

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Số: 170 /KH-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 13 tháng 11 năm 2013

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập

Căn cứ Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Công văn số 3268/BNV-TCBC ngày 17 tháng 9 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc thẩm định số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập, UBND Thành phố ban hành Kế hoạch như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

- Triển khai thực hiện tốt Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập;
- Sắp xếp, bố trí lại đội ngũ công chức, viên chức lãnh đạo quản lý, viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập của Thành phố, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.
- Xác định số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức để thực hiện giao biên chế (số lượng vị trí việc làm), thực hiện tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Yêu cầu:

- Tuân thủ các nguyên tắc xác định và quản lý vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập đã được quy định tại Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập;
- Đảm bảo đúng quy trình, thủ tục, các bước tiến hành và tiến độ thời gian theo quy định của UBND Thành phố;
- Bảo đảm hoạt động thường xuyên của các đơn vị.

II. Nội dung

1. Trong tháng 11/2013:

- a) Các Sở, ban, ngành, UBND quận, huyện, thị xã; Đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND Thành phố:

- Căn cứ Kế hoạch của UBND Thành phố, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập của ngành mình, cấp mình;

- Tổ chức Hội nghị tập huấn, quán triệt Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập và Kế hoạch của UBND Thành phố cho công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý, viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; ban, ngành, UBND quận, huyện, thị xã; Đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND Thành phố;

- Thành lập Tổ công tác chuyên đề xây dựng Đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập của ngành mình, cấp mình; tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền, thẩm định, quyết định.

b) Sở Nội vụ:

- Là cơ quan thường trực giúp UBND Thành phố xây dựng Kế hoạch và tổ chức hội nghị cấp Thành phố để tập huấn, quán triệt việc triển khai thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ, Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định quy định vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập;

- Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành thẩm định Đề án của từng đơn vị trước khi trình UBND Thành phố, báo cáo Bộ Nội vụ thẩm định số lượng người làm việc (kể cả số tăng thêm) làm cơ sở trình Hội đồng nhân dân Thành phố quyết định.

2. Từ tháng 12/2013 đến hết quý III năm 2014:

a) Các Sở, ban, ngành; UBND quận, huyện, thị xã; Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND Thành phố:

- Hướng dẫn đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc ngành mình, cấp mình rà soát, chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, số lượng, chất lượng đội ngũ viên chức xây dựng Đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp;

- Phối hợp với Sở Nội vụ, kiểm tra, góp ý kiến và thẩm định sơ bộ Đề án vị trí việc làm của từng đơn vị sự nghiệp thuộc ngành mình, cấp mình;

- Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp tiếp thu các ý kiến góp ý, hoàn chỉnh Đề án vị trí việc làm của đơn vị;

- Tổng hợp Đề án vị trí việc làm trong từng đơn vị sự nghiệp, xây dựng đề án vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp của ngành mình, cấp mình và gửi Sở Nội vụ thẩm định, tổng hợp Đề án chung, trình UBND Thành phố xem xét phê duyệt.

b) Sở Nội vụ:

- Phối hợp với các Sở, ban, ngành; UBND quận, huyện, thị xã; Đơn vị sự nghiệp trực thuộc Thành phố, kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị xây dựng Đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập theo đúng quy định;

- Tiếp nhận Đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập của các Sở, ban, ngành; UBND quận, huyện, thị xã; Đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND Thành phố, tổ chức thẩm định và tổng hợp Đề án chung vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập toàn Thành phố, trình UBND Thành phố xem xét phê duyệt;

- Dự thảo văn bản của UBND Thành phố báo cáo Bộ Nội vụ cho ý kiến thỏa thuận Đề án vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập toàn thành phố Hà Nội;

- Trên cơ sở Văn bản thỏa thuận của Bộ Nội vụ, dự thảo văn bản của UBND Thành phố trình Hội đồng nhân dân Thành phố xem xét quyết định.

Xây dựng Đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập là một nhiệm vụ mới, có nội dung, các bước thực hiện cụ thể, vì vậy, khi tiến hành xây dựng Đề án các cơ quan, đơn vị cần nghiên cứu kỹ các văn bản của Chính phủ, Bộ, ngành có liên quan, tập trung tổ chức, triển khai, thực hiện theo đúng quy trình, quy định và tiến độ thời gian kế hoạch của UBND Thành phố đã đề ra.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị có văn bản báo cáo UBND Thành phố (qua Sở Nội vụ để tổng hợp) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- Chủ tịch UBND TP;
- Các PCT UBND TP;
- Các Sở, ban, ngành; UBND quận, huyện, thị xã; Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND Thành phố;
- CVP, các PCVP UBND TP ;
- Các p.CV, HCTC, TH;
- Lưu VT, SNV;

130

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
ỦY BAN NHÂN DÂN
Vũ Hồng Khanh

