

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên**

Căn cứ Nghị quyết 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Quyết định số 559/QĐ-TTg ngày 24/04/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt “Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước”;

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU**

##### **1. Mục tiêu tổng quát**

Đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước nhằm xây dựng Hệ thống báo cáo của tỉnh đồng bộ, thống nhất, bảo đảm cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ, kịp thời, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của cơ quan hành chính nhà nước, người có thẩm quyền; đồng thời giảm gánh nặng hành chính trong tuân thủ chế độ báo cáo tại các cơ quan hành chính nhà nước, đảm bảo tiết kiệm thời gian, nhân lực thực hiện, tiến tới loại bỏ các báo cáo, nội dung báo cáo không cần thiết, cắt giảm số lượng và giảm tối đa về tần suất báo cáo.

##### **2. Mục tiêu cụ thể**

- Thiết lập khung pháp lý thống nhất về chế độ báo cáo theo hướng: Đổi mới và giảm gánh nặng hành chính trong công tác báo cáo, đảm bảo hoạt động báo cáo được thực hiện theo nguyên tắc, quy trình, kỳ hạn và thời hạn gửi báo cáo thống nhất, đồng bộ; có cơ chế chia sẻ, sử dụng hiệu quả, thống nhất nguồn thông tin từ các báo cáo phục vụ có hiệu quả hoạt động quản lý, điều hành của hệ thống các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh và phù hợp với các hệ thống báo cáo Trung ương.

- Giảm tối thiểu 20% số báo cáo định kỳ không phù hợp với yêu cầu quản lý, lược bỏ những chỉ tiêu, nội dung báo cáo trùng lặp, không cần thiết, đảm bảo giảm gánh nặng hành chính, tiết kiệm chi phí trong thực hiện chế độ báo cáo.

- Đến hết năm 2018, hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh cơ bản hoàn thành và được vận hành, đảm bảo báo cáo được thực hiện trực tuyến, nội dung báo cáo

chính xác, đầy đủ, kịp thời; có sự tích hợp, kết nối và chia sẻ dữ liệu báo cáo giữa các cơ quan hành chính nhà nước; các dữ liệu báo cáo được quản lý, cập nhật và khai thác sử dụng hiệu quả; mẫu báo cáo, biểu báo cáo được tối đa hóa, phù hợp với yêu cầu báo cáo của từng cấp quản lý, phục vụ có hiệu quả hoạt động báo cáo trực tuyến.

## **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Hệ thống hóa, rà soát, đơn giản hóa chế độ báo cáo**

1.1. Hệ thống hóa toàn bộ các báo cáo, chế độ báo cáo theo ngành, lĩnh vực phụ trách do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định hoặc yêu cầu thực hiện gồm: Các báo cáo định kỳ thuộc các lĩnh vực quản lý của cơ quan hành chính nhà nước được thể hiện bằng văn bản (không bao gồm báo cáo thống kê, báo cáo đột xuất) thực hiện giữa các cơ quan hành chính nhà nước với nhau và báo cáo của các tổ chức, cá nhân gửi cơ quan hành chính nước theo quy định pháp luật hiện hành. Danh mục báo cáo được các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện hệ thống hóa gửi về Sở Tư pháp, Văn phòng UBND tỉnh để tham mưu, tổng hợp thành phần Danh mục báo cáo trình UBND tỉnh phê duyệt.

#### 1.2. Rà soát, đơn giản hóa chế độ báo cáo

- Căn cứ vào danh mục báo cáo, chế độ báo cáo đã được hệ thống hóa, các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã tổ chức rà soát, đánh giá, xây dựng Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo được xây dựng theo các tiêu chí, gồm: sự cần thiết, tính pháp lý của báo cáo được thể hiện; tần suất báo cáo, kỳ báo cáo, thời điểm lấy số liệu báo cáo và thời hạn gửi báo cáo; trách nhiệm báo cáo, mức độ và sự phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan thực hiện báo cáo, hình thức, nội dung báo cáo (rà soát, đánh giá cụ thể về tính rõ ràng, minh bạch, phù hợp... của hình thức, nội dung báo cáo); mẫu biểu báo cáo (rà soát, đánh giá, kiến nghị cụ thể về mẫu đề cương báo cáo, biểu mẫu báo cáo...) khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong quy trình báo cáo; đồng thời, phải xác định cụ thể các báo cáo loại bỏ hoặc đề nghị loại bỏ, lý do loại bỏ, đề nghị loại bỏ, các báo cáo tiếp tục duy trì thực hiện, hoặc đề nghị duy trì thực hiện, các báo cáo bổ sung thực hiện hoặc đề nghị bổ sung thực hiện, lý do duy trì, đề nghị duy trì, bổ sung.

- Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo thuộc thẩm quyền các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về Sở Tư pháp, Văn phòng UBND tỉnh để tham mưu xây dựng Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

#### 1.3. Tổ chức thực thi Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo

- Trên cơ sở Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo đã được UBND tỉnh phê duyệt, Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp và các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện những nội dung thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh.

- Sở Tư pháp chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu cho UBND tỉnh: xây dựng văn bản hướng dẫn hoặc quy định chế độ báo cáo thuộc phạm vi thẩm quyền của UBND tỉnh trên cơ sở nội dung Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo đã được phê duyệt; đồng thời tham mưu xây dựng văn bản đề nghị về những nội dung đề xuất đơn giản hóa chế độ báo cáo không thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh, kèm theo Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo đã được UBND tỉnh phê duyệt gửi Văn phòng Chính phủ và Bộ Tư pháp.

## **2. Xây dựng Phân hệ phần mềm báo cáo**

Triển khai thực hiện việc xây dựng Phân hệ phần mềm báo cáo theo Kế hoạch xây dựng Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt và Hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ, đảm bảo kết nối, liên thông với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng UBND tỉnh**

- Chủ trì, phối hợp các sở, ban, ngành, địa phương tham mưu cho UBND tỉnh chỉ đạo, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra và đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này.

- Đôn đốc các sở, ban, ngành, địa phương thực hiện việc hệ thống hóa, rà soát và xây dựng, thực thi Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo theo ngành, lĩnh vực phụ trách theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.

- Tham mưu cho UBND tỉnh phê duyệt Danh mục báo cáo định kỳ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định hoặc yêu cầu thực hiện, ban hành Quyết định quy định chế độ báo cáo trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên và báo cáo Trung ương về những nội dung đề xuất đơn giản hóa vượt quá phạm vi thẩm quyền của UBND tỉnh.

- Kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của các sở, ban, ngành, địa phương trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

### **2. Sở Tư pháp**

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan liên quan thẩm định Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước và tham mưu cho UBND tỉnh xây dựng văn bản trình Văn phòng Chính phủ, Bộ Tư pháp về những nội dung đề xuất đơn giản hóa chế độ báo cáo vượt quá thẩm quyền của UBND tỉnh.

- Tổng hợp, thẩm định danh mục các văn bản cần ban hành mới, hoặc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh để thực hiện Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, ký ban hành và đôn đốc việc thực hiện.

- Xây dựng văn bản hướng dẫn hoặc quy định chế độ báo cáo thuộc phạm vi thẩm quyền của UBND tỉnh.

### **3. Sở Thông tin và Truyền thông**

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng phân hệ phần mềm báo cáo theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ và Bộ Thông tin và Truyền thông; đảm bảo hạ tầng kỹ thuật, đường truyền để cài đặt, kết nối với hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.

### **4. Sở Nội vụ**

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp và các cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu cho UBND tỉnh chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp và các sở, ban, ngành, địa phương thực hiện chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức thực hiện chế độ báo cáo theo quy định pháp luật.

### **5. Sở Tài chính**

Chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành, địa phương hướng dẫn việc quản lý, sử dụng kinh phí, tài chính để thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch.

### **6. Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện**

- Chủ động hệ thống hóa toàn bộ các báo cáo, chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi thẩm quyền; xây dựng Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương mình gửi Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

- Tổ chức thực hiện và phối hợp chặt chẽ với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp, các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ được giao, đảm bảo đúng tiến độ và đạt mục tiêu, yêu cầu đề ra.

- Bảo đảm kinh phí, nguồn nhân lực, cơ sở vật chất cho việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Chỉ đạo, kiểm tra chặt chẽ việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao tại cơ quan, đơn vị, địa phương. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, gửi văn bản về Văn phòng UBND tỉnh để báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, giải quyết.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

1. Kinh phí thực hiện đơn giản hóa chế độ báo cáo do ngân sách nhà nước đảm bảo theo quy định hiện hành.

2. Các cơ quan được giao nhiệm vụ, căn cứ vào nội dung nhiệm vụ để dự toán kinh phí cụ thể cho việc thực hiện trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo đúng thời gian quy định tại Phụ lục chi tiết Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước ban hành kèm theo.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh. UBND tỉnh yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, tp, tx;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC.Son.

Sonnh\KH52. 80b. *S<sub>2</sub>*



*[Handwritten signature]*  
Vũ Hồng Bắc





## PHỤ LỤC

Chiếm vụ triển khai thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo  
trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước  
(Kèm theo Kế hoạch số 89 /KH-UBND ngày 22 tháng 9 năm 2017 của UBND tỉnh Thái Nguyên)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Hệ thống hóa chế độ báo cáo thuộc phạm vi chức năng quản lý, thực hiện.	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã.	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp	Danh mục báo cáo được các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện hệ thống hóa.	25/9/2017	Báo cáo gửi về Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp tổng hợp, thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt ban hành Danh mục báo cáo chung. Sản phẩm sau khi phê duyệt gửi về Văn phòng Chính phủ.
2	Rà soát, đơn giản hóa chế độ báo cáo thuộc phạm vi chức năng quản lý, thực hiện.	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã.	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp	Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo (kèm theo Danh mục báo cáo đề nghị thực hiện, báo cáo đề nghị bỏ).	01/02/2018	Sản phẩm sau khi hoàn thành gửi về Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp thẩm định, tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt Phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn.

3	Tham mưu thực thi Phương án đơn giản hóa báo cáo.	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã	Văn bản đề nghị về những nội dung đề xuất đơn giản hóa chế độ báo cáo không thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh.	29/5/2018	Sản phẩm sau khi được phê duyệt gửi về Văn phòng Chính phủ, Bộ Tư pháp theo dõi, tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền quyết định.
				Văn bản hướng dẫn hoặc quy định chế độ báo cáo thuộc phạm vi thẩm quyền của UBND tỉnh trên cơ sở Phương án đơn giản hóa được phê duyệt.	29/5/2018	Sản phẩm sau khi được phê duyệt gửi về Văn phòng Chính phủ theo dõi.
4	Tham mưu xây dựng phân hệ phần mềm báo cáo.	Sở Thông tin và truyền thông.	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã	Phân hệ phần mềm báo cáo được xây dựng và đảm bảo kết nối, liên thông với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.	Theo Kế hoạch xây dựng Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt	