

Số: 22 /CT - UBND

Hà Tĩnh, ngày 16 tháng 11 năm 2013

### **CHỈ THỊ**

#### **Về việc tăng cường công tác quản lý hoạt động báo chí trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh**

Thời gian qua, hoạt động báo chí trên địa bàn toàn tỉnh đã tuân thủ Luật Báo chí và các quy định hiện hành của Nhà nước; tuyên truyền sâu rộng, toàn diện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; các Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp; tuyên truyền có trọng tâm, trọng điểm những vấn đề, sự kiện nổi bật, những nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách của tỉnh; phản ánh kịp thời mọi mặt đời sống xã hội; góp phần định hướng dư luận, giới thiệu, quảng bá hình ảnh của tỉnh nhà đến với nhân dân cả nước, bạn bè quốc tế và đáp ứng nhu cầu về thông tin của nhân dân.

Tuy vậy, hoạt động báo chí vẫn còn bộc lộ những hạn chế, thiếu sót; một số địa phương, đơn vị chưa thực hiện nghiêm túc việc cung cấp thông tin và xử lý thông tin báo chí nêu; tổ chức họp báo chưa đúng quy định; chất lượng, nội dung một số Bản tin còn hạn chế, còn dễ xảy ra sai sót trong quá trình biên tập, xuất bản; một số phóng viên, nhà báo khi tác nghiệp không làm việc với lãnh đạo đơn vị hoặc người phát ngôn để trao đổi, nắm bắt thông tin, dẫn đến thông tin một chiều, sai sự thật, ảnh hưởng đến trật tự xã hội và sự phát triển chung của tỉnh.

Để tăng cường hoạt động quản lý nhà nước về báo chí, nâng cao chất lượng hoạt động báo chí trên địa bàn; Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu:

1. Các sở, ban, ngành, các tổ chức, các cơ quan, đơn vị, UBND các huyện, thành phố, thị xã

a) Thực hiện nghiêm Luật Báo chí, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Báo chí; Quyết định số 43/2013/QĐ-UBND ngày 11/10/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phát ngôn, cung cấp, đăng phát và xử lý thông tin trên báo chí thuộc địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 48/2009/QĐ-UBND ngày 29/12/2009 của UBND tỉnh ban hành Quy chế quản lý hoạt động của các cơ quan đại diện, phóng viên thường trú các cơ quan báo chí trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh và các văn bản quy định về quản lý và hoạt động báo chí hiện hành.

b) Cử người phát ngôn cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định của Luật Báo chí, Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí, đảm bảo thông tin chính xác, kịp thời và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin cung cấp. Được quyền từ chối, không cung cấp thông tin cho báo chí trong những trường hợp được quy định tại Điều 7 Luật Báo chí ngày

28/12/1989; Điều 6 Quyết định số 25/2013/QĐ-TTg ngày 04/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

c) Khi nhận được thông tin về các vụ việc tiêu cực do báo chí phản ánh hoặc văn bản chỉ đạo của cơ quan chức năng về xử lý, phản hồi vấn đề báo chí nêu, các cơ quan, đơn vị khẩn trương tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ sự việc, báo cáo kết quả về Thường trực Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy và Sở Thông tin và Truyền thông để kịp thời xem xét giải quyết. Trường hợp không đồng ý với thông tin do báo chí đăng, phát, cơ quan, đơn vị có ý kiến bằng văn bản phản ánh về Sở Thông tin và Truyền thông, cơ quan báo chí liên quan để phối hợp giải quyết.

d) Khi tổ chức họp báo để cung cấp thông tin hoặc định hướng thông tin cho báo chí phải có văn bản thông báo và đề nghị cấp phép họp báo gửi về Sở Thông tin và Truyền thông và được sự đồng ý bằng văn bản của Sở Thông tin và Truyền thông chậm nhất là 6 giờ đồng hồ trước khi họp báo. Trường hợp cần cung cấp thông tin nhưng không tổ chức họp báo được, cơ quan, đơn vị cung cấp thông tin cho báo chí bằng văn bản (thông cáo báo chí) hoặc trực tiếp tại Hội nghị giao ban báo chí hàng tháng do Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy tổ chức.

e) Khi tiếp xúc và làm việc với báo chí, cơ quan, đơn vị có quyền yêu cầu phóng viên xuất trình Thẻ Nhà báo. Nếu chưa có Thẻ Nhà báo phải có Giấy giới thiệu do Tổng Biên tập hoặc Phó Tổng Biên tập ký (đang còn hiệu lực) kèm theo Giấy chứng minh nhân dân (hoặc giấy tờ tùy thân khác); phải thực hiện đúng quy định về việc cung cấp thông tin cho báo chí, không được cản trở trái pháp luật hoạt động báo chí; khi phát hiện có dấu hiệu giả mạo, giả danh phóng viên, nhà báo cần báo ngay cho cơ quan Công an, Sở Thông tin và Truyền thông để kịp thời có phương án xử lý.

g) Khi tổ chức các hoạt động như: Đại hội, Hội nghị và các buổi lễ, cơ quan, đơn vị nếu mời phóng viên, nhà báo đến dự và đưa tin thì phải có trách nhiệm hướng dẫn, thông báo quy định về phạm vi tác nghiệp, chương trình hoạt động; cung cấp đầy đủ những thông tin, tài liệu được phép công bố công khai; bố trí vị trí thuận lợi, phù hợp với hoạt động nghiệp vụ báo chí; phù hợp với tính chất, yêu cầu của hoạt động lễ tân.

h) Khi trả lời phỏng vấn báo chí, người được phỏng vấn có quyền yêu cầu phóng viên gửi trước câu hỏi hoặc cho biết mục đích, yêu cầu và nội dung phỏng vấn để chuẩn bị trước. Người trả lời phỏng vấn có quyền xem lại và chịu trách nhiệm về nội dung thông tin đăng, phát trên báo chí; có quyền từ chối trả lời phỏng vấn khi chưa chuẩn bị hoặc không có trách nhiệm và thẩm quyền trả lời về nội dung được phỏng vấn.

i) Khi khai thác, sử dụng các thông tin của các cơ quan báo chí để đăng, phát trên trang thông tin điện tử phải tuân thủ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước, các quy định của pháp luật về quyền tác giả và Nghị định số

72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng.

k) Trong việc xuất bản Bản tin phải thực hiện đúng các quy định của pháp luật về xuất bản; xuất bản đúng số lượng và địa chỉ được ghi trong giấy phép xuất bản; không được quảng cáo trong bản tin; nếu thay đổi bất kỳ nội dung nào trong giấy phép xuất bản như: tăng trang, khuôn khổ, người chịu trách nhiệm xuất bản, Ban Biên tập, măng-sét ... phải thông báo bằng văn bản và được Sở Thông tin và Truyền thông chấp thuận.

2. Các cơ quan báo chí địa phương, Văn phòng đại diện, phóng viên thường trú trên địa bàn tỉnh

a) Thực hiện đúng tôn chỉ, mục đích của cơ quan báo chí, Luật báo chí, Luật Sở hữu trí tuệ và các văn bản quy định về quản lý và hoạt động báo chí.

b) Tăng cường, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Hội Nhà báo tỉnh trong việc tổ chức giao ban, gặp mặt báo chí, trao đổi, chia sẻ thông tin, cung cấp, đăng phát và xử lý vấn đề báo nêu.

c) Khi tác nghiệp, phóng viên, Nhà báo phải thực hiện theo quy định về quản lý và hoạt động báo chí; xuất trình Thẻ Nhà báo, nếu chưa có Thẻ Nhà báo thì xuất trình Giấy giới thiệu của cơ quan báo chí và Giấy chứng minh nhân dân hoặc giấy tờ tùy thân kèm theo.

d) Khi thu thập, nắm bắt thông tin ở cơ sở đề nghị liên hệ với lãnh đạo hoặc người phát ngôn của cơ quan, đơn vị để đảm bảo nguồn thông tin chính xác và kịp thời.

e) Khi tham dự, đưa tin các Đại hội, Hội nghị và các buổi lễ cần phải thực hiện đúng các quy định về bảo đảm an ninh, trật tự của hoạt động lễ tân và nội quy, quy định làm việc chung của cơ quan chủ trì tổ chức.

g) Văn phòng đại diện, phóng viên thường trú, cộng tác viên đăng ký hoạt động hoặc có sự thay đổi về nhân sự, đề nghị thực hiện đầy đủ quy định Thông tư số 13/2008/TT-BTTTT ngày 31/12/2008 của Bộ Thông tin và Truyền thông hướng dẫn việc thành lập và hoạt động của cơ quan đại diện, phóng viên thường trú ở trong nước của các cơ quan báo chí. Các văn bản phải do Tổng Biên tập hoặc Phó Tổng Biên tập ký.

### 3. Sở Thông tin và Truyền thông

a) Tích cực xây dựng, tham mưu cho UBND tỉnh ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo về công tác quản lý, hoạt động báo chí trên địa bàn.

b) Triển khai, hướng dẫn thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo của Bộ Thông tin và Truyền thông, UBND tỉnh về quản lý, hoạt động báo chí;

c) Tăng cường chỉ đạo, phối hợp trong việc cung cấp, đăng phát và xử lý thông tin trên báo chí; thanh tra, kiểm tra, xử lý, chấn chỉnh những sai sót trong

hoạt động báo chí, các trường hợp giả mạo phóng viên, nhà báo, hoặc không đủ tiêu chuẩn hoạt động báo chí, các vi phạm bản quyền tác giả về báo chí, đặc biệt là các trang thông tin điện tử sao trích nguồn tin từ báo chí chưa được sự chấp thuận của cơ quan báo chí.

d) Kiểm tra, rà soát hoạt động báo chí của các văn phòng đại diện, phòng viên thường trú, cộng tác viên trên địa bàn tỉnh theo quy định Luật Báo chí, Thông tư số 13/2008/TT-BTTTT ngày 31/12/2008 của Bộ Thông tin và Truyền thông; thông báo kịp thời danh sách phóng viên, cộng tác viên các cơ quan đại diện tới các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã; cung cấp kịp thời danh sách, những thay đổi người phát ngôn cho các cơ quan báo chí. Đăng tải danh sách người phát ngôn trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

e) Theo dõi, tổng hợp thông tin báo chí hàng ngày, phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy nâng cao chất lượng giao ban báo chí hàng tháng; tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho phóng viên, nhà báo, người phát ngôn. Tham mưu cho UBND tỉnh tổ chức hội nghị, hội thảo, họp báo, gặp mặt báo chí; tổng hợp, đề xuất khen thưởng, kỷ luật trong quản lý, hoạt động báo chí theo quy định.

g) Định kỳ 6 tháng/lần tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh tình hình hoạt động báo chí trên địa bàn, kiến nghị, đề xuất chỉ đạo những vướng mắc bất cập trong công tác quản lý và hoạt động của báo chí.

Yêu cầu Giám đốc các Sở, ngành; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã thực hiện nghiêm túc Chỉ thị này./.

**Nơi nhận:**

- Bộ Thông tin và Truyền thông (báo cáo);
- Cục Báo chí-Xuất bản, Bộ TTTT (báo cáo);
- TTr Tỉnh ủy; TTr UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- Huyện ủy, Thành ủy, Thị ủy;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Các cơ quan báo chí của tỉnh;
- Các VPĐD, PVTT các báo;
- Chánh, Phó VP UBND;
- Trung tâm Công báo - Tin học; Công TTĐT của tỉnh (để đăng tải)
- Lưu: VT; VX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH**

**ĐHM CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thiện**