

Số: 1933/QĐ-UBND

Lào Cai, ngày 27 tháng 6 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động trang mạng xã hội fanpage
của UBND tỉnh Lào Cai**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LÀO CAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Luật Báo chí ngày 05/4/2016;

Căn cứ Luật Xuất bản ngày 20 tháng 11 năm 2012;

Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ ban hành về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Nghị định số 27/2018/NĐ-CP ngày 01/3/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ ban hành về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 17/5/2017 của UBND tỉnh về đẩy mạnh thực hiện chủ trương, chính sách lớn của Trung ương nhằm đổi mới mô hình tăng trưởng, nâng cao chất lượng tăng trưởng, năng suất lao động, sức cạnh tranh của nền kinh tế và kế hoạch cơ cấu lại nền kinh tế giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Kế hoạch 77/KH-UBND ngày 20/3/2017 về thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh theo Nghị quyết số 19-2017/NQ-CP ngày 06/02/2017 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2017 định hướng đến năm 2020;

Xét đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh Lào Cai tại văn bản số 22/TTr-UBND ngày 25/6/2018 về việc Ban hành Ban hành Quy chế hoạt động trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động trang fanpage của UBND tỉnh Lào Cai trên mạng xã hội Facebook.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- TT, TU, HDND, UBND, Đoàn DBQH tỉnh;
- Bộ TT&TT;
- Như Điều 3;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Tập đoàn VNPT Việt Nam;
- Báo Lào Cai;
- Đài PT - TH tỉnh;
- VNPT Lào Cai;
- Các cơ quan báo, đài thường trú tại Lào Cai;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, BTT TCHC, các chuyên viên;

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Đặng Xuân Thanh

QUY CHẾ

Hoạt động trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai
(Ban hành kèm theo Quyết định số 133/QĐ-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định việc quản lý vận hành; cung cấp và cập nhật thông tin, cơ sở dữ liệu; biên tập, kiểm soát thông tin, cơ sở dữ liệu; trả lời công dân, tổ chức, doanh nghiệp trên mạng; công tác phối hợp giữa các đơn vị liên quan và hoạt động báo cáo, tổng hợp theo định kỳ. Các nội dung khác liên quan đến việc thiết lập, quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin điện tử trên mạng Internet không điều chỉnh tại Quy định này thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Quy chế này áp dụng cho các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố và cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp khi tương tác với trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai trên mạng xã hội Facebook (trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai)

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai phục vụ cho việc cung cấp, trao đổi thông tin giữa các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp về lĩnh vực điều hành kinh tế cấp sở, ban, ngành và các cấp chính quyền địa phương và được truyền tải bằng các hình thức: Văn bản, âm thanh, hình ảnh, video, đồ họa.

2. Cơ sở dữ liệu là tập hợp thông tin được xây dựng, cập nhật và duy trì đáp ứng yêu cầu truy nhập, sử dụng thông tin, tương tác.

3. Thủ tục hành chính công: Là những dịch vụ liên quan đến hoạt động thực thi pháp luật, không nhằm mục tiêu lợi nhuận, do cơ quan nhà nước (hoặc tổ chức, doanh nghiệp được ủy quyền) có thẩm quyền cấp cho doanh nghiệp, tổ chức kinh tế dưới hình thức các loại giấy tờ có giá trị pháp lý trong các lĩnh vực mà cơ quan nhà nước đó quản lý.

Điều 3. Địa chỉ trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai

Địa chỉ trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai là:
<https://www.facebook.com/UBNDTLC>

Điều 4. Mục tiêu của trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai

1. Trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai có mục tiêu thu thập, tổng hợp, đánh giá giám sát ý kiến xã hội trên mạng thông tin đại chúng về chất lượng điều hành của các chính quyền địa phương và chất lượng thủ tục hành chính công; thực thi công vụ của cán bộ, công chức nhà nước tỉnh Lào Cai.

2. Xây dựng hình ảnh cởi mở minh bạch và thông thoáng tỉnh của Lào Cai nhằm tăng tính tương tác cũng như khuyến khích sự tham gia của người dân, doanh nghiệp sâu rộng hơn vào quá trình điều hành kinh tế của các địa phương, góp phần xây dựng Lào Cai văn minh, hội nhập.

Điều 5. Quản lý trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai

UBND tỉnh Lào Cai thống nhất quản lý nhà nước đối với trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai và ủy quyền cho Chánh Văn phòng UBND tỉnh Lào Cai quản lý, chỉ đạo Ban Biên tập Cổng TTĐT tỉnh Lào Cai cung cấp, trao đổi thông tin trên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai theo quy định của pháp luật và Quy chế này.

Chương II

QUY ĐỊNH VỀ THU THẬP, CUNG CẤP, KIỂM DUYỆT, CẬP NHẬT VÀ BÁO CÁO THÔNG TIN

Điều 6. Nội dung thông tin, dữ liệu được cập nhật

Các thông tin trên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai gồm những nội dung chủ yếu sau đây:

1. Các quy định, điều hành trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế.

2. Thông tin phản ánh các hoạt động hợp tác trong và ngoài nước về phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Lào Cai.

3. Thông tin tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách, chiến lược, quy hoạch ngành, lĩnh vực của tỉnh.

4. Các hoạt động của lãnh đạo tỉnh, các sở, ban, ngành, huyện, thành phố có liên quan đến các hoạt động thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội, công tác hỗ trợ doanh nghiệp; gương người tốt, việc tốt, hoạt động tiêu biểu của các doanh nghiệp hoạt động trên địa bàn tỉnh Lào Cai.

5. Thông tin giải đáp các ý kiến, đề xuất của người dân, các doanh nghiệp liên quan đến UBND tỉnh, các sở, ban, ngành và địa phương.

6. Các vấn đề liên quan đến dư luận, cơ quan báo chí quan tâm.

Điều 7. Nguyên tắc về cung cấp thông tin

1. Thông tin cung cấp trên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai phải đúng, chính xác, phù hợp với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, của Tỉnh ủy, UBND tỉnh Lào Cai và không thuộc các hành vi bị cấm theo Điều 12 Luật Công nghệ thông tin.

2. Thông tin cung cấp trên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai phải tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, báo chí, xuất bản, sở hữu trí tuệ và quản lý thông tin trên Internet.

3. Việc đăng tải các thông tin thu thập phải trên cơ sở trích dẫn nguyên văn, chính xác nguồn thông tin chính thức.

4. Thông tin cung cấp, cập nhật lên trang xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai sử dụng tiếng Việt có dấu theo bảng mã Unicode - TCVN 6909:2001, hình ảnh, âm thanh, video và tiếng Anh.

Điều 8. Kiểm duyệt và cập nhật thông tin

1. Tất cả các thông tin cập nhật lên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh đều phải được kiểm duyệt bởi Chánh Văn phòng UBND tỉnh và Trưởng Ban biên tập Công TTĐT tỉnh (đảm bảo tính toàn vẹn các văn bản thông tin đã được ban hành).

2. Chánh Văn phòng UBND tỉnh và Trưởng Ban biên tập Công TTĐT tỉnh phải chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về mặt nội dung thông tin cung cấp và dữ liệu đăng tải lên fanpage của UBND tỉnh theo quy định hiện hành.

3. Ban biên tập Công TTĐT tỉnh Lào Cai có trách nhiệm tiếp nhận, phân loại, trình Thường trực UBND tỉnh, Chánh Văn phòng UBND tỉnh phê duyệt, chuyển thông tin (bằng hình thức văn bản) tới các cơ quan, đơn vị có chức năng để trả lời ý kiến, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; tiếp nhận và đăng tải các ý kiến trả lời của các cơ quan, đơn vị; theo dõi, giám sát việc trả lời ý kiến, kiến nghị của người dân của các Sở, ban, ngành, UBND các cấp.

4. Quy trình cung cấp, kiểm duyệt và cập nhật thông tin:

a) Đối với vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của Chánh Văn phòng UBND tỉnh: Trước khi thông tin được đăng tải sẽ được đưa vào trạng thái chờ duyệt, Trưởng Ban biên tập Công TTĐT tỉnh thực hiện duyệt thông tin, trình Chánh Văn phòng UBND tỉnh duyệt đăng tải.

b) Đối với vấn đề không thuộc thẩm quyền giải quyết của Chánh Văn phòng UBND tỉnh: Trước khi thông tin được đăng tải sẽ trình Thường trực UBND tỉnh duyệt.

c) Đơn vị tư vấn xây dựng phương án kỹ thuật, bộ lọc để loại bỏ các thông tin thuộc các hành vi bị cấm theo Điều 12 Luật Công nghệ thông tin trong quá trình tương tác giữa chính quyền với người dân, doanh nghiệp; xây dựng phương án và

thực hiện lưu trữ tối thiểu 02 (hai) năm đối với các thông tin về tài khoản, thời gian đăng nhập, đăng xuất, địa chỉ IP của người sử dụng và nhật ký xử lý thông tin được đăng tải.

d) Sở Thông tin và Truyền thông có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh tham mưu phương án giải quyết khủng hoảng truyền thông đối với các thông tin nhạy cảm, bất cập và các ý kiến, phản hồi tiêu cực của người dân, doanh nghiệp đối với các vấn đề có tác động, ảnh hưởng trong truyền thông.

Điều 9. Thời gian trả lời phản ánh của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế.

1. Các Sở, ban, ngành, địa phương có trách nhiệm tiếp nhận trả lời các kiến nghị, đề xuất, các ý kiến phản ánh của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế trong thời hạn tối đa 01 (một) ngày làm việc kể từ khi nhận được kiến nghị đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, địa phương mình

2. Khi nhận được yêu cầu phối hợp trả lời thông tin, các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp, cung cấp thông tin gửi về cơ quan yêu cầu trong thời hạn tối đa 02 (hai) ngày làm việc.

3. Đối với các trường hợp phức tạp, liên quan đến nhiều sở, ngành và địa phương, thời hạn cung cấp thông tin, trả lời người dân, doanh nghiệp, tổ chức kinh tế là 03 (năm) ngày làm việc.

Điều 10. Chế độ tổng hợp báo cáo thông tin

1. Chế độ tổng hợp, báo cáo thông tin được thực hiện theo định kỳ hàng ngày.

2. Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp các thông tin hoạt động của trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai báo cáo UBND tỉnh định kỳ hàng ngày.

**Chương III
HỘI HỢP VÀ KINH PHÍ**

Điều 11. Chế độ hội họp

1. Định kỳ 06 tháng/lần, các sở, ban, ngành, địa phương và các thành viên chịu trách nhiệm quản lý họp một lần để tổng kết đánh giá về tình hình triển khai và báo cáo, tham mưu về công tác quản lý, vận hành trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai.

2. Công tác tập huấn kiến thức về việc lập và vận hành trang mạng xã hội fanpage được tổ chức ít nhất 01 lần/năm do cơ quan tư vấn tổ chức.

3. Tùy theo tình hình thực tiễn, khi cần thiết Văn phòng UBND tỉnh mời các cơ quan, đơn vị họp đột xuất.

Điều 12. Kinh phí duy trì hoạt động

1. Kinh phí hoạt động của trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai do ngân sách tỉnh cấp và các nguồn thu khác theo quy định của pháp luật được sử dụng cho các nhiệm vụ sau:

a) Chi phí chi trả cho cơ quan tư vấn để xây dựng phương án kỹ thuật, cơ sở dữ liệu trực tuyến, hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình khai thác, vận hành Fanpage và các công việc khác đã ký kết theo hợp đồng và theo quy định của pháp luật hiện hành;

b) Chi phí cho việc vận hành thường xuyên của trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai, chi phí liên quan đến điều chỉnh giao diện thiết kế và quá trình lưu trữ và bảo mật an toàn trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai;

c) Chi phí cho hoạt động biên tập, cập nhật, biên tập, xử lý thông tin, tập huấn kiến thức về việc lập và vận hành trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai.

e) Chi phí khác theo quyết định của Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

2. Mức chi được thực hiện theo các quy định hiện hành của Nhà nước.

Chương IV

KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 13. Khen thưởng

Cá nhân, tập thể thực hiện tốt Quy chế này, có nhiều đóng góp cho hoạt động cho trang fan, tùy theo thành tích cụ thể, được khen thưởng theo quy định tại Luật Thi đua khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Điều 14. Xử lý vi phạm

Cá nhân, tập thể nào làm trái với các quy định của văn bản này và các quy định của pháp luật có liên quan thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 15. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng UBND tỉnh chủ trì phối hợp với đơn vị tư vấn, các Sở, ban, ngành và địa phương vận hành, theo dõi tình hình hoạt động của mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai; chịu trách nhiệm điều phối giữa các Sở, ban, ngành và địa phương tham gia tiếp nhận, trả lời các câu hỏi, phản ánh của người dân, doanh nghiệp trên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh; chủ trì cung cấp thông tin lên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh Lào Cai.

2. Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì theo dõi, xử lý và báo cáo UBND tỉnh khi phát hiện các fanpage giả mạo fanpage của UBND tỉnh Lào Cai; giám sát thông tin và xử lý các khủng hoảng truyền thông.

3. Các Sở, ban, ngành, địa phương phối hợp chặt chẽ với Văn phòng UBND tỉnh trong việc tiếp nhận - trả lời các ý kiến, kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức cá nhân trên trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh đảm bảo đúng quy định; cung cấp thông tin cho trang mạng xã hội fanpage của UBND tỉnh khi có yêu cầu của cơ quan quản lý trang mạng xã hội fanpage hoặc khi có nhu cầu thông tin rộng rãi các thông tin liên quan đến hoạt động của các sở, ban, ngành, địa phương.

Điều 16. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về Văn phòng UBND tỉnh đề tổng hợp báo cáo trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét sửa đổi, bổ sung./.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

