

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lâm Đồng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LÂM ĐỒNG

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 40/TTr-SKH-CN ngày 14/10/2014,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lâm Đồng (sau đây gọi tắt là Kế hoạch) với nội dung chủ yếu như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung:

Triển khai đồng bộ HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lâm Đồng thông qua việc xây dựng và thực hiện hệ thống quy trình xử lý công việc hợp lý, phù hợp với quy định của pháp luật nhằm công khai, minh bạch quy trình, thủ tục giải quyết công việc; giúp cán bộ, công chức thực hiện công việc một cách khoa học, hiệu quả; giúp lãnh đạo các đơn vị kiểm soát được quá trình giải quyết công việc, góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả quản lý, chỉ đạo, điều hành và cung cấp dịch vụ công.

2. Mục tiêu cụ thể:

a) Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo kế hoạch.

b) Đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về HTQLCL cho cán bộ, công chức tại cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lâm Đồng.

c) Tổ chức thực hiện có hiệu quả HTQLCL đã được xây dựng.

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. UBND tỉnh và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; UBND các huyện, thành phố và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

2. Khuyến khích Ngân hàng Chính sách xã hội, Ngân hàng Phát triển Việt Nam chi nhánh Lâm Đồng; UBND các xã, phường, thị trấn; đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc các sở, ngành xây dựng và áp dụng HTQLCL.

III. NỘI DUNG

1. Xây dựng, áp dụng, công bố và duy trì HTQLCL:

a) Đối với các cơ quan, tổ chức đã xây dựng, áp dụng HTQLCL đối với tất cả thủ tục hành chính được công bố và đã được cấp Giấy chứng nhận HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008:

Thực hiện công bố HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 theo biểu mẫu quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg (sau đây gọi tắt là Công bố) và thông báo bằng văn bản đến Sở Khoa học và Công nghệ (qua Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng) để theo dõi, tổng hợp; niêm yết tại trụ sở cơ quan và đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ quan (nếu có) trước ngày 31/12/2014 và có trách nhiệm áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL.

b) Đối với các cơ quan, tổ chức đã xây dựng, áp dụng HTQLCL và đã được cấp Giấy chứng nhận HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 nhưng phạm vi áp dụng chưa bao gồm toàn bộ các thủ tục hành chính được công bố:

Thực hiện Công bố trước ngày 31/12/2014 và mở rộng phạm vi áp dụng HTQLCL, đảm bảo các thủ tục hành chính được đưa vào áp dụng trong HTQLCL và thực hiện việc công bố lại sau khi hoàn thành việc mở rộng.

c) Đối với các cơ quan, tổ chức đang thực hiện xây dựng, áp dụng HTQLCL và chưa được cấp Giấy chứng nhận HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008:

Thực hiện việc xây dựng và áp dụng HTQLCL đối với toàn bộ các thủ tục hành chính đã được công bố và công bố chậm nhất vào quý I/2015.

d) Đối với các cơ quan, tổ chức chưa triển khai xây dựng và áp dụng HTQLCL:

Khẩn trương triển khai xây dựng, áp dụng HTQLCL theo quy định và công bố vào quý III/2015.

2. Công tác đào tạo, tập huấn:

Tổ chức các lớp đào tạo, tập huấn về xây dựng, áp dụng, nghiệp vụ đánh giá, kiểm tra HTQLCL cho các cơ quan, đơn vị trong quý I/2015.

3. Chế độ kiểm tra:

Tổ chức kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì HTQLCL của các cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh 01 lần/01 năm/01 đơn vị hoặc kiểm tra đột xuất.

IV. KINH PHÍ

1. Kinh phí xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL được bố trí từ ngân sách nhà nước hàng năm, nguồn tài trợ, viện trợ và các nguồn kinh phí pháp khác (nếu có) của các cơ quan, đơn vị, tổ chức.

2. Lập dự toán kinh phí:

a) Hàng năm, vào thời điểm lập dự toán thu, chi ngân sách nhà nước, các cơ quan, tổ chức căn cứ nhiệm vụ xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL lập dự toán theo các nội dung chi và tổng hợp chung vào dự toán chi của đơn vị mình gửi cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

b) Việc giao, phân bổ dự toán; sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định quản lý và phân cấp quản lý tài chính hiện hành.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Sở Khoa học và Công nghệ:

a) Là cơ quan chịu trách nhiệm chính, tham mưu, giúp UBND tỉnh tổ chức triển khai Kế hoạch này trên địa bàn tỉnh.

b) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL của các cơ quan, đơn vị trong tỉnh; định kỳ hàng năm hoặc đột xuất, tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo UBND tỉnh và Bộ Khoa học và Công nghệ.

c) Phối hợp với Sở Tài chính hướng dẫn các cơ quan, tổ chức dự trù kinh phí thực hiện xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL; tổng hợp và dự trù kinh phí cho các hoạt động liên quan gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt.

d) Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Lâm Đồng tổ chức tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức

về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL vào hoạt động của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn.

đ) Chỉ đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng xây dựng kế hoạch và tổ chức đào tạo về việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL và nghiệp vụ kiểm tra cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị; tổ chức kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL tại các cơ quan, đơn vị theo kế hoạch đã được phê duyệt; tổng hợp, trình Sở Khoa học và Công nghệ để báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

2. Sở Nội vụ có trách nhiệm rà soát việc áp dụng HTQLCL đối với các thủ tục hành chính đã công bố; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ kiểm tra việc xây dựng, áp dụng và duy trì HTQLCL của các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

3. Sở Tư pháp có trách nhiệm kiểm soát các thủ tục hành chính nhằm giúp các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng áp dụng HTQLCL hiệu quả đối với các thủ tục hành chính đã công bố của đơn vị.

4. Sở Tài chính thẩm định, đề xuất bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch này; đồng thời, hướng dẫn và quản lý việc sử dụng kinh phí theo quy định.

5. Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Lâm Đồng chủ động phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện thông tin, tuyên truyền về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn.

6. Các sở, ban, ngành và UBND các huyện thành phố:

a) Xây dựng kế hoạch chi tiết và tổ chức việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL tại cơ quan, đơn vị; chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện và bảo đảm hiệu lực, hiệu quả của việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL tại cơ quan, đơn vị.

b) Kiểm soát quá trình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này tại các cơ quan, đơn vị thuộc sở, ngành, địa phương.

c) Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức về HTQLCL cho đội ngũ cán bộ, công chức.

d) Định kỳ 6 tháng, 01 năm hoặc đột xuất, các cơ quan, đơn vị tổng hợp tình hình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL (theo biểu mẫu đính kèm), gửi Sở Khoa học và Công nghệ (qua Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng) để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh trước ngày 30/5 và 30/11 hàng năm.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1911/QĐ-UBND ngày 29/8/2011 của UBND tỉnh Lâm Đồng về

việc phê duyệt kế hoạch xây dựng, áp dụng và duy trì HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng giai đoạn 2011 - 2013.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở, ngành: Khoa học và Công nghệ, Tài chính, Nội vụ, Tư pháp, Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Tổng biên tập Báo Lâm Đồng; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Đà Lạt, Bảo Lộc và thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như điều 3;
- Lưu: VT, VX₁.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Ngọc Liêm

2. Đánh giá, nhận xét:

a) Tự đánh giá về hiệu quả của việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại đơn vị:

.....

b) Tình hình xử lý vi phạm đối với hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại đơn vị (nếu có):

.....

c) Nhận xét về hoạt động tư vấn của các tổ chức tư vấn, chuyên gia tư vấn; hoạt động phối hợp kiểm tra của tổ chức chứng nhận, chuyên gia đánh giá (nếu có):.....

d) Nêu những thuận lợi, khó khăn và những vấn đề tồn tại trong việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại đơn vị, phân tích nguyên nhân:

.....

- Về phía cơ quan, đơn vị đã và đang xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng:

.....

- Về phía đơn vị chủ trì giúp việc triển khai thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg:

.....

- Về tình hình kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị:

.....

- Về tình hình cấp, sử dụng kinh phí đối với việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị:

.....

- Về việc lựa chọn tổ chức tư vấn, chuyên gia tư vấn, (nếu có):

.....

- Về các nội dung khác có liên quan:

.....

3. Đề xuất, kiến nghị (nếu có):

.....

...*Tên cơ quan*... báo cáo tình hình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại đơn vị trong phạm vi quản lý để Sở Khoa học và Công nghệ tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh./.

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, ghi rõ họ, tên và đóng dấu)