

ỦY BAN DÂN TỘC

Số: *45*/QĐ-UBNDT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày *19* tháng *3* năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch hoạt động của Vụ Tổng hợp
thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2018**

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM ỦY BAN DÂN TỘC

Căn cứ Nghị định số 13/2017/NĐ-CP ngày 10 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ủy ban Dân tộc;

Căn cứ Quyết định số 250/QĐ-UBNDT ngày 16 tháng 05 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Vụ Tổng hợp;

Căn cứ Quyết định số 809/QĐ-UBNDT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc về việc giao dự toán ngân sách năm 2018 cho Văn phòng Ủy ban;

Căn cứ Quyết định số 64/QĐ-UBNDT ngày 28 tháng 02 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc về việc giao thực hiện nhiệm vụ trình Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ trưởng Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc năm 2018;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động của Vụ Tổng hợp thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2018.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Vụ trưởng Vụ Tổng hợp và Thủ trưởng các Vụ, đơn vị liên quan thuộc Ủy ban Dân tộc chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận: *✓*

- Như Điều 3;
- BT, CNUB (để b/c);
- Các TT, PCNUB (để h/c);
- Công TTĐT UBNDT;
- Lưu: VT, Vụ TH (05bản). **9**

**KT. BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM
THỨ TRƯỞNG, PHÓ CHỦ NHIỆM**



Phan Văn Hùng



ỦY BAN DÂN TỘC

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CỦA VỤ TỔNG HỢP THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC NĂM 2018

(Ban hành kèm theo Quyết định số: ~~145~~ /QĐ-UBND ngày ~~14~~ /3/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc)

Số TT	Nhiệm vụ	Lãnh đạo Vụ phụ trách	Chuyên viên giúp việc	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành
I	CÔNG VIỆC THUỘC CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ				
1	Nhiệm Vụ Tổng hợp	Vụ trưởng(VT) Nguyễn Sỹ Tá chỉ đạo chung	Các Chuyên viên Vụ Tổng hợp		
1.1	- Chủ trì, phối hợp với các Vụ, đơn vị liên quan tổ chức các đoàn kiểm tra, nắm tình hình công tác dân tộc tại một số địa phương. - Xây dựng các báo cáo tổng hợp liên quan đến công tác dân tộc khi Lãnh đạo Ủy ban yêu cầu.	VT Nguyễn Sỹ Tá	Các Chuyên viên Vụ Tổng hợp	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm và đợt xuất.
1.2	Thực hiện sửa đổi Thông tư 04/2014/TT-UBND ngày 01/12/2014 của Ủy ban Quy định chế độ thông tin báo cáo công tác Dân tộc.	PVT Phạm Chí Trung	Chu Quốc Tú Lê Thị Hà, Lê Thị Hương Hà Thị Mai Phương Nguyễn Thanh Hằng	Thông tư	Quý I,II,III.
1.3	Theo dõi, tổng hợp các chủ trương, đường lối, các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính phủ, Quốc hội liên quan đến Công tác Dân tộc	VT Nguyễn Sỹ Tá	Hà Thị Mai Phương	Báo cáo	Thường xuyên tháng, quý, năm
1.4	Xây dựng báo cáo công tác dân tộc hàng tháng, quý, sơ kết 6	PVT	Nguyễn Đắc Hậu	Báo cáo	Hàng tháng, quý.

Số TT	Nhiệm vụ	Lãnh đạo Vụ phụ trách	Chuyên viên giúp việc	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành
	tháng và Tổng kết năm 2018.	Phạm Chí Trung	Lê Thị Hường		6 tháng, năm
1.5	Thực hiện đầu mối tiếp nhận và giải đáp chính sách cho nhân dân trên Cổng Thông tin điện tử Chính phủ	PVT Phạm Chí Trung	Lê Thị Hường	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm
1.6	Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện công tác dân tộc của các Bộ, ngành và chính sách có liên quan đến công tác dân tộc thực hiện tại vùng dân tộc thiểu số và miền núi.	PVT Phạm Chí Trung	Nguyễn Đắc Hậu	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm
1.7	Xây dựng báo cáo công tác chỉ đạo điều hành của UBĐT hàng tháng, quý, sơ kết 6 tháng và tổng kết năm 2018	PVT Phạm Chí Trung	Nguyễn Thanh Hằng	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm
1.8	Dự thảo các Văn bản góp ý, trả lời và các văn bản khác của UBĐT theo yêu cầu của Lãnh đạo Ủy ban.	VT Nguyễn Sỹ Tá	Các Chuyên viên Vụ Tổng hợp	Công văn, Văn bản	Theo yêu cầu văn bản
1.9	Theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện các Chương trình phối hợp của UBĐT.	PVT Phạm Chí Trung	Nguyễn Đắc Hậu	Báo cáo	6 tháng, năm
1.10	Xây dựng các báo cáo, văn bản góp ý, trả lời và các văn bản khác của vụ Tổng hợp theo yêu cầu của Lãnh đạo Ủy ban và các vụ, đơn vị.	PVT Phạm Chí Trung	Lê Thị Hà Và các Chuyên viên Vụ Tổng hợp	Báo cáo, Công văn, Văn bản	Thường xuyên
1.11	Theo dõi, tổng hợp tình hình công tác dân tộc của các địa phương.	VT Nguyễn Sỹ Tá	Các chuyên viên Vụ Tổng hợp	Báo cáo	Hàng tháng, quý, năm và đột xuất
a	Các tỉnh thuộc địa bàn của Vụ Địa phương I	PVT Phạm Chí Trung	Hà Thị Mai Phương	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm

Số TT	Nhiệm vụ	Lãnh đạo Vụ phụ trách	Chuyên viên giúp việc	Sân phẩm	Thời gian hoàn thành
b	Các tỉnh thuộc địa bàn của Vụ Địa phương II	PVT Phạm Chí Trung	Lê Thị Hương	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm
c	Các tỉnh thuộc địa bàn của Vụ Địa phương III	PVT Phạm Chí Trung	Nguyễn Đắc Hậu	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm
d	Các tỉnh thuộc địa bàn của Văn phòng Đại diện TP HCM	PVT Phạm Chí Trung	Nguyễn Thanh Hằng	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm
1.12	- Tham mưu thực hiện Đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động cơ quan nhà nước công tác Dân tộc. - Xây dựng đề án đơn giản hóa chế độ báo cáo của Vụ Tổng hợp.	PVT Phạm Chí Trung	Hà Thị Mai Phương	Đề án	Quý III/2018
1.13	Tham mưu phối hợp tổng kết 15 năm thực hiện Nghị quyết 24-NQ/TW về công tác dân tộc (nếu được giao)	VT Nguyễn Sỹ Tá	Lãnh đạo, Chuyên viên Vụ Tổng hợp	Báo cáo	Quý IV/2018
2	Nhiệm vụ QLNN về Khoa học và Công nghệ				
2.1	QLNN về khoa học, công nghệ	VT Nguyễn Sỹ Tá	Công chức Vụ	Báo cáo	Hàng quý
a	QLNN về Chương trình khoa học công nghệ cấp quốc gia "Những vấn đề cơ bản và cấp bách về dân tộc thiểu số và chính sách dân tộc ở VN đến năm 2030"	PVT Nguyễn Cao Thịnh	Trần Thị Minh Trang Chu Quốc Tú	Báo cáo	Hàng quý
b	QLNN về khoa học, công nghệ thường xuyên (cấp Bộ)	PVT Nguyễn Cao Thịnh	Chu Quốc Tú Trần Thị Minh Trang	Báo cáo	Hàng quý
c	Tổ chức hội thảo, tọa đàm, hội nghị thông tin khoa học công bố các kết quả nghiên cứu về công tác dân tộc.	PVT Nguyễn Cao Thịnh	Chu Quốc Tú	Hội nghị, Hội thảo	Quý III, IV
d	Nâng cao chất lượng, nội dung, hình thức và duy trì trang tin hoạt động khoa học, công nghệ trên cổng TTĐT UBĐT.	PVT Nguyễn Cao Thịnh	Chu Quốc Tú	Trang tin	Thường xuyên

Số TT	Nhiệm vụ	Lãnh đạo Vụ phụ trách	Chuyên viên giúp việc	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành
2.2	Thường trực Hội đồng Khoa học	VT Nguyễn Sỹ Tá	Hà Thị Mai Phương Chu Quốc Tú		Thường xuyên
2.3	Thường trực và thực hiện một số nhiệm vụ các Chương trình phối hợp về KH và CN của UBND.	VT Nguyễn Sỹ Tá	Chu Quốc Tú	Báo cáo	Hàng quý
2.4	Lưu giữ và tổ chức quản lý hồ sơ liên quan đến công tác quản lý nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia, cấp Bộ	VT Nguyễn Sỹ Tá	Trần Thị Minh Trang	Các hồ sơ, văn bản	Thường xuyên
3	Nhiệm vụ QLNN về điều tra cơ bản và môi trường	VT Nguyễn Sỹ Tá	Toàn thể Cán bộ Vụ	Báo cáo	Hàng tháng, quý, 6 tháng, năm
3.1	QLNN về dự án điều tra cơ bản	PVT Trần Văn Đoài	Nguyễn Thanh Hằng	Báo cáo	Hàng quý
3.2	QLNN về công tác bảo vệ môi trường				
a	Thực hiện nhiệm vụ QLNN về môi trường, các dự án BVMT	PVT Trần Văn Đoài	Hà Thị Kim Oanh	Báo cáo	Hàng quý
b	Tổ chức 5 lớp tập huấn theo chủ đề môi trường năm 2018 cho khoảng hơn 200 đại biểu là người có uy tín trong cộng đồng DTTS và một số cán bộ làm công tác dân tộc địa phương.	PVT Trần Văn Đoài	Nguyễn Thanh Hằng Hà Thị Kim Oanh	Báo cáo	Hàng quý
c	Tổ chức các hoạt động truyền thông hưởng ứng các sự kiện liên quan đến môi trường (ngày 05/6, ngày đa dạng sinh học...); xây dựng, duy trì trang tin về môi trường trên cổng Thông tin điện tử của UBND	PVT Trần Văn Đoài	Hà Thị Kim Oanh Nguyễn Thanh Hằng	Báo cáo	Hàng quý

Số TT	Nhiệm vụ	Lãnh đạo Vụ phụ trách	Chuyên viên giúp việc	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành
3.3	Thực hiện chương trình mở rộng vệ sinh và nước sạch nông thôn	PVT Trần Văn Đoàn	Lê Thị Hương	Báo cáo	Hàng quý
3.4	Thực hiện Chương trình phòng chống tác hại thuốc lá	PVT Trần Văn Đoàn	Hà Thị Kim Oanh	Báo cáo	Hàng quý
II	THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ KHÁC				
1	Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; Phòng chống tham nhũng, lãng phí; Bảo vệ chính trị nội bộ; Biên bản họp Vụ; Thực hiện các nhiệm vụ Cải cách Hành chính.	VT Nguyễn Sỹ Tá	Lê Thị Hà	Báo cáo	Hàng quý
2.	Thực hiện công tác Văn thư, thư ký các cuộc họp của Vụ.	VT Nguyễn Sỹ Tá	Hà Thị Mai Phương (Lê Thị Hà-giúp)	Báo cáo	Thường xuyên
3	Quản lý hộp thư điện tử và theo dõi, xử lý điều hành tác nghiệp của Vụ, Tổng hợp.	VT Nguyễn Sỹ Tá	Hà Thị Mai Phương (Lê Thị Hà-giúp)		Thường xuyên
4	Thực hiện các công tác: Kế hoạch, thi đua, khen thưởng, kỷ luật, lên lương, bảo hiểm xã hội, hiếu, hỷ... theo quy định của UBĐT	VT Nguyễn Sỹ Tá	Nguyễn Thanh Hằng		Thường xuyên
5	Theo dõi chấm công hàng tháng, làm thêm giờ, nghỉ phép, văn phòng phẩm, trang thiết bị làm việc...	VT Nguyễn Sỹ Tá	Hà Thị Mai Phương (Lê Thị Hà-giúp)		Thường xuyên
6	Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Ủy ban giao.	VT và các PVT	Cán bộ CC vụ		Theo yêu cầu của