

Số: 1841/QĐ-UBND

Bến Tre, ngày 04 tháng 9 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thông qua phương án đơn giản hóa 03 thủ tục hành chính trong lĩnh vực nội vụ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẾN TRE

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1916/TTr-SNV ngày 04 tháng 9 năm 2018,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thông qua phương án đơn giản hóa 03 thủ tục hành chính trong lĩnh vực nội vụ thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh Bến Tre (Phụ lục đính kèm).

Điều 2. Giao Sở Nội vụ dự thảo văn bản thực thi phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ;
- Cục KSTTHC-VPCP;
- Chủ tịch, các PCT.UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Các PCVP.UBND tỉnh;
- Phòng KSTT (HCT), TTTTĐT;
- Lưu VT.



Trương Duy Hải

PHỤ LỤC
PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH
VỰC NỘI VỤ THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ NỘI VỤ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1811/QĐ-UBND ngày 01 tháng 9 năm 2018
của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre)

1. Thủ tục: Thi tuyển công chức

1.1. Nội dung đơn giản hóa

- **Về thành phần hồ sơ:** Đề nghị thành phần 01 thành phần hồ sơ là Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- **Lý do:** Do khi nộp hồ sơ đã yêu cầu người dự tuyển nộp “Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển”.

1.2. Kiến nghị thực thi

Sửa đổi khoản 2 Điều 9, Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 31 tháng 12 năm 2010 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức như sau:

“2. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển. Hồ sơ dự tuyển phải được bổ sung Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp để hoàn thiện trước khi ký quyết định tuyển dụng.

Thời điểm cơ quan có thẩm quyền chứng thực văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập và cấp phiếu lý lịch tư pháp được thực hiện trong thời hạn quy định tại khoản 2 và khoản 3 Điều này.”

1.3. Lợi ích phương án đơn giản hóa

- Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa TTHC: 94.955.000 đồng/năm.

- Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa TTHC: 86.895.000 đồng/năm.

- Chi phí tiết kiệm: 8.060.000 đồng/năm.

- Tỷ lệ (%) cắt giảm chi phí: 8.49%.

2. Thủ tục: Xét tuyển công chức

2.1. Nội dung đơn giản hóa

- **Về thành phần hồ sơ:** Đề nghị giảm thành phần 01 thành phần hồ sơ là Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- **Lý do:** Do khi nộp hồ sơ đã yêu cầu người dự tuyển nộp “Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển”; Quy định như vậy gây phiền hà, mất thời gian và chi phí đi lại của người dân.

2.2. Kiến nghị thực thi

Sửa đổi khoản 2 Điều 9, Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 31 tháng 12 năm 2010 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức như sau:

“2. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển. Hồ sơ dự tuyển phải được bổ sung Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp để hoàn thiện trước khi ký quyết định tuyển dụng.

Thời điểm cơ quan có thẩm quyền chứng thực văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập và cấp phiếu lý lịch tư pháp được thực hiện trong thời hạn quy định tại khoản 2 và khoản 3 Điều này.”

2.3. Lợi ích phương án đơn giản hóa

- Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa TTHC: 9.495.500 đồng/năm
- Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa TTHC: 8.689.500 đồng/năm
- Chi phí tiết kiệm: 806.000 đồng/năm.
- Tỷ lệ (%) cắt giảm chi phí: 8.49%.



3. Thủ tục: Xác nhận phiên hiệu thanh niên xung phong cấp tỉnh

3.1. Nội dung đơn giản hóa

- Về thời gian giải quyết: Kiến nghị cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính từ **45 ngày làm việc** xuống còn **30 ngày làm việc**.

Lý do: Bộ phận một cửa Sở Nội vụ nhận hồ sơ chuyển về Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên - Sở Nội vụ trong ngày làm việc. Chuyên viên thẩm định hồ sơ trong **20 ngày làm việc**, trình lãnh đạo Sở Nội vụ xem xét để trình UBND tỉnh trong **10 ngày làm việc**. Do đó thời gian giải quyết TTHC này là **30 ngày làm việc** là phù hợp.

3.2. Kiến nghị thực thi

Sửa đổi khoản 3 Điều 11 Thông tư số 18/2014/TT-BNV ngày 25 tháng 11 năm 2014 của Bộ Nội vụ về quy định việc xác nhận phiên hiệu thanh niên xung phong đã được thành lập và hoạt động trong các thời kỳ đối với các đơn vị chưa được xác định phiên hiệu như sau: “3. Trong thời hạn **30 ngày làm việc**, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Nội vụ có trách nhiệm thẩm định hồ sơ, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương xem xét, quyết định:...”

3.3. Lợi ích phương án đơn giản hóa

- Tiết kiệm thời gian cho đối tượng thực hiện TTHC;
- Tỷ lệ (%) thời gian cắt giảm so với quy định hiện hành: 33%.