

**BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH
PHÁT TRIỂN VĂN HÓA, BẢO ĐẢM AN SINH
XÃ HỘI VÀ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 16 /KH-BCĐ

Ninh Bình, ngày 16 tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH

**Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển văn hóa,
bảo đảm an sinh xã hội và bảo vệ môi trường tỉnh Ninh Bình, giai đoạn 2015-2020**

Căn cứ Quyết định số 311-QĐ/TU ngày 03/8/2016 của Tỉnh ủy Ninh Bình về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình phát triển văn hóa, bảo đảm an sinh xã hội và bảo vệ môi trường tỉnh Ninh Bình, giai đoạn 2015 – 2020 (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo); để thực hiện thắng lợi các Nghị quyết, Chương trình phát triển văn hóa, bảo đảm an sinh xã hội và bảo vệ môi trường tỉnh Ninh Bình, giai đoạn 2015 – 2020, Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch hoạt động như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua hoạt động của Ban Chỉ đạo, đẩy mạnh triển khai thực hiện Chương trình phát triển văn hóa, bảo đảm an sinh xã hội và bảo vệ môi trường tỉnh Ninh Bình, giai đoạn 2015 - 2020 (sau đây gọi tắt là Chương trình), hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đặt ra theo Chương trình số 07 - Ctr/TU ngày 19/01/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh (gọi tắt là Chương trình số 07) và các quy định, hướng dẫn của Trung ương về phát triển văn hóa, bảo đảm an sinh - xã hội và bảo vệ môi trường.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Chương trình của các Sở, ban ngành, UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan; tăng cường trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị triển khai, thực hiện Chương trình.

2. Yêu cầu

- Các thành viên Ban Chỉ đạo, các Sở, ngành, các địa phương xác định rõ trách nhiệm trong việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao đạt hiệu quả; nâng cao nhận thức trách nhiệm của các cấp, các ngành và người dân trong triển khai, thực hiện Chương trình.

- Phối hợp chặt chẽ giữa các cấp, các ngành, các địa phương đơn vị trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ được phân công.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

TT	Hoạt động	Thời gian	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
1	Xây dựng các văn bản của Ban Chỉ đạo: - Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo; - Quyết định phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo; - Quyết định thành lập Bộ phận thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo; - Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo.	Quý I năm 2017	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	Văn phòng UBND tỉnh, Cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo
2	Các Thành viên Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực của ngành, địa phương mình, trong đó xác định rõ: chỉ tiêu, mục tiêu cho giai đoạn 2016 – 2020 và từng năm; nhiệm vụ, giải pháp để hoàn thành các chỉ tiêu.	Quý I năm 2017	Các cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo	
	Đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc xây dựng kế hoạch, tổng hợp kết quả triển khai, thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu năm 2017 của các đơn vị.	Quý IV năm 2017	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	Văn phòng UBND tỉnh, Cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo
3	Đôn đốc, kiểm tra, giám sát đánh giá giữa kỳ kết quả triển khai, thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu của Chương trình của các đơn vị;	Quý III năm 2018	Ban Tuyên giáo Tỉnh Ủy	Cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo
	Hội nghị Ban Chỉ đạo đánh giá sơ kết giữa kỳ, triển khai nhiệm vụ nửa kỳ sau của Ban Chỉ đạo.	Quý IV năm 2018	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	Văn phòng UBND tỉnh, Cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo
4	Kiểm tra, giám sát đánh giá kết quả triển khai, thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu của Chương trình tại các đơn vị.	Quý III năm	Ban Tuyên giáo Tỉnh Ủy tỉnh Ninh	Cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo

		2019	Bình	
5	Đôn đốc, kiểm tra, giám sát đánh giá cuối kỳ kết quả triển khai, thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu của Chương trình tại các đơn vị;	Quý III năm 2020	Ban Tuyên giáo Tỉnh Ủy	Các cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo
	Hội nghị tổng kết đánh giá 5 năm việc triển khai thực hiện Chương trình	Quý IV năm 2020	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	Cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo; các sở, ban, ngành, địa phương xây dựng kế hoạch của đơn vị mình để triển khai các nội dung của Chương trình số 07 đảm bảo theo các chỉ tiêu đặt ra; theo dõi, đôn đốc, đánh giá việc triển khai thực hiện Chương trình số 07;

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả thực hiện theo từng năm của các đơn vị thành viên của Ban Chỉ đạo báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo; tổ chức các hội nghị sơ kết, tổng kết của Ban chỉ đạo;

- Hằng năm lập dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo;

2. Văn Phòng UBND tỉnh

Phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị thành viên:

- Đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo, các sở, ban, ngành, địa phương triển khai các nội dung của Chương trình số 07;

- Tổ chức các hội nghị sơ kết, tổng kết của Ban chỉ đạo.

3. Sở Tài chính

Bố trí kinh phí hoạt động hằng năm của Ban Chỉ đạo theo quy định của Luật ngân sách nhà nước.

4. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy

Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành liên quan tổ chức hoạt động kiểm tra, giám sát đánh giá hằng năm, giữa kỳ, cuối kỳ việc thực hiện Chương trình.

5. Các thành viên Ban Chỉ đạo

- Chủ động chỉ đạo, đôn đốc cơ quan, địa phương mình xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình 07 của giai đoạn và kế hoạch hằng năm thuộc nhiệm vụ của đơn vị mình đảm bảo thực hiện đạt kết quả mục tiêu của Chương trình 07;
- Chủ động đề xuất với Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ trọng tâm thuộc nhiệm vụ của đơn vị mình cần có sự phối hợp, đôn đốc từ Ban Chỉ đạo;
- Báo cáo định kỳ 6 tháng trước ngày 15/6 và hàng năm trước ngày 15/12 về tình hình thực hiện Chương trình 07 của cơ quan, địa phương mình về Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo./

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thành viên Ban Chỉ đạo;
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- Lưu: VT, VP2, VP3, VP4, VP5, VP6, VP7.

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Tống Quang Thìn