

## QUYẾT ĐỊNH

### Về việc ban hành Kế hoạch hoạt động và ngân sách thực hiện cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2018

#### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 01/2002/QH11 ngày 16/12/2002;

Căn cứ Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 951/QĐ-UBND ngày 08/4/2016 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 3507/QĐ-UBND ngày 21/12/2017 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2018;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 814/TTr-SNV ngày 20/12/2017,

#### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động, ngân sách thực hiện cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2018 (Phụ lục 1) và Bảng phân công theo dõi, đánh giá thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018 (Phụ lục 2).

**Tổng kinh phí: 8.000.000.000 đồng (Tám tỷ đồng).**

Trong đó:

1	Sở Nội vụ	:	2.050.000.000 đồng;
2	Sở Tư pháp	:	150.000.000 đồng;
3	Văn phòng UBND tỉnh	:	300.000.000 đồng;
4	Sở Thông tin và Truyền thông	:	3.470.000.000 đồng;
5	Sở Khoa học và Công nghệ	:	1.700.000.000 đồng;
6	Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch	:	180.000.000 đồng;
7	Công Thông tin điện tử của tỉnh	:	150.000.000 đồng.

#### **Điều 2.** Trách nhiệm triển khai

1. Giám đốc Sở Nội vụ theo dõi, đôn đốc và giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch hoạt động và ngân sách thực hiện cải cách hành chính năm 2018 được phê duyệt theo quy định.

2. Phân công trách nhiệm cho các cá nhân và cơ quan, đơn vị có tên tại Bảng phân công (Phụ lục 2) chịu trách nhiệm theo dõi, thu thập số liệu, phân tích, đánh giá và báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) việc tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động, kết quả đầu ra, nhiệm vụ của Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đắk Lắk năm 2018.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được cấp kinh phí chủ động tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các hoạt động đã được phê duyệt nêu trên và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, trước pháp luật đối với các hoạt động của mình.

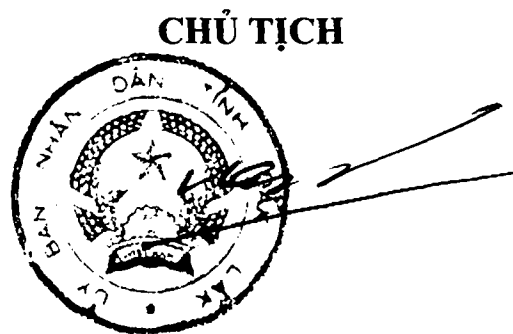
4. Giám đốc Sở Tài chính tham mưu, bố trí kinh phí cho các cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch và quy định pháp luật hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính, Tư pháp, Thông tin và Truyền thông, Khoa học và Công nghệ, Văn hóa Thể thao và Du lịch; Kho bạc Nhà nước tỉnh; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *hsv*

*Nơi nhận*

- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo CCHC của tỉnh;
- Như điều 3;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Tổ giúp việc BCĐ CCHC của tỉnh;
- Phòng KT, TH, KGVX;
- Lưu: VT, KSTTHC (Đ 27)



**Phạm Ngọc Nghị**

**Phụ lục 1. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG VÀ NGÂN SÁCH THỰC HIỆN CCHC NĂM 2018**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 3598/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2017 của UBND tỉnh)*

ĐVT: Triệu VND

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
<b>NHIỆM VỤ 1</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>					150	Sở Tư pháp	
Kết quả đầu ra 1.1	Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) của tỉnh	100% văn bản QPPL xây dựng, ban hành đúng quy định, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước tại địa phương				15	Sở Tư pháp	
Hoạt động 1.1.1	Xây dựng văn bản QPPL thuộc lĩnh vực Tư pháp; góp ý, thẩm định đề nghị xây dựng văn bản QPPL, dự thảo văn bản QPPL các lĩnh vực khác	100% văn bản QPPL được xây dựng, ban hành đảm bảo cơ sở pháp lý, đúng trình tự, thủ tục quy định của pháp luật	Báo cáo của UBND tỉnh về công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2018 kèm danh mục thống kê văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh ban hành năm 2018	Tháng 01	Tháng 12	0	Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành liên quan
Hoạt động 1.1.2	Kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện, chất lượng văn bản QPPL, đảm bảo khả thi, hiệu quả, phù hợp với thực tế	90% VBQPPL được ban hành đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng, đúng quy định	Công văn đôn đốc (nếu có); Báo cáo của UBND tỉnh về công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2018	Tháng 01	Tháng 12	0	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh
Hoạt động 1.1.3	Tập huấn nghiệp vụ xây dựng, đánh giá tác động chính sách trong xây dựng văn bản QPPL	100% công chức làm công tác xây dựng văn bản QPPL tại các sở, ban, ngành nắm rõ quy định về xây dựng, đánh giá tác động chính sách	Số liệu về hội nghị tập huấn thể hiện trong Báo cáo của UBND tỉnh về công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2018	Tháng 6	Tháng 6	15	Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành liên quan
Kết quả đầu ra 1.2	Công tác kiểm tra văn bản QPPL	Phát hiện, xử lý kịp thời các văn bản QPPL không phù hợp, trái pháp luật ngay từ thời điểm ban hành				0	Sở Tư pháp	
Hoạt động 1.2.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL năm 2018 của tỉnh	Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định về kiểm tra văn bản QPPL	Quyết định của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL năm 2018			0	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 1.2.2	Thực hiện việc tự kiểm tra văn bản QPPL của UBND tỉnh: kiểm tra theo thẩm quyền văn bản QPPL của HĐND, UBND cấp huyện ban hành	100% văn bản QPPL mới ban hành được kiểm tra theo quy định; các văn bản còn hiệu lực được kiểm tra theo chuyên đề, lĩnh vực nếu có kế hoạch kiểm tra của bộ, ngành	Báo cáo của UBND tỉnh về thực hiện công tác kiểm tra văn bản QPPL năm 2018	Tháng 01	Tháng 12	0	Sơ Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị: UBND cấp huyện
Hoạt động 1.2.3	Xử lý văn bản không phù hợp, trái pháp luật phát hiện qua kiểm tra (nếu có)	100% văn bản QPPL không phù hợp, trái pháp luật phát hiện qua kiểm tra (nếu có) được xử lý kịp thời	Văn bản thông báo, trao đổi về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật và kết quả xử lý (nếu có)	Tháng 01	Tháng 12	0	Sơ Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị: UBND cấp huyện
Kết quả đầu ra 1.3	Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL	Phát hiện, xử lý kịp thời các văn bản QPPL không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành, điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; hệ thống các văn bản QPPL của tỉnh, phục vụ việc tra cứu, sử dụng				105	Sơ Tư pháp	
Hoạt động 1.3.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát văn bản QPPL năm 2018 của tỉnh	Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định về rà soát văn bản QPPL	Quyết định của UBND tỉnh thực hiện công tác rà soát văn bản QPPL năm 2018			0	Sơ Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh
Hoạt động 1.3.2	Rà soát thường xuyên văn bản QPPL trong lĩnh vực tư pháp: theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện việc rà soát văn bản trong lĩnh vực quản lý nhà nước được giao	Phát hiện, kiến nghị xử lý kịp thời các văn bản QPPL không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành, điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương	Báo cáo của UBND tỉnh về thực hiện công tác rà soát văn bản QPPL năm 2018	Tháng 01	Tháng 12	0	Sơ Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương
Hoạt động 1.3.3	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hệ thống hóa kỳ 02 văn bản QPPL của HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh	Hệ thống hóa kỳ 02 văn bản QPPL của HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh, làm cơ sở cho các cơ quan, đơn vị, địa phương tra cứu, sử dụng	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hệ thống hóa kỳ 02			0	Sơ Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị: UBND cấp huyện
Hoạt động 1.3.4	Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh trong kỳ hệ thống hóa 02	100% văn bản QPPL còn hiệu lực qua hệ thống hóa kỳ đầu (thực hiện năm 2013) và văn bản QPPL ban hành mới từ năm 2014 đến hết năm 2018 được rà soát, hệ thống hóa	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh công bố kết quả hệ thống hóa kỳ 02 kèm các danh mục văn bản	Tháng 12/2017	Tháng 02/2019	105	Sơ Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị: UBND cấp huyện

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Kết quả đầu ra 1.4	Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật	Hoàn thành các báo cáo theo dõi thi hành pháp luật theo đúng tiến độ quy định; 100% đơn vị được kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật của UBND tỉnh				30	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ban, ngành, địa phương có liên quan
Hoạt động 1.4.1	Xây dựng Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2018	Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2018 được ban hành	Quyết định của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2018 Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2018 của UBND tỉnh	Tháng 01	Tháng 10	3,4	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành có liên quan, UBND cấp huyện
Hoạt động 1.4.2	Chỉ công tác phí cho những người thực hiện công tác kiểm tra tình hình thi hành pháp luật tại các đơn vị cấp huyện, xăng xe	Các thành viên của Đoàn kiểm tra tham gia kiểm tra tại các đơn vị, địa phương	Quyết định kiểm tra và thành lập đoàn kiểm tra, Giấy đi đường	Tháng 4	Tháng 9	10	Sở Tư pháp	Thành viên đoàn kiểm tra của tỉnh
Hoạt động 1.4.3	Kết luận, kiểm tra và báo cáo kết quả kiểm tra	100% đơn vị được kiểm tra có kết luận kiểm tra	Kết luận về công tác kiểm tra tại các đơn vị, địa phương Báo cáo về công tác theo dõi thi hành pháp luật	Tháng 9	Tháng 10	3,4	Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện
Hoạt động 1.4.4	Kiểm tra công tác thi hành pháp luật tại các đơn vị, địa phương	100% hồ sơ, tài liệu thu thập tại các đơn vị, địa phương được nhận xét, đánh giá	Biên bản kiểm tra, phiếu nhận xét đánh giá hồ sơ kiểm tra	Tháng 5	Tháng 8	10	Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành có liên quan, UBND cấp huyện

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 1.4.5	Báo cáo theo chuyên đề về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo yêu cầu của cơ quan Trung ương	Hoàn thành báo cáo đúng thời gian quy định	Báo cáo của UBND tỉnh về theo dõi thi hành pháp luật theo chuyên đề	Theo yêu cầu	Theo yêu cầu	3,2	Sơ Tư pháp	Các cơ, ban, ngành có liên quan: UBND cấp huyện
<b>NHIỆM VỤ 2</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)</b>					160	Văn phòng UBND tỉnh	
<b>Kết quả đầu ra 2.1</b>	Rà soát, đánh giá TTHC theo quy định	TTHC được rà soát, đánh giá				52	Văn phòng UBND tỉnh	
Hoạt động 2.1.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2018	Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC được ban hành đúng quy định	Quyết định ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của tỉnh năm 2018	Tháng 11/2017	Tháng 12/2017	0	Văn phòng UBND tỉnh	
Hoạt động 2.1.2	Triển khai thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2018	100% TTHC trong lĩnh vực trọng tâm được rà soát	- Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC hoặc các quy định về TTHC theo quy định - Báo cáo kết quả thực hiện	Tháng 1	Tháng 12	52	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ, ban, ngành, đơn vị có liên quan
Hoạt động 2.1.3	Đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các TTHC không còn phù hợp thuộc đối tượng rà soát	100% các TTHC không còn phù hợp qua rà soát được sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ cho phù hợp với quy định của pháp luật hoặc thực tiễn của địa phương	Quyết định sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ các TTHC thuộc đối tượng rà soát	Tháng 6	Tháng 12	0	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ, ban, ngành, đơn vị liên quan
<b>Kết quả đầu ra 2.2</b>	Công tác kiểm soát TTHC được tăng cường thực hiện	Hoàn thành 100% Kế hoạch kiểm soát TTHC				108	Văn phòng UBND tỉnh	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 2.2.1	Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTTC: nhập, đăng tải TTTC lên Cơ sở dữ liệu quốc gia...	100% các TTTC được công bố, cập nhật và đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia theo quy định	TTTC được đăng nhập trên cơ sở Dữ liệu quốc gia	Tháng 01	Tháng 12	30	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị liên quan
Hoạt động 2.2.2	Hướng dẫn thực hiện niêm yết công khai TTTC sau khi được công bố theo quy định...	100% các TTTC sau khi được công bố được niêm yết công khai tại trụ sở làm việc, trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và trên các phương tiện thông tin đại chúng	TTTC được công khai theo đúng quy định	Tháng 01	Tháng 12	0	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, xã
Hoạt động 2.2.3	Kiểm tra hoạt động kiểm soát TTTC	Hướng dẫn 100% cơ quan, đơn vị được kiểm tra thực hiện tốt công tác kiểm soát TTTC	Báo cáo kết quả kiểm tra và Thông báo kết luận của cơ quan chức năng	Tháng 4	Tháng 9	15	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện
Hoạt động 2.2.4	Khảo sát phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định TTTC theo quy định	100% các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức qua khảo sát được tiếp nhận và tham mưu xử lý	Kế hoạch triển khai và báo cáo kết quả khảo sát phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức	Tháng 4	Tháng 6	43	Văn phòng UBND tỉnh	
Hoạt động 2.2.5	Xây dựng báo cáo tổng hợp, phân tích về công tác kiểm soát TTTC, công tác tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính		Các báo cáo công tác kiểm soát TTTC	Tháng 1	Tháng 12	20	Văn phòng UBND tỉnh	
<b>NHIỆM VỤ 3</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH</b>					0	Sở Nội vụ	
<b>Kết quả đầu ra 3.1</b>	<b>Tổ chức hoạt động của các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện</b>	<b>Trên 80% cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ</b>	<b>Báo cáo kết quả hoạt động của cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện</b>			0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 3.1.1	Tham mưu ban hành kế hoạch kiểm tra tình hình tổ chức, hoạt động của các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện	30% các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh và UBND cấp huyện được kiểm tra	Kế hoạch kiểm tra	Tháng 8		0	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 3.1.2	Triển khai thực hiện kế hoạch, xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Hoàn thành 100% nội dung của kế hoạch và xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Báo cáo kết quả kiểm tra, đề xuất xử lý các vấn đề phát hiện	Tháng 8	Tháng 10	0	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành: UBND cấp huyện
Kết quả đầu ra 3.2	Thực hiện phân cấp quản lý	Công tác phân cấp quản lý về tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) được kiểm tra, đánh giá định kỳ	Kế hoạch kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra, đề xuất xử lý các vấn đề phát hiện			0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 3.2.1	Ban hành kế hoạch kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ đã phân cấp về tổ chức bộ máy và quản lý CBCCVC	30% cơ quan hành chính cấp sở, ban, ngành và huyện được kiểm tra	Kế hoạch kiểm tra được phê duyệt	Tháng 02	Tháng 02	0	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành: UBND cấp huyện
Hoạt động 3.2.2	Tiến hành kiểm tra, đánh giá và xử lý các vấn đề phân cấp phát hiện qua kiểm tra	Hoàn thành 100% nội dung của kế hoạch và xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Báo cáo kết quả kiểm tra, đề xuất xử lý các vấn đề phát hiện	Tháng 01	Tháng 12	0	Sở Nội vụ	
<b>NHIỆM VỤ 4</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŪ CBCCVC</b>	<b>Trình độ chính trị, chuyên môn và kỹ năng hành chính của CBCCVC được nâng cao</b>				160	Sở Nội vụ	
Kết quả đầu ra 4.1	Xác định cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm	Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp xây dựng cơ cấu công chức theo vị trí việc làm đảm bảo theo hướng dẫn và đúng quy định				0	Sở Nội vụ	



STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 4.1.1	Phê duyệt đề án vị trí việc làm của các cơ quan, đơn vị; hoàn thiện đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp	100% đề án điều chỉnh cơ cấu công chức và viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt	Quyết định phê duyệt đề án	Tháng 01	Tháng 12	0	Sở Nội vụ	
Kết quả đầu ra 4.2	Công chức, viên chức được tuyển dụng và bố trí sử dụng đúng vị trí việc làm	90% công chức, viên chức được tuyển dụng và bố trí sử dụng đúng vị trí việc làm				0		
Hoạt động 4.2.1	Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức đúng quy định	100% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức đúng quy định	Báo cáo tổng hợp	Tháng 02	Tháng 11	0	- Sở Nội vụ - Các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan	
Hoạt động 4.2.2	Thanh tra, kiểm tra các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức	30% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập được kiểm tra việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức	Hồ sơ thanh tra, kiểm tra, báo cáo kết quả thanh tra, Kiểm tra	Tháng 02	Tháng 12	0	Sở Nội vụ	
Kết quả đầu ra 4.3	Thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức theo thẩm quyền của tỉnh		Kế hoạch thi, kết quả thi			0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.3.1	Tổ chức thi nâng ngạch công chức		Kế hoạch thi nâng ngạch	Tháng 7	Tháng 12	0	Sở Nội vụ	Các Sở, ban, ngành và cơ quan, đơn vị liên quan
Hoạt động 4.3.2	Tổ chức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức						Các sở, ban, ngành và cơ quan, đơn vị có liên quan	Sở Nội vụ

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Kết quả đầu ra 4.4	Công tác đào tạo bồi dưỡng	Năng lực về chuyên môn nghiệp vụ, quản lý công việc, kỹ năng hành chính của công chức, viên chức được nâng cao				160	- Sở Nội vụ - Văn phòng UBND tỉnh	
Hoạt động 4.4.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2018	Các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, tiếng Êđê, M'Nông, kỹ năng hành chính cho CBCCVC được xác định trong kế hoạch	Quyết định ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC của UBND tỉnh	Tháng 11/2017	Tháng 12/2017	0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.4.2	Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng, bồi dưỡng ngạch chuyên viên...	80% cán bộ, công chức được cập nhật kiến thức pháp luật, được bồi dưỡng về đạo đức công vụ; 70% cán bộ, công chức được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực thi công vụ	Quyết định ban hành kế hoạch tổ chức lớp	Tháng 01	Tháng 12	0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.4.3	Tổ chức các lớp bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp hành chính, văn hóa công sở, nâng cao năng lực thực hiện cơ chế một cửa	Công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các ngành, các cấp trong tỉnh được tham gia	Hồ sơ liên quan đến mở lớp	Tháng 3	Tháng 12	120	Văn phòng UBND tỉnh	
Hoạt động 4.4.4	Tổ chức lớp tập huấn về lập kế hoạch, theo dõi và đánh giá thực hiện nhiệm vụ CCHC	50 công chức chuyên trách CCHC cấp tỉnh, cấp huyện được tham gia	Kế hoạch tổ chức tập huấn, báo cáo tập huấn	Tháng 5	Tháng 7	20	Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.4.5	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC cho đội ngũ công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC	100% công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC được tập huấn	Quyết định ban hành kế hoạch tổ chức lớp	Tháng 1	Tháng 3	20	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Kết quả đầu ra 4.5	Kế hoạch tính gián biên chế công chức, viên chức được triển khai					0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.5.1	Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị xây dựng đề án tính gián biên chế	Đề án tính gián biên chế của các cơ quan, đơn vị được xây dựng	Đề án tính gián biên chế	Tháng 01	Tháng 02	0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.5.2	Hội đồng tổ chức thẩm định đề án tính gián biên chế	Các ngành: Tài chính, Nội vụ, Bảo hiểm xã hội, Ban Tổ chức Tỉnh ủy	Biên bản họp của Hội đồng thẩm định. Quyết định của UBND tỉnh	Tháng 3	Tháng 12	0	Sở Nội vụ	Các Sở, ban, ngành liên quan
Hoạt động 4.5.3	Tổng hợp, thẩm định và trình danh sách CBCCVC (CBCCVC) đủ điều kiện, tiêu chuẩn tính gián biên chế	Gián 1.5% trên tổng số biên chế được giao của tỉnh	Danh sách CBCCVC nghỉ hưu. Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt danh sách đủ điều kiện, tiêu chuẩn tính gián biên chế	Tháng 01	Tháng 12	0	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành liên quan
<b>NHIỆM VỤ 5</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>	<b>Cơ chế, chính sách tài chính theo hướng phân cấp mạnh hơn, rõ ràng, công khai, minh bạch; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về tài chính, ngân sách</b>				0	Sở Tài chính	
Kết quả đầu ra 5.1	Thực hiện việc giao cơ chế tự chủ về tài chính trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh	100% đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính				0	Sở Tài chính	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 5.1.1	Xây dựng phương án trình cấp có thẩm quyền phê duyệt định mức dự toán chi cho các đơn vị sự nghiệp công lập và thực hiện phương án	Tạo cơ sở giao dự toán thu, chi hoạt động cho các đơn vị sự nghiệp công lập	Quyết định của cấp có thẩm quyền (UBND tỉnh, HĐND tỉnh)	Tháng 12/2017	Tháng 12/2018	0	Sở Tài chính	Các đơn vị sự nghiệp công lập
Kết quả đầu ra 5.2	Sắp xếp đổi mới nâng cao hiệu quả hoạt động của Doanh nghiệp nhà nước (DNNN)	100% DNNN thực hiện theo đề án				0	Sở Tài chính	
Hoạt động 5.2.1	Triển khai thực hiện đề án sắp xếp đổi mới nâng cao hiệu quả hoạt động DNNN thuộc UBND tỉnh quản lý	Nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh của DNNN trên địa bàn tỉnh	Sắp xếp lại các DNNN theo các hình thức như: Cổ phần hóa; Giải thể; BQL rừng; Công ty 2 thành viên	Tháng 4	Tháng 11	0	Sở Tài chính	Ban đổi mới doanh nghiệp
<b>NHIỆM VỤ 6</b>	<b>HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH</b>	Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), vận hành ISO trong quản lý điều hành, nâng cao hiệu lực hiệu quả quản lý nhà nước				6.170	- Sở Thông tin và Truyền thông - Sở Khoa học và Công nghệ	
Kết quả đầu ra 6.1	Kế hoạch ứng dụng CNTT của tỉnh được triển khai	Nâng cao năng lực trong quản lý điều hành của các cơ quan hành chính				0	Sở Thông tin và Truyền thông	
Hoạt động 6.1.1	Tham mưu ban hành kế hoạch ứng dụng CNTT trên địa bàn tỉnh	Trên 80% kế hoạch được triển khai thực hiện	Kế hoạch ứng dụng CNTT khả thi	Tháng 12/2017	Tháng 1/2018	0	Sở Thông tin và Truyền thông	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Kết quả đầu ra 6.2	Kế hoạch ứng dụng CNTT được triển khai	Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành				4.470	Sở Thông tin và Truyền thông	
Hoạt động 6.2.1	Triển khai hệ thống Dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp Một Cửa điện tử liên thông của tỉnh	Thuế dịch vụ CNTT (hạ tầng, phần mềm - motcua.dactlak.gov.vn); tập huấn cho cấp xã, phường, thị trấn về tiếp nhận thủ tục hành chính trên hệ thống và cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4	Hợp đồng cung cấp dịch vụ, tập huấn triển khai và Kế hoạch triển khai	Tháng 01	Tháng 10	1.949	Sở Thông tin và Truyền thông	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã
Hoạt động 6.2.2	Triển khai chương trình truyền thông Chính phủ điện tử IT Today và tuyên truyền về ứng dụng CNTT với công tác CCHC	Nhận thức về CNTT của người dân được nâng cao	Phông sự, chương trình phát thanh, truyền hình	Tháng 3	Tháng 12	70	Sở Thông tin và Truyền thông	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cơ quan báo chí
Hoạt động 6.2.3	Tập huấn cho cán bộ một cửa cấp huyện, xã và nhân viên bưu điện văn hóa xã về ứng dụng CNTT trong tiếp nhận, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích	50% cán bộ một cửa cấp huyện, xã và nhân viên bưu điện văn hóa xã được tập huấn về ứng dụng CNTT trong tiếp nhận, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích	Kế hoạch, chương trình, tài liệu tập huấn	Tháng 3	Tháng 12	180	Sở Thông tin và Truyền thông	UBND cấp huyện, cấp xã và Bưu điện
Hoạt động 6.2.4	Triển khai hệ thống thông tin, điều hành, tác nghiệp điện tử trong cơ quan nhà nước (tổng đài đường dây nóng tiếp nhận ý kiến phản ánh người dân và doanh nghiệp; phần mềm hỗ trợ nghiệp vụ trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của HĐND, UBND các cấp)	Tăng cường ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành của HĐND, UBND các cấp	Kế hoạch triển khai; Hợp đồng triển khai, thuế dịch vụ	Tháng 3	Tháng 11	710	Sở Thông tin và Truyền thông	HĐND, UBND các cấp và các Sở, ban, ngành

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 6.2.5	Mở rộng phân hệ phần mềm trên Công Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Đắk Lắk để đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về thực hiện TTHC của cơ quan nhà nước	Phần mềm đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về thực hiện TTHC của cơ quan nhà nước trên Công Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Đắk Lắk được đưa vào sử dụng	Kế hoạch, Hợp đồng triển khai	Tháng 02	Tháng 6	270	Sở Thông tin và Truyền thông	Các Sở, ban, ngành, UBND các cấp
Hoạt động 6.2.6	Nâng cấp phần mềm quản lý CBCCVC	Phần mềm quản lý CBCCVC được đưa vào sử dụng	Kế hoạch, Hợp đồng triển khai	Tháng 5	Tháng 12	1.000	Sở Nội vụ	Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị liên quan
Hoạt động 6.2.7	Đánh giá xếp hạng chỉ số ứng dụng CNTT trong cơ quan nhà nước (CQNN)	Nâng cao hoạt động ứng dụng CNTT của các CQNN	Quyết định xếp hạng chỉ số ứng dụng CNTT trong CQNN	Tháng 02	Tháng 12	60	Sở Thông tin và Truyền thông	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện
Hoạt động 6.2.8	Triển khai chữ ký số, chứng thư số về văn bản điện tử trong CQNN của tỉnh	Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành để phục vụ người dân, doanh nghiệp	Kế hoạch triển khai và các văn bản liên quan	Tháng 01	Tháng 12	90	Sở Thông tin và Truyền thông	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện
Hoạt động 6.2.9	Thanh toán kinh phí xây dựng Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Đắk Lắk phiên bản 1.0	Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành để phục vụ người dân, doanh nghiệp	Hồ sơ có liên quan	Tháng 01	Tháng 3	141	Sở Thông tin và Truyền thông	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện
Kết quả đầu ra 6.3	Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vận hành hiệu quả	100% các đơn vị hành chính nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã áp dụng ISO				1.700	Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị có liên quan	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 6.3.1	Tổ chức Hội đồng xét duyệt đề cương xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp xã	56 đơn vị hành chính cấp xã được nghiệm thu đề cương	Hồ sơ nghiệm thu	Tháng 01	Tháng 6	125	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Sơ Khoa học và Công nghệ
Hoạt động 6.3.2	Thuê tư vấn, hỗ trợ hoạt động của UBND cấp xã xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp xã	56 đơn vị hành chính cấp xã áp dụng mới	Hồ sơ xây dựng mới	Tháng 01	Tháng 6	1478,4	Các đơn vị hành chính cấp xã	Sơ Khoa học và Công nghệ
Hoạt động 6.3.3	Kiểm tra, giám sát việc xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp xã	56 đơn vị hành chính cấp xã được kiểm tra, giám sát	Báo cáo kết quả kiểm tra	Tháng 01	Tháng 6	90	Sơ Khoa học và Công nghệ	
Hoạt động 6.3.4	Chi đạo tạo chuyên gia đánh giá HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp huyện	Chuyên gia đánh giá HTQLCL của UBND huyện được đào tạo để kiểm tra ISO cấp xã trên địa bàn	Hồ sơ, tài liệu đào tạo	Tháng 6	Tháng 7		Sơ Khoa học và Công nghệ	Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, đơn vị đào tạo
Hoạt động 6.3.5	Hỗ trợ văn phòng phẩm, photo tài liệu cho UBND cấp xã xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008	56 đơn vị hành chính cấp xã được hỗ trợ	Chứng từ, hóa đơn	Tháng 6	Tháng 11		Các đơn vị hành chính cấp xã	Sơ Khoa học và Công nghệ
Hoạt động 6.3.6	Tổ chức 4 lớp đào tạo nâng cao nhận thức, kỹ năng áp dụng, duy trì, cải tiến, đánh giá nội bộ HTQLCL cho 195 cơ quan đã công bố HTQLCL	195 cơ quan đã công bố HT QLCL được đào tạo, nâng cao nhận thức	Hồ sơ, tài liệu đào tạo	Tháng 7	Tháng 8		Sơ Khoa học và Công nghệ	Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã
Hoạt động 6.3.7	Chi tổ chức hội nghị tổng kết tình hình triển khai Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị 03/CT-UBND ngày 11/3/2014 của UBND tỉnh		Kế hoạch, báo cáo tổng kết	Tháng 11	Tháng 12		Sơ Khoa học và Công nghệ	Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã
Hoạt động 6.3.8	Chi phí khác: Văn phòng phẩm, tài liệu ...	Tài liệu, văn phòng phẩm đảm bảo cho các hoạt động	Chứng từ, hóa đơn	Tháng 01	Tháng 12	6,6	Sơ Khoa học và Công nghệ	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
<b>NHIỆM VỤ 7</b>	<b>CHỈ ĐẠO VÀ ĐIỀU HÀNH CCHC</b>	Hơn 80% nội dung CCHC hoàn thành mục tiêu				1.360		
<b>Kết quả đầu ra 7.1</b>	<b>Kế hoạch CCHC năm được hoàn thành hiệu quả</b>	Kế hoạch CCHC được hoàn thành 100%				106	Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.1.1	Soạn thảo, thẩm định, ban hành kế hoạch cải CCHC năm 2018 của tỉnh	100% nội dung của kế hoạch phù hợp với thực tế tại địa phương	Quyết định ban hành kế hoạch của UBND tỉnh	Tháng 11/2017	Tháng 12/2017	0	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành liên quan
Hoạt động 7.1.2	Thanh tra, kiểm tra kết quả triển khai thực hiện các nội dung CCHC	80% các đơn vị được kiểm tra thực hiện hiệu quả công tác CCHC	Báo cáo kết quả kiểm tra và Thông báo kết luận của cơ quan chức năng	Tháng 7	Tháng 10	50	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành: UBND cấp huyện
Hoạt động 7.1.3	Tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết công tác CCHC hàng năm; công bố Chỉ số CCHC	100% đại diện tham gia thống nhất, hài lòng việc triển khai thực hiện CCHC	Hồ sơ liên quan tổ chức hội nghị	Tháng 5	Tháng 12	30	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành: UBND cấp huyện
Hoạt động 7.1.4	Thanh toán kinh phí xây dựng Bộ chỉ số CCHC trên địa bàn tỉnh tại Quyết định số 2932/QĐ-UBND ngày 19/10/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh (thay thế Quyết định số 1102/QĐ-UBND ngày 11/6/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh)	Chỉ số CCHC được ban hành đảm bảo tính khả thi, phù hợp đặc điểm, tình hình thực tế của địa phương	Quyết định ban hành Bộ chỉ số CCHC trên địa bàn tỉnh	Tháng 01	Tháng 02	26	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành: UBND cấp huyện
<b>Kết quả đầu ra 7.2</b>	<b>Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC chung của tỉnh được nâng cao</b>	<b>Đánh giá đúng thực trạng công tác CCHC, có giải pháp hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành CCHC và chất lượng cung cấp dịch vụ công được cải thiện</b>				340	Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.2.1	Tổ chức thẩm định, điều tra và hội học kiểm chứng các tiêu chí Bộ chỉ số CCHC tỉnh năm 2017	Các phát hiện qua thẩm định, điều tra và hội học được UBND tỉnh tiếp nhận làm cơ sở xây dựng nhiệm vụ, giải pháp	Báo cáo kết quả điều tra khảo sát và các hồ sơ liên quan	Tháng 01	Tháng 3	160	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành: UBND cấp huyện



STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 7.2.2	Tổ chức điều tra chỉ số Hải lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh năm 2018	Mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh	Báo cáo kết quả điều tra khảo sát và các hồ sơ liên quan	Tháng 6	Tháng 10	180	Sở Nội vụ	Các cơ. ban, ngành: UBND cấp huyện
Kết quả đầu ra 7.3	Tuyên truyền, phổ biến CCHC	Số lượng/hình thức tuyên truyền đề xuất được triển khai trong CCHC tại tỉnh				794	- Sở Nội vụ - Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch - Công Thông tin điện tử của tỉnh	
Hoạt động 7.3.1	Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến CCHC năm 2017	Hơn 80% hình thức tuyên truyền CCHC được triển khai	Kế hoạch tuyên truyền CCHC được ban hành	Tháng 10/2017	Tháng 12/2017	0	Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.3.2	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền CCHC (Chương trình "Dân hỏi, Thủ trưởng cơ quan hành chính nhà nước trả lời"; Lắp đặt mới 1 cụm panô, sửa chữa panô cũ, Xây dựng tin, bài thông qua báo in, báo điện tử Đak Lăk:Hội thi, cuộc thi tuyên truyền CCHC...)	Nhận thức người dân về CCHC được nâng cao	Hồ sơ khảo sát, hợp đồng, hồ sơ thanh quyết toán	Tháng 4	Tháng 12	440	Sở Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan
Hoạt động 7.3.3	Hoạt động Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ	Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC	Hồ sơ thanh quyết toán; báo cáo tình hình hoạt động của TTTĐT	Tháng 01	Tháng 12	24	Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.3.4	Tổ chức liên hoan kịch ngắn, kịch vui chung tay CCHC	Nhận thức người dân về CCHC được nâng cao	Kế hoạch tổ chức, báo cáo kết quả thực hiện	Tháng 5	Tháng 8	180	Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng, xác minh	Thời gian		Ngân sách dự kiến	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp
				Từ tháng	Đến tháng			
Hoạt động 7.3.5	Tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh	Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh	Danh mục nội dung tin, bài, chuyên mục tuyên truyền về CCHC trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh	Tháng 01	Tháng 12	150	Cổng Thông tin điện tử của tỉnh	
Kết quả đầu ra 7.4	Các hoạt động điều hành của Ban Chỉ đạo CCHC và Tổ giúp việc	Chỉ tiêu được đảm bảo theo định mức, các hoạt động phát sinh được hoàn thành hiệu quả				120	Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.4.1	Chi phí quản lý hành chính	Văn phòng phẩm, chi phí hành chính, tiếp khách đảm bảo phục vụ hiệu quả, tiết kiệm	Hóa đơn, chứng từ...	Tháng 01	Tháng 12	50	Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.4.2	Lãnh đạo, công chức tham gia hội nghị, hội thảo, tập huấn triển khai các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch ... do Bộ Nội vụ, cơ quan Trung ương, các tỉnh bạn tổ chức	Các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch CCHC được triển khai	Hồ sơ tham gia hội nghị, hội thảo, tập huấn	Tháng 01	Tháng 12	50	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành liên quan, công chức chuyên trách CCHC
Hoạt động 7.4.3	Phụ cấp cho Ban Chỉ đạo CCHC và Tổ giúp việc tổ chức họp, hội thảo ... (Theo Nghị quyết số 91/2013/NQ-HĐND ngày 19/7/2013 của HĐND tỉnh)	Công tác chỉ đạo, điều hành được quan tâm thường xuyên	Bảng chi phụ cấp	Tháng 01	Tháng 12	20	Sở Nội vụ	
<b>Tổng Cộng</b>						<b>8.000</b>		

**Trong đó:**

1. Sở Tư pháp:	:	150.000.000
2. Sở Nội vụ:	:	2.050.000.000
3. Văn phòng UBND tỉnh	:	300.000.000
4. Sở Khoa học và Công nghệ:	:	1.700.000.000
5. Sở Thông tin và Truyền thông:	:	3.470.000.000
6. Sở Văn hóa Thể Thao và Du lịch:	:	180.000.000
7. Cổng Thông tin điện tử của tỉnh:	:	150.000.000
<b>Tổng cộng</b>	<b>:</b>	<b>8.000.000.000</b>

**Phụ lục 2. BẢNG PHÂN CÔNG THEO ĐỐI, ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CCCHC NĂM 2018**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 3598 /QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2017 của UBND tỉnh)

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
<b>NHIỆM VỤ 1</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>			<b>Công thông tin điện tử của tỉnh</b>	<b>Bà Nguyễn Thúy Hà, Phó Trưởng phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản QPPL - Sở Tư pháp</b>	
<b>Kết quả đầu ra 1.1</b>	<b>Công tác xây dựng văn bản QPPL của tỉnh</b>	<b>100% văn bản QPPL xây dựng, ban hành đúng quy định, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước tại địa phương</b>		<b>Hàng quý</b>	<b>Bà Nguyễn Thúy Hà, Phó Trưởng phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản QPPL - Sở Tư pháp</b>	
Hoạt động 1.1.1	Xây dựng văn bản QPPL thuộc lĩnh vực Tư pháp; góp ý, thẩm định đề nghị xây dựng văn bản QPPL, dự thảo văn bản QPPL các lĩnh vực khác	100% văn bản QPPL được xây dựng, ban hành đảm bảo cơ sở pháp lý, đúng trình tự, thủ tục quy định pháp luật	Báo cáo của UBND tỉnh về công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2018 kèm danh mục thống kê văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh ban hành năm 2018	Thường xuyên		
Hoạt động 1.1.2	Kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện, chất lượng văn bản QPPL đảm bảo khả thi, hiệu quả, phù hợp với thực tế	90% văn bản QPPL được ban hành đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng, đúng quy định	Công văn đôn đốc (nếu có); Báo cáo của UBND tỉnh về công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2018	Thường xuyên		
Hoạt động 1.1.3	Tập huấn nghiệp vụ xây dựng, đánh giá tác động chính sách trong xây dựng văn bản QPPL	100% công chức làm công tác xây dựng văn bản QPPL tại các cơ, ban, ngành nắm rõ quy định về xây dựng, đánh giá tác động chính sách	Số liệu về hội nghị tập huấn thể hiện trong Báo cáo của UBND tỉnh về công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2018	Thường xuyên		
<b>Kết quả đầu ra 1.2</b>	<b>Công tác kiểm tra văn bản QPPL</b>	<b>Phát hiện, xử lý kịp thời các văn bản QPPL không phù hợp, trái pháp luật ngay từ thời điểm ban hành</b>		<b>Thường xuyên</b>	<b>Bà Nguyễn Thúy Hà, Phó Trưởng phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản QPPL - Sở Tư pháp</b>	
Hoạt động 1.2.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL năm 2018 của tỉnh	Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định về kiểm tra văn bản QPPL	Quyết định của UBND tỉnh, ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL năm 2018	Thường xuyên		

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 1.2.2	Thực hiện việc tự kiểm tra văn bản QPPL của UBND tỉnh: kiểm tra theo thẩm quyền văn bản QPPL của HĐND, UBND cấp huyện ban hành	100% văn bản mới ban hành được kiểm tra theo quy định; các văn bản còn hiệu lực được kiểm tra theo chuyên đề, lĩnh vực nếu có kế hoạch kiểm tra của bộ, ngành	Báo cáo của UBND tỉnh về thực hiện công tác kiểm tra văn bản QPPL năm 2018	Thường xuyên		
Hoạt động 1.2.3	Xử lý văn bản không phù hợp, trái pháp luật phát hiện qua kiểm tra (nếu có)	100% văn bản QPPL không phù hợp, trái pháp luật phát hiện qua kiểm tra (nếu có) được xử lý kịp thời	Văn bản thông báo, trao đổi về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật và kết quả xử lý (nếu có)	Thường xuyên		
Kết quả đầu ra 1.3	Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL	Phát hiện, xử lý kịp thời các văn bản QPPL không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành, điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; hệ thống các văn bản QPPL của tỉnh, phục vụ việc tra cứu, sử dụng		Thường xuyên	Bà Nguyễn Thúy Hà, Phó Trưởng phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản QPPL - Sở Tư pháp	
Hoạt động 1.3.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát văn bản QPPL năm 2018 của tỉnh	Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định về rà soát văn bản QPPL	Quyết định của UBND tỉnh, ban hành Kế hoạch rà soát văn bản QPPL năm 2018			
Hoạt động 1.3.2	Rà soát thường xuyên văn bản QPPL trong lĩnh vực tư pháp; theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện việc rà soát văn bản trong lĩnh vực quản lý nhà nước được giao	Phát hiện, kiến nghị xử lý kịp thời các văn bản QPPL không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành, điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương	Báo cáo của UBND tỉnh về thực hiện công tác rà soát văn bản QPPL năm 2018			
Hoạt động 1.3.3	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hệ thống hóa kỳ 02 văn bản QPPL của HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh	Hệ thống hóa kỳ 02 văn bản QPPL của HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh, làm cơ sở cho các cơ quan, đơn vị, địa phương tra cứu, sử dụng	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hệ thống hóa kỳ 02			
Hoạt động 1.3.4	Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh trong kỳ hệ thống hóa 02	100% văn bản QPPL còn hiệu lực qua hệ thống hóa kỳ đầu (thực hiện năm 2013) và văn bản QPPL ban hành mới từ năm 2014 đến hết năm 2018 được rà soát, hệ thống hóa	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh công bố kết quả hệ thống hóa kỳ 02 kèm các danh mục văn bản			

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Kết quả đầu ra 1.4	Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật	Hoàn thành các báo cáo theo dõi thi hành pháp luật theo đúng tiến độ quy định 100% đơn vị được kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật của UBND tỉnh		01 lần	Bà Nguyễn Thủy Hà, Phó Trưởng phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản QPPL - Sở Tư pháp	
Hoạt động 1.4.1	Xây dựng Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2018	Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2018 được ban hành	Quyết định của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2018 Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2018 của UBND tỉnh	01 lần		
Hoạt động 1.4.2	Chi công tác phí cho những người thực hiện công tác kiểm tra tình hình thi hành pháp luật tại các đơn vị cấp huyện, xã, thị trấn	Các thành viên của Đoàn kiểm tra tham gia kiểm tra tại các đơn vị, địa phương	Quyết định kiểm tra và thành lập đoàn kiểm tra, giấy đi đường	01 lần		
Hoạt động 1.4.3	Kết luận, kiểm tra và báo cáo kết quả kiểm tra	100% đơn vị được kiểm tra có kết luận kiểm tra	Kết luận về công tác kiểm tra tại các đơn vị, địa phương Báo cáo về công tác theo dõi thi hành pháp luật	01 lần		
Hoạt động 1.4.4	Kiểm tra công tác thi hành pháp luật tại các đơn vị, địa phương	100% hồ sơ, tài liệu thu thập tại các đơn vị, địa phương được nhận xét, đánh giá	Biên bản kiểm tra, Phiếu nhận xét đánh giá hồ sơ kiểm tra	01 lần		
Hoạt động 1.4.5	Báo cáo theo chuyên đề về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo yêu cầu của cơ quan Trung ương	Hoàn thành báo cáo đúng thời gian quy định	Báo cáo của UBND tỉnh về theo dõi thi hành pháp luật theo chuyên đề	01 lần		
<b>NHIỆM VỤ 2</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)</b>			Hàng quý	<b>Ông Nguyễn Văn Trường, Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Kiểm soát TTHC - Văn phòng UBND tỉnh</b>	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Kết quả đầu ra 2.1	Rà soát, đánh giá TTHC theo quy định	TTHC được rà soát, đánh giá		01 lần	Ông Nguyễn Văn Trường, Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Kiểm soát TTHC - Văn phòng UBND tỉnh	
Hoạt động 2.1.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2018	Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC được ban hành đúng quy định	Quyết định ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của tỉnh năm 2018	01 lần		
Hoạt động 2.1.2	Triển khai thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2018	100% TTHC trong lĩnh vực vực trọng tâm được rà soát	- Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC hoặc các quy định về TTHC theo quy định - Báo cáo kết quả thực hiện	01 lần		
Hoạt động 2.1.3	Đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các TTHC không còn phù hợp thuộc đối tượng rà soát	100% các TTHC không còn phù hợp qua rà soát được sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ cho phù hợp với quy định của pháp luật hoặc thực tiễn của địa phương	Quyết định sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ các TTHC thuộc đối tượng rà soát	01 lần		
Kết quả đầu ra 2.2	Công tác kiểm soát TTHC được tăng cường thực hiện	Hoàn thành 100% Kế hoạch kiểm soát TTHC		Thường xuyên	Ông Nguyễn Văn Trường, Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Kiểm soát TTHC - Văn phòng UBND tỉnh	
Hoạt động 2.2.1	Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC; nhập, đăng tải TTHC lên Cơ sở dữ liệu quốc gia...	100% các TTHC được công bố, cập nhật và đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia theo quy định	TTHC được đăng nhập trên cơ sở Dữ liệu quốc gia	Thường xuyên		
Hoạt động 2.2.2	Hướng dẫn thực hiện niêm yết, công khai TTHC sau khi được công bố theo quy định...	100% các TTHC sau khi được công bố được niêm yết công khai tại trụ sở làm việc, trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và trên các phương tiện thông tin đại chúng	TTHC được công khai theo đúng quy định	Thường xuyên		

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 2.2.3	Kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC	Hướng dẫn 100% cơ quan, đơn vị được kiểm tra thực hiện tốt công tác kiểm soát TTHC	Báo cáo kết quả kiểm tra và thông báo kết luận của cơ quan chức năng	01 lần		
Hoạt động 2.2.4	Khảo sát phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định TTHC theo quy định	100% các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức qua khảo sát được tiếp nhận và tham mưu xử lý	Kế hoạch triển khai và báo cáo kết quả khảo sát phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức	01 lần		
Hoạt động 2.2.5	Xây dựng báo cáo tổng hợp, phân tích về công tác kiểm soát TTHC, công tác tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính		Các báo cáo công tác kiểm soát TTHC	Thường xuyên		
<b>NHIỆM VỤ 3</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH</b>			Hàng quý	Bà Huỳnh Thị Thảo Trang, Phó Trưởng phòng Tổ chức biên chế - Sở Nội vụ	
Kết quả đầu ra 3.1	Tổ chức hoạt động của các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện	Trên 80% cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Báo cáo kết quả hoạt động của cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện	01 lần	Bà Huỳnh Thị Thảo Trang, Phó Trưởng phòng Tổ chức biên chế - Sở Nội vụ	
Hoạt động 3.1.1	Tham mưu ban hành kế hoạch kiểm tra tình hình tổ chức hoạt động của các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện	30% các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh và UBND cấp huyện được kiểm tra	Kế hoạch kiểm tra	01 lần		
Hoạt động 3.1.2	Triển khai thực hiện kế hoạch, xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Hoàn thành 100% nội dung của kế hoạch và xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Báo cáo kết quả kiểm tra, đề xuất xử lý các vấn đề phát hiện	01 lần		
Kết quả đầu ra 3.2	Thực hiện phân cấp quản lý	Công tác phân cấp quản lý về tổ chức bộ máy và CBCCVC được kiểm tra đánh giá định kỳ	Kế hoạch kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra, đề xuất xử lý các vấn đề phát hiện	01 lần	Bà Huỳnh Thị Thảo Trang, Phó Trưởng phòng Tổ chức biên chế - Sở Nội vụ	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 3.2.1	Ban hành kế hoạch kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ đã phân cấp về tổ chức bộ máy và quản lý CBCCVC	30% cơ quan hành chính cấp sở, ngành và huyện được kiểm tra	Kế hoạch kiểm tra được phê duyệt	01 lần		
Hoạt động 3.2.2	Tiến hành kiểm tra, đánh giá và xử lý các vấn đề phân cấp phát hiện qua kiểm tra	Hoàn thành 100% nội dung của kế hoạch và xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Báo cáo kết quả kiểm tra, đề xuất xử lý các vấn đề phát hiện	01 lần		
<b>NHIỆM VỤ 4</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŪ CBCCVC</b>	Trình độ chính trị, chuyên môn và kỹ năng hành chính của CBCCVC được nâng cao		Hàng quý	Ông Phạm Xuân Dũng, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ	
Kết quả đầu ra 4.1	Xác định cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm	Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp xây dựng cơ cấu công chức theo vị trí việc làm đảm bảo theo hướng dẫn và đúng quy định		04 lần	Ông Phạm Xuân Dũng, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.1.1	Phê duyệt đề án vị trí việc làm của các cơ quan, đơn vị; hoàn thiện đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp	100% đề án điều chỉnh cơ cấu công chức và viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt	Quyết định phê duyệt đề án			
Kết quả đầu ra 4.2	Công chức, viên chức được tuyển dụng và bố trí sử dụng đúng vị trí việc làm	90% công chức, viên chức được tuyển dụng và bố trí sử dụng đúng vị trí việc làm		02 lần	Ông Phạm Xuân Dũng, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.2.1	Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức đúng quy định	100% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức đúng quy định	Hướng dẫn, tổng hợp báo cáo	02 lần		
Hoạt động 4.2.2	Thanh tra, kiểm tra các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức	30% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập được kiểm tra việc tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức	Hồ sơ thanh tra, kiểm tra, báo cáo kết quả thanh tra, kiểm tra	02 lần		



STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Kết quả đầu ra 4.3	Thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức theo thẩm quyền của tỉnh		Kế hoạch thi, kết quả thi	01 lần	Ông Phạm Xuân Dũng, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.3.1	Tổ chức thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức		Kế hoạch thi nâng ngạch	01 lần		
Hoạt động 4.3.2	Tổ chức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức		Kế hoạch thi nâng ngạch	01 lần		
Kết quả đầu ra 4.4	Công tác đào tạo bồi dưỡng	Năng lực về chuyên môn nghiệp vụ, quản lý công việc, kỹ năng hành chính của công chức, viên chức được nâng cao		Hàng quý		
Hoạt động 4.4.1	Tham mưu UBND tỉnh ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2018	Các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, tiếng Êđê, M'ông, kỹ năng hành chính cho CBCCVC được xác định trong kế hoạch	Quyết định ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC của UBND tỉnh	01 lần	Ông Phạm Xuân Dũng, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.4.2	Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng, bồi dưỡng ngạch chuyên viên ...	80% cán bộ, công chức được cập nhật kiến thức pháp luật, được bồi dưỡng về đạo đức công vụ; 70% được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực thi công vụ	Quyết định ban hành kế hoạch tổ chức lớp	01 lần	Ông Phạm Xuân Dũng, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.4.3	Tổ chức các lớp bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp hành chính, văn hóa công sở, nâng cao năng lực thực hiện cơ chế một cửa	Công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các ngành, các cấp trong tỉnh được tham gia	Hồ sơ liên quan đến mở lớp	01 lần	Ông Nguyễn Văn Trường, Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Kiểm soát TTHC - Văn phòng UBND tỉnh	

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 4.4.4	Tổ chức lớp tập huấn về lập kế hoạch, theo dõi và đánh giá thực hiện nhiệm vụ CCHC	50 công chức chuyên trách CCHC cấp tỉnh, cấp huyện được tham gia	Kế hoạch tổ chức tập huấn, báo cáo tập huấn	01 lần	Ông Lê Trần Vinh, Trưởng phòng CCHC - Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.4.5	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTTC cho đội ngũ công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTTC	100% công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTTC được tập huấn	Quyết định ban hành kế hoạch tổ chức lớp	01 lần	Ông Nguyễn Văn Trường, Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Kiểm soát TTTC - Văn phòng UBND tỉnh	
Kết quả đầu ra 4.5	Kế hoạch tỉnh giãn biên chế công chức, viên chức được triển khai			02 lần	Ông Phạm Xuân Dũng, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức - Sở Nội vụ	
Hoạt động 4.5.1	Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị xây dựng đề án tỉnh giãn biên chế	Đề án tỉnh giãn biên chế của các cơ quan, đơn vị được xây dựng	Đề án tỉnh giãn biên chế	02 lần		
Hoạt động 4.5.2	Hội đồng tổ chức thẩm định đề án tỉnh giãn biên chế	Các ngành: Tài chính, Nội vụ, Bảo hiểm xã hội, Ban Tổ chức Tỉnh ủy	Biên bản họp của Hội đồng thẩm định; Quyết định của UBND tỉnh	02 lần		
Hoạt động 4.5.3	Tổng hợp, thẩm định và trình danh sách CBCCVC đủ điều kiện, tiêu chuẩn tỉnh giãn biên chế	Giảm 1.5% trên tổng số biên chế được giao của tỉnh	Danh sách CBCCVC nghỉ hưu; Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt danh sách đủ điều kiện, tiêu chuẩn tỉnh giãn biên chế	02 lần		
<b>NHIỆM VỤ 5</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>	Cơ chế, chính sách tài chính theo hướng phân cấp mạnh hơn, rõ ràng, công khai, minh bạch; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về tài chính, ngân sách		Hàng quý	Ông Phan Văn Hùng, Phó Trưởng phòng Tài chính hành chính sự nghiệp - Sở tài chính	
Kết quả đầu ra 5.1	Thực hiện việc giao cơ chế tự chủ về tài chính trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh	100% đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính				

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 5.1.1	Xây dựng phương án trình cấp có thẩm quyền phê duyệt định mức dự toán chi cho các đơn vị sự nghiệp công lập	Tạo cơ sở giao dự toán thu, chi hoạt động cho các đơn vị sự nghiệp công lập	Quyết định của cấp có thẩm quyền (UBND tỉnh, HĐND tỉnh)			
Kết quả đầu ra 5.2	Sắp xếp đổi mới nâng cao hiệu quả hoạt động của Doanh nghiệp nhà nước (DNNN)	100% DNNN thực hiện theo đề án				
Hoạt động 5.2.1	Triển khai thực hiện đề án sắp xếp đổi mới nâng cao hiệu quả hoạt động DNNN thuộc UBND tỉnh quản lý	Nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh của DNNN trên địa bàn tỉnh	Sắp xếp lại các DNNN theo các hình thức như: Cổ phần hóa; Giải thể; BQL rừng; Công ty 2 thành viên			
<b>NHIỆM VỤ 6</b>	<b>HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH</b>	Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), vận hành ISO trong quản lý điều hành, nâng cao hiệu lực hiệu quả quản lý nhà nước				
Kết quả đầu ra 6.1	Kế hoạch ứng dụng CNTT của tỉnh được triển khai	Nâng cao năng lực trong quản lý điều hành của các cơ quan hành chính		01 lần	Ông Hà Văn Dũng, Trưởng phòng Công nghệ thông tin - Sở Thông tin và Truyền thông	
Hoạt động 6.1.1	Tham mưu ban hành kế hoạch ứng dụng CNTT trên địa bàn tỉnh	Trên 80% kế hoạch được triển khai thực hiện	Kế hoạch ứng dụng CNTT khả thi	01 lần		
Kết quả đầu ra 6.2	Kế hoạch ứng dụng CNTT được triển khai	Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành		Hàng quý	Ông Hà Văn Dũng, Trưởng phòng Công nghệ thông tin - Sở Thông tin và Truyền thông	
Hoạt động 6.2.1	Triển khai hệ thống Dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp Một Cửa điện tử liên thông của tỉnh	Thuê dịch vụ CNTT (hạ tầng, phần mềm - motcua.daklak.gov.vn); tập huấn cho cấp xã, phường, thị trấn về tiếp nhận TTHC trên hệ thống và cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4	Hợp đồng cung cấp dịch vụ, tập huấn triển khai và Kế hoạch triển khai	02 lần		

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 6.2.2	Triển khai chương trình truyền thông Chính phủ điện tử IT TO DAY và Tuyên truyền về ứng dụng CNTT với công tác CCHC	Nhận thức về CNTT của người dân được nâng cao	Phông sự, chương trình phát thanh, truyền hình	02 lần		
Hoạt động 6.2.3	Tập huấn cho cán bộ một cửa cấp huyện, xã và nhân viên bưu điện văn hóa xã về ứng dụng CNTT trong tiếp nhận, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích	50% cán bộ một cửa cấp huyện, xã và nhân viên bưu điện văn hóa xã được tập huấn về ứng dụng CNTT trong tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích	Kế hoạch, chương trình, tài liệu tập huấn	01 lần		
Hoạt động 6.2.4	Triển khai hệ thống thông tin, điều hành, tác nghiệp điện tử trong cơ quan nhà nước (tổng đài đường dây nóng tiếp nhận ý kiến phản ánh người dân và doanh nghiệp; phần mềm hỗ trợ nghiệp vụ trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của HĐND, UBND các cấp)	Tăng cường ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành của HĐND, UBND các cấp	Kế hoạch triển khai; Hợp đồng triển khai, thuê dịch vụ	Hàng quý		
Hoạt động 6.2.5	Mở rộng phần hệ phần mềm trên Cổng Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Đắk Lắk để đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về thực hiện TTHC của cơ quan nhà nước	Phần mềm đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp về thực hiện TTHC của cơ quan nhà nước trên Cổng Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Đắk Lắk được đưa vào sử dụng	Kế hoạch, Hợp đồng triển khai	Hàng quý		
Hoạt động 6.2.6	Nâng cấp phần mềm quản lý CBCCVC	Phần mềm quản lý CBCCVC được đưa vào sử dụng	Kế hoạch, Hợp đồng triển khai	Hàng quý		
Hoạt động 6.2.7	Đánh giá xếp hạng chỉ số ứng dụng CNTT trong CQNN	Nâng cao hoạt động ứng dụng CNTT của các cơ quan nhà nước	Quyết định xếp hạng chỉ số ứng dụng CNTT trong CQNN	01 lần		
Hoạt động 6.2.8	Triển khai chữ ký số, chứng thư số về văn bản điện tử trong CQNN của tỉnh.	Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành để phục vụ người dân, doanh nghiệp	Kế hoạch triển khai và các văn bản liên quan	01 lần		

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 6.2.9	Thanh toán kinh phí xây dựng Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Đắk Lắk phiên bản 1.0	Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành để phục vụ người dân, doanh nghiệp	Hồ sơ có liên quan	01 lần		
Kết quả đầu ra 6.3	Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vận hành hiệu quả	100% các đơn vị hành chính NN cấp tỉnh, cấp huyện và 100% đơn vị hành chính NN cấp xã áp dụng ISO		Hàng quý	Bà Nguyễn Thị Thu Hà, Phó Chánh Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ	
Hoạt động 6.3.1	Tổ chức Hội đồng xét duyệt đề cương xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp xã	56 đơn vị hành chính cấp xã được nghiệm thu đề cương	Hồ sơ nghiệm thu	01 lần		
Hoạt động 6.3.2	Thuê tư vấn, hỗ trợ hoạt động của UBND cấp xã xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp xã	56 đơn vị hành chính cấp xã áp dụng mới	Hồ sơ xây dựng mới	01 lần		
Hoạt động 6.3.3	Kiểm tra, giám sát việc xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp xã	56 đơn vị hành chính cấp xã được kiểm tra, giám sát	Báo cáo kết quả kiểm tra	01 lần		
Hoạt động 6.3.4	Chỉ đạo tạo chuyên gia đánh giá HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008 cho UBND cấp huyện	Chuyên gia đánh giá HTQLCL của UBND huyện được đào tạo để kiểm tra ISO cấp xã trên địa bàn	Hồ sơ, tài liệu đào tạo	01 lần		
Hoạt động 6.3.5	Hỗ trợ văn phòng phẩm, photo tài liệu cho UBND cấp xã xây dựng, áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2008	56 đơn vị hành chính cấp xã được hỗ trợ	Chứng từ, hóa đơn	01 lần		
Hoạt động 6.3.6	Tổ chức 4 lớp đào tạo nâng cao nhận thức, kỹ năng áp dụng, duy trì, cải tiến, đánh giá nội bộ HTQLCL cho 195 cơ quan đã công bố HTQLCL.	195 cơ quan đã công bố HT QLCL được đào tạo, nâng cao nhận thức	Hồ sơ, tài liệu đào tạo	01 lần		

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 6.3.7	Chi tổ chức hội nghị tổng kết tình hình triển khai Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ và Chi thị 03/CT-UBND ngày 11/3/2014 của UBND tỉnh		Kế hoạch, báo cáo tổng kết	01 lần		
Hoạt động 6.3.8	Chi phí khác: Văn phòng phẩm, tài liệu...	Tài liệu, văn phòng phẩm đảm bảo cho các hoạt động	Chứng từ, hóa đơn	01 lần		
<b>NHIỆM VỤ 7</b>	<b>CHỈ ĐẠO VÀ ĐIỀU HÀNH CCHC</b>	<b>Hơn 80% nội dung CCHC hoàn thành mục tiêu</b>				
<b>Kết quả đầu ra 7.1</b>	<b>Kế hoạch CCHC năm được hoàn thành hiệu quả</b>	<b>Kế hoạch CCHC được hoàn thành 100%</b>		<b>Hàng quý</b>	<b>Ông Lê Trần Vinh, Trưởng phòng CCHC - Sở Nội vụ</b>	
Hoạt động 7.1.1	Soạn thảo, thẩm định, ban hành kế hoạch CCHC năm 2018 của tỉnh	100 % nội dung của kế hoạch phù hợp với thực tế tại địa phương	Quyết định ban hành kế hoạch của UBND tỉnh	01 lần		
Hoạt động 7.1.2	Thanh tra, kiểm tra kết quả triển khai thực hiện các nội dung CCHC	80% các đơn vị được kiểm tra thực hiện hiệu quả công tác CCHC	Báo cáo kết quả kiểm tra và Thông báo kết luận của cơ quan chức năng	01 lần		
Hoạt động 7.1.3	Tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết công tác CCHC hàng năm; công bố Chỉ số CCHC	100% đại diện tham gia thống nhất, hài lòng việc triển khai thực hiện CCHC	Hồ sơ liên quan tổ chức hội nghị	01 lần		
Hoạt động 7.1.4	Thanh toán kinh phí xây dựng Bộ chỉ số CCHC trên địa bàn tỉnh tại Quyết định số 2932/QĐ-UBND ngày 19/10/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh (thay thế Quyết định số 1102/QĐ-UBND ngày 11/6/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh)	Chỉ số CCHC được ban hành đảm bảo tính khả thi, phù hợp đặc điểm, tình hình thực tế của địa phương	Quyết định ban hành Bộ chỉ số CCHC trên địa bàn tỉnh	01 lần		

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Kết quả đầu ra 7.2	Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC chung của tỉnh được nâng cao	Đánh giá đúng thực trạng công tác CCHC, có giải pháp hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành CCHC và chất lượng cung cấp dịch vụ công được cải thiện		Hàng quý	Ông Lê Trần Vinh, Trưởng phòng CCHC - Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.2.1	Tổ chức thẩm định, điều tra xã hội học kiểm chứng các tiêu chí Bộ chỉ số CCHC tỉnh năm 2017	Các phát hiện qua thẩm định, điều tra xã hội học được UBND tỉnh tiếp nhận làm cơ sở xây dựng nhiệm vụ, giải pháp	Báo cáo kết quả điều tra khảo sát và các hồ sơ liên quan	01 lần		
Hoạt động 7.2.2	Tổ chức điều tra chỉ số Hải lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh năm 2018	Mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh	Báo cáo kết quả điều tra khảo sát và các hồ sơ liên quan	01 lần		
Kết quả đầu ra 7.3	Tuyên truyền, phổ biến CCHC	Số lượng/hình thức tuyên truyền đề xuất được triển khai trong CCHC tại tỉnh		Hàng quý	Ông Lê Trần Vinh, Trưởng phòng CCHC - Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.3.1	Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến CCHC năm 2017	Hơn 80% hình thức tuyên truyền CCHC được triển khai	Kế hoạch tuyên truyền CCHC được ban hành	01 lần		
Hoạt động 7.3.2	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền CCHC (Chương trình "Dân hỏi, Thủ trưởng cơ quan hành chính nhà nước trả lời"; Lắp đặt mới 1 cụm pano, sửa chữa pano cũ, Xây dựng tin, bài thông qua báo in, báo điện tử Đắk Lắk; Hội thi, cuộc thi tuyên truyền CCHC...)	Nhận thức người dân về CCHC được nâng cao	Hồ sơ khảo sát; Hợp đồng; Hồ sơ thanh quyết toán	01 lần		
Hoạt động 7.3.3	Hoạt động Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ	Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC	Hồ sơ thanh quyết toán; báo cáo tình hình hoạt động của Trang thông tin điện tử	01 lần		
Hoạt động 7.3.4	Tổ chức liên hoan kịch ngắn, kịch vui chung tay CCHC	Nhận thức người dân về CCHC được nâng cao	Kế hoạch tổ chức, báo cáo kết quả thực hiện	01 lần		

STT	Nội dung công việc	Chỉ số đánh giá/tác động/mục tiêu	Tài liệu kiểm chứng (xác minh)	Tuần suất thu thập năm 2018	Trách nhiệm	
					Thu thập số liệu	Báo cáo
Hoạt động 7.3.5	Tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh	Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh	Danh mục nội dung tin, bài, chuyên mục tuyên truyền về CCHC trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh	01 lần		
Kết quả đầu ra 7.4	Các hoạt động điều hành của Ban Chỉ đạo CCHC và Tổ giúp việc	Chỉ tiêu được đảm bảo theo định mức, các hoạt động phát sinh được hoàn thành hiệu quả		Hàng quý	Ông Lê Trần Vinh, Trưởng phòng CCHC - Sở Nội vụ	
Hoạt động 7.4.1	Chi phí quản lý hành chính	Văn phòng phẩm, chi phí hành chính, tiếp khách đảm bảo phục vụ hiệu quả, tiết kiệm	Hóa đơn, chứng từ ...	01 lần		
Hoạt động 7.4.2	Lãnh đạo, công chức tham gia hội nghị, hội thảo, tập huấn triển khai các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch ... do Bộ Nội vụ, cơ quan Trung ương, các tỉnh bạn tổ chức	Các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch CCHC được triển khai	Hồ sơ tham gia hội nghị, hội thảo, tập huấn	01 lần		
Hoạt động 7.4.3	Phụ cấp cho Ban Chỉ đạo CCHC và Tổ giúp việc tổ chức họp, hội thảo ... (Theo Nghị quyết số 91/2013/NQ-HĐND ngày 19/7/2013 của HĐND tỉnh)	Công tác chỉ đạo, điều hành được quan tâm thường xuyên	Bảng chi phụ cấp	01 lần		

*Ưa*