

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
CHƯƠNG TRÌNH ĐẢM BẢO  
CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC TRƯỜNG HỌC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 453/BGDĐT-SEQAP

Hà Nội, ngày 22 tháng 10 năm 2013

V/v : Đánh giá chất lượng và việc quản lý sử dụng  
công trình, trang thiết bị do SEQAP đầu tư

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo các tỉnh tham gia SEQAP

Phục vụ yêu cầu công tác quản lý và giám sát, đánh giá của Ban quản lý Chương trình (và các nhà tài trợ), Ban quản lý Chương trình đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo các tỉnh tham gia SEQAP chỉ đạo, hướng dẫn các Ban quản lý SEQAP cấp huyện (Phòng Giáo dục và Đào tạo/Các chủ đầu tư) báo cáo đánh giá về chất lượng và việc quản lý sử dụng công trình, trang thiết bị do SEQAP đầu tư theo biểu mẫu kèm theo công văn này. Trên cơ sở báo cáo của các Ban quản lý SEQAP cấp huyện, đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp và gửi báo cáo bằng văn bản về Ban quản lý Chương trình (và bản mềm, theo địa chỉ seqap@moet.edu.vn) trước ngày 15/12/2013.

Mong nhận được sự hợp tác, phối hợp tích cực của Quý Sở.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- TTr.Nguyễn Vinh Hiền (để b/c);
- Lưu: VT SEQAP.

**PHÓ VỤ TRƯỞNG  
GIÁM ĐỐC BQL CHƯƠNG TRÌNH**



**Trần Đình Thuận**

09496562

## BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CÔNG TRÌNH VÀ TÌNH HÌNH QUẢN LÝ SỬ DỤNG

(Đính kèm Công văn số /SGDDT-SEQAP ngày tháng năm 2013 của Sở GDĐT)

TT	Tên trường	Khối lượng XD				Ngày bàn giao công trình	Tình trạng chất lượng công trình khi bàn giao		Tình trạng sử dụng hiện nay										Ghi chú
		Số trường	PH	WC	ĐCN		Công trình XD (Tốt, TB, Kém)	Trang thiết bị gắn với công trình (Tốt, TB, Kém)	Phòng học			PĐN			Nhà VS				
									Đúng/Không đúng chức năng, mục đích SD	Tình trạng trang, thiết bị gắn với công trình (Tốt/TB/Kém)	Tình trạng bàn ghế, đồ gỗ (Tốt/TB/Kém hoặc Mượn tạm/ Chưa có)	Đúng/Không đúng chức năng, mục đích SD	Tình trạng trang, thiết bị gắn với công trình (Tốt/TB/Kém)	Tình trạng bàn ghế, đồ gỗ (Tốt/ TB /Kém hoặc Mượn tạm/Chưa có)	Đúng/Không đúng chức năng, mục đích SD	Tình trạng trang, thiết bị gắn với công trình (Tốt/TB/Kém)	Tình trạng cấp nước (Tốt/Thiếu nước/ Không có nước)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
I	Huyện																		
1	Trường																		
2	Trường																		
II	Huyện																		
1	Trường																		
2	Trường																		
3	Trường																		
III	Huyện																		
1	Trường																		
2	Trường																		
...																			

Chỉ dẫn chung/Chỉ dẫn cho cột ghi chú (19):

-Sở và Phòng dùng chung mẫu này: Phòng báo cáo và Sở tổng hợp chung

-Diễn thông tin yêu cầu theo các chữ cái đầu: Tốt-T, Trung bình-Tb, Kém-K, Đúng-Đ, Không đúng-Kđ, Mượn tạm-Mt, Chưa có-Cc, Thiếu nước-Tn, Không có nước-Kn

-Công trình chưa hoàn thành: Không cần điền các cột từ 7-18; Cột 19 ghi % hoàn thành

-Công trình hoàn thành chưa nghiệm thu/Chưa bàn giao: Không điền các cột từ 7-18; Cột 19 ghi chưa nghiệm thu/chưa bàn giao

-Có thể ghi chú thêm về nguyên nhân/hướng giải quyết... tại cột 19 cho các trường hợp chưa đáp ứng yêu cầu (Kém, Không đúng, Mượn tạm, Chưa có, Thiếu nước, Không có nước...)