm 2013.

#### *10. Kinh phí hoạt động KSTTHC:*

Căn cứ Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, Giám đốc Sở Tài chính có trách nhiệm xem xét ban hành văn bản hướng dẫn để các đơn vị thực hiện. Đối với một số định mức chi, mục chi phải thông qua Hội đồng nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh lập thủ tục trình Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét quyết định mức chi cụ thể tại kỳ họp đầu năm 2013.

#### *11. Công tác thanh tra, kiểm tra và giám sát thực hiện TTHC:*

- Công tác kiểm tra hoạt động KSTTHC thường xuyên do các đơn vị trực tiếp thực hiện tại đơn vị và cấp mình mỗi năm 02 kỳ (kỳ I đầu tháng 6, kỳ II cuối tháng 10/2013).

- Hàng năm UBND tỉnh tổ chức kiểm tra hoạt động KSTTHC tại các đơn vị 01 kỳ vào tháng 11 cuối năm. Giám đốc Sở Tư pháp, phối hợp Chánh Văn phòng UBND tỉnh tham mưu, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh ra quyết định thành lập Đoàn kiểm tra theo quy định.

- Các đơn vị sở, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, cấp xã có trách nhiệm phối hợp cùng Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên Mặt trận các cấp thực hiện nghiêm túc công tác giám sát việc thực thi TTHC theo đúng quy định.

#### *12. Đối thoại với Công dân và Doanh nghiệp:*

Giao trách nhiệm Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh, Chủ tịch UBND thành phố Cà Mau chủ động phối hợp các cơ quan báo, đài trong, ngoài tỉnh thực hiện chương trình đối thoại. Lựa chọn lĩnh vực, cơ quan phối hợp thực hiện. Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh thực hiện trong tháng 6/2013, UBND thành phố Cà Mau thực hiện trong tháng 10/2013; các đơn vị còn lại có thể chủ động thực hiện.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. Thủ trưởng, các sở, ban, ngành trực thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Cà Mau, UBND xã, phường, thị trấn có nhiệm vụ:

- Ban hành văn bản quy định các tiêu chí phù hợp để thực hiện mục tiêu "Năm kỷ cương hành chính". Thời gian hoàn thành trước ngày 15/3/2013.

- Cụ thể hóa nội dung kế hoạch này phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của ngành, lĩnh vực và cấp mình, tổ chức triển khai thực hiện cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức nội dung kế hoạch đề ra.

- Chỉ đạo, nhắc nhở cán bộ, công chức đầu mỗi, thường xuyên báo cáo quý, năm về kiểm soát TTHC đúng thời gian quy định;

- Cử cán bộ, công chức tham gia tập huấn về công tác kiểm soát TTHC khi có thư mời.

- Thường xuyên kiểm tra, khắc phục ngay tình trạng tự đặt ra TTHC ngoài các TTHC đã được công bố trong Bộ TTHC do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành; nếu có, phải kịp thời chấn chỉnh và tùy theo mức độ mà đề xuất xử lý kỷ luật theo quy định; ngoài xét kỷ luật đối với cán bộ, công chức vi phạm, phải xét đến trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đó, gắn với công tác xét thi đua hàng năm của cá nhân và tập thể.

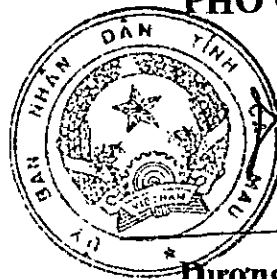
2. Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông; Giám đốc Đài Phát thanh - Truyền hình; Báo Cà Mau, Báo Ảnh Đất Mũi các Đài truyền thanh cấp huyện, Trạm truyền thanh cấp xã: tuyên truyền về việc thực hiện các Bộ TTHC đã được công bố và các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định hành chính thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh, ít nhất 01 kỳ/tháng.

3. Giám đốc Sở Nội vụ phối hợp các ngành liên quan, UBND huyện, thành phố Cà Mau thực hiện việc bố trí cán bộ, công chức đủ năng lực, đáp ứng yêu cầu cơ sở vật chất để tiếp tục thực hiện tốt Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC và Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Thủ tướng Chính phủ khi chuyển giao cho Sở Tư pháp; thường xuyên chỉ đạo, giải quyết những khó khăn, vướng mắc và báo cáo để Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xử lý kịp thời.

4. Giám đốc Sở Tư pháp phối hợp với Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chịu trách nhiệm chỉ đạo thực hiện Kế hoạch này cho đến khi có văn bản chuyển giao nhiệm vụ Kiểm soát TTHC về Sở Tư pháp quản lý.

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2013 của tỉnh Cà Mau, trong quá trình triển khai thực hiện có thể bổ sung, điều chỉnh kịp thời khi có chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tư pháp./.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Đương Tiến Dũng**