

Số: **40** /KH-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày **27** tháng 3 năm 2015

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV
3 ngày 22 tháng 12 năm 2014 của Bộ Tư pháp và Bộ Nội vụ hướng dẫn
chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp
thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Phòng Tư pháp
thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thị xã và thành phố**

Thực hiện Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV ngày 22 tháng 12 năm 2014 của Bộ Tư pháp và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Phòng Tư pháp thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thị xã và thành phố (sau đây gọi là Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV), Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai kịp thời, đầy đủ nội dung Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp và công chức Tư pháp - Hộ tịch (sau đây gọi chung là cơ quan tư pháp địa phương) về vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan tư pháp địa phương.

- Kịp thời củng cố, kiện toàn tổ chức và đội ngũ công chức, viên chức cơ quan tư pháp địa phương theo hướng dẫn của Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV, tạo sự chuyển biến cơ bản cho việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan tư pháp địa phương.

2. Yêu cầu

- Xác định nội dung công việc, thời gian tiến hành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện Kế hoạch.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai Thông tư liên tịch số 23/2014/TLT-BTP-BNV.

II. NỘI DUNG

1. Phổ biến, quán triển nội dung Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV đến cán bộ, công chức, viên chức cơ quan tư pháp địa phương và các cơ quan, tổ chức có liên quan; xây dựng chuyên mục giới thiệu nội dung cơ bản của Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV trên Trang thông tin điện tử cơ quan, Bản tin Tư pháp nhằm nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan tư pháp địa phương.

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý I-II/2015.

2. Thực hiện kiện toàn tổ chức cán bộ cơ quan tư pháp địa phương theo Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV

a) Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp theo hướng dẫn của Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV.

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp phối hợp với Sở Nội vụ; Phòng Tư pháp phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu giúp Ủy ban nhân dân cùng cấp thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý I-II/2015.

b) Rà soát biên chế công chức, viên chức Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp để có phương án phân bổ, điều chỉnh số lượng biên chế công chức và biên chế viên chức trong tổng số biên chế được giao cho Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Huế bảo đảm bố trí đủ công chức chuyên môn nghiệp vụ của Sở Tư pháp. Phòng Tư pháp để triển khai thực hiện các nhiệm vụ tư pháp theo quy định của pháp luật; thực hiện nghiêm việc bố trí đúng chức danh, tiêu chuẩn đối với công chức Tư pháp - Hộ tịch và bảo đảm không bố trí công chức Tư pháp - Hộ tịch kiêm nhiệm chức danh khác.

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Huế phối hợp với Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Quý III/2015.

c) Thâm định Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố Huế và Đề án vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp, làm cơ sở cho việc kiện toàn, quản lý và sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ tư pháp địa phương.

- Đơn vị thực hiện: Sở Nội vụ chủ trì phối hợp với Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Huế thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Quý II/2015.

d) Tiến hành rà soát đội ngũ làm công tác pháp chế của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh để đề xuất phương án củng cố, kiện toàn tổ chức pháp chế theo Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ.

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp phối hợp với Sở Nội vụ, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh tham mưu UBND tỉnh thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Quý III/2015.

đ) Xây dựng, ban hành quy định về tiêu chuẩn Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Tư pháp cấp huyện.

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp phối hợp với Sở Nội vụ thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Quý II/2015.

3. Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV

a) Rà soát và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Tư pháp, Bộ Nội vụ về tình hình tổ chức cán bộ của Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp và Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã, tổ chức cán bộ pháp chế của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Huế phối hợp thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 30/11/2015.

b) Thực hiện kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV tại địa phương

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp phối hợp với Sở Nội vụ thực hiện.

c) Sơ kết, tổng kết việc thực hiện Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV.

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp phối hợp với Sở Nội vụ thực hiện sơ kết, tổng kết, đánh giá tình hình thực hiện Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV tại địa bàn tỉnh.

- Thời gian thực hiện: sơ kết 01 năm và 03 năm; tổng kết 05 năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

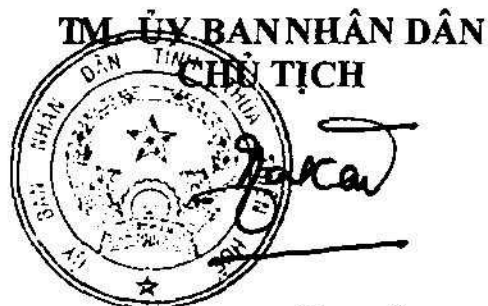
1. Sở Tư pháp có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các Sở, ngành, đơn vị có liên quan, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố Huế tổ chức thực hiện Kế hoạch này; đôn đốc, hướng dẫn thực hiện Kế hoạch và kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch.

2. Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Huế, các cơ quan liên quan thực hiện các nhiệm vụ theo phân công tại Kế hoạch này.

3. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố Huế có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp, Sở Nội vụ chỉ đạo Phòng Tư pháp, Phòng Nội vụ thực hiện các nhiệm vụ theo phân công tại Kế hoạch này, trong đó có quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tư pháp phải đảm bảo có Trưởng phòng, không quá 03 Phó Trưởng phòng và các công chức khác. Chỉ đạo Phòng Tư pháp thực hiện hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra về chuyên môn, nghiệp vụ đối với công tác tư pháp cấp xã theo quy định của pháp luật và tham mưu báo cáo, đánh giá tình hình thực hiện Thông tư liên tịch số 23/2014/TTLT-BTP-BNV tại địa phương. Chỉ đạo Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn thực hiện rà soát biên chế công chức Tư pháp - Hộ tịch hiện có trên địa bàn, trên cơ sở kết quả rà soát, đề xuất phương án kiện toàn, bố trí biên chế công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã theo quy định của pháp luật; thực hiện tuyển dụng, bố trí công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã phải đúng với chức danh, tiêu chuẩn quy định, đảm bảo đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; không bố trí công chức Tư pháp - Hộ tịch kiêm nhiệm công việc khác /.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
- Vụ Tổ chức cán bộ- Bộ Tư pháp;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- CVP, các PCVP và CV: KNPL, TH;
- Lưu: VT, KNNV.



Nguyễn Văn Cao