

Số: /2017/TT-BTTTT

Hà Nội, ngày tháng 3 năm 2017

DỰ THẢO

THÔNG TƯ

**Ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật
hao phí sản xuất chương trình truyền hình**

*Căn cứ Luật Báo chí số 103/2016/QH13 ngày 05/4/2016;
Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản có liên quan hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách nhà nước;*

Căn cứ Nghị định số 17/2017/NĐ-CP ngày 17/02/2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Thông tin và Truyền thông;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Kế hoạch-Tài chính,

Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành Thông tư ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật hao phí sản xuất chương trình truyền hình.

Điều 1. Ban hành kèm theo Thông tư này định mức hao phí sản xuất chương trình truyền hình.

Điều 2. Thông tư này có hiệu lực từ ngày và thay thế Thông tư số 30/2010/TT-BTTTT ngày 31/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành định mức áp dụng tạm thời về hao phí lao động, hao phí thiết bị trong sản xuất các chương trình truyền hình.

Điều 3. Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, các đơn vị trực thuộc Bộ Thông tin và Truyền thông, Sở Thông tin và Truyền thông các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành thông tư này.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Bộ Thông tin và Truyền thông để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Thủ tướng Chính phủ;
- Các Phó Thủ tướng Chính phủ;
- Văn phòng Quốc hội;
- Văn phòng Chính phủ;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Bộ trưởng, các Thứ trưởng Bộ TTTT;
- Kiểm toán Nhà nước;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL (Bộ Tư pháp);
- Các đơn vị trực thuộc Bộ TTTT;
- Sở TTTT các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Công báo; Cổng thông tin điện tử Chính phủ;
- Lưu: VT, KHTC (5b).

BỘ TRƯỞNG

Trương Minh Tuấn

BỘ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Dự thảo:

**ĐỊNH MỨC HAO PHÍ
SẢN XUẤT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH**

*(Kèm theo Thông tư số .../2017/TT-BTTTT ngày
của Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành định mức kinh tế kỹ thuật
hao phí sản xuất chương trình truyền hình)*

Hà Nội -3/2017

MỤC LỤC

HƯỚNG DẪN ÁP DỤNG ĐỊNH MỨC HAO PHÍ SẢN XUẤT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH.....	1
ĐỊNH MỨC HAO PHÍ SẢN XUẤT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH.....	6
01.00.00 BẢN TIN	6
01.10.00BẢN TIN NHANH-----	6
01.10.10 Thời lượng 05 phút	6
01.20.00 BẢN TIN TRONG NƯỚC -----	8
01.21.00 BẢN TIN TRONG NƯỚC PHÁT TRỰC TIẾP -----	8
01.21.10 Thời lượng 10 phút	9
01.21.20 Thời lượng 15 phút	10
01.21.30 Thời lượng 20 phút	11
01.21.40 Thời lượng 30 phút	12
01.22.00 BẢN TIN TRONG NƯỚC GHI HÌNH PHÁT SAU -----	13
01.22.10 Thời lượng 10 phút	14
01.22.20 Thời lượng 15 phút	15
01.22.30 Thời lượng 20 phút	16
01.22.40 Thời lượng 30 phút	17
01.30.00 BẢN TIN TIẾNG DÂN TỘC BIÊN DỊCH -----	18
01.30.10 Thời lượng 15 phút	18
01.30.20 Thời lượng 30 phút	19
01.40.00 BẢN TIN CHUYÊN ĐỀ -----	20
01.40.10 Thời lượng 05 phút	21
01.40.20 Thời lượng 15 phút	23
01.50.00 BẢN TIN QUỐC TẾ BIÊN DỊCH-----	24
01.50.10 Thời lượng 10 phút	25
01.50.20 Thời lượng 15 phút	26
01.50.30 Thời lượng 20 phút	27
01.60.00 BẢN TIN TIẾNG NƯỚC NGOÀI BIÊN DỊCH-----	28
01.60.10 Thời lượng 15 phút	29
01.60.20 Thời lượng 30 phút	30
01.70.00 BẢN TIN THỜI TIẾT -----	31
01.70.10 Thời lượng 05 phút	31

01.80.00 BẢN TIN CHẠY CHỮ -----	32
01.80.00 Thời lượng 15 phút	32
02.00.00CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ TỔNG HỢP	33
02.01.00 CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ TỔNG HỢP PHÁT TRỰC TIẾP -----	33
02.01.10 Thời lượng 10 phút	34
02.01.20 Thời lượng 15 phút	36
02.01.30 Thời lượng 20 phút	37
02.01.40 Thời lượng 30 phút	39
02.01.50 Thời lượng 45 phút	40
02.02.00 CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ TỔNG HỢP GHI HÌNH PHÁT SAU ----	42
02.02.10 Thời lượng 10 phút	43
02.02.20 Thời lượng 15 phút	45
02.02.30 Thời lượng 20 phút	46
02.02.40 Thời lượng 30 phút	47
03.00.00 PHÓNG SỰ	49
03.10.00PHÓNG SỰ CHÍNH LUẬN -----	49
03.10.10 Thời lượng 05 phút	49
03.10.20 Thời lượng 10 phút	50
03.10.30 Thời lượng 15 phút	51
03.10.40 Thời lượng 20 phút	52
03.20.00 PHÓNG SỰ ĐIỀU TRA -----	53
03.20.10 Thời lượng 05 phút	53
03.20.20 Thời lượng 10 phút	54
03.20.30 Thời lượng 15 phút	55
03.30.00 PHÓNG SỰ ĐỒNG HÀNH -----	56
03.30.10 Thời lượng 15 phút	56
03.30.20 Thời lượng 25 phút	57
03.40.00 PHÓNG SỰ CHÂN DUNG -----	58
03.40.10 Thời lượng 05 phút	58
03.40.20 Thời lượng 15 phút	59
03.40.30 Thời lượng 20 phút	60
03.50.00 PHÓNG SỰ TÀI LIỆU -----	61
03.50.10 Thời lượng 05 phút	62

03.50.20 Thời lượng 15 phút	63
04.00.00 KÝ SỰ'.....	64
04.00.10 Thời lượng 15 phút	64
04.00.20 Thời lượng 20 phút	65
04.00.30 Thời lượng 30 phút	66
05.00.00 PHIM TÀI LIỆU	67
05.10.00PHIM TÀI LIỆU - SẢN XUẤT-----	67
05.10.10 Thời lượng 10 phút	68
05.10.20 Thời lượng 20 phút	69
05.10.30 Thời lượng 30 phút	70
05.10.40 Thời lượng 45 phút	71
05.20.00PHIM TÀI LIỆU - BIÊN DỊCH-----	72
05.20.10 Thời lượng 30 phút	72
05.20.20 Thời lượng 60 phút	73
06.00.00 TẠP CHÍ.....	74
06.00.10 Thời lượng 15 phút	74
06.00.20 Thời lượng 20 phút	76
06.00.30 Thời lượng 30 phút	77
07.00.00 TỌA ĐÀM	79
07.11.00 TỌA ĐÀM TRƯỜNG QUAY TRỰC TIẾP-----	79
07.11.10 Thời lượng 15 phút	79
07.11.20 Thời lượng 30 phút	80
07.11.30 Thời lượng 40 phút	82
07.12.00 TỌA ĐÀM TRƯỜNG QUAY GHI HÌNH PHÁT SAU-----	83
07.12.10 Thời lượng 15 phút	83
07.12.20 Thời lượng 20 phút	85
07.12.30 Thời lượng 30 phút	86
07.12.40 Thời lượng 40 phút	87
07.22.00 TỌA ĐÀM NGOẠI CẢNH GHI HÌNH PHÁT SAU-----	88
07.22.10 Thời lượng 15 phút	89
07.22.20 Thời lượng 20 phút	90
07.22.30 Thời lượng 30 phút	91
08.00.00GIAO LƯU	92

08.11.00 GIAO LƯU TRƯỜNG QUAY TRỰC TIẾP -----	92
08.11.10 Thời lượng 90 phút	93
08.12.00 GIAO LƯU TRƯỜNG QUAY GHI HÌNH PHÁT SAU -----	94
08.12.10 Thời lượng 30 phút	95
08.21.000 GIAO LƯU NGOẠI CẢNH TRỰC TIẾP -----	96
08.21.10 Thời lượng 30 phút	97
08.22.00 GIAO LƯU NGOẠI CẢNH GHI HÌNH PHÁT SAU -----	98
08.22.10 Thời lượng 30 phút	99
08.30.00 GIAO LƯU TRƯỜNG QUAY TRỰC TIẾP CÓ CHƯƠNG TRÌNH BIỂU DIỄN NGHỆ THUẬT -----	100
08.30.10 Thời lượng 90 phút	100
09.00.00 TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH	102
09.00.10 Thời lượng 30 phút	102
10.01.00 TƯỜNG THUẬT TRỰC TIẾP	103
10.01.10 Thời lượng 45 phút	103
10.01.20 Thời lượng 60 phút	104
10.01.30 Thời lượng 90 phút	105
10.01.40 Thời lượng 120 phút	106
10.01.50 Thời lượng 150 phút	107
10.01.60 Thời lượng 180 phút	108
11.00.00 HÌNH HIỆU, TRAILER	109
11.10.00 TRAILER CỔ ĐỘNG -----	109
11.10.10 Thời lượng 01 phút	109
11.10.20 Thời lượng 01 phút 30 giây	110
11.10.30 Thời lượng 02 phút 20 giây	111
11.20.00 TRAILER GIỚI THIỆU -----	112
11.20.10 Thời lượng 45 giây	112
11.20.20 Thời lượng 01 phút	113
11.20.30 Thời lượng 01 phút 30 giây	114
11.30.00 HÌNH HIỆU KÊNH -----	115
11.30.00 Hình hiệu kênh.....	115
11.40.00 BỘ HÌNH HIỆU CHƯƠNG TRÌNH -----	116
11.40.00 Bộ hình hiệu chương trình	116

11.50.00 HÌNH HIỆU QUẢNG CÁO	117
11.50.10 Thời lượng 30 giây	117
12.00.00 ĐỒ HỌA	118
12.10.00 ĐỒ HỌA MÔ PHỎNG ĐỘNG	118
12.10.00 Đồ họa mô phỏng động.....	118
12.20.00 ĐỒ HỌA MÔ PHỎNG TĨNH	119
12.20.00 Đồ họa mô phỏng tĩnh.....	119
12.30.00 ĐỒ HỌA BẢN TIN - MÔ PHỎNG ĐỘNG	120
12.30.00 Đồ họa bản tin - mô phỏng động	120
12.40.00 ĐỒ HỌA BẢN TIN - MÔ PHỎNG TĨNH	121
12.40.00 Đồ họa bản tin - mô phỏng tĩnh.....	121
12.50.00 ĐỒ HỌA BẢN TIN - BIỂU ĐỒ	122
12.50.00 Đồ họa bản tin - biểu đồ.....	122
13.00.00 TRẢ LỜI KHÁN GIẢ	123
13.01.00 TRẢ LỜI KHÁN GIẢ TRỰC TIẾP	123
13.01.10 Thời lượng 60 phút	123
13.02.00 TRẢ LỜI KHÁN GIẢ GHI HÌNH PHÁT SAU	124
13.02.10 Thời lượng 15 phút	125
13.02.20 Thời lượng 30 phút	126
14.00.000 CẬP NHẬT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH LÊN WEBSITE	127
14.00.10 Cập nhật chương trình 05 phút.....	127
14.00.20 Cập nhật chương trình 10 phút.....	128
14.00.30 Cập nhật chương trình 15 phút.....	128
14.00.40 Cập nhật chương trình 20 phút.....	129
14.00.50 Cập nhật chương trình 30 phút.....	129
14.00.60 Cập nhật chương trình 45 phút.....	130
PHỤ LỤC	131
1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG VIỆT SANG TIẾNG NƯỚC NGOÀI....	131
1.1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ BẢN TIN, CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ, TRẢ LỜI KHÁN GIẢ	131
1.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHÓNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU	132
1.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ	133

1.4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH -----	134
2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG NƯỚC NGOÀI SANG TIẾNG VIỆT	135
2.1. BIÊN DỊCH BẢN TIN, CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ VÀ TRẢ LỜI KHÁN GIẢ -----	135
2.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHÓNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU-----	136
2.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ-----	137
2.4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH -----	138
3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG PHỔ THÔNG SANG TIẾNG DÂN TỘC	139
3.1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ BẢN TIN, TRẢ LỜI KHÁN GIẢ-----	139
3.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHÓNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU-----	140
3.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ-----	141
3.4. BIÊN DỊCH TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH -----	142
4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG DÂN TỘC SANG TIẾNG PHỔ THÔNG	143
4.1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ BẢN TIN, TRẢ LỜI KHÁN GIẢ-----	143
4.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHÓNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU-----	144
4.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ-----	145
4.4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH -----	146
5. CHƯƠNG TRÌNH BIÊN TẬP - TRONG NƯỚC	147
Thời lượng 15 phút.....	147
Thời lượng 30 phút.....	148

HƯỚNG DẪN ÁP DỤNG ĐỊNH MỨC HAO PHÍ SẢN XUẤT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH

I. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ

1. Khung bản tin

Khung bản tin là danh mục tiêu đề các nội dung: tin, phóng sự ngắn được phát trong chương trình thời sự.

2. Bản tin

- Bản tin nhanh: Là bản tin bao gồm những tin chính, ngắn gọn, thời lượng ngắn thường dưới 5 phút.

- Bản tin trong nước: Là bản tin bao gồm tin, phóng sự về các sự kiện, vấn đề đang diễn ra trong nước.

- Bản tin tiếng dân tộc biên dịch: Là bản tin bao gồm các tin, bài thời sự đã phát bằng tiếng phổ thông trên truyền hình được biên dịch sang tiếng dân tộc.

- Bản tin chuyên đề: Là bản tin chuyên sâu về lĩnh vực một lĩnh vực như: văn hóa, kinh tế,...

- Bản tin quốc tế biên dịch: Là bản tin bao gồm các tin, bài quốc tế khai thác, biên dịch lại sang tiếng việt từ các nguồn tin mua bản quyền.

- Bản tin tiếng nước ngoài biên dịch: Là bản tin bao gồm các tin, bài được biên tập từ nguồn tin trong nước và phát bằng tiếng nước ngoài.

- Bản tin thời tiết: Là bản tin được biên tập lại thông tin từ trung tâm dự báo thời tiết quốc gia, chuyển thể sang loại báo hình một cách sinh động.

- Bản tin chạy chữ: Là bản tin không có lời dẫn, không có người dẫn, chỉ có âm thanh, hình ảnh, thông tin bằng chữ trên màn hình.

- Chương trình thời sự tổng hợp: Là chương trình bao gồm các loại tin, phóng sự trong nước, quốc tế; thời tiết.

3. Phóng sự

Phóng sự là thể loại báo chí vừa chuyển tải thông tin, vừa đi sâu phân tích, đánh giá và định hướng dư luận xã hội về những sự kiện, sự việc và vấn đề được đông đảo quần chúng quan tâm.

4. Ký sự truyền hình

Ký sự là thể loại báo chí phản ánh các nhân vật, sự kiện, sự việc có thật được khắc họa và khái quát thành hình tượng thông qua các phương pháp chính luận nghệ thuật, nhằm mục đích không chỉ thông tin mà còn tạo ra xúc cảm thẩm mỹ sâu sắc đối với khán giả. Trong ký sự, bố cục tuân theo logic của tình cảm, sự sáng tạo mà không tuân theo quy luật của tư duy thực tế. Con người, nhân vật trong ký sự xuất hiện thông qua sự chọn lọc của nhà báo.

5. Phim tài liệu

Phim tài liệu là một thể loại báo chí truyền hình có cấu trúc chặt chẽ nhằm mục đích khám phá sự kiện, hiện tượng, con người trong đời sống hiện thực một cách chân thực và chi tiết.

6. Tạp chí

Tạp chí là chương trình truyền hình chuyên sâu về một lĩnh vực nào đó trong đời sống xã hội, được phát sóng định kỳ trong một khoảng thời gian nhất định. Cấu trúc tạp chí bao gồm: tin, phóng sự, phỏng vấn.

7. Tọa đàm - giao lưu

Tọa đàm - giao lưu là những cuộc trò chuyện nhằm trao đổi, bàn bạc, tranh luận, bình luận... về một vấn đề, một sự kiện, một hiện tượng nảy sinh trong cuộc sống. Trong tọa đàm- giao lưu có thể có những ý kiến trái ngược nhau và sự cọ xát những ý kiến này trở thành nội dung chính tạo ra sự hấp dẫn của hình thức báo chí này. Cấu trúc tọa đàm bao gồm: phóng sự và tọa đàm. Hình thức sản xuất: trong trường quay, ngoài trường quay (ngoại cảnh)

8. Tư vấn qua truyền hình

Tư vấn qua truyền hình là chương trình tư vấn, giải đáp, trao đổi và hướng dẫn kiến thức về một lĩnh vực nào đó mà người dân đang quan tâm

9. Tường thuật trực tiếp

Tường thuật trực tiếp là chương trình có tính thời sự nhanh nhất. Khán giả được trực tiếp theo dõi các sự kiện trên màn ảnh đồng thời cùng lúc với thực tế xảy ra sự kiện.

11. Trả lời khán giả

Trả lời khán giả xem truyền hình là trả lời cụ thể về câu hỏi mà khán giả đang quan tâm.

12. Cập nhật chương trình truyền hình lên website

Là đưa các nội dung chương trình truyền hình sẵn có lên giao diện của một trang web đã thiết kế theo yêu cầu của từng đơn vị sản xuất truyền hình. Từ đó, các độc giả có thể truy cập xem các sản phẩm chương trình truyền hình.

II. NỘI DUNG

1. Căn cứ pháp lý

- Bộ Luật Lao động số 10/2012/QH13
- Luật Báo chí số 103/2016/QH13
- Nghị định số 201 - CP ngày 26 tháng 5 năm 1981 của Hội đồng Chính phủ về Quản lý định mức kinh tế - kỹ thuật
- Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.
- Thông tư liên tịch số 11/2016/TTLT-BTTTT-BNV ngày 07 tháng 4 năm 2016 của Bộ Thông tin và Truyền thông – Bộ Nội vụ về Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của các chức danh viên chức biên chức Biên tập viên, Phóng viên, Biên dịch viên và Đạo diễn truyền hình thuộc chuyên ngành thông tin và truyền thông.

2. Phạm vi và đối tượng áp dụng

a) Phạm vi

- Định mức hao phí sản xuất chương trình truyền hình bao gồm từ bước công việc đầu tiên đến cuối cùng của sản xuất (tác phẩm được duyệt lên sóng).

- Định mức không bao gồm các khâu truyền dẫn và phát sóng các chương trình truyền hình.

b) Đối tượng áp dụng

- Định mức hao phí trong sản xuất chương trình truyền hình được áp dụng tại cơ quan báo chí:

+ Đài Truyền hình do Trung ương quản lý.

+ Đài Phát thanh, truyền hình do các Tỉnh/Thành phố quản lý.

- Định mức không áp dụng cho các chương trình truyền hình thực hiện liên kết, các chương trình sản xuất tại nước ngoài.

- Định mức được áp dụng trong phạm vi định biên lao động của đơn vị.

3. Nội dung định mức

Định mức hao phí tổng hợp bao gồm các mức hao phí thành phần:

- *Mức hao phí vật liệu*: Là số lượng vật liệu cần thiết cho việc thực hiện và hoàn thành sản xuất một chương trình truyền hình.

- *Mức hao phí nhân công*: Là số lượng ngày công lao động trực tiếp của các cấp bậc lao động yêu cầu bình quân để thực hiện và hoàn thành sản xuất một chương trình truyền hình. Một công tương ứng với 8h

- *Mức hao phí máy sử dụng*: Là số ca của các loại máy sử dụng để thực hiện và hoàn thành sản xuất một chương trình truyền hình. Một ca máy tương ứng với 8h.

4. Kết cấu định mức

Đối với mỗi tiết định mức hao phí tổng hợp của một chương trình truyền hình được trình bày bao gồm: Mã hiệu, thành phần công việc, bảng định mức, ghi chú.

- Mã hiệu: Được trình bày theo nhóm các chương trình truyền hình và được mã hoá thống nhất theo hệ mã gồm sáu chữ số:

+ Hai chữ số đầu là chương trình.

+ Một chữ số tiếp theo là thể loại chương trình.

+ Một chữ số tiếp theo là hình thức phát

+ Một chữ số tiếp theo là thời lượng

+ Một chữ số cuối cùng là tỷ lệ sử dụng lại tư liệu

- Thành phần công việc: Các bước công việc thực hiện sản xuất một chương trình truyền hình

- Bảng định mức: Bao gồm các thành phần hao phí nhân công; hao phí máy sử dụng; hao phí vật liệu.

5. HƯỚNG DẪN ÁP DỤNG

- Định mức sản xuất chương trình truyền hình do Bộ Thông tin và Truyền thông công bố là cơ sở để các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan tham khảo, sử dụng vào việc quản lý hao phí sản xuất chương trình truyền hình: lập dự toán đơn giá, đấu thầu, đặt hàng, giao nhiệm vụ.

- Đối với các đơn vị sự nghiệp sử dụng ngân sách nhà nước áp dụng định mức này

là mức trần, tùy theo điều kiện cụ thể các đơn vị có thể xây dựng định mức riêng nhưng không vượt quá định mức theo quy định này.

- Số lượng tin bài trong ghi chú một số bảng mức là số lượng tin bài bình quân.

- Tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm chương trình truyền hình được xác định ở mức chất lượng bình quân giữa các đài. Thiết bị sản xuất chương trình là loại thiết bị phổ biến, tiên tiến hiện đang sử dụng.

- Định mức được áp dụng cho tiêu chuẩn công nghệ SDTV và công nghệ HDTV

- Bảng định mức được áp dụng cho các chương trình truyền hình khai thác lại với các mức tỷ lệ: 0%; 30%; 50%; 70%.

+ 0%: Chương trình sản xuất mới;

+ 30%: Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu 30%;

+ 50%: Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu 50%;

+ 70%: Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu 70%.

- Trường hợp các chương trình sản xuất mới bằng tiếng nước ngoài hoặc tiếng dân tộc được áp dụng định mức của thể loại chương trình tương ứng.

- Trường hợp các chương trình đã phát được biên dịch và gắn phụ đề sang thứ tiếng khác được cộng thêm các hao phí biên dịch (trong phần phụ lục).

- Trường hợp: Sản xuất chương trình có thời lượng khác với thời lượng trong bảng định mức; Tỷ lệ khai thác lại khác với tỷ lệ trong bảng định mức thì được tính bằng công thức nội suy:

$$y = y_1 + (y_2 - y_1) * (x - x_1) / (x_2 - x_1)$$

x: thời lượng hoặc tỷ lệ % khai thác lại cần xác định định mức

y: công theo chức danh tương ứng tại thời lượng, tỷ lệ khai thác x

x₁: thời lượng hoặc tỷ lệ % khai lại tại cận dưới thời lượng hoặc tỷ lệ cần tính định mức

x₂: thời lượng hoặc tỷ lệ % khai lại tại cận trên thời lượng hoặc tỷ lệ cần tính định mức

y₁: định mức nhân công theo các chức danh tương ứng tại x₁

y₂: định mức nhân công theo các chức danh tương ứng tại x₂

- Các chức danh trong bảng định mức tương ứng các vị trí công việc như sau:

STT	Vị trí	Chức danh (theo nghị định 204/2004/NĐ-CP)
1	Phóng viên	Phóng viên
2	Biên tập viên; Lãnh đạo phòng; Lãnh đạo đơn vị; Tổ chức sản xuất;	Biên tập viên

	Thư ký biên tập; Trợ lý: Biên tập, khách mời.	
3	Biên dịch viên; Hiệu đính.	Biên dịch viên
4	Đạo diễn; Trợ lý đạo diễn.	Đạo diễn
5	Chủ nhiệm	Chuyên viên
6	Kỹ thuật đồ họa; Kỹ thuật dựng.	Dựng phim viên
7	Quay phim; Lãnh đạo phòng quay phim	Quay phim viên
8	Kỹ thuật trường quay	Kỹ sư
9	Kỹ thuật ánh sáng; Kỹ thuật lưu động.	Kỹ thuật viên
10	Kỹ thuật âm thanh	Âm thanh viên
11	Phát thanh viên	Phát thanh viên
12	Họa sỹ	Họa sỹ

- Trong định mức chưa tính các hao phí di chuyển đi ngoại tỉnh (từ Đài truyền hình đến điểm quay của ê kíp sản xuất chương trình). Các hao phí này được xác định theo các quy định hiện hành của Nhà nước trong đơn giá.

- Trong thành phần hao phí nhân công chưa tính đến công của chuyên gia nước ngoài đối với những công việc cần chuyên gia.

- Trường hợp sản xuất chương trình truyền hình có yêu cầu kỹ thuật và điều kiện thực hiện khác với quy định trong định mức: Các đơn vị căn cứ vào định mức tương tự hoặc căn cứ vào quy trình, quy định, tiêu chuẩn kỹ thuật để lập định mức phù hợp với thực tế.

ĐỊNH MỨC HAO PHÍ SẢN XUẤT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH

01.00.00 BẢN TIN

01.10.00 BẢN TIN NHANH

Thành phần công việc

- Tin

- + Đăng ký đề tài
- + Duyệt đề tài
- + Lập kế hoạch sản xuất (đăng ký lịch quay với các bộ phận)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô: Xem lại hình; Chọn và cắt hình; Đánh bar chữ; Chọn nhạc.
- + Viết lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file

- Khung bản tin

- + Lập khung bản tin (lựa chọn tin, bài đưa vào khung bản tin)
- + Duyệt khung bản tin
- + Tập hợp các background của bản tin và đơn đốc việc sản xuất tin bài
- + Lập kịch bản dẫn
- + Duyệt kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay
- + Ghép nối
- + Duyệt bản tin
- + Xuất file.

01.10.10 Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	05 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.10.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,04	0,08	0,08	0,08	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,30	0,24	0,19	0,14	

	Biên tập viên	8/9	Công	0,06	0,05	0,04	0,03	
	Đạo diễn	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,12	0,09	0,07	0,05	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,02	0,11	0,08	0,06	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,03	0,02	0,02	0,01	
	Phát thanh viên chính	1/8	Công	0,10	0,10	0,10	0,10	
	Phóng viên	3/9	Công	2,76	1,93	1,38	0,83	
	Quay phim viên	3/9	Công	2,29	1,62	1,16	0,71	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,04	0,15	0,12	0,09	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,40	0,30	0,24	0,18	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,03	0,02	0,02	0,01	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Máy in		Ca	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Máy quay phim		Ca	2,19	1,53	1,09	0,66	
	Máy tính		Ca	0,75	0,56	0,43	0,30	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,04	0,03	0,03	0,03	
	Mực in		Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin	
Thời lượng phát sóng	05 phút
Tin trong nước	5

01.20.00 BẢN TIN TRONG NƯỚC

01.21.00 BẢN TIN TRONG NƯỚC PHÁT TRỰC TIẾP

Thành phần công việc

- Tin

- + Đăng ký đề tài
- + Duyệt đề tài
- + Lập kế hoạch sản xuất (đăng ký lịch quay với các bộ phận)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Viết lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Xuất file

- Phóng sự

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Lập kế hoạch sản xuất (liên hệ các điểm quay, máy quay, xe)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Hoàn thiện lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file

-Khung bản tin

- + Lập khung bản tin (lựa chọn tin, bài đưa vào khung)
- + Duyệt khung bản tin
- + Tập hợp các background của bản tin và đôn đốc việc sản xuất tin bài
- + Sắp xếp tin bài (file hình) đã dựng theo khung bản tin
- + Biên tập và dựng tin chính của bản tin (*Áp dụng với thời lượng từ 15 phút trở lên*)
- + Duyệt file hình
- + Lập kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay

01.21.10 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.21.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,67	0,53	0,44	0,35	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,12	0,08	0,06	0,04	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,50	0,43	0,39	0,35	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,07	0,05	0,04	0,02	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,26	0,26	0,26	0,26	
	Phóng viên 3/9	Công	5,73	4,01	2,86	1,72	
	Quay phim viên 3/9	Công	4,66	3,35	2,48	1,60	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,15	0,05	0,05	0,05	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,78	0,55	0,41	0,26	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,07	0,05	0,04	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	4,25	2,98	2,13	1,28	
	Máy tính	Ca	1,72	1,27	0,98	0,69	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,10	0,09	0,08	0,08	
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	
			1	2	3	4	

(*) : Số lượng tin, phóng sự

Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	1

01.21.20 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.21.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,80	0,63	0,52	0,40	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,14	0,10	0,08	0,05	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,56	0,49	0,44	0,39	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,09	0,06	0,05	0,03	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,28	0,28	0,28	0,28	
	Phóng viên 3/9	Công	7,03	4,92	3,52	2,11	
	Quay phim viên 3/9	Công	5,45	3,91	2,88	1,85	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,16	0,06	0,06	0,06	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,06	0,76	0,56	0,36	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,09	0,06	0,05	0,03	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	5,00	3,50	2,50	1,50	
	Máy tính	Ca	2,23	1,65	1,27	0,88	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,13	0,12	0,11	0,11	
	Mực in	Hộp	0,04	0,04	0,04	0,04	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	15ph út
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	2

01.21.30 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.21.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,46	0,46	0,46	0,46	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,97	0,78	0,65	0,51	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,16	0,12	0,09	0,06	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,80	0,71	0,65	0,59	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,11	0,08	0,06	0,03	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,54	0,54	0,54	0,54	
	Phóng viên 3/9	Công	8,34	5,84	4,17	2,50	
	Quay phim viên 3/9	Công	6,41	4,64	3,45	2,27	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,17	0,08	0,08	0,08	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,33	0,96	0,71	0,46	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,11	0,08	0,06	0,03	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Máy in	Ca	0,02	0,02	0,02	0,01	
	Máy quay phim	Ca	5,75	4,03	2,88	1,73	
	Máy tính	Ca	2,82	2,11	1,63	1,16	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,18	0,16	0,15	0,14	
	Mực in	Hộp	0,06	0,05	0,05	0,05	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	20ph út
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	3

01.21.40 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.21.40	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,49	0,49	0,49	0,49	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,32	1,04	0,85	0,66	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,25	0,19	0,15	0,10	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,98	0,86	0,77	0,69	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,16	0,11	0,08	0,05	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,62	0,62	0,62	0,62	
	Phóng viên 3/9	Công	11,86	8,30	5,93	3,56	
	Quay phim viên 3/9	Công	9,04	6,50	4,80	3,11	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,19	0,12	0,12	0,12	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,85	1,33	0,98	0,63	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,16	0,11	0,08	0,05	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Máy in	Ca	0,03	0,02	0,02	0,02	
	Máy quay phim	Ca	8,25	5,78	4,13	2,48	
	Máy tính	Ca	3,85	2,85	2,18	1,51	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,26	0,24	0,22	0,21	
	Mực in	Hộp	0,09	0,08	0,07	0,07	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	30phú t
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4

01.22.00 BẢN TIN TRONG NƯỚC GHI HÌNH PHÁT SAU

Thành phần công việc

- Tin

- + Đăng ký đề tài
- + Duyệt đề tài
- + Lập kế hoạch sản xuất (đăng ký lịch quay với các bộ phận)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Viết lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Xuất file

- Phóng sự

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Lập kế hoạch sản xuất (liên hệ các điểm quay, máy quay, xe)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Hoàn thiện lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file

-Khung bản tin

- + Lập khung bản tin (lựa chọn tin, bài đưa vào khung)
- + Duyệt khung bản tin
- + Tập hợp các background của bản tin và đôn đốc việc sản xuất tin bài
- + Biên tập và dựng tin chính của bản tin (*Áp dụng với thời lượng từ 15 phút trở lên*)
- + Duyệt file hình
- + Lập kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay
- + Ghép nối
- + Duyệt bản tin
- + Xuất file.

01.22.10 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.22.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,51	0,37	0,28	0,19	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,12	0,08	0,06	0,04	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,26	0,19	0,15	0,11	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	0,21	0,16	0,10	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,07	0,05	0,04	0,02	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,12	0,12	0,12	0,12	
	Phóng viên 3/9	Công	5,73	4,01	2,86	1,72	
	Quay phim viên 3/9	Công	4,41	3,10	2,23	1,35	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,13	0,63	0,48	0,33	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,07	0,05	0,04	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,00	
	Máy quay phim	Ca	4,25	2,98	2,13	1,28	
	Máy tính	Ca	1,68	1,24	0,95	0,65	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,07	0,06	0,05	0,05	
	Mực in	Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	1

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.22.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,30	0,30	0,30	0,30	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,62	0,45	0,34	0,23	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,14	0,10	0,08	0,05	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,33	0,25	0,20	0,15	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	0,26	0,19	0,13	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,09	0,06	0,05	0,03	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	
	Phóng viên 3/9	Công	7,03	4,92	3,52	2,11	
	Quay phim viên 3/9	Công	5,19	3,64	2,62	1,59	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,16	0,86	0,66	0,46	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,09	0,06	0,05	0,03	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	5,00	3,50	2,50	1,50	
	Máy tính	Ca	2,19	1,61	1,23	0,84	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,09	0,08	0,07	0,06	
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,02	0,02	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	2

01.22.30 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.22.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,74	0,54	0,41	0,28	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,16	0,12	0,09	0,06	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,40	0,31	0,25	0,19	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	0,32	0,25	0,17	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,11	0,08	0,06	0,03	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Phóng viên 3/9	Công	8,34	5,84	4,17	2,50	
	Quay phim viên 3/9	Công	5,96	4,19	3,01	1,82	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,47	1,10	0,85	0,60	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,11	0,08	0,06	0,03	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	5,75	4,03	2,88	1,73	
	Máy tính	Ca	2,72	2,01	1,53	1,05	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,12	0,10	0,09	0,08	
	Mực in	Hộp	0,04	0,03	0,03	0,03	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	20ph út
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	3

01.22.40 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.22.40	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,07	0,79	0,60	0,41	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,25	0,19	0,15	0,10	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,58	0,45	0,37	0,28	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,07	0,46	0,35	0,24	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,16	0,11	0,08	0,05	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Phóng viên 3/9	Công	11,86	8,30	5,93	3,56	
	Quay phim viên 3/9	Công	8,54	6,00	4,30	2,61	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,07	1,55	1,20	0,85	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,16	0,11	0,08	0,05	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Máy in	Ca	0,02	0,02	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	8,25	5,78	4,13	2,48	
	Máy tính	Ca	3,62	2,62	1,95	1,28	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,17	0,15	0,13	0,12	
	Mực in	Hộp	0,06	0,05	0,04	0,04	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4

01.30.00 BẢN TIN TIẾNG DÂN TỘC BIÊN DỊCH

Thành phần công việc

- + Khai thác tin, phóng sự tiếng phổ thông
- + Làm khung chương trình
- + Duyệt khung chương trình
- + Dựng thô
- + Biên tập lại lời bình tiếng phổ thông
- + Duyệt tiếng phổ thông
- + Dịch thuật sang tiếng dân tộc
- + Đọc lời bình tiếng dân tộc
- + Ghi hình dẫn nối
- + Ghép nối
- + Gắn phụ đề Tiếng Việt
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

01.30.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú (*)
01.30.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên dịch viên 1/9	Công	0,05	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,37	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,83	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,03	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,17	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,03	
	Phát thanh viên 4/10	Công	0,05	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,05	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,05	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,31	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,05	

	Hệ thống trường quay	Ca	0,11	
	Máy in	Ca	0,001	
	Máy tính	Ca	1,05	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,01	
	Mực in	Hộp	0,003	
			1	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin	7
Phóng sự	2

01.30.20 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Ghi chú (*)
01.30.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên dịch viên 1/9	Công	0,06	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,58	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,54	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,16	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,06	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,36	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,06	
	Phát thanh viên 4/10	Công	0,06	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,06	

	Quay phim viên	3/9	Công	0,13	
	<u>Máy sử dụng</u>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,74	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,13	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,13	
	Máy in		Ca	0,003	
	Máy tính		Ca	1,69	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>				
	Giấy		Ram	0,03	
	Mực in		Hộp	0,01	
				1	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin	10
Phóng sự	4

01.40.00 BẢN TIN CHUYÊN ĐỀ

Thành phần công việc

- Tin

- + Đăng ký đề tài
- + Duyệt đề tài
- + Lập kế hoạch sản xuất (đăng ký lịch quay với các bộ phận)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Viết lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin

+ Xuất file

- Phóng sự (*Áp dụng với thời lượng 15 phút*)

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Lập kế hoạch sản xuất (liên hệ các điểm quay, máy quay, xe)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Hoàn thiện lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file

- Khung bản tin

- + Lập khung bản tin (lựa chọn tin, bài đưa vào khung)
- + Duyệt khung bản tin
- + Tập hợp các background của bản tin và đơn đốc việc sản xuất tin bài
- + Biên tập và dựng tin chính của bản tin (*Áp dụng với thời lượng 15 phút*)
- + Duyệt file hình (*Áp dụng với thời lượng 15 phút*)
- + Lập kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay
- + Ghép nối
- + Duyệt bản tin
- + Xuất file.

01.40.10 Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	05 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.40.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,30	0,24	0,19	0,14	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,06	0,05	0,04	0,03	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	

	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,12	0,09	0,07	0,05	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,03	0,02	0,02	0,01	
	Phát thanh viên chính	1/8	Công	0,10	0,10	0,10	0,10	
	Phóng viên	3/9	Công	2,76	1,93	1,38	0,83	
	Quay phim viên	3/9	Công	2,29	1,61	1,16	0,71	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,38	0,29	0,22	0,16	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,03	0,02	0,02	0,01	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Máy in		Ca	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Máy quay phim		Ca	2,19	1,53	1,09	0,66	
	Máy tính		Ca	0,75	0,56	0,43	0,30	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,04	0,03	0,03	0,03	
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,01	0,01	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	5 phút
Tin trong nước	5

01.40.20 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
01.40.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,32	0,31	0,30	0,29	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,56	0,42	0,33	0,24	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,13	0,09	0,07	0,05	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,28	0,22	0,18	0,13	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,08	0,05	0,04	0,02	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	
	Phóng viên 3/9	Công	6,28	4,39	3,14	1,88	
	Quay phim viên 3/9	Công	4,89	3,44	2,47	1,50	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,94	0,70	0,54	0,37	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,08	0,05	0,04	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	4,69	3,28	2,34	1,41	
	Máy tính	Ca	1,90	1,42	1,10	0,78	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,09	0,08	0,07	0,06	
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,02	0,02	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	9
Phóng sự trong nước	1

01.50.00 BẢN TIN QUỐC TẾ BIÊN DỊCH

Thành phần công việc

- Tin khai thác

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin và hình liên quan đến chủ đề
- + Biên dịch và viết lời bình, lời dẫn
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô (ghép hình, lời, nhạc)
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Xuất file.

- Phóng sự khai thác (*Áp dụng với thời lượng từ 15 phút trở lên*)

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin và kiểm tra thông tin
- + Tìm hình và tìm phỏng vấn
- + Biên dịch: Biên dịch sang Tiếng Việt
- + Viết lời bình, lời dẫn
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô (ghép hình, lời, nhạc)
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file.

- Khung bản tin

- + Lập khung bản tin (lựa chọn tin, bài đưa vào khung)
- + Duyệt khung bản tin
- + Tập hợp các background của bản tin và đôn đốc việc sản xuất tin bài
- + Biên tập và dựng tin chính của bản tin (*Áp dụng với thời lượng 15 phút*)
- + Duyệt file hình
- + Lập kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay
- + Ghép nối
- + Duyệt bản tin
- + Xuất file.

01.50.10 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Ghi chú (*)
01.50.10	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,04	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,89	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,08	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,35	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,04	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,16	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,04	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,05	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,12	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,04	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,39	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,05	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,04	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy tính	Ca	1,01	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,06	
	Mực in	Hộp	0,02	
			1	

(*) : Số lượng tin, phóng sự

Thời lượng phát sóng

10 phút

Tin quốc tế

8

01.50.20 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú (*)
01.50.20	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	
	Biên dịch viên 4/9	Công	1,98	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,11	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,46	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,22	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,09	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,14	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,05	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,04	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,64	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,09	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy tính	Ca	2,02	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,07	
	Mực in	Hộp	0,02	
			1	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin quốc tế	8
Phóng sự quốc tế	2

01.50.30 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Ghi chú (*)
01.50.30	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	
	Biên dịch viên 4/9	Công	2,56	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,14	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,71	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,32	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,11	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,16	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,05	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,88	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,11	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy tính	Ca	2,55	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,13	
	Mực in	Hộp	0,04	
			1	

(*): Số lượng tin, phóng sự

Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin quốc tế	13
Phóng sự quốc tế	2

01.60.00 BẢN TIN TIẾNG NƯỚC NGOÀI BIÊN DỊCH

Thành phần công việc

- Tin

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin liên quan đến chủ đề
- + Biên dịch và viết lời bình, lời dẫn
- + Duyệt
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Xuất file lên server.

- Phóng sự

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin liên quan đến chủ đề
- + Dịch và viết lời dẫn, lời bình
- + Duyệt
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

- Khung bản tin

- + Lập khung bản tin
- + Duyệt khung bản tin
- + Tập hợp các background của bản tin và đơn đốc việc sản xuất tin bài
- + Biên tập và dựng tin chính của bản tin
- + Lập kịch bản dẫn
- + Duyệt kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay
- + Ghép nối
- + Duyệt bản tin
- + Đẩy file lên server.

01.60.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú (*)
01.60.10	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	
	Biên dịch viên 4/9	Công	2,17	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,30	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,49	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,23	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công		
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,11	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,17	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,05	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,69	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,11	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	
	Máy in	Ca	0,02	
	Máy tính	Ca	2,30	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,13	
	Mực in	Hộp	0,04	
			1	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	3

01.60.20 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Ghi chú (*)
01.60.20	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,06	
	Biên dịch viên 4/9	Công	3,22	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,43	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,69	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,04	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,37	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,06	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công		
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,16	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,24	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,06	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,07	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,06	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,07	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,158	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,06	
	Máy in	Ca	0,06	
	Máy tính	Ca	2,88	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,26	
	Mực in	Hộp	0,09	
			1	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4

01.70.00 BẢN TIN THỜI TIẾT

Thành phần công việc

- + Lấy thông tin từ Trung tâm khí tượng thủy văn và biên tập tin
- + Duyệt bản tin
- + Ghi hình trường quay
- + Xử lý hậu kỳ
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

01.70.10 Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	Ghi chú
01.70.10	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,06	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,44	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,04	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,26	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,01	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,06	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,06	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,13	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,06	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,25	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,06	
	Máy in	Ca	0,003	
	Máy tính	Ca	0,18	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,02	
	Mực in	Hộp	0,01	
			1	

01.80.00 BẢN TIN CHẠY CHỮ

Thành phần công việc

- Tin khai thác

- + Tìm tin từ nguồn tin
- + Biên tập lại tin
- + Duyệt các tin
- + Dựng tin: hình ảnh, âm thanh

-Khung bản tin

- + Lập khung bản tin
- + Duyệt khung bản tin
- + Tập hợp các background của bản tin và đơn đốc việc sản xuất tin bài.

01.80.00 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 bản tin

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú (*)
01.80.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,36	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,35	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,09	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,13	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,58	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

(*): Số lượng tin	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin	14

02.00.00CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ TỔNG HỢP

02.01.00 CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ TỔNG HỢP PHÁT TRỰC TIẾP

Thành phần công việc

- Tin sản xuất

- + Đăng ký đề tài
- + Duyệt đề tài
- + Lập kế hoạch sản xuất (đăng ký lịch quay với các bộ phận)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Viết lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Sao lưu dữ liệu lên hệ thống lưu trữ.

- Tin quốc tế

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin và hình liên quan đến chủ đề
- + Biên dịch và viết lời bình, lời dẫn
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Xuất file.

- Phóng sự sản xuất

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Hoàn thiện lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file.

-Phóng sự quốc tế(Áp dụng với thời lượng từ 20 phút trở lên)

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin và kiểm tra thông tin
- + Tìm hình, tìm phỏng vấn
- + Biên dịch và viết lời bình, lời dẫn
- + Viết lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file.

- Bản tin thời tiết(Áp dụng với thời lượng 45 phút)

- + Lấy thông tin từ Trung tâm khí tượng thủy văn và biên tập tin
- + Duyệt bản tin
- + Chuẩn bị và ghi hình chương trình phát sau
- + Xử lý hậu kỳ
- + Duyệt bản tin thời tiết
- + Xuất file.

-Khungchương trình

- + Lập khungchương trình
- + Duyệt khung chương trình
- + Tập hợp các background của bản tin và đôn đốc việc sản xuất tin bài
- + Sắp xếp tin bài (file hình) đã dựng theo khung chương trình
- + Biên tập và dựng tin chính của chương trình
- + Duyệt file hình
- + Lập kịch bản dẫn
- + Duyệt kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay.

02.01.10 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.01.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,26	0,26	0,26	0,26	

	Biên tập viên	6/9	Công	0,63	0,50	0,42	0,34	
	Biên tập viên	8/9	Công	0,11	0,08	0,06	0,04	
	Đạo diễn	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,51	0,45	0,41	0,38	
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,29	0,29	0,29	0,29	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,08	0,06	0,05	0,03	
	Phát thanh viên chính	2/8	Công	0,26	0,26	0,26	0,26	
	Phóng viên	3/9	Công	5,38	3,77	2,69	1,61	
	Quay phim viên	3/9	Công	4,08	2,94	2,19	1,43	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,91	0,67	0,50	0,34	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,08	0,06	0,05	0,03	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Máy in		Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	3,69	2,58	1,84	1,11	
	Máy tính		Ca	1,96	1,50	1,19	0,88	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,10	0,09	0,09	0,08	
	Mực in		Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	5
Phóng sự trong nước	2
Tin quốc tế	2

02.01.20 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.01.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,42	0,42	0,42	0,42	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,80	0,63	0,52	0,40	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,14	0,10	0,08	0,05	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,62	0,54	0,49	0,44	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,11	0,09	0,07	0,05	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,28	0,28	0,28	0,28	
	Phóng viên 3/9	Công	7,03	4,92	3,52	2,11	
	Quay phim viên 3/9	Công	5,45	3,91	2,88	1,85	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,19	0,90	0,70	0,50	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,11	0,09	0,07	0,05	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Máy in	Ca	0,02	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	5,00	3,50	2,50	1,50	

	Máy tính	Ca	2,66	2,08	1,70	1,31	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,15	0,14	0,14	0,13	
	Mực in	Hộp	0,05	0,05	0,05	0,04	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	2
Tin quốc tế	4

02.01.30 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.01.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,42	0,42	0,42	0,42	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,46	0,46	0,46	0,46	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,02	0,81	0,67	0,53	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,17	0,12	0,09	0,06	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,87	0,77	0,71	0,65	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,33	0,33	0,33	0,33	

	Phát thanh viên	5/10	Công	0,14	0,10	0,08	0,06	
	Phát thanh viên chính	3/8	Công	0,54	0,54	0,54	0,54	
	Phóng viên	3/9	Công	8,90	6,23	4,45	2,67	
	Quay phim viên	3/9	Công	6,86	4,95	3,68	2,41	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	1,53	1,14	0,88	0,62	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,14	0,10	0,08	0,06	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Máy in		Ca	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Máy quay phim		Ca	6,19	4,33	3,09	1,86	
	Máy tính		Ca	3,38	2,63	2,13	1,62	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,19	0,18	0,17	0,16	
	Mực in		Hộp	0,06	0,06	0,06	0,05	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin trong nước	9
Phóng sự trong nước	3
Tin quốc tế	4

02.01.40 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.01.40	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,53	0,53	0,53	0,53	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,62	0,62	0,62	0,62	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,32	1,04	0,85	0,66	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,25	0,19	0,15	0,10	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,05	0,92	0,84	0,76	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,18	0,14	0,11	0,07	
	Phát thanh viên chính 3/8	Công	0,62	0,62	0,62	0,62	
	Phóng viên 3/9	Công	11,86	8,30	5,93	3,56	
	Quay phim viên 3/9	Công	9,04	6,50	4,80	3,11	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,02	1,50	1,15	0,80	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,18	0,14	0,11	0,07	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Máy in	Ca	0,03	0,03	0,03	0,02	
	Máy quay phim	Ca	8,25	5,78	4,13	2,48	

	Máy tính	Ca	4,53	3,52	2,85	2,18	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,28	0,26	0,25	0,24	
	Mực in	Hộp	0,09	0,09	0,08	0,08	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4
Tin quốc tế	5

02.01.50 Thời lượng 45 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	45 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.01.50	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,28	0,28	0,28	0,28	
	Biên dịch viên 4/9	Công	1,00	1,00	1,00	1,00	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Biên tập viên 3/9	Công	1,39	1,35	1,32	1,29	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,58	1,27	1,07	0,86	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,28	0,21	0,16	0,11	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,28	0,28	0,28	0,28	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,34	1,21	1,11	1,02	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,22	0,17	0,13	0,10	

	Phát thanh viên chính	3/8	Công	0,83	0,83	0,83	0,83	
	Phóng viên	3/9	Công	12,82	8,97	6,41	3,85	
	Quay phim viên	3/9	Công	10,10	7,28	5,41	3,53	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	2,50	1,94	1,57	1,20	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,22	0,17	0,13	0,10	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,28	0,28	0,28	0,28	
	Máy in		Ca	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Máy quay phim		Ca	9,13	6,39	4,56	2,74	
	Máy tính		Ca	5,57	4,49	3,77	3,05	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,40	0,37	0,35	0,34	
	Mực in		Hộp	0,13	0,12	0,12	0,11	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	45ph út
Tin trong nước	14
Phóng sự trong nước	4
Tin quốc tế	5
Phóng sự quốc tế	1
Tin thời tiết	1

02.02.00 CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ TỔNG HỢP GHI HÌNH PHÁT SAU

Thành phần công việc

- Tin sản xuất

- + Đăng ký đề tài
- + Duyệt đề tài
- + Lập kế hoạch sản xuất (đăng ký lịch quay với các bộ phận)
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Viết lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Sao lưu dữ liệu lên hệ thống lưu trữ.

- Tin quốc tế

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin và hình liên quan đến chủ đề
- + Biên dịch và viết lời bình, lời dẫn
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô
- + Dựng tinh
- + Duyệt tin
- + Xuất file.

- Phóng sự sản xuất

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và dựng thô
- + Hoàn thiện lời dẫn và lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file.

-Phóng sự quốc tế (*Áp dụng với thời lượng từ 20 phút trở lên*)

- + Tìm chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Tìm thông tin và kiểm tra thông tin
- + Tìm hình, tìm phỏng vấn
- + Biên dịch và viết lời bình, lời dẫn
- + Viết lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng thô
- + Dựng tinh
- + Duyệt phóng sự
- + Xuất file.

-Khung chương trình

- + Lập khung chương trình
- + Duyệt khung chương trình
- + Tập hợp các background của bản tin và đơn đốc việc sản xuất tin bài
- + Biên tập và dựng tin chính của chương trình
- + Lập kịch bản dẫn
- + Duyệt kịch bản dẫn
- + Ghi hình trường quay
- + Ghép nối
- + Duyệt bản tin
- + Xuất file.

02.02.10 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.02.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,47	0,34	0,26	0,17	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,11	0,08	0,06	0,04	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	

	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,27	0,21	0,17	0,14	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,08	0,06	0,05	0,03	
	Phát thanh viên chính	1/8	Công	0,12	0,12	0,12	0,12	
	Phóng viên	3/9	Công	5,38	3,77	2,69	1,61	
	Quay phim viên	3/9	Công	3,83	2,69	1,94	1,18	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,98	0,74	0,57	0,41	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,08	0,06	0,05	0,03	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Máy in		Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	3,69	2,58	1,84	1,11	
	Máy tính		Ca	1,88	1,41	1,10	0,79	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,07	0,06	0,06	0,05	
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	5
Phóng sự trong nước	2
Tin quốc tế	2

02.02.20 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.02.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,42	0,42	0,42	0,42	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,30	0,30	0,30	0,30	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,63	0,46	0,35	0,23	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,14	0,10	0,08	0,05	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,38	0,31	0,26	0,21	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,11	0,09	0,07	0,05	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	
	Phóng viên 3/9	Công	7,03	4,92	3,52	2,11	
	Quay phim viên 3/9	Công	5,19	3,64	2,62	1,59	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,29	1,00	0,80	0,60	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,11	0,09	0,07	0,05	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	5,00	3,50	2,50	1,50	
	Máy tính	Ca	2,63	2,05	1,66	1,28	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,11	0,10	0,09	0,08	
	Mực in	Hộp	0,04	0,03	0,03	0,03	
			1	2	3	4	

(*) : Số lượng tin, phóng sự

Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	2
Tin quốc tế	4

02.02.30 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.02.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,42	0,42	0,42	0,42	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,79	0,58	0,43	0,29	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,17	0,12	0,09	0,06	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,47	0,38	0,32	0,25	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,14	0,10	0,08	0,06	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,08	0,08	0,08	0,08	
	Phóng viên 3/9	Công	8,90	6,23	4,45	2,67	
	Quay phim viên 3/9	Công	6,41	4,50	3,23	1,96	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,67	1,28	1,02	0,76	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,14	0,10	0,08	0,06	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	6,19	4,33	3,09	1,86	
	Máy tính	Ca	3,28	2,52	2,02	1,52	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,13	0,12	0,11	0,10	
	Mực in	Hộp	0,04	0,04	0,04	0,03	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin trong nước	9
Phóng sự trong nước	3
Tin quốc tế	4

02.02.40 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
02.02.40	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,53	0,53	0,53	0,53	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Biên tập viên 3/9	Công	0,56	0,56	0,56	0,56	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,08	0,80	0,61	0,42	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,25	0,19	0,15	0,10	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,65	0,52	0,43	0,35	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,18	0,14	0,11	0,07	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Phóng viên 3/9	Công	11,86	8,30	5,93	3,56	
	Quay phim viên 3/9	Công	8,54	6,00	4,30	2,61	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,24	1,72	1,37	1,02	

	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,18	0,14	0,11	0,07	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Máy in	Ca	0,02	0,02	0,02	0,01	
	Máy quay phim	Ca	8,25	5,78	4,13	2,48	
	Máy tính	Ca	4,43	3,42	2,75	2,08	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,19	0,17	0,16	0,15	
	Mực in	Hộp	0,06	0,06	0,05	0,05	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, phóng sự	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4
Tin quốc tế	5

03.00.00 PHÓNG SỰ

03.10.00 PHÓNG SỰ CHÍNH LUẬN

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng kịch bản
- + Duyệt ý tưởng
- + Tìm kiếm thông tin liên quan đề tài
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và Dựng thô
- + Hoàn thiện kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

03.10.10 Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	05 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.10.10	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 3/9	Công	1,95	1,91	1,88	1,85	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,16	0,12	0,09	0,06	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Phóng viên 3/9	Công	2,50	1,90	1,50	1,10	
	Quay phim viên 3/9	Công	1,56	1,09	0,78	0,47	
	<u>Máy sử dụng</u>						

	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,70	0,51	0,39	0,26	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Máy in	Ca	0,003	0,003	0,003	0,003	
	Máy quay phim	Ca	1,50	1,05	0,75	0,45	
	Máy tính	Ca	2,53	2,51	2,50	2,48	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	

03.10.20 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.10.20	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 3/9	Công	2,38	2,30	2,25	2,20	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,24	0,24	0,24	0,24	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,26	0,19	0,14	0,09	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Phóng viên 3/9	Công	4,25	3,20	2,50	1,80	
	Quay phim viên 3/9	Công	2,88	2,01	1,44	0,86	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,10	0,80	0,60	0,40	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,03	0,03	0,03	0,03	

	Máy in	Ca	0,005	0,005	0,005	0,005	
	Máy quay phim	Ca	2,75	1,93	1,38	0,83	
	Máy tính	Ca	3,25	3,21	3,19	3,16	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	

03.10.30 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.10.30	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 3/9	Công	3,41	3,30	3,23	3,15	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,27	0,27	0,27	0,27	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,40	0,28	0,21	0,13	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Phóng viên 3/9	Công	5,75	4,40	3,50	2,60	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,40	2,38	1,70	1,02	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,80	1,31	0,98	0,66	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	

	Máy quay phim	Ca	3,25	2,28	1,63	0,98	
	Máy tính	Ca	4,70	4,65	4,62	4,59	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	

03.10.40 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.10.40	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 3/9	Công	5,27	5,09	4,97	4,84	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,35	0,35	0,35	0,35	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,11	0,11	0,11	0,11	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,63	0,45	0,33	0,21	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Phóng viên 3/9	Công	6,50	4,93	3,88	2,83	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,94	2,76	1,97	1,18	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,28	1,65	1,23	0,81	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	3,75	2,63	1,88	1,13	
	Máy tính	Ca	6,46	6,40	6,37	6,33	

	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	

03.20.00 PHÓNG SỰ ĐIỀU TRA

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng kịch bản
- + Duyệt ý tưởng
- + Tìm kiếm thông tin liên quan đề tài
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và Dựng thô.
- + Hoàn thiện kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

03.20.10 Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	05 phút	Ghi chú
03.20.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 6/9	Công	4,30	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,16	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,04	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,04	
	Phóng viên 6/9	Công	4,00	
	Quay phim viên 6/9	Công	3,01	

	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,76	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,04	
	Máy in	Ca	0,003	
	Máy quay phim	Ca	3,00	
	Máy tính	Ca	4,69	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,03	
	Mực in	Hộp	0,01	
			1	

03.20.20 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Ghi chú
03.20.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 6/9	Công	6,08	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,14	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,27	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,05	
	Phóng viên 6/9	Công	5,75	
	Quay phim viên 6/9	Công	4,03	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,17	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,05	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy quay phim	Ca	4,00	

	Máy tính	Ca	6,86	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,05	
	Mực in	Hộp	0,02	
			1	

03.20.30 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú
03.20.30	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 6/9	Công	10,61	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,29	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,34	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,13	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,06	
	Phóng viên 6/9	Công	9,25	
	Quay phim viên 6/9	Công	6,79	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,87	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,06	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy quay phim	Ca	6,75	
	Máy tính	Ca	11,63	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,10	
	Mực in	Hộp	0,03	
			1	

03.30.00 PHÓNG SỰ ĐỒNG HÀNH

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Tìm kiếm thông tin liên quan đề tài
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và Dựng thô
- + Hoàn thiện kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

03.30.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.30.10	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 3/9	Công	2,25	2,18	2,13	2,08	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,29	0,29	0,29	0,29	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,27	0,20	0,15	0,10	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Phóng viên 3/9	Công	5,25	3,83	2,88	1,93	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,81	2,67	1,91	1,14	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,43	1,06	0,81	0,56	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,03	0,03	0,03	0,03	

	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	3,75	2,63	1,88	1,13	
	Máy tính	Ca	2,83	2,81	2,79	2,78	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Mực in	Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	
			1	2	3	4	

03.30.20 Thời lượng 25 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	25 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.30.20	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 3/9	Công	4,38	4,26	4,19	4,11	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,61	0,61	0,61	0,61	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,39	0,27	0,20	0,12	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Phóng viên 3/9	Công	7,50	5,55	4,25	2,95	
	Quay phim viên 3/9	Công	4,63	3,24	2,31	1,39	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,78	2,07	1,59	1,12	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	4,50	3,15	2,25	1,35	

	Máy tính	Ca	5,65	5,61	5,58	5,56	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,10	0,10	0,10	0,10	
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	
			1	2	3	4	

03.40.00 PHÒNG SỰ CHÂN DUNG

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Tìm kiếm thông tin liên quan đề tài
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và Dựng thô
- + Hoàn thiện kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

03.40.10 Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	05 phút	Ghi chú
03.40.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	1,38	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,21	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,04	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,16	

	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,03	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,03	
	Phóng viên	3/9	Công	2,00	
	Quay phim viên	3/9	Công	1,01	
	<u>Máy sử dụng</u>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,73	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,03	
	Máy in		Ca	0,003	
	Máy quay phim		Ca	1,00	
	Máy tính		Ca	1,97	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>				
	Giấy		Ram	0,03	
	Mực in		Hộp	0,01	
				1	

03.40.20 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú
03.40.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên	3/9	Công	2,44
	Biên tập viên	6/9	Công	0,32
	Biên tập viên	8/9	Công	0,06
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,33
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,06
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,06
	Phóng viên	3/9	Công	4,50

	Quay phim viên	3/9	Công	2,52	
	<u>Máy sử dụng</u>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	1,49	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,06	
	Máy in		Ca	0,01	
	Máy quay phim		Ca	2,50	
	Máy tính		Ca	3,43	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>				
	Giấy		Ram	0,07	
	Mực in		Hộp	0,02	
				1	

03.40.30 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Ghi chú
03.40.30	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên	3/9	Công	3,06
	Biên tập viên	6/9	Công	0,56
	Biên tập viên	8/9	Công	0,10
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,40
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,13
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,09
	Phóng viên	3/9	Công	5,63
	Quay phim viên	3/9	Công	3,31
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	1,94

	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,09	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy quay phim	Ca	3,25	
	Máy tính	Ca	4,38	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,09	
	Mực in	Hộp	0,03	
			1	

03.50.00 PHÓNG SỰ TÀI LIỆU

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Tìm kiếm thông tin liên quan đề tài
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem lại tư liệu hình quay và dựng thô
- + Hoàn thiện kịch bản và lời bình
- + Duyệt kịch bản
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

03.50.10 Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	05 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.50.10	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 4/9	Công	4,13	4,09	4,06	4,04	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Đạo diễn 3/9	Công	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,14	0,10	0,07	0,05	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Phát thanh viên chính 4/8	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Phóng viên 4/9	Công	3,75	2,78	2,13	1,48	
	Quay phim viên 4/9	Công	2,50	1,75	1,25	0,75	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,32	0,99	0,76	0,54	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Máy in	Ca	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Máy quay phim	Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính	Ca	4,97	4,89	4,84	4,79	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	

03.50.20 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 phóng sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
03.50.20	<u>Nhân công</u>						
	Biên tập viên 4/9	Công	5,81	5,72	5,66	5,59	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,46	0,46	0,46	0,46	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	
	Đạo diễn 3/9	Công	4,00	2,80	2,00	1,20	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,33	0,24	0,18	0,11	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	4,00	2,80	2,00	1,20	
	Phát thanh viên chính 4/8	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Phóng viên 4/9	Công	7,50	5,55	4,25	2,95	
	Quay phim viên 4/9	Công	4,38	3,06	2,19	1,31	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,99	2,15	1,58	1,02	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	4,00	2,80	2,00	1,20	
	Máy tính	Ca	7,21	7,10	7,03	6,95	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Mực in	Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	
			1	2	3	4	

04.00.00 KÝ SỰ

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Khảo sát trước khi viết kịch bản
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Khảo sát hiện trường ghi hình
- + Xây dựng kịch bản phân cảnh
- + Duyệt kịch bản
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, lập kế hoạch triển khai
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim tiền kỳ
- + Sao lưu dữ liệu
- + Đọc hình (xem lại hình quay và nghe lại phỏng vấn)
- + Bổ sung tài liệu và số liệu, kiểm chứng thông tin
- + Xây dựng kịch bản dựng hình
- + Dựng hình
- + Làm nhạc cho phim (sử dụng nhạc trong kho lưu trữ của Đài)
- + Viết lời bình, lời dẫn
- + Duyệt lời bình, lời dẫn
- + Đọc lời bình
- + Dựng hoàn thiện ký sự
- + Duyệt ký sự
- + Xuất file.

04.00.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 tập ký sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
04.00.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Biên kịch 6/9	Công	3,50	3,50	3,50	3,50	
	Biên tập viên 4/9	Công	8,29	6,68	5,60	4,53	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,35	1,35	1,35	1,35	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,54	0,54	0,54	0,54	
	Chuyên viên 2/9	Công	1,79	1,45	1,23	1,00	
	Đạo diễn 6/9	Công	8,00	6,39	5,31	4,24	

	Dựng phim viên chính	4/9	Công	2,06	1,61	1,31	1,01	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	3,38	2,36	1,69	1,01	
	Phát thanh viên chính	3/8	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Quay phim viên	4/9	Công	8,28	6,25	4,89	3,53	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	2,81	2,21	1,81	1,41	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Máy in		Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	6,75	4,73	3,38	2,03	
	Máy tính		Ca	11,81	11,21	10,80	10,39	
	Phòng duyệt phim		Ca	0,13	0,13	0,13	0,13	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,11	0,05	0,06	0,06	
	Mực in		Hộp	0,04	0,02	0,04	0,04	
				1	2	3	4	

04.00.20 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 tập ký sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
04.00.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên	3/9	Công	0,30	0,30	0,30	0,30
	Biên kịch	6/9	Công	4,20	4,20	4,20	4,20
	Biên tập viên	4/9	Công	9,95	8,02	6,73	5,44
	Biên tập viên	6/9	Công	1,62	1,62	1,62	1,62
	Biên tập viên	8/9	Công	0,65	0,65	0,65	0,65

	Chuyên viên	2/9	Công	2,15	1,75	1,48	1,21	
	Đạo diễn	6/9	Công	9,60	7,67	6,38	5,09	
	Dựng phim viên chính	4/9	Công	2,48	1,94	1,58	1,22	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	4,05	2,84	2,03	1,22	
	Phát thanh viên chính	3/8	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Quay phim viên	4/9	Công	9,94	7,50	5,87	4,24	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	3,09	2,43	1,99	1,55	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,14	0,14	0,14	0,14	
	Máy in		Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	8,78	6,14	4,39	2,63	
	Máy tính		Ca	13,00	12,33	11,88	11,43	
	Phòng duyệt phim		Ca	0,14	0,14	0,14	0,14	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,12	0,06	0,06	0,06	
	Mực in		Hộp	0,04	0,02	0,04	0,04	
				1	2	3	4	

04.00.30 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 tập ký sự

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
04.00.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên	3/9	Công	0,40	0,40	0,40	0,40
	Biên kịch	6/9	Công	5,60	5,60	5,60	5,60
	Biên tập viên	4/9	Công	13,27	10,69	8,97	7,25
	Biên tập viên	6/9	Công	2,16	2,16	2,16	2,16
	Biên tập viên	8/9	Công	0,86	0,86	0,86	0,86

	Chuyên viên	2/9	Công	2,87	2,33	1,97	1,61	
	Đạo diễn	6/9	Công	12,80	10,22	8,50	6,78	
	Dựng phim viên chính	4/9	Công	3,30	2,58	2,10	1,62	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,20	0,20	0,20	0,20	
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	5,40	3,78	2,70	1,62	
	Phát thanh viên chính	3/8	Công	0,20	0,20	0,20	0,20	
	Quay phim viên	4/9	Công	13,25	10,00	7,83	5,66	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	3,94	3,10	2,54	1,98	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,18	0,18	0,18	0,18	
	Máy in		Ca	0,02	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	13,50	9,45	6,75	4,05	
	Máy tính		Ca	16,54	15,69	15,12	14,55	
	Phòng duyệt phim		Ca	0,18	0,18	0,18	0,18	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,15	0,07	0,08	0,08	
	Mực in		Hộp	0,05	0,02	0,05	0,05	
				1	2	3	4	

05.00.00 PHIM TÀI LIỆU

05.10.00 PHIM TÀI LIỆU - SẢN XUẤT

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Khảo sát trước khi viết kịch bản
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Khảo sát hiện trường ghi hình
- + Xây dựng kịch bản phân cảnh
- + Duyệt kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu

- + Xem lại tư liệu hình
- + Tìm kiếm, bổ sung tài liệu và số liệu quá khứ
- + Xây dựng đường dây dựng hình
- + Dựng hình
- + Viết lời bình
- + Duyệt lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng kỹ xảo, nhạc, ghép lời cho phim
- + Duyệt phim
- + Xuất file.

05.10.10 Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 1 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
05.10.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 4/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Biên kịch 6/9	Công	5,00	5,00	5,00	5,00	
	Biên tập viên 4/9	Công	7,79	6,03	4,85	3,68	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,78	0,78	0,78	0,78	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,55	0,55	0,55	0,55	
	Chuyên viên 2/9	Công	1,54	1,20	0,98	0,75	
	Đạo diễn 6/9	Công	7,67	5,87	4,67	3,47	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	2,22	1,77	1,47	1,17	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	3,38	2,36	1,69	1,01	
	Phát thanh viên chính 3/8	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Quay phim viên 6/9	Công	7,83	5,78	4,42	3,05	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	3,19	2,44	1,94	1,44	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	

	Máy quay phim	Ca	3,38	2,36	1,69	1,01	
	Máy tính	Ca	8,55	8,49	8,45	8,41	
	Phòng duyệt phim	Ca	0,05	0,05	0,05	0,05	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,10	0,10	0,10	0,10	
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	
			1	2	3	4	

05.10.20 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
05.10.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 4/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Biên kịch 6/9	Công	4,50	4,50	4,50	4,50	
	Biên tập viên 4/9	Công	11,92	9,22	7,42	5,62	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,27	1,27	1,27	1,27	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,94	0,94	0,94	0,94	
	Chuyên viên 2/9	Công	2,25	1,85	1,58	1,32	
	Đạo diễn 6/9	Công	13,21	10,43	8,58	6,73	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	5,31	4,26	3,56	2,86	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	4,00	2,80	2,00	1,20	
	Phát thanh viên chính 3/8	Công	0,11	0,11	0,11	0,11	
	Quay phim viên 6/9	Công	10,50	8,03	6,38	4,73	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	6,61	5,11	4,11	3,11	

	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,11	0,11	0,11	0,11	
	Máy in	Ca	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Máy quay phim	Ca	4,00	2,80	2,00	1,20	
	Máy tính	Ca	11,88	11,73	11,63	11,53	
	Phòng duyệt phim	Ca	0,21	0,21	0,21	0,21	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,18	0,18	0,18	0,18	
	Mực in	Hộp	0,06	0,06	0,06	0,06	
			1	2	3	4	

05.10.30 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
05.10.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 4/9	Công	1,50	1,50	1,50	1,50	
	Biên kịch 6/9	Công	8,50	8,50	8,50	8,50	
	Biên tập viên 4/9	Công	17,17	13,42	10,92	8,42	
	Biên tập viên 6/9	Công	2,19	2,19	2,19	2,19	
	Biên tập viên 8/9	Công	1,44	1,44	1,44	1,44	
	Chuyên viên 2/9	Công	3,17	2,57	2,17	1,77	
	Đạo diễn 6/9	Công	19,27	15,37	12,77	10,17	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	8,37	6,87	5,87	4,87	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	6,00	4,20	3,00	1,80	
	Phát thanh viên chính 3/8	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Quay phim viên 6/9	Công	15,25	11,58	9,13	6,68	

	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	9,60	7,65	6,35	5,05	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Máy in	Ca	0,03	0,03	0,03	0,03	
	Máy quay phim	Ca	12,00	8,40	6,00	3,60	
	Máy tính	Ca	21,40	20,72	20,27	19,82	
	Phòng duyệt phim	Ca	0,26	0,26	0,26	0,26	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,26	0,26	0,26	0,26	
	Mực in	Hộp	0,09	0,09	0,09	0,09	
			1	2	3	4	

05.10.40 Thời lượng 45 phút

Đơn vị tính: 1 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	45 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
05.10.40	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 4/9	Công	1,50	1,50	1,50	1,50	
	Biên kịch 6/9	Công	14,00	14,00	14,00	14,00	
	Biên tập viên 4/9	Công	29,00	22,70	18,50	14,30	
	Biên tập viên 6/9	Công	3,67	3,67	3,67	3,67	
	Biên tập viên 8/9	Công	2,73	2,73	2,73	2,73	
	Chuyên viên 2/9	Công	5,25	4,13	3,38	2,63	
	Đạo diễn 6/9	Công	31,90	25,00	20,40	15,80	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	11,35	9,10	7,60	6,10	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	11,25	7,88	5,63	3,38	
	Phát thanh viên chính 3/8	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	

	Quay phim viên	6/9	Công	28,00	21,18	16,63	12,08	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	12,98	10,05	8,10	6,15	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Máy in		Ca	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Máy quay phim		Ca	11,25	7,88	5,63	3,38	
	Máy tính		Ca	38,42	37,07	36,17	35,27	
	Phòng duyệt phim		Ca	0,65	0,65	0,65	0,65	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,43	0,43	0,43	0,43	
	Mực in		Hộp	0,14	0,14	0,14	0,14	
				1	2	3	4	

05.20.00PHIM TÀI LIỆU - BIÊN DỊCH

Thành phần công việc

- + Khai thác phim tài liệu từ nguồn lưu trữ của Đài
- + Xem và lựa chọn chủ đề
- + Duyệt chủ đề
- + Biên dịch phim
- + Viết kịch bản
- + Duyệt kịch bản (hiệu đính)
- + Đọc lời trong phim
- + Dựng hình, mix tiếng (Cắt hình, ghép lời theo hình, đánh bảng chữ
- + Duyệt phim
- + Xuất file.

05.20.10 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Ghi chú
05.20.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên dịch viên	4/9	Công	4,81
	Biên dịch viên	6/9	Công	0,22
	Biên tập viên	8/9	Công	0,06
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,75
	Phát thanh viên chính	3/8	Công	0,25

	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,68	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,25	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy tính	Ca	4,41	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,06	
	Mực in	Hộp	0,02	
			1	

05.20.20 Thời lượng 60 phút

Đơn vị tính: 1 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	60 phút	Ghi chú
05.20.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên dịch viên 4/9	Công	8,44	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,47	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,19	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,44	
	Phát thanh viên chính 3/8	Công	0,75	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,25	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,75	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy tính	Ca	7,78	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,14	
	Mực in	Hộp	0,05	
			1	

06.00.00 TẠP CHÍ

Thời lượng: 15 phút

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Nghiên cứu, thu thập tài liệu
- + Lập kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch triển khai đi thực tế
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay và dựng tin, phỏng sự, phỏng vấn
- + Hoàn thiện kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Ghi hình dẫn móc nối
- + Ghép nối và dựng hình tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

06.00.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
06.00.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Biên tập viên 3/9	Công	3,31	3,31	3,31	3,31	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,50	0,45	0,42	0,39	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,08	0,08	0,08	0,08	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,71	0,66	0,63	0,59	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	

	Phóng viên	3/9	Công	4,78	3,52	2,67	1,83	
	Quay phim viên	3/9	Công	3,57	2,61	1,97	1,33	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	1,61	1,36	1,19	1,03	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Máy in		Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	3,38	2,46	1,84	1,23	
	Máy tính		Ca	3,81	3,63	3,51	3,39	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,09	0,08	0,08	0,07	
	Mực in		Hộp	0,03	0,03	0,03	0,02	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, bài	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin	5
Phóng sự	1
Phỏng vấn	1

Thời lượng: 20 phút, 30 phút.

Thành phần công việc

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Nghiên cứu, thu thập tài liệu
- + Lập kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch triển khai đi thực tế
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay và dựng tin, phóng sự

- + Hoàn thiện kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Quay tọa đàm và dẫn mốc nổi
- + Ghép nối và dựng hình tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

06.00.20 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
06.00.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,09	0,13	0,09	0,09	
	Biên tập viên 3/9	Công	4,34	4,34	4,34	4,34	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,79	0,71	0,66	0,60	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,09	0,13	0,09	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,94	0,88	0,78	0,72	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,09	0,13	0,09	0,09	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,06	0,04	0,03	0,02	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Phóng viên 3/9	Công	6,65	4,65	3,32	1,99	
	Quay phim viên 3/9	Công	4,80	3,39	2,45	1,51	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,21	1,76	1,46	1,16	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,06	0,04	0,03	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,010	

	Máy quay phim	Ca	4,56	3,19	2,28	1,37	
	Máy tính	Ca	5,26	4,97	4,77	4,57	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,11	0,11	0,10	0,10	
	Mực in	Hộp	0,04	0,04	0,03	0,03	
			1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, bài	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin	5
Phóng sự	2
Phỏng vấn trường quay	1

06.00.30 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú
				30%	50%	70%	
06.00.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Biên tập viên 3/9	Công	6,80	6,80	6,80	6,80	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,01	0,89	0,81	0,73	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,36	1,24	1,15	1,07	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,09	0,07	0,05	0,03	

	Phát thanh viên chính	1/8	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Phóng viên	3/9	Công	9,05	6,34	4,53	2,72	
	Quay phim viên	3/9	Công	6,38	4,50	3,25	2,00	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	3,24	2,59	2,15	1,72	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,09	0,07	0,05	0,03	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Máy in		Ca	0,02	0,02	0,02	0,01	
	Máy quay phim		Ca	6,06	4,24	3,03	1,82	
	Máy tính		Ca	7,95	7,53	7,25	6,96	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,15	0,15	0,14	0,14	
	Mực in		Hộp	0,05	0,05	0,05	0,05	
				1	2	3	4	

(*): Số lượng tin, bài	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin	5
Phóng sự	3
Phỏng vấn trường quay	1

07.00.00 TỌA ĐÀM

07.11.00 TỌA ĐÀM TRƯỜNG QUAY TRỰC TIẾP

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng kịch bản
- + Duyệt ý tưởng
- + Thu thập thông tin liên quan
- + Xây dựng kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện
- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Ghi hình phát trực tiếp

07.11.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.01.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Biên tập viên 5/9	Công	4,02	4,00	3,99	3,98	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,47	0,45	0,43	0,42	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,56	0,54	0,53	0,52	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,03	0,02	0,01	0,01	

	Phóng viên	3/9	Công	1,19	0,83	0,59	0,36	
	Quay phim viên	3/9	Công	1,28	1,05	0,89	0,73	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,33	0,23	0,16	0,10	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,03	0,02	0,01	0,01	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Máy in		Ca	0,02	0,02	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	0,75	0,53	0,38	0,23	
	Máy tính		Ca	3,93	3,86	3,82	3,77	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,16	0,15	0,13	0,12	
	Mực in		Hộp	0,05	0,05	0,04	0,04	
				1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Phóng sự	1

07.11.20 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.11.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên	3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31
	Biên tập viên	1/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31
	Biên tập viên	5/9	Công	7,10	7,03	6,98	6,93

	Biên tập viên	6/9	Công	1,09	1,00	0,94	0,88	
	Biên tập viên	8/9	Công	0,08	0,08	0,08	0,08	
	Đạo diễn	1/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Đạo diễn	3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,88	0,80	0,75	0,70	
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,63	0,63	0,63	0,63	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,06	0,04	0,03	0,02	
	Phóng viên	3/9	Công	3,88	2,71	1,94	1,16	
	Quay phim viên	3/9	Công	3,25	2,56	2,09	1,63	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	1,30	0,91	0,65	0,39	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,06	0,04	0,03	0,02	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Máy in		Ca	0,03	0,03	0,03	0,02	
	Máy quay phim		Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính		Ca	7,46	7,26	7,12	6,98	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,33	0,29	0,27	0,24	
	Mực in		Hộp	0,11	0,10	0,09	0,08	
				1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

07.11.30 Thời lượng 40 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	40 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.11.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 5/9	Công	8,47	8,36	8,28	8,21	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,28	1,15	1,06	0,98	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,13	1,01	0,94	0,86	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,08	0,05	0,04	0,02	
	Phóng viên 3/9	Công	4,25	2,98	2,13	1,28	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,49	2,78	2,31	1,83	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,69	1,18	0,84	0,51	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,08	0,05	0,04	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Máy in	Ca	0,05	0,04	0,04	0,03	
	Máy quay phim	Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính	Ca	8,86	8,60	8,43	8,26	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						

	Giấy	Ram	0,44	0,39	0,35	0,32	
	Mực in	Hộp	0,15	0,13	0,12	0,11	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	40phút
Phóng sự	3

07.12.00 TỌA ĐÀM TRƯỞNG QUAY GHI HÌNH PHÁT SAU

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Thu thập thông tin liên quan
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay và dựng phóng sự
- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Ghi hình và dựng chương trình
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

07.12.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.12.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	

	Biên tập viên	5/9	Công	3,96	3,96	3,96	3,96	
	Biên tập viên	6/9	Công	0,54	0,49	0,46	0,43	
	Biên tập viên	8/9	Công	0,08	0,08	0,08	0,08	
	Đạo diễn	1/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Đạo diễn	3/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,36	0,33	0,31	0,30	
	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Phóng viên	3/9	Công	1,40	0,98	0,70	0,42	
	Quay phim viên	3/9	Công	1,03	0,80	0,64	0,48	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	1,06	0,90	0,80	0,70	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Máy in		Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	0,75	0,53	0,38	0,23	
	Máy tính		Ca	4,08	3,98	3,92	3,86	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,11	0,10	0,10	0,10	
	Mực in		Hộp	0,04	0,03	0,03	0,03	
				1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Phóng sự	1

07.12.20 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.12.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Biên tập viên 5/9	Công	4,40	4,40	4,40	4,40	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,72	0,65	0,60	0,55	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,11	0,11	0,11	0,11	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,65	0,61	0,59	0,56	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,05	0,04	0,03	0,02	
	Phóng viên 3/9	Công	2,88	2,01	1,44	0,86	
	Quay phim viên 3/9	Công	2,35	1,89	1,57	1,26	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,58	1,32	1,15	0,98	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,05	0,04	0,03	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,19	0,19	0,19	0,19	
	Máy in	Ca	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Máy quay phim	Ca	1,50	1,05	0,75	0,45	
	Máy tính	Ca	4,76	4,51	4,35	4,19	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						

	Giấy	Ram	0,21	0,18	0,17	0,15	
	Mực in	Hộp	0,07	0,06	0,06	0,05	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Phóng sự	2

07.12.30 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.12.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Biên tập viên 5/9	Công	6,86	6,86	6,86	6,86	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,01	0,92	0,86	0,79	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,02	0,94	0,89	0,84	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,06	0,04	0,03	0,02	
	Phóng viên 3/9	Công	4,13	2,89	2,06	1,24	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,24	2,54	2,07	1,60	
	<u>Máy sử dụng</u>						

	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,44	2,02	1,74	1,46	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,06	0,04	0,03	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,21	0,21	0,21	0,21	
	Máy in	Ca	0,03	0,03	0,03	0,02	
	Máy quay phim	Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính	Ca	7,21	6,95	6,78	6,60	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,31	0,28	0,25	0,23	
	Mực in	Hộp	0,10	0,09	0,08	0,08	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

07.12.40 Thời lượng 40 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	40 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.12.40	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Biên tập viên 5/9	Công	7,94	7,94	7,94	7,94	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,40	1,26	1,17	1,08	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,23	0,23	0,23	0,23	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,31	1,20	1,13	1,05	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	

	Phát thanh viên	5/10	Công	0,08	0,05	0,04	0,02	
	Phóng viên	3/9	Công	4,50	3,15	2,25	1,35	
	Quay phim viên	3/9	Công	3,43	2,72	2,24	1,77	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	3,20	2,69	2,35	2,01	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,08	0,05	0,04	0,02	
	Hệ thống trường quay		Ca	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Máy in		Ca	0,04	0,04	0,04	0,03	
	Máy quay phim		Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính		Ca	8,41	8,08	7,85	7,63	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,43	0,38	0,34	0,30	
	Mực in		Hộp	0,14	0,13	0,11	0,10	
				1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	40 phút
Phóng sự	3

07.22.00 TỌA ĐÀM NGOẠI CẢNH GHI HÌNH PHÁT SAU

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện
- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Ghi hình và dựng chương trình
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

07.22.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.22.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,20	0,20	0,20	0,20	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,20	0,20	0,20	0,20	
	Biên tập viên 5/9	Công	6,85	6,85	6,85	6,85	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,69	0,66	0,64	0,62	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,20	0,20	0,20	0,20	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,20	0,20	0,20	0,20	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,99	0,95	0,92	0,90	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,20	0,20	0,20	0,20	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,01	0,00	0,00	0,00	
	Phóng viên 3/9	Công	1,31	0,92	0,66	0,39	
	Quay phim viên 3/9	Công	1,27	1,03	0,86	0,70	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,86	1,74	1,65	1,57	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,005	0,004	0,003	0,002	
	Máy in	Ca					
	Máy quay phim	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy tính	Ca	1,15	0,92	0,77	0,62	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,11	0,11	0,10	0,10	

Mực in	Hộp	0,04	0,04	0,03	0,03	
		1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Phóng sự	1

07.22.20 Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.22.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Biên tập viên 5/9	Công	8,19	8,19	8,19	8,19	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,96	0,91	0,87	0,83	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,88	1,80	1,75	1,70	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,01	0,01	0,01	0,00	
	Phóng viên 3/9	Công	2,63	1,84	1,31	0,79	
	Quay phim viên 3/9	Công	2,34	1,86	1,54	1,22	
	<u>Máy sử dụng</u>						

	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,68	2,43	2,27	2,11	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,01	0,007	0,005	0,003	
	Máy in	Ca	0,02	0,02	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	2,13	1,68	1,38	1,08	
	Máy tính	Ca	8,06	7,88	7,76	7,64	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,15	0,15	0,14	0,14	
	Mực in	Hộp	0,05	0,05	0,05	0,05	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Phóng sự	2

07.22.30 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
07.22.30	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,34	0,34	0,34	0,34	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,34	0,34	0,34	0,34	
	Biên tập viên 5/9	Công	11,11	11,11	11,11	11,11	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,40	1,32	1,26	1,21	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,34	0,34	0,34	0,34	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,34	0,34	0,34	0,34	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	2,78	2,66	2,59	2,51	

	Dựng phim viên chính	6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	
	Kỹ sư	3/9	Công	0,34	0,34	0,34	0,34	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,02	0,01	0,01	0,00	
	Phóng viên	3/9	Công	4,00	2,80	2,00	1,20	
	Quay phim viên	3/9	Công	3,18	2,46	1,99	1,51	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	4,03	3,66	3,42	3,18	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,02	0,011	0,008	0,005	
	Máy in		Ca	0,02	0,02	0,02	0,02	
	Máy quay phim		Ca	2,93	2,25	1,80	1,35	
	Máy tính		Ca	9,69	9,41	9,22	9,03	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,21	0,21	0,21	0,20	
	Mực in		Hộp	0,07	0,07	0,07	0,07	
				1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

08.00.00 GIAO LƯU

08.11.00 GIAO LƯU TRƯỜNG QUAY TRỰC TIẾP

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch
- + Duyệt kế hoạch
- + Thiết kế phong nền
- + Duyệt phong nền
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện
- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể

- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Chuẩn bị trường quay
- + Duyệt chương trình
- + Quay hình trực tiếp

08.11.10 Thời lượng 90 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	90 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
08.11.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Biên tập viên 5/9	Công	15,63	15,63	15,63	15,63	
	Biên tập viên 6/9	Công	2,61	2,55	2,51	2,46	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,80	0,80	0,80	0,80	
	Đạo diễn 1/9	Công	1,00	1,00	1,00	1,00	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	
	Đạo diễn 6/9	Công	3,50	3,50	3,50	3,50	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,94	0,88	0,85	0,81	
	Họa sỹ 3/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,02	0,01	0,01	0,00	
	Phóng viên 3/9	Công	3,82	2,67	1,91	1,14	
	Quay phim viên 3/9	Công	5,38	4,66	4,19	3,71	
	<u>Máy sử dụng:</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,97	0,68	0,49	0,29	

	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,02	0,01	0,01	0,00	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Máy in	Ca	0,015	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính	Ca	18,07	17,79	17,60	17,42	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,14	0,14	0,14	0,13	
	Mực in	Hộp	0,05	0,05	0,05	0,04	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	90 phút
Phóng sự	3

08.12.00 GIAO LƯU TRƯỜNG QUAY GHI HÌNH PHÁT SAU

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch
- + Duyệt kế hoạch
- + Thiết kế phong nền
- + Duyệt phong nền
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện
- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Ghi hình và dựng chương trình
- + Duyệt chương trình
- + Xuất file.

08.12.10 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
08.12.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Biên tập viên 5/9	Công	9,63	9,63	9,63	9,63	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,71	1,63	1,58	1,53	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,33	1,27	1,24	1,20	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Họa sỹ 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,015	0,011	0,008	0,005	
	Phóng viên 3/9	Công	3,82	2,67	1,91	1,14	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,83	3,14	2,68	2,22	
	<u>Máy thực hiện</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,24	1,94	1,74	1,53	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,02	0,01	0,01	0,00	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,38	0,38	0,38	0,38	
	Máy in	Ca	0,008	0,007	0,007	0,007	
	Máy quay phim	Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính	Ca	10,16	9,90	9,72	9,55	

	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,08	0,08	0,07	0,07	
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,02	0,02	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

08.21.000 GIAO LƯU NGOẠI CẢNH TRỰC TIẾP

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch
- + Duyệt kế hoạch
- + Thiết kế phong nền
- + Duyệt phong nền
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện
- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Chuẩn bị trường quay
- + Duyệt chương trình
- + Quay hình trực tiếp

08.21.10 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
08.21.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,63	0,63	0,63	0,63	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,63	0,63	0,63	0,63	
	Biên tập viên 5/9	Công	7,98	7,97	7,96	7,95	
	Biên tập viên 6/9	Công	2,11	2,08	2,05	2,03	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,63	0,63	0,63	0,63	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,63	0,63	0,63	0,63	
	Đạo diễn 6/9	Công	1,88	1,88	1,88	1,88	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,82	0,76	0,72	0,68	
	Họa sỹ 3/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	1,25	1,25	1,25	1,25	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,63	0,63	0,63	0,63	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Phóng viên 3/9	Công	2,87	2,01	1,44	0,86	
	Quay phim viên 3/9	Công	4,80	4,11	3,65	3,19	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,31	0,22	0,15	0,09	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính	Ca	9,71	9,55	9,45	9,34	

	Xe màu	Ca	0,63	0,63	0,63	0,63	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,14	0,14	0,13	0,13	
	Mực in	Hộp	0,05	0,05	0,04	0,04	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

Ghi chú: Đối với chương trình dùng ray và cầu được cộng thêm trị số mức như sau

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Trị số mức	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>				
	Kỹ thuật viên	Công	5/10	1,26	
	<u>Máy sử dụng</u>				
	Ray	Ca		0,63	
	Cầu	Ca		0,63	

08.22.00 GIAO LƯU NGOẠI CẢNH GHI HÌNH PHÁT SAU

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch
- + Duyệt kế hoạch
- + Thiết kế phong nền
- + Duyệt phong nền
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện

- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Chuẩn bị địa điểm ghi hình
- + Ghi hình và dựng chương trình
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

08.22.10 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
08.22.10	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Biên tập viên 1/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Biên tập viên 5/9	Công	12,31	12,31	12,31	12,31	
	Biên tập viên 6/9	Công	2,46	2,42	2,39	2,36	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	
	Đạo diễn 1/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	1,71	1,65	1,61	1,57	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	
	Họa sỹ 3/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	1,00	1,00	1,00	1,00	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Phóng viên 3/9	Công	2,87	2,01	1,44	0,86	
	Quay phim viên 3/9	Công	5,33	4,64	4,18	3,72	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	1,29	1,20	1,14	1,08	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,04	0,03	0,02	0,01	
	Máy in	Ca	0,01	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim	Ca	5,25	4,58	4,13	3,68	
	Máy tính	Ca	11,83	11,68	11,57	11,47	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						

	Giấy	Ram	0,14	0,14	0,13	0,13	
	Mực in	Hộp	0,05	0,05	0,04	0,04	
			1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

08.30.00 GIAO LƯU TRƯỜNG QUAY TRỰC TIẾP CÓ CHƯƠNG TRÌNH BIỂU DIỄN NGHỆ THUẬT

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản đề cương
- + Duyệt kịch bản đề cương
- + Liên hệ đơn vị cơ sở, xây dựng kế hoạch
- + Duyệt kế hoạch
- + Thiết kế phong nền
- + Duyệt phong nền
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện
- + Hoàn thiện kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết với khách mời
- + Chạy thử chương trình
- + Duyệt chương trình
- + Quay hình trực tiếp.

08.30.10 Thời lượng 90 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	90 phút	Tỷ lệ chương trình khai thác lại tư liệu			Ghi chú (*)
				30%	50%	70%	
08.30.20	<u>Nhân công</u>						
	Âm thanh viên 3/9	Công	1,31	1,31	1,31	1,31	
	Biên tập viên 1/9	Công	1,25	1,25	1,25	1,25	
	Biên tập viên 5/9	Công	19,31	19,31	19,31	19,31	
	Biên tập viên 6/9	Công	10,47	10,40	10,35	10,31	

	Biên tập viên	8/9	Công	2,44	2,44	2,44	2,44	
	Đạo diễn	1/9	Công	2,50	2,50	2,50	2,50	
	Đạo diễn	6/9	Công	1,31	1,31	1,31	1,31	
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	1,50	1,45	1,41	1,37	
	Họa sỹ	3/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	1,31	1,31	1,31	1,31	
	Kỹ sư	3/9	Công	1,50	1,50	1,50	1,50	
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,015	0,011	0,008	0,005	
	Phóng viên	3/9	Công	3,82	2,67	1,91	1,14	
	Quay phim viên	3/9	Công	8,94	8,23	7,75	7,28	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,98	0,69	0,49	0,29	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,015	0,011	0,008	0,005	
	Hệ thống trường quay		Ca	1,81	1,81	1,81	1,81	
	Máy in		Ca	0,02	0,01	0,01	0,01	
	Máy quay phim		Ca	2,25	1,58	1,13	0,68	
	Máy tính		Ca	25,13	24,84	24,66	24,47	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy		Ram	0,15	0,14	0,14	0,14	
	Mực in		Hộp	0,05	0,05	0,05	0,05	
				1	2	3	4	

(*) Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	90 phút
Phóng sự	3

09.00.00 TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng đề tài
- + Duyệt ý tưởng
- + Tìm kiếm thông tin liên quan đề tài
- + Xây dựng đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Duyệt kế hoạch
- + Quay phim
- + Sao lưu dữ liệu
- + Xem hình và Dựng thô
- + Hoàn thiện kịch bản và lời bình.
- + Duyệt kịch bản và lời bình.
- + Đọc lời bình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

09.00.10 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Ghi chú
09.00.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	12,00	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,09	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,22	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,56	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,11	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	3,00	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,19	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	2,88	
	Máy in	Ca	0,01	
	Máy quay	Ca	3,00	
	Máy tính	Ca	7,79	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,14	
	Mực in	Hộp	0,05	
			1	

10.01.00 TƯỜNG THUẬT TRỰC TIẾP

Thành phần công việc

- + Liên hệ đơn vị cơ sở, gặp gỡ trao đổi thông tin
- + Khảo sát hiện trường
- + Lập kế hoạch tổng thể
- + Duyệt kế hoạch
- + Triển khai kế hoạch thực hiện
- + Triển khai thiết bị tại hiện trường
- + Chạy thử chương trình
- + Tường thuật trực tiếp
- + Thu dọn hiện trường.

10.01.10 Thời lượng 45 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	45 phút	Ghi chú
10.01.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 2/9	Công	1,72	
	Biên tập viên 3/9	Công	3,72	
	Biên tập viên 6/9	Công	4,13	
	Biên tập viên 8/9	Công	1,84	
	Đạo diễn 3/9	Công	5,34	
	Đạo diễn 6/9	Công	4,47	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	8,06	
	Quay phim viên 3/9	Công	11,75	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Máy in	Ca	0,03	
	Máy quay phim	Ca	8,75	
	Máy tính	Ca	2,75	
	Xe màu	Ca	0,97	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,31	
	Mực in	Hộp	0,10	
			1	

10.01.20 Thời lượng 60 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	60 phút	Ghi chú
10.01.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 2/9	Công	1,75	
	Biên tập viên 3/9	Công	3,75	
	Biên tập viên 6/9	Công	4,13	
	Biên tập viên 8/9	Công	1,88	
	Đạo diễn 3/9	Công	5,38	
	Đạo diễn 6/9	Công	4,50	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	8,25	
	Quay phim viên 3/9	Công	12,00	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Máy in	Ca	0,04	
	Máy quay phim	Ca	9,00	
	Máy tính	Ca	2,63	
	Xe màu	Ca	1,13	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,35	
	Mực in	Hộp	0,12	
			1	

10.01.30 Thời lượng 90 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	90 phút	Ghi chú
10.01.30	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 2/9	Công	1,81	
	Biên tập viên 3/9	Công	3,81	
	Biên tập viên 6/9	Công	4,13	
	Biên tập viên 8/9	Công	1,94	
	Đạo diễn 3/9	Công	5,44	
	Đạo diễn 6/9	Công	4,56	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	8,63	
	Quay phim viên 3/9	Công	12,50	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Máy in	Ca	0,04	
	Máy quay phim	Ca	9,50	
	Máy tính	Ca	2,63	
	Xe màu	Ca	1,31	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,35	
	Mực in	Hộp	0,12	
			1	

10.01.40 Thời lượng 120 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	120 phút	Ghi chú
10.01.40	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 2/9	Công	1,88	
	Biên tập viên 3/9	Công	3,88	
	Biên tập viên 6/9	Công	4,13	
	Biên tập viên 8/9	Công	2,00	
	Đạo diễn 3/9	Công	5,50	
	Đạo diễn 6/9	Công	4,63	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	9,00	
	Quay phim viên 3/9	Công	13,00	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Máy in	Ca	0,05	
	Máy quay phim	Ca	10,00	
	Máy tính	Ca	2,63	
	Xe màu	Ca	1,25	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,44	
	Mực in	Hộp	0,15	
			1	

10.01.50 Thời lượng 150 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	150 phút	Ghi chú
10.01.50	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 2/9	Công	1,94	
	Biên tập viên 3/9	Công	3,94	
	Biên tập viên 6/9	Công	4,13	
	Biên tập viên 8/9	Công	2,06	
	Đạo diễn 3/9	Công	5,56	
	Đạo diễn 6/9	Công	4,69	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	9,38	
	Quay phim viên 3/9	Công	13,50	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Máy in	Ca	0,06	
	Máy quay phim	Ca	10,50	
	Máy tính	Ca	2,63	
	Xe màu	Ca	1,44	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,59	
	Mực in	Hộp	0,0004	
			1	

10.01.60 Thời lượng 180 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	180 phút	Ghi chú
10.01.60	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 2/9	Công	2,00	
	Biên tập viên 3/9	Công	4,00	
	Biên tập viên 6/9	Công	4,13	
	Biên tập viên 8/9	Công	2,13	
	Đạo diễn 3/9	Công	5,63	
	Đạo diễn 6/9	Công	4,75	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	9,58	
	Quay phim viên 3/9	Công	13,50	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Máy in	Ca	0,06	
	Máy quay phim	Ca	10,50	
	Máy tính	Ca	2,63	
	Xe màu	Ca	1,50	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,59	
	Mực in	Hộp	0,20	
			1	

11.00.00 HÌNH HIỆU, TRAILER

11.10.00 TRAILER CỔ ĐỘNG

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Nhận và trao đổi kịch bản
- + Phác thảo ý tưởng
- + Thu thập, lựa chọn, tập hợp hình ảnh, âm thanh phục vụ cho hình hiệu
- + Viết lời dẫn, lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng hình
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

11.10.10 Thời lượng 01 phút

Đơn vị tính: 1 trailer

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	01 phút	Ghi chú
11.10.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 4/9	Công	2,06	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,19	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,06	
	Dựng phim viên chính 4/9	Công	1,22	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,04	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,02	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	1,33	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,02	
	Máy in	Ca	0,001	
	Máy tính	Ca	1,51	

	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,01	
	Mực in	Hộp	0,003	
			1	

11.10.20 Thời lượng 01 phút 30 giây

Đơn vị tính: 1 trailer

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	01 phút 30 giây	Ghi chú
11.10.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 4/9	Công	2,22	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,23	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	
	Dựng phim viên chính 4/9	Công	1,49	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,05	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ hoạ	Ca	1,54	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,03	
	Máy in	Ca	0,001	
	Máy tính	Ca	1,49	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,01	
	Mực in	Hộp	0,003	
			1	

11.10.30 Thời lượng 02 phút 20 giây

Đơn vị tính: 1 trailer

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	02 phút 20 giây	Ghi chú
11.10.30	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 4/9	Công	3,50	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,38	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,11	
	Dựng phim viên chính 4/9	Công	2,16	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,04	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ hoạ	Ca	2,28	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,04	
	Máy in	Ca	0,001	
	Máy tính	Ca	2,40	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,01	
	Mực in	Hộp	0,003	
			1	

11.20.00 TRAILER GIỚI THIỆU

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Nhận file hình, tiếng, text
- + Lựa chọn, tập hợp hình ảnh phục vụ cho trailer
- + Viết lời dẫn, lời bình
- + Duyệt lời dẫn, lời bình
- + Đọc lời bình
- + Dựng trailer
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

11.20.10 Thời lượng 45 giây

Đơn vị tính: 1 trailer

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	45 giây	Ghi chú
11.20.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,80	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,10	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,55	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,01	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,02	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,60	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,02	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,39	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

11.20.20 Thời lượng 01 phút

Đơn vị tính: 1 trailer

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	01 phút	Ghi chú
11.20.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	1,25	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,12	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,08	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,68	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,78	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,03	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,76	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

11.20.30 Thời lượng 01 phút 30 giây

Đơn vị tính: 1 trailer

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	01 phút 30 giây	Ghi chú
11.20.30	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	1,69	
	Biên tập viên 5/9	Công	0,15	
	Biên tập viên 7/9	Công	0,11	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,82	
	Dựng phim viên chính 5/9	Công	0,04	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,00	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,89	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,04	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	1,13	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

11.30.00 HÌNH HIỆU KÊNH

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Nhận và trao đổi kịch bản
- + Phác thảo ý tưởng
- + Thu thập, lựa chọn, tập hợp hình ảnh, âm thanh phục vụ cho hình hiệu
- + Dựng hình
- + Duyệt thành phẩm
- + Xuất file.

11.30.00 Hình hiệu kênh

Đơn vị tính: 1 hình hiệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Hình hiệu kênh	Ghi chú
11.30.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 7/9	Công	1,50	
	Biên tập viên 6/9	Công	32,06	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,56	
	Dựng phim viên chính 7/9	Công	5,56	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	20,50	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	20,63	
	Máy in	Ca	0,00	
	Máy tính	Ca	14,00	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

11.40.00 BỘ HÌNH HIỆU CHƯƠNG TRÌNH

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Nhận và trao đổi kịch bản
- + Phác thảo ý tưởng
- + Thu thập, lựa chọn, tập hợp hình ảnh, âm thanh phục vụ cho hình hiệu
- + Dựng hình
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

11.40.00 Bộ hình hiệu chương trình

Đơn vị tính: 1 hình hiệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Bộ hình hiệu chương trình	Ghi chú
11.40.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 5/9	Công	11,50	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,40	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,15	
	Dựng phim viên chính 5/9	Công	7,63	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	3,40	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	7,70	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	4,50	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

11.50.00 HÌNH HIỆU QUẢNG CÁO

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Xây dựng kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Nhận và trao đổi kịch bản
- + Phác thảo ý tưởng
- + Thu thập, lựa chọn, tập hợp hình ảnh, âm thanh phục vụ cho hình hiệu
- + Dựng hình
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

11.50.10 Thời lượng 30 giây

Đơn vị tính: 1 hình hiệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 giây	Ghi chú
11.50.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 4/9	Công	16,65	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,54	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,16	
	Dựng phim viên chính 4/9	Công	1,63	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,04	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	7,77	
	Máy in	Ca	0,001	
	Máy tính	Ca	1,25	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,01	
	Mực in	Hộp	0,004	
			1	

12.00.00 ĐỒ HỌA

12.10.00 ĐỒ HỌA MÔ PHỎNG ĐỘNG

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Nhận và trao đổi ý tưởng với Biên tập viên
- + Phác thảo ý tưởng
- + Tìm kiếm, chọn hình
- + Thiết kế 3D
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

12.10.00 Đồ họa mô phỏng động

Đơn vị tính: 1 đồ họa

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Đồ họa mô phỏng động	Ghi chú
12.10.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	2,81	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,02	
	Dựng phim viên chính 4/9	Công	3,00	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,14	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	3,02	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,08	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

12.20.00 ĐỒ HỌA MÔ PHỎNG TĨNH

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Nhận và trao đổi ý tưởng với Biên tập viên
- + Phác thảo ý tưởng
- + Tìm kiếm, chọn hình
- + Thiết kế 2D
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

12.20.00 Đồ họa mô phỏng tĩnh

Đơn vị tính: 1 đồ họa

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Đồ họa mô phỏng tĩnh	Ghi chú
12.20.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,63	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	
	Dựng phim viên chính 4/9	Công	0,69	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,71	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,10	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>		0,01	
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

12.30.00 ĐỒ HỌA BẢN TIN - MÔ PHỎNG ĐỘNG

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Nhận và trao đổi ý tưởng với Biên tập viên
- + Phác thảo ý tưởng
- + Tìm kiếm, chọn hình
- + Thiết kế 3D
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

12.30.00 Đồ họa bản tin - mô phỏng động

Đơn vị tính: 1 đồ họa

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Đồ họa bản tin - mô phỏng động	Ghi chú
12.30.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,47	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,50	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,03	
	<u>Máy sử dụng:</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,53	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,06	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

12.40.00 ĐỒ HỌA BẢN TIN - MÔ PHỎNG TÍNH

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Nhận và trao đổi ý tưởng với Biên tập viên
- + Phác thảo ý tưởng
- + Tìm kiếm, chọn hình
- + Thiết kế 2D
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

12.40.00 Đồ họa bản tin - mô phỏng tính

Đơn vị tính: 1 đồ họa

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Đồ họa bản tin - mô phỏng tính	Ghi chú
12.40.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,23	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,18	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,02	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,20	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,10	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

12.50.00 ĐỒ HỌA BẢN TIN - BIỂU ĐỒ

Thành phần công việc

- + Viết ý tưởng
- + Duyệt ý tưởng
- + Nhận và trao đổi ý tưởng với Biên tập viên
- + Thiết kế 2D
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

12.50.00 Đồ họa bản tin - biểu đồ

Đơn vị tính: 1 đồ họa

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Đồ họa bản tin - biểu đồ	Ghi chú
12.50.00	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,06	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,01	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,01	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng đồ họa	Ca	0,06	
	Máy in	Ca	0,0004	
	Máy tính	Ca	0,02	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,004	
	Mực in	Hộp	0,001	
			1	

13.00.00 TRẢ LỜI KHÁN GIẢ

13.01.00 TRẢ LỜI KHÁN GIẢ TRỰC TIẾP

Thành phần công việc

- + Nhận câu hỏi từ tổng đài viên
- + Phân loại, biên tập câu hỏi
- + Duyệt câu hỏi gửi chuyên gia
- + Gửi câu hỏi cho chuyên gia
- + Trả lời câu hỏi
- + Nhận câu trả lời và biên tập, phân loại câu trả lời
- + Duyệt câu trả lời
- + Xây dựng kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Lập kế hoạch sản xuất
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện
- + Duyệt kịch bản;
- + Liên hệ khách mời
- + Ghi hình trường quay
- + Xuất file.

13.01.10 Thời lượng 60 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	60 phút	Ghi chú
13.01.10	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,31	
	Biên tập viên 2/9	Công	0,31	
	Biên tập viên 3/9	Công	9,75	
	Biên tập viên 6/9	Công	1,90	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,13	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,38	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,31	
	Kỹ thuật viên 5/12	Công	0,31	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,31	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,03	
	Phát thanh viên chính 2/8	Công	0,31	

	Phóng viên	3/9	Công	2,94	
	Quay phim viên	3/9	Công	2,69	
	<u>Máy sử dụng</u>				
	Hệ thống trường quay		Ca	0,31	
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,58	
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,03	
	Máy in		Ca	0,03	
	Máy quay phim		Ca	2,00	
	Máy tính		Ca	11,81	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>				
	Giấy		Ram	0,24	
	Mực in		Hộp	0,08	
				1	

13.02.00 TRẢ LỜI KHÁN GIẢ GHI HÌNH PHÁT SAU

Thời lượng: 15 phút

Thành phần công việc

- + Nhận đơn thư
- + Tiếp dân
- + Nghiên cứu đơn thư
- + Làm công văn gửi đến các cơ quan chức năng, luật sư liên quan để trả lời thư khán giả
- + Biên tập các thư trả lời của cơ quan chức năng, luật sư liên quan đến thư của khán giả
- + Lập đề cương kịch bản
- + Duyệt đề cương
- + Liên hệ cơ quan chức năng và lập kế hoạch sản xuất
- + Quay và dựng phóng sự linh kiện (Quay phim 1 phóng sự điều tra, 1 phỏng vấn luật sư
- + Hoàn thiện kịch bản
- + Duyệt kịch bản
- + Ghi hình dẫn nối chương trình
- + Dựng tinh
- + Duyệt sản phẩm

+ Xuất file.

13.02.10 Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú
13.02.10	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,06	
	Biên tập viên 2/9	Công	1,00	
	Biên tập viên 4/9	Công	8,18	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,61	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,66	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,06	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,06	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,02	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,13	
	Phóng viên 4/9	Công	4,77	
	Quay phim viên 3/9	Công	3,13	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,83	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,02	
	Hệ thống trường quay	Ca	0,06	
	Máy in	Ca	0,003	
	Máy quay phim	Ca	3,00	
	Máy tính	Ca	8,84	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,05	
	Mực in	Hộp	0,02	

Thời lượng: 30 phút

Thành phần công việc

- + Nhận câu hỏi từ tổng đài viên
- + Phân loại, biên tập câu hỏi
- + Duyệt câu hỏi gửi chuyên gia
- + Gửi câu hỏi cho chuyên gia
- + Trả lời câu hỏi
- + Nhận câu trả lời và biên tập, phân loại câu trả lời
- + Duyệt câu trả lời
- + Xây dựng kịch bản tổng thể
- + Duyệt kịch bản tổng thể
- + Liên hệ khách mời
- + Ghi hình tư vấn
- + Dựng hình
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

13.02.20 Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Ghi chú
13.02.20	<u>Nhân công</u>			
	Âm thanh viên 3/9	Công	0,19	
	Biên tập viên 2/9	Công	0,19	
	Biên tập viên 6/9	Công	2,81	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,06	
	Biên tập viên 3/9	Công	6,44	
	Đạo diễn 3/9	Công	0,19	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,63	
	Dựng phim viên chính 6/9	Công	0,06	
	Kỹ sư 3/9	Công	0,19	
	Phát thanh viên chính 1/8	Công	0,25	
	Quay phim viên 3/9	Công	0,19	
	<u>Máy sử dụng</u>			

	Hệ thống trường quay	Ca	0,19	
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,81	
	Máy in	Ca	0,02	
	Máy tính	Ca	8,50	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,18	
	Mực in	Hộp	0,06	
			1	

14.00.000 CẬP NHẬT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH LÊN WEBSITE

Thành phần công việc

- + Lấy chương trình đã hoàn thiện và đã phát sóng trên sever
- + Duyệt chương trình
- + Chỉnh sửa rút gọn
- + Chèn logo của đơn vị
- + Định dạng file (convert file)
- + Upload nội dung lên theo modul giao diện website
- + Đánh tên tiêu mục
- + Xuất file.

14.00.10 Cập nhật chương trình 05 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	05 phút	Ghi chú
14.00.10	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,03	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,01	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,02	
	Máy tính	Ca	0,05	
			1	

14.00.20 Cập nhật chương trình 10 phút*Đơn vị tính: 1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	10 phút	Ghi chú
14.00.20	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,06	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,01	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,03	
	Máy tính	Ca	0,09	
			1	

14.00.30 Cập nhật chương trình 15 phút*Đơn vị tính: 1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú
14.00.30	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,09	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,02	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,08	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,05	
	Máy tính	Ca	0,14	
			1	

14.00.40 Cập nhật chương trình 20 phút*Đơn vị tính: 1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	20 phút	Ghi chú
14.00.40	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,10	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,09	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,06	
	Máy tính	Ca	0,17	
			1	

14.00.50 Cập nhật chương trình 30 phút*Đơn vị tính: 1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Ghi chú
14.00.50	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,12	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,11	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,07	
	Máy tính	Ca	0,20	
			1	

14.00.60 Cập nhật chương trình 45 phút*Đơn vị tính: 1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	45 phút	Ghi chú
14.00.60	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	Công	0,17	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,04	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,15	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,09	
	Máy tính	Ca	0,27	
			1	

PHỤ LỤC

1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG VIỆT SANG TIẾNG NƯỚC NGOÀI

1.1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ BẢN TIN, CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ, TRẢ LỜI KHÁN GIẢ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng Việt sang Tiếng nước ngoài
- + Hiệu đính 1
- + Hiệu đính 2
- + Gắn phụ đề Tiếng nước ngoài
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

*Đơn vị tính: 1 bản tin/
1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>							
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,35	0,61	0,87	1,05	1,25	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,04	0,05	0,11	0,13	0,16	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,04	0,06	0,10	0,12	0,15	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,02	0,04	0,05	0,07	0,09	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,04	0,08	0,11	0,15	0,22	
	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,002	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	0,40	0,67	1,00	1,20	1,43	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02	
	Mực in	Hộp	0,003	0,004	0,006	0,007	0,008	
			1	2	3	4	5	

1.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHÓNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU

Thành phần công việc

- + Dịch từ tiếng Việt sang Tiếng nước ngoài
- + Hiệu đính 1
- + Hiệu đính 2
- + Gắn phụ đề Tiếng nước ngoài
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 phóng sự/

1 tập ký sự/

1 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>									
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,57	1,14	1,72	2,29	2,86	3,43	5,72	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,07	0,14	0,21	0,28	0,35	0,42	0,69	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,05	0,09	0,14	0,18	0,23	0,27	0,44	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,02	0,03	0,05	0,07	0,09	0,10	0,17	
	<u>Máy sử dụng</u>									
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,04	0,08	0,11	0,15	0,19	0,23	0,36	
	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,001	0,002	0,003	0,003	0,005	
	Máy tính	Ca	0,66	1,32	1,98	2,65	3,31	3,97	6,62	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>									
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,05	
	Mực in	Hộp	0,002	0,003	0,005	0,006	0,008	0,009	0,015	
			1	2	3	4	5	6	7	

1.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng Việt sang Tiếng nước ngoài
- + Hiệu đính 1
- + Hiệu đính 2
- + Gắn phụ đề Tiếng nước ngoài
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>					
	Biên dịch viên 4/9	Công	1,61	2,20	3,24	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,20	0,27	0,39	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,13	0,18	0,26	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	0,04	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	0,07	0,10	
	<u>Máy sử dụng</u>					
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,11	0,15	0,23	
	Máy in	Ca	0,001	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	1,87	2,55	3,75	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>					
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,03	
	Mực in	Hộp	0,005	0,006	0,009	
			1	2	3	

1.4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng Việt sang Tiếng nước ngoài
- + Hiệu đính 1
- + Hiệu đính 2
- + Gắn phụ đề Tiếng nước ngoài
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	40 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>						
	Biên dịch viên 3/9	Công	1,43	1,95	2,93	3,16	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,17	0,24	0,35	0,38	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,12	0,16	0,24	0,27	
	Biên tập viên 7/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	0,07	0,10	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,11	0,15	0,23	0,31	
	Máy in	Ca	0,001	0,002	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	1,64	2,25	3,37	3,61	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,02	0,03	
	Mực in	Hộp	0,004	0,005	0,007	0,009	

1

2

3

4

2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG NƯỚC NGOÀI SANG TIẾNG VIỆT

2.1. BIÊN DỊCH BẢN TIN, CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ VÀ TRẢ LỜI KHÁN GIẢ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng nước ngoài sang Tiếng Việt
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng Việt
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

*Đơn vị tính: 1 bản tin/
1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>							
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,24	0,42	0,59	0,72	0,86	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,02	0,03	0,06	0,07	0,08	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,02	0,04	0,05	0,07	0,09	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,03	0,06	0,08	0,11	0,16	
	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,002	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	0,24	0,41	0,61	0,73	0,86	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02	
	Mực in	Hộp	0,003	0,004	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	5	

2.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHỎNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng nước ngoài sang Tiếng Việt
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng Việt
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

*Đơn vị tính: 1 phỏng sự/
1 tập ký sự/
1 tập phim tài liệu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>									
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,39	0,78	1,17	1,56	1,95	2,34	3,90	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,04	0,09	0,13	0,16	0,19	0,25	0,35	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09	
	<u>Máy sử dụng</u>									
	Hệ thống dụng phi tuyến	Ca	0,04	0,08	0,11	0,15	0,19	0,23	0,36	
	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,001	0,002	0,003	0,003	0,005	
	Máy tính	Ca	0,42	0,84	1,26	1,67	2,07	2,51	4,11	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>									
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,05	
	Mực in	Hộp	0,002	0,003	0,005	0,01	0,01	0,01	0,02	
			1	2	3	4	5	6	7	

2.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng nước ngoài sang Tiếng Việt
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng Việt
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>					
	Biên dịch viên 4/9	Công	1,10	1,50	2,21	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,10	0,14	0,20	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,03	0,04	0,06	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	0,04	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	0,07	0,10	
	<u>Máy sử dụng</u>					
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,11	0,15	0,23	
	Máy in	Ca	0,001	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	1,16	1,59	2,33	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>					
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,03	
	Mực in	Hộp	0,005	0,01	0,01	
			1	2	3	

2.4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng nước ngoài sang Tiếng Việt
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng Việt
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	40 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>						
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,98	1,33	2,00	2,17	
	Biên dịch viên 5/9	Công	0,09	0,12	0,18	0,19	
	Biên dịch viên 6/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	0,07	0,10	0,03	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,11	0,15	0,23	0,31	
	Máy in	Ca	0,001	0,002	0,003	0,003	
	Máy tính	Ca	1,02	1,40	2,10	2,25	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,02	0,03	
	Mực in	Hộp	0,004	0,005	0,008	0,009	
			1	2	3	4	

3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG PHỔ THÔNG SANG TIẾNG DÂN TỘC

3.1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ BẢN TIN, TRẢ LỜI KHÁN GIẢ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng phổ thông sang Tiếng dân tộc
- + Đọc lời bình, lời dẫn Tiếng dân tộc
- + Ghép lời dẫn, lời bình
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 bản tin/ 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>							
	Biên dịch viên 3/9	Công	0,19	0,33	0,48	0,59	0,75	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,05	0,08	0,11	0,13	0,15	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,08	0,16	0,23	0,29	0,41	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,02	0,06	0,07	0,08	0,11	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,08	0,15	0,22	0,29	0,43	
	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,002	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	0,18	0,31	0,44	0,53	0,62	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,001	0,001	0,002	0,002	0,003	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>							
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02	
	Mực in	Hộp	0,003	0,004	0,006	0,007	0,008	
			1	2	3	4	5	

3.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHỎNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng Phổ thông sang Tiếng dân tộc
- + Đọc lời bình, lời dẫn Tiếng dân tộc
- + Ghép lời dẫn, lời bình
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

*Đơn vị tính: 1 phóng sự/
1 tập ký sự/
1 tập phim tài liệu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>									
	Biên dịch viên 3/9	Công	0,30	0,60	0,86	1,12	1,31	1,68	2,44	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,04	0,07	0,10	0,13	0,15	0,20	0,28	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,07	0,13	0,20	0,26	0,33	0,40	0,66	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,01	0,03	0,04	0,06	0,07	0,08	0,14	
	<u>Máy sử dụng</u>									
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,07	0,15	0,22	0,29	0,36	0,44	0,71	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,014	0,028	0,042	0,056	0,069	0,083	0,139	
	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,002	0,002	0,003	0,003	0,005	
	Máy tính	Ca	0,28	0,57	0,82	1,06	1,22	1,59	2,23	

	<u>Vật liệu sử dụng</u>									
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,03	0,05	
	Mực in	Hộp	0,002	0,004	0,006	0,007	0,009	0,011	0,015	
			1	2	3	4	5	6	7	

3.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng Phổ thông sang Tiếng dân tộc
- + Đọc lời bình, lời dẫn Tiếng dân tộc
- + Ghép lời bình, lời dẫn
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>					
	Biên dịch viên	3/9	Công	0,70	0,95	1,40
	Biên dịch viên	4/9	Công	0,08	0,11	0,16
	Biên tập viên	6/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Biên tập viên	8/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Dựng phim viên chính	3/9	Công	0,21	0,27	0,40
	Phát thanh viên	5/10	Công	0,05	0,06	0,08
	<u>Máy sử dụng</u>					
	Hệ thống dựng phi tuyến		Ca	0,22	0,29	0,44
	Hệ thống phòng đọc		Ca	0,05	0,06	0,08
	Máy in		Ca	0,001	0,002	0,003

	Máy tính	Ca	0,63	0,86	1,26	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>					
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,03	
	Mực in	Hộp	0,005	0,006	0,009	
			1	2	3	

3.4. BIÊN DỊCH TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng Phổ thông sang Tiếng dân tộc
- + Đọc lời bình, lời dẫn Tiếng dân tộc
- + Ghép lời bình, lời dẫn
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	40 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>						
	Biên dịch viên 3/9	Công	0,63	0,86	1,29	1,46	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,07	0,09	0,14	0,15	
	Biên tập viên 5/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
	Biên tập viên 7/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,20	0,27	0,40	0,52	
	Phát thanh viên 5/10	Công	0,04	0,06	0,08	0,10	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,22	0,29	0,44	0,58	
	Hệ thống phòng đọc	Ca	0,04	0,06	0,08	0,10	
	Máy in	Ca	0,001	0,002	0,003	0,003	

	Máy tính	Ca	0,55	0,76	1,14	1,22	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,02	0,03	
	Mực in	Hộp	0,004	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	

4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỪ TIẾNG DÂN TỘC SANG TIẾNG PHỔ THÔNG

4.1. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ BẢN TIN, TRẢ LỜI KHÁN GIẢ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng dân tộc sang Tiếng phổ thông
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

*Đơn vị tính: 1 bản tin/
1 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>							
	Biên dịch viên 3/9	Công	0,15	0,26	0,37	0,45	0,54	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,05	0,08	0,11	0,13	0,15	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,02	0,04	0,05	0,06	0,08	
	<u>Máy sử dụng</u>							
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,04	0,08	0,11	0,14	0,21	
	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,002	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	0,18	0,31	0,44	0,53	0,62	

	<u>Vật liệu sử dụng</u>								
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02		
	Mực	Hộp	0,003	0,004	0,006	0,007	0,008		
			1	2	3	4	5		

4.2. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ PHÓNG SỰ, KÝ SỰ, PHIM TÀI LIỆU

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng dân tộc sang Tiếng phổ thông
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

*Đơn vị tính: 1 phóng sự/
1 tập ký sự/
1 tập phim tài liệu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>									
	Biên dịch viên 3/9	Công	0,26	0,53	0,76	0,98	1,14	1,47	2,09	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,04	0,07	0,10	0,13	0,15	0,20	0,28	
	Biên tập viên 5/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09	
	Biên tập viên 7/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,02	0,03	0,05	0,07	0,09	0,10	0,17	
	<u>Máy sử dụng</u>									
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,04	0,08	0,11	0,15	0,19	0,23	0,36	

	Máy in	Ca	0,001	0,001	0,002	0,002	0,003	0,003	0,005	
	Máy tính	Ca	0,28	0,57	0,82	1,06	1,22	1,59	2,23	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>									
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,03	0,05	
	Mực	Hộp	0,002	0,004	0,006	0,007	0,009	0,011	0,015	
			1	2	3	4	5	6	7	

4.3. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TẠP CHÍ

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng dân tộc sang Tiếng phổ thông
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>					
	Biên dịch viên 3/9	Công	0,59	0,81	1,19	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,08	0,11	0,16	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	0,04	0,06	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	0,04	0,06	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	0,07	0,10	
	<u>Máy sử dụng</u>					
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,11	0,15	0,23	
	Máy in	Ca	0,001	0,002	0,003	
	Máy tính	Ca	0,63	0,86	1,26	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>					

	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,03	
	Mực	Hộp	0,005	0,006	0,009	
			1	2	3	

4.4. BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ TỌA ĐÀM, GIAO LƯU GHI HÌNH PHÁT SAU, TƯ VẤN QUA TRUYỀN HÌNH

Thành phần công việc

- + Dịch từ Tiếng dân tộc sang Tiếng phổ thông
- + Hiệu đính
- + Gắn phụ đề Tiếng phổ thông
- + Duyệt sản phẩm
- + Xuất file.

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút	40 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>						
	Biên dịch viên 3/9	Công	0,53	0,72	1,08	1,18	
	Biên dịch viên 4/9	Công	0,07	0,09	0,14	0,15	
	Biên tập viên 6/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
	Biên tập viên 8/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
	Dựng phim viên chính 3/9	Công	0,05	0,07	0,10	0,13	
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến	Ca	0,11	0,15	0,23	0,30	
	Máy tính	Ca	0,55	0,76	1,14	1,22	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,02	0,03	
	Mực	Hộp	0,004	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	

5. CHƯƠNG TRÌNH BIÊN TẬP - TRONG NƯỚC

Thành phần công việc

- + Biên tập chương trình
- + Duyệt
- + Đọc lời bình
- + Dựng chương trình
- + Duyệt chương trình
- + Xuất file.

Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	15 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	công	0,59	
	Biên tập viên 6/9	công	0,12	
	Biên tập viên 8/9	công	0,04	
	Dựng phim viên chính 3/9	công	0,27	
	Dựng phim viên chính 6/9	công	0,04	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	ca	0,40	
	Máy in	ca	0,001	
	Máy tính	ca	0,42	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,01	
	Mực in	Hộp	0,005	
			1	

Ghi chú: Đối với các chương trình biên tập nước ngoài định mức nhân công và máy sử dụng được nhân thêm hệ số $k = 1,9$ đối với chức danh Biên tập viên 3/9 và máy tính.

Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 1 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	30 phút	Ghi chú
	<u>Nhân công</u>			
	Biên tập viên 3/9	công	1,19	
	Biên tập viên 6/9	công	0,20	
	Biên tập viên 8/9	công	0,07	
	Dựng phim viên chính 3/9	công	0,54	
	Dựng phim viên chính 6/9	công	0,07	
	<u>Máy sử dụng</u>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	ca	0,76	
	Máy in	ca	0,003	
	Máy tính	ca	0,81	
	<u>Vật liệu sử dụng</u>			
	Giấy	Ram	0,03	
	Mực in	Hộp	0,01	
			1	

Ghi chú: Đối với các chương trình biên tập nước ngoài định mức nhân công và máy sử dụng được nhân thêm hệ số $k = 1,9$ đối với chức danh Biên tập viên 3/9 và máy tính.