

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÒA BÌNH**

Số **2169**/QĐ-UBND

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hòa Bình, ngày **18** tháng 9 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÒA BÌNH**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, tại Tờ trình số 100/TTr-STTT ngày 10/9/2018,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. ✓

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- VP Chính phủ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- Báo Hòa Bình;
- Đài PT-TH tỉnh;
- Trung tâm phục vụ HCC tỉnh;
- Lưu: VT, THCB (NTT70)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Quang**

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Hòa Bình**

*(Kèm theo Quyết định số ~~2169~~ /QĐ-UBND ngày ~~18~~ /9/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình)*

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Bám sát và triển khai thực hiện đầy đủ nội dung nhiệm vụ được quy định tại Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước;

- Đảm bảo giải pháp kết nối, liên thông các hệ thống văn bản và điều hành với Trục liên thông văn bản quốc gia;

- Đồng bộ và thống nhất cho việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước; tổ chức triển khai đồng bộ hoạt động kết nối liên thông văn bản điện tử giữa Chính phủ và cơ quan hành chính nhà nước các cấp, tạo động lực mạnh mẽ hơn nữa cho việc ứng dụng CNTT trong hoạt động hành chính, hướng đến hiện thực hóa nền hành chính không giấy.

### **II. NHIỆM VỤ**

1. Ban hành Quy chế gửi nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử theo quy định tại Quyết định số 28/QĐ-TTg và các văn bản pháp luật khác liên quan:

- Thời gian: Quý IV/2018.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Cơ quan phối hợp: Các Sở, ban, ngành Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

2. Cập nhật mã định danh cho các cơ quan, đơn vị phục vụ việc kết nối liên thông các hệ thống thông tin của tỉnh:

- Thời gian: Thường xuyên.

- Cơ quan thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông.

- Cơ quan phối hợp: Các Sở, ban, ngành Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

3. Xây dựng hệ thống mạng WAN của tỉnh trên nền tảng mạng số liệu chuyên dùng của tỉnh:

- Thời gian: Quý IV/2018.

- Cơ quan thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông.

4. Bảo đảm hạ tầng kỹ thuật kết nối Hệ thống quản lý văn bản với Trục liên thông văn bản quốc gia; bảo đảm an toàn an ninh thông tin, giải pháp kết nối, liên thông:

- Thời gian: Thường xuyên.

- Cơ quan thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông.

5. Nâng cấp, triển khai rà soát, bổ sung, hoàn thiện các chức năng của phần mềm quản lý văn bản để đáp ứng yêu cầu gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước:

- Thời gian: Hoàn thành trước 15/11/2018.

- Cơ quan thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông.

6. Xây dựng kế hoạch ứng dụng chữ ký số và lộ trình sử dụng văn bản điện tử tiến tới thay thế cho văn bản giấy trong điều hành, xử lý công việc:

- Thời gian: Quý IV/2018.

- Cơ quan chủ trì: Sở Thông tin và Truyền thông.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng Ủy Ban nhân dân tỉnh**

- Chủ trì xây dựng, ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản theo quy định tại Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

#### **2. Sở Thông tin và Truyền thông**

a) Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành và cơ quan liên quan tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Quyết định số 28/QĐ-TTg và triển khai kết nối, liên thông phần mềm quản lý văn bản từ cấp tỉnh đến cấp xã, hoàn thành trước ngày 01 tháng 12 năm 2018.

b) Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, tổ chức tuyên truyền, phổ biến mục tiêu, nhiệm vụ, của kế hoạch này; Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch, định kỳ báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Chủ trì phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng giải pháp kết nối, liên thông các hệ thống quản lý văn bản và điều hành với Trục liên thông văn bản quốc gia; Trước mắt rà soát xác định các điểm cần khắc phục ngay trong năm 2018 để ưu tiên báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí thực hiện.

#### **3. Sở Kế hoạch và Đầu tư**

Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tài chính tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc bố trí lồng ghép các nguồn vốn

đầu tư phát triển từ ngân sách tỉnh cho các dự án, nhiệm vụ trong dự toán ngân sách hàng năm cho ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ quan nhà nước.

#### **4. Sở Tài chính**

Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư các cơ quan liên quan rà soát đảm bảo kinh phí thực hiện đề án Chính phủ điện tử theo lộ trình kế hoạch và thực hiện nhiệm vụ kết nối, liên thông các hệ thống quản lý văn bản và điều hành với Trục liên thông văn bản quốc gia ưu tiên kinh phí năm 2018.

#### **5. Các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố**

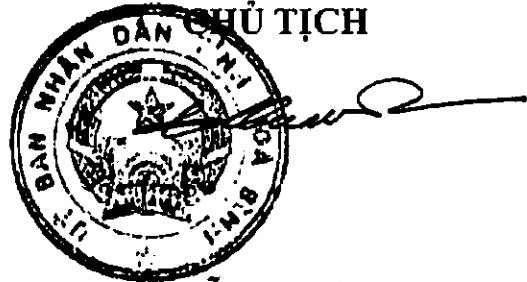
- Căn cứ vào Kế hoạch này để xây dựng, cụ thể hóa các nhiệm vụ, tổ chức thực hiện nghiêm túc có hiệu quả.

- Triển khai thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử theo Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn vướng mắc chủ động phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Quang**