

Số: **2509**/LĐTBXH-NCC

Hà Nội, ngày **26** tháng 6 năm 2018

V/v hướng dẫn khen thưởng tổng kết 05  
năm thi hành Pháp lệnh Ưu đãi  
người có công với cách mạng

Kính gửi:

- Các Bộ: Quốc phòng, Công an, Nội vụ, Xây dựng, Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư;
- Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam;
- Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;
- Các Hội: Cựu chiến binh Việt Nam, Chũ thập đồ Việt Nam, Nạn nhân chất độc da cam/dioxin Việt Nam, Hỗ trợ gia đình liệt sỹ Việt Nam;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện Quyết định số 316/QĐ-LĐTBXH, ngày 22 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Kế hoạch tổng kết 05 năm (2013-2017) thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng (sau đây gọi tắt là Pháp lệnh), Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn khen thưởng tổng kết Pháp lệnh như sau:

## **1. Đối tượng và số lượng**

### **1.1. Đối tượng (chỉ xét đối với tập thể):**

- Là đơn vị làm tốt công tác tham mưu, chỉ đạo, hướng dẫn, phối hợp triển khai thực hiện Pháp lệnh.

- Có sáng kiến, phương pháp, đề xuất và giải quyết kịp thời các vướng mắc trong triển khai thực hiện đem lại hiệu quả cao trong quá trình thực hiện Pháp lệnh.

- Lãnh đạo, chỉ đạo và giải quyết hiệu quả các ý kiến, đơn thư kiến nghị, đề nghị của tổ chức và công dân có liên quan đến chính sách người có công với cách mạng.

- Thực hiện tốt công tác giám sát, kiểm tra và báo cáo kết quả việc triển khai thực hiện chính sách ưu đãi người có công với cách mạng tại địa phương, đơn vị đúng thời gian theo quy định.

### **1.2. Số lượng:**

- Các Bộ: mỗi Bộ khen thưởng 01 tập thể.

- Các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội: mỗi tổ chức khen thưởng 01 tập thể.

- Các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương: mỗi tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khen thưởng 02 tập thể.

## **2. Hình thức khen thưởng**

Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội tặng Bằng khen đối với tập thể các đơn vị đề nghị khen thưởng.

## **3. Hồ sơ khen thưởng (số lượng 01 bộ) gồm:**

- Công văn đề nghị khen thưởng.
- Báo cáo thành tích (mẫu đính kèm).

## **4. Thời hạn gửi hồ sơ khen thưởng:**

- Hồ sơ gửi về Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (Cục Người có công, số 37, Nguyễn Bình Khiêm, quận Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội).

- Bản mềm điện tử soạn trên phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14 gửi về địa chỉ mail: [phongtttdncc@molisa.gov.vn](mailto:phongtttdncc@molisa.gov.vn)

Thời gian trước ngày 05 tháng 7 năm 2018./.

### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT. Cục NCC.

**KT. BỘ TRƯỞNG  
THỨ TRƯỞNG**

