

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc Quy định thời gian gửi, xét duyệt, thẩm định Báo cáo quyết toán năm của các đơn vị dự toán và ngân sách các cấp trên địa bàn tỉnh Lai Châu

**UỶ BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách nhà nước; Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính Quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo, và tổng hợp quyết toán năm;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Văn bản số: 159/STC-NS ngày 16/3/2018,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Quy định thời gian gửi, xét duyệt, thẩm định Báo cáo quyết toán năm của các đơn vị dự toán và ngân sách các cấp trên địa bàn tỉnh Lai Châu như sau:

1. Thời gian gửi báo cáo quyết toán năm:

1.1. Đối với đơn vị dự toán:

Đơn vị dự toán cấp I quy định thời hạn các đơn vị dự toán trực thuộc gửi báo cáo quyết toán nhưng phải đảm bảo gửi báo cáo quyết toán cho cơ quan tài chính cùng cấp theo thời hạn quy định sau:

a) Đối với đơn vị dự toán trực thuộc ngân sách huyện, thành phố gửi Báo cáo quyết toán về Phòng Tài chính - Kế hoạch trước ngày 05 tháng 3 năm sau.

b) Đối với đơn vị dự toán trực thuộc ngân sách cấp tỉnh gửi Báo cáo quyết toán về Sở Tài chính trước ngày 05 tháng 4 năm sau đối với đơn vị không có đơn vị dự toán trực thuộc và trước ngày 15 tháng 4 năm sau đối với các đơn vị có đơn vị dự toán cấp dưới trực thuộc.

## 1.2. Đối với các cấp ngân sách:

a) Đối với ngân sách cấp xã: Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn lập Báo cáo quyết toán ngân sách xã gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch và Ban Kinh tế - Xã hội của Hội đồng nhân dân xã, phường, thị trấn trước ngày 31 tháng 3 năm sau.

b) Đối với ngân sách cấp huyện: Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định, tổng hợp lập Báo cáo quyết toán ngân sách địa phương hằng năm trình Ủy ban nhân dân huyện, thành phố phê duyệt gửi Sở Tài chính và Ban Kinh tế - Xã hội của Hội đồng nhân dân huyện, thành phố trước ngày 30 tháng 4 năm sau.

c) Đối với ngân sách tỉnh: Sở Tài chính xét duyệt, thẩm định, tổng hợp lập Báo cáo quyết toán năm trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt gửi Ban Kinh tế - Ngân sách của Hội đồng nhân dân tỉnh, Bộ Tài chính và Kiểm toán Nhà nước trước ngày 01 tháng 10 năm sau.

## 2. Thời gian xét duyệt, thẩm định báo cáo quyết toán năm:

### 2.1. Đối với đơn vị dự toán:

a) Đơn vị dự toán cấp trên xét duyệt và thông báo kết quả xét duyệt quyết toán năm đối với các đơn vị dự toán cấp dưới trực thuộc trong phạm vi 20 ngày kể từ ngày nhận Báo cáo quyết toán của đơn vị dự toán cấp dưới.

b) Phòng Tài chính - Kế hoạch, Sở Tài chính có trách nhiệm xét duyệt, thẩm định quyết toán năm đối với các đơn vị dự toán cùng cấp và thông báo kết quả xét duyệt, thẩm định quyết toán cho các đơn vị trong phạm vi 30 ngày kể từ ngày nhận Báo cáo quyết toán của đơn vị.

### 2.2. Đối với các cấp ngân sách:

Phòng Tài chính - Kế hoạch, Sở Tài chính có trách nhiệm thẩm định Báo cáo quyết toán năm về thu, chi ngân sách của ngân sách cấp dưới trực thuộc và thông báo kết quả thẩm định quyết toán cho đơn vị trong phạm vi 30 ngày kể từ ngày nhận Báo cáo quyết toán của đơn vị và Nghị quyết phê chuẩn quyết toán thu, chi Ngân sách địa phương năm của Hội đồng nhân dân cấp dưới.

**Điều 2.** Các đơn vị dự toán và cơ quan tài chính các cấp ngân sách nghiêm túc thực hiện quy định về thời hạn gửi Báo cáo quyết toán năm (kể cả báo cáo quyết toán kinh phí ủy quyền) tại Điều 1 Quyết định này. Trường hợp chậm gửi Báo cáo quyết toán, ngoài việc phải chịu xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực kế toán, thống kê theo quy định; cơ quan tài chính tạm đình chỉ hoặc yêu cầu Kho bạc Nhà nước đồng cấp tạm dừng cấp phát kinh phí cho đến khi đơn vị nộp báo cáo quyết toán năm (trừ một số khoản chi cấp thiết như lương, phụ cấp lương, trợ cấp học bổng học sinh và một số khoản chi cấp thiết để đảm bảo hoạt động của bộ máy, không bao gồm các khoản chi mua sắm trang thiết bị, sửa chữa).

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực thi hành từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1440/QĐ-UBND ngày 21/11/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về việc Quy định thời hạn nộp, xét duyệt, thẩm định Báo cáo quyết toán năm của các đơn vị dự toán và ngân sách các cấp trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở, ngành: Tài chính, Kho bạc Nhà nước tỉnh; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thụ hưởng ngân sách địa phương và Chủ tịch UBND các huyện, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- TT. Tỉnh ủy; (B/c)
- TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- TT. HĐND các huyện, thành phố;
- Lưu: VT, TH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH

